



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**  
**INSTITUTO DE BIODIVERSIDADE E FLORESTAS**

ATA - REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO IBEF – 30/01/2018

Aos trinta dias do mês de janeiro de dois mil e dezoito, no laboratório de sementes, da unidade Tapajós, do campus de Santarém da UFOPA, às quatorze horas e quarenta minutos, iniciou a Reunião Ordinária do Conselho do Instituto de Biodiversidade e Florestas (IBEF) referente ao mês de janeiro, que foi presidida pela Professora Elaine Cristina Pacheco de Oliveira, diretora do IBEF, com a presença dos conselheiros: Alanna do Socorro Lima da Silva, Daniel Lucas Praciano Guimarães, Eloí Gasparin, Iolanda Maria Soares Reis, Kelly Christina Ferreira Castro, Lia de Oliveira Melo, Paulo Sérgio Taube Junior, Raimundo Mesquita Cavalcante, Renato Bezerra da Silva Ribeiro, Rommel Noce, Sullyvan Silva Oliveira, Taiara de Andrade Picanço e Thiago Almeida Vieira. Os pontos de pauta foram:

- (1) Abertura;
- (2) Informes;
- (3) Ordem do Dia:
  - (3.1) Prestação de Contas do III SICAA;
  - (3.2) Apresentação dos trabalhos da Comissão sobre Fluxos dos Eventos Acadêmicos do IBEF;
  - (3.3) Apresentação dos trabalhos da Comissão sobre a Definição de Critérios para a Tradução de Artigos do IBEF;
  - (3.4) Edital para Representantes Docentes Suplentes;
  - (3.5) Representação do IBEF no GT do Abaré;
  - (3.6) Prestação de Contas IBEF do ano de 2017;
  - (3.7) Relatórios parciais 2016 e 2017 do plano de trabalho "*Micropropagação de ápices caulinares e produção de embriões somáticos em cultivares de Mandioca (Manihot esculenta), adaptados aos genótipos da região*", sob responsabilidade da Profa. Eliandra de Freitas Sia, vinculado ao projeto de pesquisa "*Multiplicação de material de propagação de mandioca / macaxeira com qualidade fitossanitária para a Região do Oeste do Pará*" (coordenado pelo prof. Carlos Vildoso), com a alocação de cinco horas;
  - (3.8) Prorrogação do projeto de pesquisa "*Caracterização das carcaças bovina produzida na região de Santarém*", coordenado pelo professor Luís Gabriel Alves Cirne com a alocação de vinte horas;
  - (3.9) Projeto de extensão "*Atividades lúdicas: uma abordagem diferenciada para o processo de ensino-aprendizagem em biologia celular*", coordenado pela professora Márcia Mourão Ramos Azevedo com a alocação de dez horas;
- (4) O que ocorrer:
  - (4.1) Planejamento Acadêmico;
  - (4.2) Regimento PAT;

Os encaminhamentos foram:

- (1) A professora Elaine Oliveira fez a abertura da reunião saudando a todos e fazendo a leitura da pauta. Foram incluídos na pauta os pontos "**Planejamento Acadêmico**" e "**Regimento PAT**";
- (2) Foram dados os seguintes informes: **a)** A professora Kelly Castro informou que o edital para eleição da coordenação do curso de biotecnologia está em construção e a comissão responsável já foi instituída através de portaria; **b)** Os professores que estavam alocados na antiga Casa Verde, foram realocados para espaços na Unidade Tapajós. A Direção está tentando viabilizar outros espaços mais confortáveis; **c)** Os editais de fomento são de responsabilidade das coordenações de curso, devido a descentralização dos recursos do IBEF. **d)** Foi inaugurado o Laboratório de Micropropagação de Plantas *in vitro* coordenado pela professora Eliandra Sia e fruto de parceria entre IFPA e UFOPA; **e)** Foram solicitados os documentos contendo os resultados dos grupos de trabalho que foram formados durante o Planejamento Estratégico do IBEF. Tal solicitação se justifica pela necessidade da elaboração do documento final contendo todas essas informações; **f)** Devido a Resolução Consad/Ufopa nº 30 de 18/04/2017, os processos de progressão tornaram-se responsabilidades da unidade de lotação. Dessa forma, o



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE BIODIVERSIDADE E FLORESTAS**

52 IBEF instituiu uma Comissão para Organização das Progressões, tendo como membros Patrícia  
53 Guimarães, Cláudia Matos e Betânia Maia; **g)** Foram designados os servidores Gilson Pedroso,  
54 Taiara de Andrade e Rômulo Maia para serem responsáveis pelo site do IBEF. Estes receberão  
55 treinamento do CTIC para implementá-lo; **h)** O orçamento inicial do IBEF para o ano de 2018 é  
56 de 316.780,29. Na próxima semana haverá reunião entre coordenadores de curso e Direção para  
57 o rateio dos recursos; **I)** A compra de passagens aéreas está suspensa por 180 dias; **j)** O espaço  
58 onde funcionava a Casa Verde do IBEF foi entregue ao proprietário devido o término do  
59 contrato; **k)** O IBEF recebeu trinta e dois computadores que serão entregues, prioritariamente,  
60 aos professores que entraram em exercício a partir de 2014. Foi informado ainda que os  
61 equipamentos de TI precisam ser utilizados com responsabilidade e sob orientação do CTIC,  
62 não podendo dessa forma, serem instalados programas sem o acompanhamento dos servidores  
63 do CTIC; **l)** Foram adquiridos novos equipamentos de TI como nobreaks, computadores e  
64 notebooks que em breve chegarão para o Instituto;

65 (3) Ordem do Dia:

66 (3.1) A prestação de contas do III SICAA foi apresentada pelo professor Kedson Neves. O saldo  
67 de 4.474,00 será utilizado para compra e consertos de data-shows do IBEF. Por unanimidade o  
68 Conselho aprovou a prestação de contas e autorizou a compra dos equipamentos;

69 (3.2) A minuta sobre Fluxos dos Eventos Acadêmicos do IBEF foi apresentada por Daniel  
70 Praciano. Por dez votos a favor, duas abstenções e nenhum contra, foi adiada a aprovação da  
71 minuta até a publicação da minuta da PROCCE sobre Ações de Extensão e Eventos;

72 (3.3) A minuta sobre a Definição de Critérios para a Tradução de Artigos do IBEF foi  
73 apresentada pelo professor Victor Moutinho. Por consenso foi acordado que a minuta será  
74 enviada para consulta dos demais docentes do Instituto e será discutida na próxima reunião do  
75 Conselho;

76 (3.4) O Edital para Representantes Docentes Suplentes foi aprovado pelo Conselho por dez  
77 votos a favor, uma abstenção e nenhum contra;

78 (3.5) Para representar o IBEF no GT do Abaré foi aprovada a indicação da professora Alanna do  
79 Socorro;

80 (3.6) A prestação de contas do IBEF do ano de 2017 foi apresentada pela professora Elaine  
81 Oliveira. O orçamento inicial do IBEF era de 373.746,95 e após o corte foi para 350.687,95.  
82 Todos os gastos gerais e por subunidade do Instituto foram apresentados detalhadamente. Foi  
83 enfatizado também que o IBEF empregou quase todo o recurso disponibilizado, havendo um  
84 saldo de somente R\$ 4.881,00;

85 (3.7) Os relatórios parciais 2016 e 2017 do plano de trabalho "*Micropropagação de ápices*  
86 *caulinares e produção de embriões somáticos em cultivares de Mandioca (Manihot esculenta),*  
87 *adaptados aos genótipos da região*", sob responsabilidade da Profa. Eliandra de Freitas Sia,  
88 vinculado ao projeto de pesquisa "*Multiplicação de material de propagação de mandioca /*  
89 *macaxeira com qualidade fitossanitária para a Região do Oeste do Pará*" (coordenado pelo  
90 prof. Carlos Vildoso), foi homologado pelo Conselho do IBEF com a alocação de cinco horas;

91 (3.8) A prorrogação do projeto de pesquisa "*Caracterização das carcaças bovina produzida na*  
92 *região de Santarém*", coordenado pelo professor Luís Gabriel Alves Cirne, foi homologado pelo  
93 Conselho do IBEF com a com a alocação de vinte horas;

94 (3.9) O projeto de extensão "*Atividades lúdicas: uma abordagem diferenciada para o processo*  
95 *de ensino-aprendizagem em biologia celular*", coordenado pela professora Márcia Mourão  
96 Ramos Azevedo, foi homologado pelo Conselho do IBEF com a com a alocação de dez horas;

97 (4) O que ocorrer:

98 (4.1) Para o Planejamento Acadêmico 2018 será instituída comissão com as professores Alanna  
99 do Socorro, Kelly Castro, Iolanda Reis juntamente com um membro do NDE de cada curso do  
100 IBEF que deverá ser indicado até o dia oito de fevereiro. A comissão será responsável por  
101 elaborar a dinâmica do evento que deverá ocorrer no início do mês de maio;



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**  
**INSTITUTO DE BIODIVERSIDADE E FLORESTAS**

102 (4.2) O Regimento PAT será encaminhado para consulta até o dia dez de fevereiro e será  
103 discutido em reunião extraordinária do Conselho.

104 Sem mais considerações, às dezoito horas e trinta minutos, eu, Gilson Pedroso dos Santos,  
105 lavrei a presente Ata, que deverá ser assinada pelos presentes.

106 Santarém, 30 de janeiro de 2018.

	Função	Nome Completo	Assinatura
01	Direção	Elaine Cristina Pacheco de Oliveira	
02	Vice-Direção	Lia de Oliveira Melo	<i>Lia Melo</i>
03	Coordenação de Agronomia	Eloi Gasparin	<i>Eloi Gasparin</i>
04	Coordenação do BCA	Paulo Sérgio Taube Junior	<i>Paulo Sérgio Taube Junior</i>
05	Coordenação de Biotecnologia	Kelly Christina Ferreira Castro	<i>Kelly Christina</i>
06	Coordenação de Engenharia Florestal	Rommel Noce	<i>Rommel Noce</i>
07	Coordenadora da Zootecnia	Alanna do Socorro Lima da Silva	<i>Alanna</i>
08	Representante Docente	Iolanda Maria Soares Reis	
09	Representante Docente	Renato Bezerra da Silva Ribeiro	<i>Renato B.S. Ribeiro</i>
10	Representante Docente	Thiago Almeida Vieira	
11	Representante T.A.E	Raimundo Mesquita Cavalcante	<i>Raimundo</i>
12	Representante T.A.E	Taiara de Andrade Picanço	<i>Taiara Picanço</i>
13	Representante Discente	Daniel Lucas Praciano Guimarães	
14	Representante Discente	Sullyvan Silva Oliveira	<i>Sullyvan</i>

