



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE**



ATA Nº 3 / 2022 - CPPD (11.01.43)

Nº do Protocolo: 23204.006292/2022-17

Santarém-PA, 03 de junho de 2022.

ATA DA REUNIÃO VIRTUAL DA COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE CPPD DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ UFOPA, REALIZADA NO VIGÉSIMO SEXTO DIA DO MÊS DE NOVEMBRO DE DOIS MIL E VINTE E UM. Às nove horas e quarenta e nove minutos foi iniciada a reunião ordinária de forma virtual via serviço de conferência web da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa, na comunidade Ufopa Comissões. Sob a presidência da Professora Julia Dias Escobar Brussi. Participaram da reunião a Professora Julia Dias Escobar Brussi representante titular do Instituto de Ciências da Sociedade; O Professor Sebastian Mancuso representante titular do Instituto de Ciências da Educação; O Professor Fagner Sousa de Aguiar representante titular do Instituto de Saúde Coletiva; O Professor José Max Barbosa de Oliveira Júnior representante titular do Instituto de Ciências e Tecnologia das Águas; O Professor Roberto do Nascimento Paiva representante suplente do Centro de Formação Interdisciplinar; O Professor Ulisses Sidnei da Conceição Silva representante titular do Instituto de Biodiversidade e Florestas. Justificou ausência a Professora Lígia Meres Valadão representante titular do Centro de Formação Interdisciplinar e o Professor Rodrigo da Silva representante titular do Instituto de Engenharia e Geociências. **1. COMUNICAÇÕES.** Não houve. **2. PAUTA. 2.1. ANEXO I DA RESOLUÇÃO Nº 30/2017 QUE REGULAMENTA OS PROCEDIMENTOS PARA FINS DE PROGRESSÃO E DE PROMOÇÃO DOCENTE NO ÂMBITO DA UFOPA.** A reunião iniciou com a leitura do anexo um da resolução trinta que apresenta o quadro de atividades referenciais para progressão e promoção docente. Com relação ao grupo um: docência/atividades de ensino/desempenho didático, o Professor Mancuso comentou sobre a problemática dos professores que não conseguem carga horária mínima. O Professor Roberto Paiva comentou sobre acrescentar pontuação para cursos livres. O Professor Sebastian Mancuso sugeriu para o grupo um carga horária por semestre. Mencionou que falta esclarecer no texto qual o mínimo efetivo. Ainda com relação ao grupo um o professor José Max sugeriu inserir projetos de ensino. O professor Sebastian Mancuso comentou que falta inserir na tabela de pontuação os projetos mistos. No grupo dois foi comentado sobre o aumento da pontuação para seis pontos no item orientação tese doutoral concluída. O professor José Max sugeriu pontuar a co-orientação e outros tipos de orientação como, por exemplo, Programa de Educação Tutorial. O professor Sebastian Mancuso sugeriu que a mesma pontuação dada ao orientador seja dada ao co-orientador. O professor Fagner Aguiar sugeriu acrescentar no grupo dois orientação de alunos em residência multiprofissional. No grupo três que trata sobre a participação em bancas examinadoras de monografia, de dissertação, de teses e de concurso público, foi discutido sobre atribuir pontuação para suplente. O Professor Ulisses Silva comentou sobre professores que são convidados para formular e corrigir questões de concurso. Ficou como sugestão acrescentar pontuação para esses professores, somente nos casos em que não são remunerados. Professor José Max falou que no caso de acréscimo de itens no grupo três tem vê se há necessidade de alteração no título deste grupo. E sugeriu acrescentar pontuação para participação em banca de atividades culturais e artísticas. No grupo quatro foi discutido inserir cursos com carga horária inferior a cento e oitenta horas. O professor José Max sugeriu pontuar participação em congresso, eventos e jornadas. No grupo cinco que trata das atividades de pesquisa ficou definido que precisa rever a pontuação dos projetos concluídos e em andamento e acrescentar vice-coordenador de projeto. No grupo seis que trata da produção intelectual, científica, de inovação técnica ou artística, o Professor Ulisses Silva questionou a respeito do item obra artística se pontuaria logo marca. O Professor Roberto Paiva comentou sobre a participação como revisor, no grupo seis consta apenas revisor em revista científica. Sugeriu acrescentar revisor de livro, de aplicativo, de site, de e-book, revisão técnica e revisão ortográfica. Outro item mencionado foi editoração de revistas científicas, foi questionada qual abrangência da editoração. Como encaminhamento ficou definido verificar as tabelas de pontuação de outras instituições. Ficou para próxima reunião a discussão dos grupos sete e oito. **2.2. DISTRIBUIÇÃO DE PROCESSOS.** Foram dez processos recebidos via Sistema

Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos, distribuídos da seguinte forma: **Processo nº 23204.011888/2021-58** Interessado Lincoln Lima Corrêa, avaliador Professor Fagner Sousa de Aguiar. **Processo nº 23204.004170/2021-13** Interessado Lenilson Moreira Araújo, avaliador Professor Fagner Sousa de Aguiar. **Processo nº 23204.011696/2021-41** Interessado Manoel Roberval Pimentel Santos, avaliador Professor José Max Barbosa de Oliveira Júnior. **Processo nº 23204.011585/2021-35** Interessada Andréa Krystina Vinente Guimarães, avaliador Professor José Max Barbosa de Oliveira Júnior. **Processo nº 23204.011540/2021-61** Interessado Élcio Meira da Fonseca Júnior, avaliador Professor Roberto do Nascimento Paiva. **Processo nº 23204.010751/2021-86** Interessado Cássio André Sousa da Silva, avaliador Professor Roberto do Nascimento Paiva. **Processo nº 23204.009730/2021-18** Interessada Eldra Carvalho da Silva, avaliador Professor Roberto do Nascimento Paiva. **Processo nº 23204.010025/2021-63** Interessado Cléo Rodrigo Bressan, avaliadora Professora Julia Dias Escobar Brussi. **Processo nº 23204.009947/2021-28** Interessado Luiz Percival Leme Britto, avaliador Professor Rodrigo da Silva. **Processo nº 23204.009663/2021-31** Interessado Urandi João Rodrigues Junior, avaliador Professor Sebastian Mancuso. **3. ENCERRAMENTO.** A reunião foi encerrada às onze horas e trinta e seis minutos, para constar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada digitalmente por todos os participantes, por mim, Luciane de Sousa Nascimento, Assistente em Administração, que secretariei essa reunião.

(Assinado digitalmente em 07/06/2022 08:42)
JOSE MAX BARBOSA DE OLIVEIRA JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 2143267

(Assinado digitalmente em 07/06/2022 15:24)
JULIA DIAS ESCOBAR BRUSSI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICS (11.01.08)
Matrícula: 1392489

(Assinado digitalmente em 03/06/2022 12:43)
LUCIANE DE SOUSA NASCIMENTO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
GABINETE (11.01.42)
Matrícula: 3013082

(Assinado digitalmente em 03/06/2022 17:28)
ROBERTO DO NASCIMENTO PAIVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DIREX (11.01.23.01)
Matrícula: 1777643

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 09:06)
SEBASTIAN MANCUSO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.01.07)
Matrícula: 1656157

(Assinado digitalmente em 06/06/2022 15:03)
ULISSES SIDNEI DA CONCEICAO SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
IBEF (11.01.06)
Matrícula: 1782990

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **3**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **03/06/2022** e o código de verificação: **bebc19dc93**