



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PROGRAMA DE INOVAÇÃO INSTITUCIONAL E ATUAÇÃO PROFISSIONAL
EMPREENDEDORA (Piape)

EDITAL Nº 03/2024

PROCESSO DE SELEÇÃO DE BOLSISTA PIAPE

O presente edital tem como objetivo a seleção de 01 (um) bolsista para execução de plano de trabalho vinculado ao Projeto “**Modernização do Design System dos Portais Institucionais da Ufopa Alinhado ao Padrão Digital de Governo**”, no âmbito do Edital nº 006/2024/PROPLAN/UFOPA - Piape, no período de 01/02/2025 a 31/01/2026.

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1. Este edital visa a seleção de discente de graduação da UFOPA do(s) curso(s) de Ciência da Computação e Sistemas de Informação, regularmente matriculado, que apresente as seguintes aptidões ou habilidades:

Tipo de Habilidade	Descrição
Habilidades Técnicas	<ul style="list-style-type: none">• Desenvolvimento Frontend: Conhecimento em HTML, CSS e JavaScript, com domínio de frameworks como React, Angular ou similares, para criar interfaces responsivas e adaptáveis.• Acessibilidade Digital: Familiaridade com as Diretrizes de Acessibilidade para Conteúdo Web (WCAG 2.1) e ferramentas como leitores de tela e validação de acessibilidade.• Padrões de Design de Governo: Conhecimento do Design System Gov.br e padrões digitais de governo para alinhar o portal às exigências institucionais.• Testes de Usabilidade e Performance: Capacidade de executar testes em diferentes dispositivos, navegadores e sistemas operacionais, garantindo desempenho otimizado.• Ferramentas de Prototipagem e Design: Habilidade em usar ferramentas como Figma, Adobe XD ou Sketch para criar e refinar layouts e protótipos.
Habilidades Analíticas	<ul style="list-style-type: none">• Levantamento de Requisitos: Aptidão para mapear necessidades técnicas e funcionais, alinhando-as às demandas dos usuários e diretrizes do governo.• Análise de Usabilidade: Capacidade de avaliar a experiência do usuário e propor melhorias que aumentem a eficiência e a intuitividade do portal.• Resolução de Problemas: Competência para identificar e corrigir falhas técnicas ou de design durante os testes e implementação.
Habilidades de Comunicação e Trabalho em Equipe	<ul style="list-style-type: none">• Treinamento e Capacitação: Habilidade para ministrar treinamentos claros e didáticos à equipe técnica e conteudistas, promovendo autonomia na manutenção do portal.• Colaboração Multidisciplinar: Capacidade de trabalhar em conjunto com equipes técnicas, gestores e conteudistas,



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PROGRAMA DE INOVAÇÃO INSTITUCIONAL E ATUAÇÃO PROFISSIONAL
EMPREENDEDORA (Piape)

	<p>assegurando alinhamento de expectativas e objetivos.</p> <ul style="list-style-type: none">• Documentação Técnica: Competência para criar manuais e guias de uso detalhados, garantindo que as informações sejam claras e acessíveis para a equipe.• Comunicação Clara e Objetiva: Facilidade para interagir com diferentes públicos, traduzindo termos técnicos em informações compreensíveis para stakeholders.• Metodologias Ágeis: ter conhecimento básico em como funciona metodologias ágeis e suas dinâmicas de trabalho em equipe.
--	--

1.2. O bolsista selecionado desenvolverá o seguinte plano de trabalho:

Título do Plano de Trabalho	Modernização do Design System dos Portais Institucionais da Ufopa Alinhado ao Padrão Digital de Governo
Resumo do Plano de Trabalho	<p>O projeto de Modernização dos Portais Institucionais da Ufopa busca adesão ao Padrão Digital de Governo, lançado recentemente em sua versão 4.0, busca padronizar e simplificar o acesso dos cidadãos aos serviços públicos, ampliando a usabilidade e confiança nos sistemas digitais governamentais. Essa padronização promove uma identidade visual reconhecível e consistente, reduzindo custos e esforços de desenvolvimento por meio de bibliotecas de componentes reutilizáveis, além de melhorar a acessibilidade e a funcionalidade técnica das aplicações digitais. As iniciativas como o Design System Gov.br, é focado na acessibilidade e usabilidade garantindo que todas as pessoas, independentemente de suas necessidades ou limitações, possam acessar informações e serviços com facilidade. A modernização proposta reforça o compromisso da Ufopa com a inovação tecnológica, alinhando-se a regulamentações como a Portaria MCOM 540/2020, que exige a adoção desses padrões em todos os órgãos federais. Assim, o projeto não apenas atende a requisitos legais, mas também eleva a qualidade e a eficiência dos serviços digitais oferecidos pela instituição</p> <p>O bolsista, orientado pela coordenação do projeto, atuará na modernização do portal institucional da Ufopa, alinhando-o ao Padrão Digital de Governo e às Diretrizes de Acessibilidade WCAG 2.1. Suas responsabilidades incluem o levantamento de requisitos técnicos, desenvolvimento de interfaces responsivas, implementação de melhorias de acessibilidade e realização de testes de usabilidade e performance. Além disso, o bolsista será responsável por capacitar a equipe técnica e conteudistas para manutenção do portal, elaborar documentação técnica e realizar atualizações contínuas com base no feedback dos usuários.</p>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PROGRAMA DE INOVAÇÃO INSTITUCIONAL E ATUAÇÃO PROFISSIONAL
EMPREENDEDORA (Piape)

- 1.3.** O bolsista deve se enquadrar nas seguintes modalidades de bolsa de acordo com o Edital nº 006/2024/PROPLAN/UFOPA - Piape: Ampla concorrência, cotistas do Processo Seletivo Regular (PSR) e ingressantes do Processo Seletivo Especial (PSE).
- 1.4.** Para ser contemplado com a bolsa Piape, o discente deverá atender aos seguintes requisitos:
- a) estar regularmente matriculado em curso regular de graduação da Ufopa;
 - b) ter disponibilidade mínima de 20 (vinte) horas semanais para dedicação à execução do plano de trabalho, sem prejuízo das atividades acadêmicas do curso;
 - c) não possuir vínculo empregatício;
 - d) não estar vinculado a outro tipo de bolsa de fomento proveniente de órgãos públicos, exceto bolsa do Programa Nacional de Assistência Estudantil, no âmbito da Pró-Reitoria de Gestão Estudantil (Proges) e Bolsa Permanência/MEC;
 - e) ser titular de conta-corrente em qualquer banco, não sendo permitida conta conjunta ou conta-poupança.

2. DAS INSCRIÇÕES

- 2.1.** Devem ser realizadas exclusivamente via e-mail de acordo com o cronograma deste edital. A documentação listada no item 2.2 deste edital deve ser encaminhada para o e-mail ctic@ufopa.edu.br com o assunto “**Inscrição para seleção de bolsista para o projeto de Modernização dos Portais Institucionais**”
- 2.2.** O candidato deverá anexar os seguintes documentos em formato PDF:
- a) Atestado de matrícula atualizado emitido pelo Sigaa;
 - b) Histórico escolar atualizado emitido pelo Sigaa;
 - c) Currículo Lattes atualizado ou equivalente;
 - d) Certificados ou Declarações de participação em projetos anteriores como voluntário.

3. DAS FASES DO PROCESSO SELETIVO

- 3.1. 1ª Fase (eliminatória): homologação das inscrições.** Serão homologadas as inscrições dos candidatos que atenderem ao estabelecido no item 2 deste edital: “Das inscrições”.
- 3.2. 2ª Fase (eliminatória e classificatória):** os discentes com inscrições homologadas serão avaliados de acordo com os critérios descritos no item 4 deste Edital.
- 3.3.** A divulgação dos resultados de ambas as fases é de responsabilidade do coordenador do projeto, e deve ser realizada de acordo com o cronograma deste edital, diretamente para o e-mail informado pelo candidato no ato da inscrição, além da divulgação em outros meios que considerar pertinentes.

4. DA SELEÇÃO

- 4.1.** Será realizada por meio da análise de Currículo Lattes e de uma entrevista presencial, agendada previamente.
- 4.2.** O horário das entrevistas será enviado para o e-mail informado no ato da inscrição dos candidatos, de acordo com o cronograma deste edital.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PROGRAMA DE INOVAÇÃO INSTITUCIONAL E ATUAÇÃO PROFISSIONAL
EMPREENDEDORA (Piape)

4.3. Os critérios de avaliação da entrevista estão elencados na tabela abaixo:

Descrição do critério	Pontuação máxima
Conhecimento acadêmico sobre o tema do projeto	2,0
Experiências anteriores relacionadas ao tema do projeto	2,0
Disponibilidade para dedicar-se às demandas do projeto	1,0
O candidato explicita e defende a contribuição que pretende dar ao projeto	1,0
Total	6,0

4.4. Serão avaliados os critérios para a seleção do bolsista:

COD	Crítérios	Pontuação máxima
C1	Análise de Currículo	2,0
C2	Entrevista	6,0
C3	Índice de Rendimento Acadêmico (IRA)	1,0
C4	Participação anterior em projetos como voluntário	1,0

4.5. A nota final será calculada pela soma das pontuações alcançadas nos critérios de avaliação listados no item 4.4.

4.6. Em caso de empate na nota final, terá preferência o candidato que, na seguinte ordem:

- a) Obter maior nota na Análise de Currículo;
- b) Obter maior nota na entrevista;
- c) Obter maior IRA;
- d) Obter mais participações em projetos voluntariado;
- e) Tiver a idade maior, até o último dia de inscrição nesse processo seletivo

4.7. Os candidatos serão classificados em ordem decrescente da nota final.

4.8. Havendo desistência do bolsista, o próximo da fila de espera poderá assumir a vacância.

4.9. Os discentes inscritos e não contemplados com bolsa poderão ser vinculados ao projeto como voluntários.

5. DO CRONOGRAMA

Atividade	Responsável pela divulgação	Data ou período	Local/Meio de divulgação
Publicação do edital de seleção de bolsistas via site do ctic	Coordenador	31/12/2024	Site do ctic: https://www.ufopa.edu.br/ctic/gestao/editais/piape/



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PROGRAMA DE INOVAÇÃO INSTITUCIONAL E ATUAÇÃO PROFISSIONAL
EMPREENDEDORA (Piape)

Inscrições via e-mail	Candidato	31/12/2024 a 08/01/2025	E-mail
Confirmação de inscrição e convocação para entrevistas	Coordenador	09/01/2025	Via e-mail do candidato, informado no ato da inscrição
Realização das Entrevistas	Coordenador/ candidato	10/01/2025	Sala de reuniões do ctic
Resultado Preliminar	Coordenador	10/01/2025	Via e-mail do candidato, informado no ato da inscrição e site do ctic
Interposição de Recursos	Candidato	11/01 e 13/01/2025	rafael.miranda@ufopa.edu.br
Resultado Final	Coordenador	14/01/2025	Via e-mail do candidato, informado no ato da inscrição e site do ctic
Envio da documentação para implementação da Bolsa	Coordenador	15/01/2025	Proplan

6. DOS RECURSOS

- 6.1.** Os discentes que desejarem interpor recurso para cada umas das fases deste edital deverá encaminhar e-mail para ctic@ufopa.edu.br, de acordo com o cronograma deste edital.
- 6.2.** Os recursos serão analisados quanto a sua procedência e caso seja deferido, será emitido um novo resultado de acordo com a fase do edital.

7. DISPOSIÇÕES FINAIS;

- 7.1.** Os discentes candidatos e contemplados com as vagas de bolsa ou voluntariado deverão ter ciência das normas estabelecidas no Edital Nº 006/2024/PROPLAN/UFOPA – Piape.
- 7.2.** Os discentes que se candidatarem às vagas de bolsa ou voluntariado, ao se inscreverem no edital concordam com todos os termos estabelecidos.
- 7.3.** A implementação das bolsas dependerá de preenchimento do formulário de cadastro e homologação dos documentos enviados à coordenação do projeto.
- 7.4.** É obrigatório o ressarcimento ao erário dos valores recebidos indevidamente pelos discentes.
- 7.5.** Havendo mais de uma inscrição, valerá a última feita.
- 7.6.** Este Edital poderá ser retificado, alterado, revogado ou anulado, total ou parcialmente, a qualquer tempo, por motivo de interesse público, sem que isso implique direito a indenizações de qualquer natureza.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PROGRAMA DE INOVAÇÃO INSTITUCIONAL E ATUAÇÃO PROFISSIONAL
EMPREENDEDORA (Piape)

Santarém (PA), 31 de dezembro de 2024.

Rafael Rodrigo dos Santos Miranda
Coordenador do projeto
SIAPE: 2996036



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PROGRAMA DE INOVAÇÃO INSTITUCIONAL E ATUAÇÃO PROFISSIONAL
EMPREENDEDORA (Piape)

ANEXO A - Formulário de Recurso (à fase de inscrição/ao resultado preliminar)

Enviar para (valkir.silva@ufopa.edu.br), conforme cronograma do Edital.

Nome do discente	
Unidade Acadêmica/Curso	
Solicitação/ Justificativa	

Data

Assinatura