

**ANEXO 03 – FORMULÁRIO DO PROJETO INSTITUCIONAL E PLANO DE ATIVIDADES DE MONITORIA PARA ENVIO *ON-LINE (***Sistema Acadêmico de Apoio a Pesquisa e Extensão – Saape ([www.ufopa.edu.br/saape](http://www.ufopa.edu.br/saape))***)***

**FORMULÁRIO DE CADASTRO – PMA/UFOPA 2021 *(A ser preenchiada pela comissão designada em Portaria pela Unidade/Campi, nos termos do Edital)***

## DADOS DA PROPONENTE

|  |
| --- |
| Unidade/Campi: |
| Direção: |
| Número de bolsas (conforme item 1.6 do Anexo 2): |
| Cursos envolvidos/Nome dos Coordenadores de Curso/FBI: |
| Aderiu ao PEAPA? ( ) Sim ( ) Não |

**PROJETO DE MONITORIA INSTITUCIONAL DA UNIDADE/CAMPI*.***

1. **IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO DE MONITORIA -** O Projeto de Monitoria deverá apresentar os seguintes itens:

|  |
| --- |
| Título do Projeto: |
| Nome da Equipe/cargo: |
| Período de execução do projeto 2021: |
| Identificação dos nomes dos Planos de atividades de monitoria de cada Curso, nome de disciplinas/componentes curriculares afins do PPC (código do SIGAA)/laboratórios envolvidos, se houver (Informar código do SIGAA e nome dos componentes curriculares vinculados aos laboratórios): |
| Resumo do Projeto (até 300 palavras): |

1. **DETALHAMENTO DO PLANO DE MONITORIA DE CADA CURSO DA UNIDADE/CAMPI/FBI: *(Máximo de 03 páginas por Plano de cada Curso)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Introdução (Justificativa e Objetivos);
2. Metodologia (Especificação das atividades teóricas e práticas/ do (s) método(s)/ mecanismos e instrumentos objeto do Projeto de Monitoria);
3. Identificação da(s) atividade(s) curricular(es), cursos, disciplina ou área do conhecimento a que se vinculam as atividades da Monitoria;
4. Descrição do Plano de Atividades do(s) Monitor(es); *conjunto discriminado de atividades acadêmicas, propostas pelo docente orientador, a ser realizado pelo discente monitor no período de execução do projeto aprovado, sendo parte integrante do Projeto de Monitoria)*
5. Especificar resultados esperados:
6. Cronograma de execução das atividades do Projeto;

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma**Monitoria *Ceanama/Acessibilidade* | **Maio** | **Jun** | **Jul** | **Ago** | **Set** | **Out** | **Nov** | **Dez** |
| Atividades Acadêmicas (propostas pelo/a docente orientador /a para com o/adiscente monitor/a) |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

Santarém, / /2021.

Assinatura da Direção: