



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO



ATA DO CONSELHO Nº 90 / 2024 - ICED (11.01.07)

Nº do Protocolo: 23204.015758/2024-37

Santarém-PA, 29 de novembro de 2024.

**ATA DA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO (ICED) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ (UFOPA).** Nos vigésimos quintos dias do mês de novembro de dois mil e vinte quatro, às quatorze horas e quarenta minutos, reuniu-se sob a presidência da Diretora do Iced, professora Lademe Correia de Sousa, o Conselho do Instituto de Ciências da Educação da Universidade Federal do Oeste do Pará na sala de reunião do Instituto, com a participação dos seguintes membros: Professor Claudir Oliveira (Representante do Curso de Licenciatura em Informática Educacional), professor Everaldo Almeida do Carmo (Coordenador do Curso de Licenciatura em Pedagogia), professora Eveline Almeida de Sousa (Coordenadora do Curso de Licenciatura em História), professor Ivan Gomes da Silva Viana (Vice-Diretor do ICED), professor Joacir Stolarz de Oliveira (Coordenador do Curso de Licenciatura em Química), professor José Antônio Oliveira Aquino (Coordenador do Mestrado Profissional em Matemática - PROFMAT), professor Lenilson Moreira Araújo (Coordenador do Curso de Licenciatura Integrada em Matemática e Física), professor Leandro Pasonato Cazula (Coordenador do Curso de Licenciatura em Geografia), professora Nilzilene Gomes de Figueiredo (Coordenadora do Curso de Licenciatura em Física), professora Silvia Cristina Barros de Souza Hall (Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Letras), professora Terezinha de Jesus Dias Pacheco (Coordenadora do Curso de Licenciatura em Letras) e professora Cláudia Silva de Castro (Vice-Coordenadora do Mestrado em Física - MNPEF). **1. ABERTURA.** A Diretora do ICED, Lademe Correia, saudou todos os presentes e deu início à reunião com a apresentação das justificativas de ausência. **2. JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA.** Foram submetidas ao Conselho as justificativas de ausência dos conselheiros. O Professor Raimundo Nonato Vieira Costa, Vice-Coordenador do Mestrado Profissional em Ensino de Letras (Profletras), justificou sua ausência por estar em sala de aula, informando que o vice-coordenador do Profletras encontra-se de férias. O Professor Hamilton Cunha de Carvalho, Coordenador do Curso de Licenciatura em Matemática e Física, justificou sua ausência por estar fora da cidade. A Professora Adelaine Michela e Silva Figueira, representante docente, justificou a ausência por motivos de saúde. O Professor Fábio Rogério Rodrigues dos Santos, Coordenador do Programa de Ciências Naturais, justificou sua ausência também por motivos de saúde. Antes de iniciar a votação das justificativas de ausência, a diretora Lademe Correia ressaltou que, com a recente recomposição do Conselho, resultante da eleição para representantes das três categorias, será adotado maior rigor no acompanhamento da frequência dos conselheiros nas reuniões, considerando a importância das deliberações e da representatividade que o conselho carrega. Embora ter quórum seja suficiente, destacou que o ideal é a participação plena de todos os membros do Conselho. Após essa comunicação, procedeu-se à votação, e todas as justificativas apresentadas foram analisadas e aprovadas por unanimidade. Passou-se a apresentação dos informes. **3. INFORMES. a) Informe sobre confraternização de fim de ano.** A Diretora do ICED iniciou relembrando o envio do convite por e-mail para a participação no evento de confraternização de fim de ano do ICED, que ocorrerá no dia oito de dezembro, no Restaurante Lug's, previsto para iniciar durante o horário de almoço. Agradeceu ao Vice-Diretor, Ivan Viana, pela organização do evento junto com a Secretaria Executiva. Finalizou reforçando o convite para que todos participem e incentivando a divulgação entre seus colegiados e colegas próximos, destacando a importância deste momento como uma oportunidade de celebração e integração entre os servidores do instituto, após um ano de intenso trabalho, sendo também uma ocasião importante de socialização e lazer. **b) Informe sobre o BMT III.** A diretora Lademe Correia informou que a Reitoria respondeu ao Ofício número oitenta e nove de 2024, enviado em dezessete de setembro, que trata da proposta conjunta elaborada pela Reitoria, Superintendência de infraestrutura (Sinfra) e ICED, contendo a lista dos espaços do Instituto localizados na Unidade Rondon que serão objeto de remanejamento. A Reitoria manifestou concordância com a Proposta de Remanejamento de Espaços do ICED. A diretora acrescentou que, na manhã do dia de hoje, data desta reunião, a Comissão de Espaço do ICED se reuniu para analisar o ofício e que, em breve, ocorrerá uma reunião entre a direção e o presidente da comissão para discutir e avaliar o documento. Ela ainda mencionou que a Direção planeja que, no futuro, cada colegiado examine a proposta de remanejamento a ser encaminhada a cada um, delibere internamente e, por meio de um representante, apresente a decisão ao Conselho do ICED. Antes, contudo, haverá uma reunião para a explicação da proposta, que contará com a presença de representantes da Sinfra. **c) Fórum de Ações Afirmativas.** A diretora prosseguiu informando que participou do quinto Fórum de Ações Afirmativas, em Itaituba, promovido pela Pró-Reitoria de Gestão Estudantil da UFOPA (PROGES), afirmou que se trata de um evento cujo o tema considera de extrema importância, considerando que os alunos vinculados ao Instituto pertencem a diversos grupos sociais, sendo alunos com deficiência, indígenas, quilombolas e ou LGBTQIAPN+, que necessitam das políticas de ações afirmativas. A diretora ainda mencionou que, durante o evento, foi elaborado um documento sobre as políticas de ações afirmativas, que foi encaminhado à Reitoria, com solicitações que possibilitem o avanço dessas políticas na instituição e que pretende, futuramente, encaminhar uma cópia desse documento aos membros do conselho. Prosseguiu informando que o ICED se organizou com antecedência o que oportunizou que a direção, juntamente com os membros da Comissão de Ações Afirmativas do instituto, participassem do evento. A proposta é que, no próximo ano, mais pessoas possam participar do Fórum, sendo que, neste ano, o ICED foi premiado com o título de maior delegação do evento. **d) Sessão especial na Câmara de Vereadores de Santarém:** A diretora, Lademe Correia, prosseguiu informando que será realizada uma sessão especial na Câmara de Vereadores no dia vinte e nove de novembro, às nove horas da manhã, em alusão ao aniversário de quinze anos da UFOPA. Ela informou que será encaminhado um convite formal para todos os servidores e solicitou que os presentes repassem o convite para os demais colegas, incentivando a participação de todos no evento. Com isso, a diretora finalizou suas contribuições de informes e repassou a palavra ao vice-diretor, professor Ivan Viana que reforçou

o convite para a confraternização de fim de ano e informou que há um link para confirmação de participação. Além disso, comunicou que será cobrada uma contribuição de trinta reais para o evento mais sete reais para pagar o couvert, somando o valor total de trinta e sete reais por adulto e que o valor de trinta reais será abatido na conta de consumo uma vez que o estabelecimento será fechado exclusivamente para a confraternização. **e) Desligamento da Coordenação do Curso de Geografia.** O professor Leandro Pansonato Cazula, Coordenador do curso de Licenciatura em Geografia, se manifestou sobre sua saída da coordenação do curso no início de dezembro e informou que, até o momento, nenhum professor do curso se apresentou para assumir a função. A professora Lademe agradeceu o tempo em que o professor esteve à frente da coordenação, destacando seu compromisso, competência e empenho com o curso e com o conselho. Ela lhe desejou sucesso em seus novos projetos. **f) Desligamento da Coordenação do Curso de Pedagogia.** O professor Everaldo informou que deixará a coordenação do curso de Pedagogia até o fim de dezembro e que já iniciou conversas com outros colegas sobre essa transição. Embora esteja se desligando da coordenação, expressou preocupação com o Projeto Pedagógico do Curso (PPC), mencionando que haverá ajustes que precisarão ser feitos, e que quem assumir a coordenação terá a responsabilidade de conduzir esses ajustes. Ele agradeceu todo o apoio que a direção lhe ofereceu durante o tempo em que esteve à frente da coordenação. A professora Lademe agradeceu o tempo em que o professor Everaldo participou do conselho, destacando sua atuação tanto no conselho quanto na coordenação do curso. E considerando que em ambos os casos os cursos até momento não contam com um sucessor para assumir as respectivas coordenações e que existe a possibilidade dessa designação ser estabelecida pela direção, a diretora enfatizou que as subunidades devem se organizar internamente para a escolha de um novo coordenador, sem a intervenção da direção, preservando sua autonomia sobre a designação de seus coordenadores. A diretora sugeriu que os colegiados adotem um sistema de listas de rodízio de coordenação, dando como exemplo o curso de Licenciatura em História, onde o vice-coordenador fica por um ano e, no ano seguinte, assume a coordenação, com um novo vice sendo designado, o que considera vantajoso para a gestão da subunidade e para os próprios docentes pois nesse cenário têm a oportunidade de se organizar e se preparar com calma para assumir a coordenação. **g) Seleção para ingresso no Profmat.** O professor José Antônio Oliveira Aquino, coordenador do Profmat, informou sobre a seleção de ingresso ao mestrado Profmat, destacando que foram oferecidas treze vagas, com dezesseis classificados. Ele encaminhou a situação à coordenação Geral do Profmat e explicou que está sendo realizado um levantamento nacional para avaliar a possibilidade de preenchimento de vagas ociosas em outras unidades, ficando na expectativa de que os dezesseis alunos possam ingressar. A nova turma começará em janeiro, e será iniciada uma etapa para a regulação do doutorado, informou esta que será uma das suas últimas ações na gestão, pois no próximo ano ele pretende solicitar sua aposentadoria. A professora Lademe Correia parabenizou todo o colegiado do Profmat pela constituição dessa nova turma. **h) Cadastro de bolsistas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência - PIBID.** Em seguida a professora Nilzilene Gomes de Figueiredo, coordenadora do curso de Licenciatura em Física, informou que tem até o dia vinte e sete de novembro para cadastrar os alunos para o recebimento de bolsas, mas mencionou que está enfrentando problemas técnicos e bugs na plataforma em que esse cadastro deve ser realizado, o que tem dificultado o processo de cadastro dos discentes. Como resultado, o cadastro não está sendo realizado conforme o esperado. A professora Lademe Correia aproveitou para parabenizar a equipe do Pibid, na pessoa da professora Nilzilene Figueiredo, também coordenadora do Pibid, pelo evento ?1º Workshop do Pibid?, reconhecendo a importância e o sucesso da iniciativa. **i) Evento do Núcleo de Estágio do Iced (1º Encontro Escola - Universidade: desafios e perspectivas do estágio supervisionado).** A professora Lademe Correia informou que o evento organizado pelo Núcleo de Estágio foi um marco importante pois foi a primeira vez que o Instituto realizou uma atividade em parceria com Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Estadual de Educação, enfatizando que estabelecer esse tipo de parceria é bastante difícil. Ela destacou que essa colaboração foi fundamental para o sucesso do evento, expressando grande satisfação por esse momento, que simbolizou o estreitamento das relações entre o ICED e as instituições envolvidas. O professor Joacir Oliveira, Coordenador do Curso de Licenciatura em Química, membro do Núcleo de Estágio e da comissão que organizou o evento, elogiou a atuação da professora Alice Ferreira Rodrigues Dias, coordenadora do Núcleo de Estágio, reconhecendo seu empenho e compromisso com as atividades do Núcleo e a realização do evento. A professora Lademe Correia questionou se havia mais informes a serem oferecidos. Diante da negativa dos demais membros do conselho, ela informou que seria dado encaminhamento às deliberações das pautas. No entanto, antes de seguir, agradeceu aos professores Leandro Cazula e Everaldo do Carmo pela participação e pelo tempo dedicado ao conselho, reconhecendo o trabalho que desempenharam enquanto estiveram na função de coordenadores e membros do Conselho do ICED. Ainda antes do início das deliberações, a professora Eveline Almeida, coordenadora do curso de Licenciatura em História, destacou a situação de emergência ambiental na cidade devido à deterioração da qualidade do ar, agravada pelas queimadas que têm afetado a região. Ela questionou se essa questão teria reflexos no calendário da instituição, considerando o impacto que a situação tem na saúde. Além disso, perguntou se a reitoria havia se posicionado sobre o tema. A professora Lademe informou que, até o momento, nenhuma comunicação oficial sobre a situação havia sido repassada, mas ela se dispôs a solicitar mais informações a respeito. O professor Leandro Cazula acrescentou que discentes do Centro Acadêmico de Geografia haviam encaminhado um ofício à reitoria solicitando esclarecimentos sobre a questão. Em seguida, a Diretora do Iced, professora Lademe Correia, apresentou os pontos de pauta da reunião e solicitou a inclusão de um ponto: Homologação do Regimento Interno do Mestrado Profissional em Matemática (PROFMAT). Os conselheiros aprovaram a inclusão do ponto de pauta. A direção solicitou uma inversão na ordem do dia, deixando a questão referente à servidora Danielle Caroline Batista da Costa para ser discutida por último, por se tratar de um tema que merecia análise ponderada e calma. **4. ORDEM DO DIA. 4.1 HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DA ELEIÇÃO PARA ESCOLHA DOS REPRESENTANTES DOCENTES, TÉCNICOS E DISCENTES NO CONSELHO DO ICED.** A Diretora do ICED, Lademe Correia, parabenizou a Comissão Eleitoral pela condução do pleito e apresentou a lista dos candidatos eleitos pelo Edital nº 05 de 2024. Ela destacou que esta foi a primeira eleição do conselho e agradeceu à comissão pelo trabalho realizado, considerando o processo um sucesso, uma vez que todas as vagas foram preenchidas e o cronograma foi seguido. Em seguida, a diretora mencionou os membros eleitos: a) Docentes eleitos: Adelaine Michela e Silva Figueira (Titular), Elder Koei Itikawa Tanaka (Suplente), Luiz Carlos Laurindo Junior (Titular), Gefferson Ramos Rodrigues (Suplente), Anselmo Alencar Colares (Titular), Ana Maria Vieira (Suplente); b) Técnicos eleitos: Aldo Sousa Campos (Titular), Soemira Albuquerque Pena Das Neves (Suplente), João Ricardo Silva (Titular), Gabriel Martins Hebrahim (Suplente), Sérgio Augusto Santos De Palma (Titular), Jéssica Maria Sampaio De Lima (Suplente); c) Discentes eleitos: Oleilton Correa Vieira (Titular), Mayce dos Passos Vieira (Suplente), Gustavo Henrique Santana de Lima (Titular), Iana Jamilly Lopes Cohen (Suplente), Anna Clara Vasconcelos de Sousa (Titular), Ádria Maria Catunda Dias (Suplente). A professora Lademe explicou que a proposta da comissão foi criar chapas para facilitar a convocação e a participação no

processo eleitoral. **Iniciou-se, então, a votação para homologação do resultado final, que foi aprovado por unanimidade.** Os conselheiros homologaram o resultado final do edital nº 05/2024, referente à escolha dos representantes docentes, técnicos e discentes no Conselho do Iced, conforme apresentado. A segunda proposta foi para a definição do início do mandato dos novos conselheiros, sendo proposto que assumam a partir da próxima reunião, marcada para o dia onze de dezembro, com mandato de dois anos, até o dia onze de dezembro de dois mil e vinte seis. **A proposta foi aprovada por unanimidade. 4.2 HOMOLOGAÇÃO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO QUE AVALIA OS PROCESSOS DE PROMOÇÃO E PROGRESSÃO PARA ASSOCIADO, TODOS OS NÍVEIS, DESIGNADA PELA PORTARIA Nº 101 de 2024.** A Diretora do Iced apresentou a composição da comissão: Raimundo Nonato Vieira Costa (Presidente), Profa. Dra. Ednea do Nascimento Carvalho (Vice-Presidente), Ana Maria Vieira Silva, Edilan de Sant'Ana Quaresma, Hugo Alex Carneiro Diniz, João Roberto Pinto Feitosa, José Ricardo e Souza Mafra, Lilian Cristiane Almeida dos Santos, Luis Reginaldo Ribeiro Rodrigues, Nilton Varela Hitotuzi, Siany da Silva Liberal. A professora Lademe Correia indagou se havia alguma dúvida a respeito, e, como nenhuma manifestação foi apresentada, iniciou-se a votação. **Os conselheiros homologaram, unanimemente, a comissão, designada pela portaria nº 101 de 2024. 4.3 HOMOLOGAÇÃO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO QUE AVALIA OS PROCESSOS DE PROGRESSÃO E PROMOÇÃO ATÉ ADJUNTO IV, TODOS OS NÍVEIS, DESIGNADA PELA PORTARIA Nº 100/2024.** A Diretora do Iced apresentou a composição da comissão: Wagner Pinheiro Pires (Presidente), Yukari Okada (Vice-presidente), Ednilson Sérgio Ramalho de Souza, Emerson Silva de Sousa, Gilber Valério Cordovil, Maria Aldenira Reis Scalabrin, Maria Julia Veiga da Silva. A professora Lademe Correia perguntou se havia alguma dúvida sobre o assunto e, como não houve nenhuma manifestação, deu-se início à votação. **Os conselheiros homologaram, unanimemente, a comissão, designada pela portaria nº 100 de 2024. 4.4 HOMOLOGAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO DO PROFMAT.** A professora Lademe Correia solicitou que o professor José Antônio Oliveira Aquino, coordenador do Profmat, apresentasse a pauta e explicasse parte dos trâmites da formulação do regimento. Para acompanhar a apresentação foi projetado o parecer emitido pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica (Proppit), que aprovou o regimento. O professor José Aquino explicou que o processo foi finalizado com base nas orientações da Proppit, orientações que foram seguidas ao longo de um ano para fazer os ajustes necessários, e atendendo também às exigências do Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional, o Profmat. Ele destacou que o regimento foi modificado para atender às diversas demandas internas do curso de mestrado e, ao final, solicita sua aprovação. A professora Lademe Correia leu parte das recomendações do Proppit e sugeriu que o dispositivo do regimento que define a composição da secretaria do Profmat fosse ajustado, removendo o termo "estagiários", uma vez que a secretaria era composta apenas por assistentes. O professor José Aquino concordou com a sugestão, e o professor Claudir Oliveira, coordenador da Secretaria de Pós-Graduação do ICED, informou que fariam a alteração. **Em seguida, iniciou-se a votação, e o regimento foi aprovado por unanimidade. 4.1 CESSÃO DA SERVIDORA DANIELLE CAROLINE BATISTA DA COSTA PARA O TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 1ª REGIÃO PARA OCUPAR O CARGO DE SUPERVISORA DA SEÇÃO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO E OPERACIONAL NA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE ITAITUBA.** A professora Lademe Correia enfatizou que a pauta em questão envolve atenção, destacando sua delicadeza e comprometendo-se a apresentar o tema de forma clara e cuidadosa, garantindo que todos compreendam a situação e os trâmites envolvidos. Ela explicou que a servidora Danielle Costa, com quatorze anos de atuação no instituto, vem solicitando remoção para o Campus de Itaituba, justificando o pedido pelo fato de ser casada há 10 anos com um servidor público que reside em Itaituba e está lotado em uma de outra entidade pública neste município. Essa solicitação foi negada na gestão anterior e também na gestão atual, com a justificativa de que a aprovação da remoção seria possível apenas em caso da garantia da alocação de outro servidor para o Iced que a substituisse. Ela então prosseguiu afirmando que no caso da Cessão a situação é diferente, pois trata-se de uma situação temporária, e mencionou que o cônjuge de Danielle Costa, servidor público, será removido para Santarém, e que portanto, ela deseja organizar sua vida pessoal durante esse período que passará em Itaituba, reforçou ainda que a própria servidora deixou claro seu interesse em permanecer em Santarém devido a outras questões familiares e que, portanto, sua ida para Itaituba teria caráter deveras temporário. Desse modo, a professora Lademe Correia, solicitou que a servidora apresentasse um prazo para a duração da cessão, e Danielle Costa informou que o período seria de um ano. Em seguida, a professora Lademe Correia apresentou o processo de cessão da servidora Danielle Costa, destacando o Despacho nº 700 de 2024 emitido pelo Gabinete da Reitoria, documento que apresenta a solicitação de manifestação do ICED sobre a cessão da servidora para o Tribunal Regional Federal da 1ª Região - TRF 1. O ofício menciona a regulamentação da cessão por normas legais, incluindo a Lei nº 8.112 de 1990, o Decreto nº 10.835 de 2021 e o Art. 37 da Constituição Federal, e destaca a necessidade de análise cuidadosa quanto ao impacto administrativo e à continuidade dos serviços do ICED. Ela também leu o despacho assinado pela própria servidora, cujo destinatário era o Conselho. Nele a servidora manifestou-se favorável à cessão temporária para exercer a função comissionada no TRF-1, destacando que a solicitação atende os princípios legais e que a Secretaria Executiva dispõe de outros três servidores, garantindo a continuidade dos serviços considerando a ocorrência de situações anteriores semelhantes como nos casos em que servidores do setor foram afastados em virtude de licenças como capacitação e qualificação. Ressaltou que a cessão contribuirá para sua formação profissional e reafirmou seu interesse em retornar ao ICED ao término do exercício da função. A professora Lademe Correia encerrou a leitura ressaltando que o afastamento da servidora Danielle Costa seria temporário, com previsão de duração de um ano, podendo retornar antes no caso do seu cônjuge ser removido antes do previsto. Mencionou que, desde o início de sua gestão, tem enfrentado embates com a gestão superior para evitar a perda de servidores técnicos, citando um caso anterior de remoção permanente, mencionou também as remoções de servidores aprovadas sob o condicionamento da efetivação de permuta. Destacou que a postura da direção tem sido de defender que mais servidores sejam lotados no instituto considerando a grande demanda existente. Destacou ainda que a situação da servidora Danielle Costa era diferente, pois tratava-se de um afastamento temporário e não de uma remoção permanente. Explicou que, nesse caso, o setor seria reorganizado, ressaltando que, apesar das dificuldades, outros setores conseguiram se ajustar durante os períodos de afastamento de servidores. Em seguida, informou que abriria espaço para que os demais membros do conselho se manifestassem, concluindo sua fala reforçando a necessidade de avaliar o caso com sensibilidade, levando em consideração o histórico de dedicação da servidora e a importância de zelar pelo bem-estar dos profissionais. Em seguida, o professor José Aquino se manifestou, expressando sua oposição à saída da servidora, mas reconhecendo que, por ser temporária, não haveria problemas. O professor observou que a aprovação do afastamento da servidora poderia ter consequências em relação à solicitação de servidores técnicos para serem lotados no ICED. Ele conjecturou que, se a solicitação fosse aprovada, isso poderia ser interpretado como uma alegação de que o instituto não precisaria de técnicos, o que poderia impactar futuras demandas por pessoal técnico no instituto. Em seguida afirmou que seria importante observar, durante a

ausência da servidora, como seria encaminhada a situação dos técnicos da secretaria caso solicitem afastamento para licença capacitação. E desse modo concluiu que, enquanto a servidora não retornasse, qualquer solicitação de afastamento dos servidores do setor poderia ser negada e que portanto era deveras importante que isso fosse objeto de análise. Destacou que a situação era uma questão humana e, por se tratar de um afastamento temporário, não resultaria na perda de uma vaga. Por fim, enfatizou a importância de estabelecer um prazo para o retorno, mencionando como exemplo um caso de docente cedido à Advocacia-Geral da União (AGU) há mais de dez anos sem retorno até o momento. Nesse sentido, a professora Lademe Correia retomou a palavra e esclareceu que a servidora somente será liberada após a reorganização do setor, garantindo que as demandas sejam ajustadas para contemplar sua saída. Destacou ainda que o início do prazo para o afastamento está condicionado à conclusão dessa reorganização. Em resposta à preocupação manifestada pelo professor José Aquino sobre o possível impacto que a aprovação da cessão poderia ter na solicitação de servidores técnicos para o ICED, a professora enfatizou que essa situação é distinta e excepcional e que a reitoria não poderia utilizá-la como justificativa para recusa de servidores técnicos, pois se tratam de questões sem relação direta. Em seguida, a professora Terezinha de Jesus Dias Pacheco, Coordenadora do Curso de Licenciatura em Letras, manifestou concordância com as opiniões do professor José Aquino, ressaltando que a servidora é uma excelente profissional e desempenha um papel muito relevante no instituto. Questionou, então, o que ainda impede a liberação do marido da servidora para Santarém. A professora Lademe Correia esclareceu que não chegou a esse nível de abordagem e que não dispunha de informações para avaliar os motivos que dificultam a remoção, considerando tratar-se de um trânsito administrativo da entidade pública a qual ele está vinculado. Ressaltou novamente, que ele é o primeiro na lista de remoção e está apenas aguardando a liberação para ser transferido para uma seção em Santarém. A professora Terezinha expressou preocupação com a possibilidade de o ano terminar sem que a remoção acontecesse e questionou como essa situação seria tratada. Em resposta, a professora Lademe garantiu que isso não interfere na cessão, pois o prazo para o afastamento será formalmente previsto, não tendo qualquer relação com a remoção do cônjuge da servidora. Na sequência, o professor Joacir Oliveira destacou que se trata de uma situação temporária e ressaltou que a servidora é de fato atuante e competente. Observou, contudo, que a ausência dela impactará a Secretaria Executiva, enfatizando a importância de avaliar a previsão da saída em relação aos efeitos sobre os demais servidores, especialmente em situações de afastamentos para qualificação. Apesar dessas considerações, declarou ser favorável ao afastamento da servidora. Em complemento, a professora Lademe Correia informou que o setor será consultado após a manifestação do conselho e reiterou que a servidora só será cedida após a organização interna da Secretaria Executiva estar devidamente estabelecida. A professora Eveline Almeida manifestou concordância com as demais manifestações e aproveitou para agradecer e elogiar o desempenho da servidora, destacando sua dedicação e cordialidade no trabalho. afirmou que votará favoravelmente ao pedido, reafirmando a qualidade do trabalho da servidora e afirmou que a considerava como um referencial de competência dentro do instituto. No entanto, acrescentou que é importante estabelecer um prazo para o afastamento e detalhar as motivações e justificativas que sustentam a decisão, a fim de evitar que qualquer justificativa fique sem respaldo. Em seguida, o professor Leonel Mota, Vice-Coordenador do Curso de Licenciatura em Letras, se manifestou destacando que considerava importante consultar a opinião dos demais servidores do setor e de avaliar quais alternativas seriam adotadas, como por exemplo em casos de adoecimento dos outros servidores. afirmou que considerava ser mais adequado ouvir os servidores antes de tomar uma decisão, mas ressaltou que, como a direção não se impôs a cessão, não via problema. Em resposta, a professora Lademe Correia destacou, mais uma vez, que a liberação da servidora está condicionada à reorganização interna do setor, ressaltando que outras subunidades já enfrentaram situações de afastamento de servidores. E reforçou a importância de os setores se organizarem para lidar com a ausência de um servidor, citando a situação de afastamento para qualificação, em que os servidores técnicos são afastados e não há possibilidade de substituição, mas que o afastamento é fundamental para a qualificação do servidor. Observou que situações semelhantes ocorrem com frequência, e que nessas situações a colaboração prevalece entre os servidores técnicos. A professora Nilzeline Figueiredo mencionou a legislação abordada no ofício encaminhado pela Reitoria, anexado ao processo, e lido no início da deliberação da pauta, que faz referência à contrapartida, e questionou qual seria a contrapartida para a instituição no contexto da liberação da servidora, destacando que essa contrapartida é necessária, conforme mencionado no próprio documento. A professora Lademe Correia reforçou que a Direção analisou que é de interesse da instituição, a qualificação da servidora, incluindo a questão humana envolvida. O professor José Aquino interveio e afirmou que é importante que o parecer de aprovação contenha as atribuições que a servidora desempenhará na outra instituição, bem como a relevância dessas atividades para o ICED. A professora Lademe Correia concordou, destacando que era essencial que esse documento fosse bem redigido para evitar qualquer problema futuro. Nilzeline questionou o que estava previsto no Plano de Qualificação e Capacitação dos técnicos do setor. A professora Lademe Correia se dirigiu à servidora Marília Cristina da Silva Corrêa, Assistente em Administração e integrante da Secretaria Executiva, perguntando se ela se recordava de alguma solicitação dos servidores do setor nesse sentido. Marília Corrêa confirmou e informou que havia interesse na licença para qualificação, sendo Mestrado para ela mesma e Doutorado para Sérgio Augusto Santos de Palma, Secretário Executivo do setor. A professora Lademe Correia indagou se ambos os afastamentos estavam previstos para o ano de 2025. A assistente afirmou que sim, mas ponderou, esclarecendo que, no final das contas, eram apenas pretensões, já que ambos precisariam ser aprovados nos cursos antes de solicitar o afastamento de forma efetiva. Professora Lademe Correia afirmou que justamente por situações como essas que a organização interna deveria ser analisada e que dificilmente dois servidores seriam afastados do setor simultaneamente teria de haver um acordo para que cada um saísse por vez. O professor Lenilson Moreira Araújo, coordenador do curso de Licenciatura Integrada em Matemática e Física, indagou sobre a possibilidade de prorrogação da cessão, questionando se isso seria viável. A professora Lademe Correia afirmou que desconhecia a viabilidade legal dessa prorrogação, mas esclareceu que, de qualquer forma, o trâmite seria o mesmo. Caso haja a necessidade de prorrogação, a solicitação será encaminhada ao conselho. A professora Lademe Correia prosseguiu com o andamento da reunião e iniciou a votação, afirmando que acreditava que a cessão será aprovada, com a ressalva de que o setor esteja devidamente organizado para atender às demandas após a saída da servidora e que essa é condição indispensável fundamental para o afastamento. **Desse modo, iniciou-se a votação, com zero votos contrários a pauta foi aprovada por unanimidade.** A professora Lademe Correia reforçou que a cessão foi aprovada, com a condição de que o setor se organize para atender às necessidades da instituição. O período de cessão contará a partir da data em que a Secretaria Executiva estiver organizada para operar com uma servidora a menos. Por fim, o professor Leonel Mota perguntou se havia uma data estipulada para o encaminhamento da manifestação do conselho. A professora Lademe Correia informou que, no ofício contendo a solicitação, não havia um prazo de resposta estabelecido, mas que o Documento Único de Abertura Processual - DUAP Nº 108 de 2024 emitido pelo Gabinete da Reitoria, especificava que o prazo estava a critério da

administração. **5. ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a Diretora do ICED encerrou a reunião às dezesseis horas e quarenta minutos, informando que a data da próxima reunião será no dia onze de dezembro e a confraternização, ocorrerá no dia oito do mesmo mês, no restaurante Lug?s. Foi lavrada a presente ata por mim, Marília Cristina da Silva Corrêa, Assistente em Administração, que será assinada pela presidente do Conselho, por mim e pelos demais presentes.

**(Assinado digitalmente em 29/11/2024 16:03 )**

CLAUDIA SILVA DE CASTRO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1782909

**(Assinado digitalmente em 02/12/2024 08:09 )**

CLAUDIR OLIVEIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1335625

**(Assinado digitalmente em 03/12/2024 10:11 )**

EVELINE ALMEIDA DE SOUSA  
COORDENADOR DE CURSO  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1871421

**(Assinado digitalmente em 29/11/2024 18:14 )**

EVERALDO ALMEIDA DO CARMO  
COORDENADOR DE CURSO  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1797206

**(Assinado digitalmente em 29/11/2024 15:59 )**

IVAN GOMES DA SILVA VIANA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1937141

**(Assinado digitalmente em 02/12/2024 16:24 )**

JOACIR STOLARZ DE OLIVEIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1684515

**(Assinado digitalmente em 02/12/2024 09:27 )**

JOSE ANTONIO OLIVEIRA AQUINO  
COORDENADOR DE CURSO  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1190506

**(Assinado digitalmente em 02/12/2024 13:25 )**

LADEME CORREIA DE SOUSA  
DIRETOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1704405

**(Assinado digitalmente em 29/11/2024 17:15 )**

LEANDRO PANSONATO CAZULA  
COORDENADOR DE CURSO  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1724908

**(Assinado digitalmente em 30/11/2024 13:05 )**

LENILSON MOREIRA ARAUJO  
COORDENADOR DE CURSO  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1890858

**(Assinado digitalmente em 29/11/2024 20:06 )**

LEONEL MOTA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1190554

**(Assinado digitalmente em 04/12/2024 15:08 )**

MARÍLIA CRISTINA DA SILVA CORRÊA  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
PARFOR (11.01.20)  
Matrícula: 2151248

**(Assinado digitalmente em 02/12/2024 09:18 )**

NILZILENE GOMES DE FIGUEIREDO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1782950

**(Assinado digitalmente em 29/11/2024 15:56 )**

SILVIA CRISTINA BARROS DE SOUZA HALL  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 2398550

**(Assinado digitalmente em 04/12/2024 16:58 )**

TEREZINHA DE JESUS DIAS PACHECO  
COORDENADOR DE CURSO  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1182093

Visualize o documento original em <https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp>  
informando seu número: **90**, ano: **2024**, tipo: **ATA DO CONSELHO**, data de emissão:  
**29/11/2024** e o código de verificação: **3df7b2acb3**