



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
COMITÊ DE GOVERNANÇA DIGITAL

MR Nº 11/2020

REFERENTE À REUNIÃO DO DIA 17.08.20 – 9h - VIRTUAL

**PARTICIPANTES:**

Hugo Alex Carneiro Diniz (Presidente), Marcel Antonioni Romano (Proplan), Profa. Profa. Lenise Vargas Flores da Silva (Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação Tecnológica). Profa Solange Helena Ximenes (Proen). Os servidores do Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC): Wellington de Araújo Gabler (Diretor), Rafael Rodrigo dos Santos Miranda, Cristovam Pena Duarte, Renato Silva Santiago, Valkir dos Santos da Silva, Dalmo Antônio Loureiro Vasconcelos; Secretariando a reunião, a servidora Alda Maria Lima Fernandes (Reitoria); Os docentes: Carla Marina Costa Paxiúba, Roberto Pereira do Nascimento, docentes do Programa de Computação do Instituto de Engenharia e Geociências (IEG), Gilson Cruz Júnior do Programa de Informática Educacional do Instituto de Ciências da Educação (Iced), Elton Raniére da Silva, Advânio Inácio Siqueira Silva, Israel Nunes Henrique, Amanda Estefânia de Melo Ferreira, Michelle Midori Sena Fugimura e Ynglea Georgina Goch, e Israel Nunes Henrique, do Instituto de Tecnologia das Águas (ICTA). Outros participantes: Professores Maxwell Barbosa de Santana (Procce) e Fabriciana Vieira Guimarães (Progep);

**SÍNTESE DOS ASSUNTOS TRATADOS:**

**1. Informes:**

- Wellington (Presidente em Exercício - Diretor do CTIC). Informa que está concluindo o tutorial, a plataforma já está online, com interface nova inclusive, para divulgar de forma mais formal a plataforma wiki da Ufopa
- Prof. Solange informa que foi aberto a inscrição no curso sobre o SIGAA, que está previsto no processo de capacitação dos docentes, foram preenchidas as 50 vagas ofertadas e preenchidas, com mais 14 docentes na lista de espera, e que talvez fosse necessário verificar a possibilidade de avaliar a necessidade de abrir mais uma turma. Informa ainda que a Diretora de Registro Acadêmico, Daiane Taffarel, levantou questionamento sobre a necessidade de formação dos servidores TAE'S, pois ela tem sentido algumas dúvidas/dificuldades dos servidores nesse trabalho com SIGAA. Então a mesma sugere que, se possível, a abertura de mais uma turma para atender docentes, considerando a demanda, e uma turma para técnicos administrativos;
- Profa Solange Ximenes, ao final da reunião, informa: A Proges comunicou que os estudantes que conseguiram realizar o cadastro na primeira lista de matrícula no PLE já estão com o pagamento em conta, e aqueles remanescentes ou que fizeram depois sua inscrição, o pagamento estará disponível até o final da semana. A mesma justifica sua ausência nas reuniões durante as próximas duas semanas, em função de férias, e solicita que o convite das próximas reuniões seja enviado à Prof. Honorly Kátia Mestre Corrêa.

**2. Pautas:**

**2.1. Plano de implantação das ferramentas e planejamento da capacitação/treinamento dos servidores.**

- Wellington de Araújo Gabler (Presidente em Exercício - Diretor do CTIC) informa que o CTIC ficou com o dever de casa de elaborar um plano de implantação para o *moodle*. Para isso, reuniu com a equipe técnica do CTIC, e elaboraram um pequeno plano de implantação com as datas e



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ COMITÊ DE GOVERNANÇA DIGITAL

prazos. Wellington Gabler (CTIC) apresentou o referido plano contendo as tarefas que devem ser realizadas para que o processo de implementação do *moodle* entre em funcionamento; O básico da ferramenta *moodle* estaria disponível para testes e acessos iniciais a partir do dia 02.09.2020, tanto para docentes quanto para discentes. Após os testes iniciais, a customização teria de ser planejada posteriormente pois a equipe de sistemas está com algumas demandas que precisam ser viabilizadas neste momento; então a partir dessa implantação, será necessário fazer o planejamento de treinamento, por parte da Ufopa, para uso do *moodle*;

- Foi aberto para votação a Proposta de cronograma de implantação do *moodle* apresentado pelo Wellington (CTIC) visando disponibilização dessa ferramenta no início de Setembro/2020. O cronograma foi aprovado pelos presentes na reunião, o qual segue para implantação e instalação do servidor pela equipe de redes fazer todas as configurações necessárias para disponibilizar a ferramenta. Wellington (CTIC) ressalta que, a partir do momento que for implantando, será necessário reunir para fazer a avaliação da ferramenta em relação ao que já está disponível para uso;

- Em relação às aulas síncronas, Wellington (CTIC) informa que estão trabalhando em uma outra solução, que é BBB (BIG BLUE BUTTON), que já está implantado.

- Wellington Gabler (CTIC) informa que uma vez instalada a ferramenta no início de setembro, o próximo passo será encontrar uma solução para capacitação dos docentes para uso da ferramenta (*moodle*);

- Profa. Solange Ximenes (Proen) informa que será necessária uma capacitação para toda a comunidade, e talvez um mais específico para as equipes de gestão acadêmica. Sobre a capacitação para o PLE (ambiente remoto numa projeção em curto prazo), algumas ações já foram iniciadas: o comitê já autorizou, já foram incluídos no documento compartilhado os links dos cadernos de formação elaborados pela equipe da Proen; já estão em elaboração os cadernos de orientação para os discentes, numa parceria entre a Coordenação de Ensino (Proen) com a equipe de pedagogos da Proges.

- Profa Solange Ximenes (Proen). Com relação ao plano de capacitação técnica e metodológica para o ambiente remoto, será preciso o apoio de toda a universidade para elaboração dessa proposta. Já foi feito contato com a Progep (curso do SIGAA), com a Proges, com o Prof. Edilan do ICED, também foi feito contato, e ficou de levantar alguns nomes e organizar um comitê para iniciar essa discussão, porém ele entrou de férias e não houve retorno para integrar uma equipe de capacitação com esses aspectos mais técnicos e específicos da usabilidade dessa ferramenta para o ambiente virtual de ensino.

- Profa. Lenise vargas (Proppit) sugere a construção de agenda integrada de capacitações em relação à ferramenta como agenda futura da CGD.

- Profa. Fabriciana Guimarães (progep) questiona sobre quem vai ministrar o curso, o CGD tem como encaminhar à Progep indicação dos cursos e quem pode ministrar, para a Progep se organizar e ver de que forma vai divulgar essa capacitação.

- Wellington (CTIC), em relação à dúvida da Profa. Fabriciana, informa que tem 2 vertentes: 1) ferramentas específicas: 1º) Moodle, 2º) Sigaa, e 3º) ferramentas do google (esse último não será investido em treinamento; 2º) quem irá ministrar as capacitações: a CGD tem o entendimento que tem pessoas na instituição que tem conhecimento a respeito do moodle; em relação ao Sigaa, temos a equipe do CTIC que tem conhecimento e que também poderiam ministrar cursos;

-

### **2.2. Documento final com consolidação da primeira fase do trabalho da CGD.**

- Profa. Carla Marina Paxiúba, do Programa de Computação do Instituto de Engenharia e Geociências (IEG) apresenta o documento final com a consolidação da primeira fase do trabalho desenvolvido pela CGD para apreciação de todos. Após apresentação, foi aberta a palavra para manifestação dos presentes.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**  
**COMITÊ DE GOVERNANÇA DIGITAL**

- Profa. Solange Ximenes (Proen) parabeniza a equipe quanto ao documento apresentado, o qual reflete a realidade atual. Sugere incluir no passo 5 os demais envolvidos nas ações, conforme fora mencionado pela Profa Carla Paxiúba durante a apresentação do documento. No passo 9, indicar que o formulário de avaliação já está em andamento.
- Prof. Advânio Inácio Siqueira Silva (ICTA) sugere a retirada da menção à educação à distância, e deixar apenas a menção ao ensino remoto;
- Profa Lenise Vargas Flores da Silva (Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação Tecnológica) questiona sobre Política de Dados Ufopa, uma vez que esta possui estreita relação com algumas questões apresentadas no documento final da CGD, à exemplo do repositório. Sobre isso, Wellington Gabler (CTIC) destaca sobre uma questão que precisa ser discutida no âmbito do CGD, que é sobre a IN do governo federal que trata da segurança da informação, e que se relaciona com a política de dados da Ufopa, a qual exige da instituição a nomeação de um gestor de segurança da informação, sendo que essa discussão precisa ser trazida para o CGD juntamente com a discussão do LGPD.

**3. Encaminhamentos.**

- Avaliação do questionário para a próxima semana, (dever de casa) e fechar as contribuições para a próxima reunião. Profa. Solange Ximenes disponibilizou os emails para envio das informações, de modo que na próxima reunião já se apresente uma versão melhorada do formulário com base nas contribuições recebidas.
- Documento final apresentado foi aprovado por unanimidade pelos presentes, com os seguintes ajustes a serem feitos: a) revisão quanto ao uso do termo EAD; b) inclusão das demais unidades participantes no passo 5 (Proen, Proges, Progep); c) formulário de avaliação que já está em andamento; d) disponibilização dos links com os resultados das pesquisas;
- Prof. Hugo Alex Carneiro Diniz (Presidente). Na condição de presidente do CGD, irá encaminhar o documento final apresentado para a Vice-reitoria e para a Proplan, que estão tocando o plano de retomada da Ufopa, assim como o plano de biossegurança que já está em avaliação, junto com o documento da Progep de retomada das atividades administrativas, que irão compor o plano final de retomada da Ufopa às atividades.

**Pautas:**

- Ações previstas para a fase 2:
  - Planejamento e Implantação das Plataformas Moodle e Sigaa EAD
  - Elaboração do Plano de capacitação técnica e metodológica para ensino remoto institucional da UFOPA
  - Implantação e uso do Portal de Compartilhamento de Informações para ensino remoto na UFOPA – WIKI
  - Planejamento para Implantação do estúdio de criação de conteúdo da UFOPA.
  - Planejamento para implantação da biblioteca virtual da UFOPA.
  - Acompanhamento e avaliação do período letivo especial (PLE).

**4. Encerramento.**

- Wellington de Araújo Gabler (Presidente em Exercício) agradece a presença de todos e encerra a reunião.

<b>PRESIDÊNCIA</b>			
<b>Nº</b>	<b>MEMBRO</b>	<b>CARGO</b>	<b>ASSINATURA</b>



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**  
**COMITÊ DE GOVERNANÇA DIGITAL**

01	Prof. Hugo Alex Carneiro Diniz	Presidente	
<b>PARTICIPANTES</b>			
<b>Nº</b>	<b>MEMBRO</b>	<b>CARGO</b>	<b>ASSINATURA</b>
02	Wellington de Araújo Gabler	CTIC - Presidente Substituto	
03	Marcel Antonioni Romano	Proplan	
04	Rafael Rodrigo dos Santos Miranda	CTIC	
05	Renato Silva Santiago	CTIC	
06	Valkir Santos da Silva	CTIC	
<b>OUTROS PARTICIPANTES</b>			
07	Carla Marina Costa Paxiúba	Computação (IEG)	
08	Roberto Pereira do Nascimento	Computação (IEG)	
09	Gilson Cruz Júnior	Inform. Educacional (ICED)	
10	Advânio Inácio Siqueira Silva	ICTA	
11	Amanda Estefânia de Melo Ferreira	ICTA	
12	Solange Helena Ximenes	PROEN	
12	Fabriciana Vieira Guimarães	PROGEP	
13	Michelle Midori Sena Fugimura	ICTA	
14	Roberto Pereira do Nascimento	ICTA	
15	Maxwell Santana	ICTA	
16	Israel Nunes Henrique	ICTA	
17	Dalmo Antônio Loureiro Vasconcelos	CTIC	