



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO  
PROGRAMA DE CIÊNCIAS HUMANAS/CURSO DE HISTÓRIA

Edital Nº 001/2024-Endangered Archives Program

**EDITAL SIMPLIFICADO DE SELEÇÃO DE 02 BOLSISTAS  
E DE CADASTRO DE RESERVA DE 10 BOLSISTAS**

A Universidade Federal do Oeste do Pará (Ufopa) em parceria com a Fundação de Amparo e Desenvolvimento da Pesquisa (Fadesp), considerando o resultado final de seleção de projetos pelo Endangered Archives Programme, da Biblioteca Britânica (The British Library) em Londres (Reino Unido), dedicada a digitalizar e tornar acessíveis arquivos de distintas regiões do mundo anteriores ao século XX, e tendo em vista a aprovação do projeto “Digitisation of Justice court files during the 19th century in Brazilian Amazonia (1800-1900)”, torna pública a concessão de **02 bolsas de 6 meses (02 bolsas no turno da manhã), no valor de R\$ 800,00 (oitocentos reais)** e uma **lista de espera de 10 vagas**, para discentes de graduação que atendam aos requisitos previamente definidos neste edital, bem como as normas desta seleção simplificada. A vigência da bolsa será de 06 de janeiro de 2025 a 06 de julho de 2025.

1. **TÍTULO DO PROJETO E DOCENTES COORDENADORES / EQUIPE**

<b>PROJETO</b>
“Digitisation of Justice court files during the 19th century in Brazilian Amazonia (1800-1900)” (EAP-1433)
<b>Equipe</b>
Gefferson Ramos Rodrigues – coordenador

2. **PRINCIPAIS OBJETIVOS DO PROJETO:**

- 2.1. Digitalizar o acervo da Comarca de Óbidos (séc. XIX);
- 2.2. Criar metadados para o acervo da Comarca de Óbidos (séc. XIX);
- 2.3. Promover o acesso digital de documentos históricos do Baixo Amazonas;
- 2.4. Desenvolver e potencializar a pesquisa e a produção acadêmica na região e na Universidade.

3. **DAS ATIVIDADES DESEMPENHADAS PELOS BOLSISTAS:**

- 3.1. Higieneização e classificação do acervo jurídico da Comarca de Óbidos do século XIX;
- 3.2. Descrição em português e inglês do conteúdo de cada documento digitalizado dentro de uma planilha Excel, seguindo as normas de metadados da British Library;
- 3.3. Digitalização do acervo jurídico da Comarca de Óbidos do século XIX, por meio de máquina fotográfica profissional com utilização do software Lightroom Classic;
- 3.4. Realização dos procedimentos de pós-digitalização no software de edição de imagem Photoshop, seguindo o padrão da British Library;
- 3.5. Caso seja necessário, os bolsistas poderão atuar em outros projetos de digitalização de arquivos e criação de metadados, sob os cuidados da UFOPA, durante o período de vigência da bolsa.

#### 4. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO:

- 4.1. Possuir matrícula ativa nos cursos de **História, Letras, Pedagogia, Geografia, Informática Educacional, Arqueologia, Antropologia, Direito, Ciências da Computação, Sistemas de informação** da UFOPA, ou, em qualquer outro curso de graduação da mesma Universidade, desde que com experiência comprovada com manuseio de câmeras digitais, uso de Lightroom Classic e Photoshop, uso do Excel, leitura de documentos (paleografia) e/ou inglês avançado;
- 4.2. Possuir disponibilidade de 20 horas semanais, no turno matutino, para dedicação às atividades do projeto;
- 4.3. Possuir desempenho acadêmico satisfatório em seu curso de graduação;
- 4.4. Ter senso de compromisso, autonomia e iniciativa.

#### 5. DAS ETAPAS DA SELEÇÃO:

5.1. A seleção será realizada em 2 etapas:

**1ª etapa:** Avaliação das competências e homologação das inscrições, a ser realizada após o período de inscrição pelo formulário do Google Forms. Fase eliminatória e classificatória.

**2ª etapa:** Entrevistas individuais, que serão realizadas de forma presencial na UFOPA Campus Tapajós, Sala 329 do Bloco Modular Tapajós II - BMT II. Fase eliminatória e classificatória.

#### 6. DOS CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO:

- 6.1. Possuir disponibilidade de 20 horas semanais, sem aulas ou atividades acadêmicas, para dedicação às atividades do projeto no turno da manhã; (critério eliminatório)
  - 6.1.1. Ter disponibilidade de horário no turno da manhã é um dos critérios para preenchimento das 02 (duas) vagas deste Edital, no entanto, para a Lista de espera esse critério não será considerado;
- 6.2. Possuir experiência em pelo menos uma das tarefas seguintes: 1) leitura de documentos antigos (leitura paleográfica), 2) edição de imagens com Photoshop, 3) uso do Lightroom Classic, 4) digitalização de documentos, 4) construção de planilhas com Excel; (critério eliminatório)
- 6.3. Estar regularmente matriculado na UFOPA em um dos cursos de graduação mencionados no item 4.1 ao longo do projeto, ou pelo menos durante os primeiros 6 (seis) meses; (critério eliminatório)
- 6.4. Ter bom desempenho acadêmico em seu curso de graduação; (critério classificatório)
- 6.5. Motivação para integrar a equipe e interesse pelo projeto; (critério classificatório)
- 6.6. Ter experiências bem-sucedidas de participação em projetos coletivos e/ou do trabalho em equipe; (critério classificatório)
- 6.7. Habilidade em realizar tarefas minuciosas e repetitivas; (critério eliminatório)

#### 7. DAS INSCRIÇÕES

7.1. As inscrições serão realizadas no período de 02/12/2024 a 12/12/2024, por meio do seguinte formulário eletrônico: [Edital N° 001/2024-Endangered Archives Program](#)

#### 8. CRONOGRAMA

ETAPAS	PERÍODO
Período de inscrição dos discentes através do formulário	02/12/2024 a 12/10/2024
Homologação das inscrições e divulgação do horário das entrevistas	14/12/2024
Realização das entrevistas	16 e 17/12/2024
Divulgação do resultado das entrevistas	17/12/2024
Período para interposição de recursos	18/12/2024
Divulgação do resultado final	20/12/2024
Início das atividades no projeto	06/01/2025

\*Os recursos deverão ser enviados para os coordenadores do Projeto através do e-mail:

[geffersonramos@gmail.com](mailto:geffersonramos@gmail.com)

## **9. DISPOSIÇÕES GERAIS**

9.1. Casos omissos a esta seleção serão discutidos pela equipe coordenadora do Projeto.

Santarém, 02 de dezembro de 2024

**Equipe coordenadora do projeto**

Gefferson Ramos Rodrigues