



ATA DO CONSELHO Nº 59 / 2024 - ICED (11.01.07)

Nº do Protocolo: 23204.010572/2024-91

Santarém-PA, 19 de agosto de 2024.

ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO (ICED) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ (UFOPA). No oitavo dia do mês de agosto de dois mil e vinte quatro, às quatorze horas e quarenta minutos, reuniu-se sob a presidência da Diretora do Iced, professora Lademe Correia de Sousa, o Conselho do Instituto de Ciências da Educação da Universidade Federal do Oeste do Pará na sala de reunião do Instituto, com a participação dos seguintes membros: Eveline Almeida de Sousa (vice coordenadora do curso de História), Alex Júnior Freitas Cabral (coordenador do Mestrado profissional em ensino de Física), Fábio R. Rodrigues Santos (coordenador do PCNAT); Lenilson Moreira (coordenador do curso de Matemática e Física), Nilzilene Gomes de Figueiredo (coordenadora do curso de Física), Emerson Silva de Sousa (vice coordenador do curso de Matemática), Matheus Jovino da Costa Rodrigues (representante discente), Joacir Stolarz de Oliveira (coordenador do curso de Química), Leandro Pansonato Cazula (coordenador do curso de Geografia), Everaldo Almeida do Carmo (coordenador do curso de Pedagogia), José A. Oliveira Aquino (Coordenador do Profmat), Ivan Viana (vice-diretor), Terezinha de Jesus Dias Pacheco (coordenadora do curso de Letras), Lariza C.C. Lima (representante Profmat) e Sérgio Augusto Santos de Plama (representante Técnico). **ABERTURA.** **A Diretora do Iced** saudou a todos e deu os informes. **2. INFORMES.** **A) visita a aldeia açazal:** No dia quatorze de agosto de dois mil e vinte e quatro os servidores do Iced farão visita à Aldeia Açazal como parte da programação de Recepção da Comunidade Acadêmica. **B) Orientações sobre as atribuições dos setores:** A Secretaria executiva organizou juntamente com os setores administrativos, guias com orientações gerais de quando procurar cada setor do Iced; a professora entregou as orientações impressas e disse que a secretaria enviará por e-mail a todos os servidores. **C) Guia para os coordenadores de curso de graduação:** a Pedagoga Núbia Maria Santana está organizando um guia de orientações aos coordenadores. Nele constará as atribuições e orientações de algumas atividades comuns à função de coordenador de curso. **D) Alunos em prazo de jubramento:** O professor Leandro destacou a urgência de um processo de regularização dos discentes, uma vez que existem muitos discentes que estão com muitas pendências nos cursos. **3. JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA.** **A Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Educação na Amazônia,** professora Tânia Suely Azevedo Brasileiro, justificou ausência por não estar bem de saúde. **A Vice-Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Educação,** professora Maria Lilia Imbiriba Sousa Colares, informou que estará em reunião de planejamento. **A docente Liviane Rego** informou está com pessoa da Família hospitalizada. Em votação, os conselheiros aprovaram as solicitações de justificativa de falta. Continuando, a Diretora do Iced apresentou os pontos de pauta da reunião e solicitou a inclusão de outros três pontos: Homologação da nova comissão de extensão do Iced; apreciação do projeto de pesquisa do professor José Arnaldo Costa ?Revalorização ambiental: transformação de rejeito de minério em nanomateriais mesoporosos sustentáveis baseados em sílica? e o pedido de diárias da professora Maria Júlia Veiga. Em votação, os conselheiros aprovaram por unanimidade a inclusão das novas pautas. **4. ORDEM DO DIA.**

4.1 HOMOLOGAÇÃO DA COMISSÃO PARA ELEIÇÃO DOS REPRESENTANTES DISCENTES, DOCENTES E TÉCNICOS DO CONSELHO DO ICED. A Diretora iniciou explanando que este ano será a primeira vez que haverá um regime de eleição para os representantes dos conselhos. Em seguida, apresentou a **proposta de composição da comissão:** Danielle Caroline Batista da Costa (técnica), Marília Cristina da Silva Corrêa (técnica), Rafael Zílio Fernandes (docente), Ricardo Bezerra de Oliveira (docente), Taiane dos Santos Silva (discente), Matheus Jovino da Costa Rodrigues (discente); Em seguida abriu para questionamentos. O docente Joacir Oliveira questionou quais seriam as atribuições da comissão. Em resposta, a diretora informou que serão os responsáveis por elaborar o edital das eleições para representantes do conselho no âmbito das três categorias. A docente Eveline Almeida perguntou se já haveria data para a eleição. A diretora informou que a data será definida pela comissão. **Aberta para votação, foi aprovada por unanimidade a criação da comissão para eleição dos representantes do docente, discente e técnico do conselho do Iced.**

4.2 CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS PARA A DIREÇÃO DO ICED. Iniciando a discussão, a professora Lademe Correia ressaltou aos demais conselheiros que esta seria uma pauta complexa, devido a natureza e o contexto do pedido. Contextualizando, a docente informou que a direção do instituto já realizou uma viagem este ano, recebendo diárias e passagens, mas que por conta da necessidade de participação em outros eventos importantes que envolvem as atribuições da direção e relativos a área de educação e ensino, seria necessário outras viagens e chamou a atenção para a especificidade do caso. Aproveitando, destacou que o caso da pauta posterior é bem parecido, uma vez que a solicitante, a docente Maria Júlia Veiga, já realizou uma viagem este ano e está solicitando outra. Em seguida, a diretora colocou em discussão a necessidade de entendimento do conselho em relação à concessão de mais de uma viagem por ano a um mesmo docente. Pedindo a palavra, o professor Joacir Oliveira afirmou que a solicitação da direção e da professora Maria Júlia são prioridades diferentes, uma vez que a direção representa o instituto e a docente uma área específica. O professor Aquino também se manifestou informando que entende que, como a direção representa o Instituto, pode as viagens que forem necessárias em eventos de importância para o Iced. Retomando a palavra, a professora Lademe Correia informou que só colocou essa decisão em pauta, porque o conselho também vai ter que se manifestar sobre pedidos de segunda viagem realizada por um mesmo docente no mesmo ano financeiro e manifestou a preocupação em relação aos possíveis precedentes. A professora Terezinha Pacheco pediu a palavra e destacou que caso não haja outros pedidos, não existe motivos para negar a solicitação de um docente que vá viajar uma segunda vez. Por questão de ordem, os conselheiros pediram para discutir as pautas em separado. Assim, foi proposta a votação de aprovação das diárias e passagens para a direção do instituto participar do 45º encontro nacional do Fórum de diretores de faculdades/institutos de educação no período de 18 a 20 de outubro. **Aberto para votação: o pedido foi aprovado por unanimidade.**

4.2. CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS PARA A DOCENTE MARIA JÚLIA VEIGA: A diretora reiterou que a professora Maria Júlia já foi contemplada anteriormente com um pedido de diárias e passagens e por conta disso, seria necessário o conselho deliberar sobre a pauta. A professora destacou que a docente receberá passagens e hospedagem da organização do curso de formação que vai participar e, por isso, está requerendo as nove diárias. A professora Lademe Correia lembrou novamente os conselheiros do risco de aprovações dessa natureza, uma vez que existe a possibilidade de contemplar um mesmo docente por mais de uma vez e deixar de custear a viagem de outros docentes que ainda não foram contemplados. Concluindo, informou que existe outro pedido dessa mesma natureza, de um docente do curso de Pedagogia, professor Alan Moraes, e que também deve ser levado em consideração pelo conselho. Pedindo a palavra a professora Maria Júlia apresentou a natureza do evento que participará, destacando que é cunho

formativo muito importante na área e lembrou que a participação em eventos gera benefícios para o instituto em relação a aprovação de projetos e até recursos. Continuando, também falou das dificuldades de participação dos docentes em eventos em capitais, por conta dos altos custos para permanência com hotel, alimentação e transporte, e destacou que, em muitos casos, o valor das diárias não cobrem todas essas despesas. O docente Emerson Sousa destacou que é necessário se debruçar sobre a delimitação de critérios para a aprovação desses pedidos. Em discussão, os membros do conselho entenderam que, em caso de aprovação, cria-se um critério para aprovação de pedidos dessa natureza, o que representaria um precedente muito arriscado. **Assim, no sentido de respaldar o conselho, a diretora lançou duas propostas para votação: a primeira: Aprovação do pedido dos professores: Maria Júlia Veiga e Alan A. Moraes Ribeiro; e a segunda: a definição de que todo pedido de segunda viagem com diárias e passagens de docente para evento, no mesmo ano, deverá ser analisado pelo conselho.** A docente Eveline Almeida destacou que o mérito e a viagem deve ser avaliados no âmbito dos cursos e não do conselho. A professora Lademe informou que poderia ser decidido no âmbito do curso se os recursos estiverem divididos por curso. **Em votação, a primeira proposta ?Aprovação do pedido dos professores: Maria Júlia Veiga e Alan Moraes? foi aprovada com duas abstenções; e a segunda proposta: ?a definição de que todo pedido de segunda viagem com diárias e passagens de docente para evento no mesmo ano deverá ser analisado pelo conselho?. Foi aprovado por unanimidade.**

4.3. LICENÇA CAPACITAÇÃO DA PROFESSORA LADEME CORREIA DE SOUSA. A professora Lademe Correia explicou que utilizará a licença capacitação para fazer cursos que ajudem a desempenhar o seu trabalho como gestora, a saber: Curso Básico em Orçamento Público; Sistema integrado de administração financeira (Siafi) básico; Habilidades de Gestão de Pessoas; Promoção e defesa dos direitos das pessoas LGBTQIAPN+; Programas e projetos para o desenvolvimento sustentável. A Diretora informou que os cursos serão realizados remotamente no período de 23 de setembro a 22 de outubro de 2024 e destacou que a licença já foi aprovada pelo colegiado do curso de História. O conselho aprovou, unanimemente, a licença capacitação da professora Lademe Correia de Sousa, no período de 23 de setembro a 22 de outubro de 2024, conforme solicitado.

4.4. LICENÇA CAPACITAÇÃO DO PROFESSOR LUIZ CARLOS LAURINDO JUNIOR. A Diretora do Iced informou que o professor Luiz Laurindo solicitou licença para realizar curso on-line na área de Fundamentos teóricos e práticos do ensino de história no período de 19 de setembro a 27 de outubro de 2024 e destacou que a licença também já foi aprovada pelo colegiado do curso de História. O conselho aprovou, unanimemente, a licença capacitação do professor Luiz Carlos Laurindo Junior, no período de 16 de setembro a 27 de outubro de 2024, conforme solicitado.

4.5 READEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA PARA OS ÚLTIMOS MESES DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2024. A diretora do Instituto fez uma contextualização de como era feito a disponibilização dos recursos antes, (destacando que a divisão era feita por curso), e no final da gestão do professor Edilan Quaresma foi realizada uma alteração, onde os recursos ficaram centralizados e os empenhos feitos por demanda. A professora explicou que o novo método obteve êxito em relação à eficiência de execução dos recursos. Continuando a professora apresentou o que foi executado e o que o instituto tem a executar. Sobre o fundo para aula de campo, a diretora explicou que o instituto conseguiu um aporte da Proplan para esta rubrica, uma vez que, o Iced conseguiu executar os setenta por cento dos recursos, do primeiro desembolso, alcançando o critério posto pela proreitoria. Gerando benefício ao Instituto com a liberação do recurso que vai atender todas as aulas de campo planejadas pelos cursos de Geografia e Biologia no semestre 2024.1. O Administrador do Instituto, Gabriel Hebraim apresentou a planilha com a proposta de readequação orçamentária para o restante do exercício financeiro de 2024. **Diárias:** previsão: quarenta mil novecentos e vinte e dois reais, executado:

vinte e oito mil seiscentos e vinte e um reais e setenta e seis centavos, disponível: doze mil e trezentos reais e sessenta e quatro centavos; **diárias de colaborador eventual:** previsão: dois mil quatrocentos e sete reais e vinte centavos; remanejamento: menos mil duzentos e sete reais e vinte centavos, disponível: mil e duzentos reais; **passagens:** Sessenta e seis mil, seiscentos e cinquenta reais, executado: vinte e nove mil e nove reais e quarenta e oito centavos, disponível trinta e sete mil, seiscentos e quarenta reais e cinquenta e dois centavos; **Auxílio financeiro Eventos Acadêmicos:** Previsão: vinte mil e quatrocentos reais, remanejamento: mais dez mil reais, executado, nove mil reais e disponível: vinte e um mil e quatrocentos reais. (a professora Lademe Correia destacou que tem a proposta de realocar mais dez mil reais para os alunos participarem de eventos.) **Aperfeiçoamento Servidor Técnico:** previsão: três mil novecentos e onze reais, remanejamento: mais nove mil e novecentos reais; disponível: treze mil, oitocentos e onze reais; **Compra de equipamentos:** previsão: sem previsão, remanejamento: mais onze mil quinhentos e setenta e seis reais e sessenta centavos; **Serviço de cerimonial:** previsão: vinte e cinco mil, novecentos e quarenta e oito reais e oitenta centavos, executado: nove mil e seiscentos e um reais, disponível: dezesseis mil trezentos e quarenta e sete reais e oitenta centavos; **Auxílio Financeiro com Edital:** **previsão:** sessenta e três mil reais; executado: doze mil, quinhentos e trinta reais, disponível: cinquenta mil quatrocentos e setenta reais.; **Indenização e restituições:** previsão: quatro mil setecentos e quarenta reais e dezoito centavos; remanejamento: menos dois mil e quatrocentos e quarenta reais e dezoito centavos, executado: quatrocentos reais, disponível: mil oitocentos e sessenta reais; **Diárias para aula de campo:** vinte e um mil e sessenta e três reais, remanejamento: menos oito mil reais, executado: doze mil quatrocentos e oitenta e quatro reais e trinta e um centavos, disponível: quinhentos e setenta e oito reais; **Auxílio Fin. Aula de campo:** quarenta mil reais, remanejamento: menos sete mil reais, executado: vinte e dois mil e cinquenta reais, disponível dez mil e novecentos e cinquenta reais; **Diárias de motorista viagem de campo:** cinco mil cento e setenta e dois reais e quarenta e dois centavos, remanejado: mais duzentos e quatorze reais, executado: dois mil quatrocentos e setenta e sete reais e cinquenta e oito centavos, disponível: dois mil novecentos e oito reais e oitenta e quatro centavos; **Combustível- viagem de campo:** quarenta e dois mil quinhentos e cinquenta reais, remanejamento: menos dez mil reais, executado: dezanove mil, trezentos e vinte reais e cinquenta centavos, disponível: treze mil, duzentos e vinte e oito reais e cinquenta centavos; **Insumos para laboratórios:** vinte e quatro mil, executado: sem execução , disponível: vinte e quatro mil; **Comemoração do dia do estudante:** previsão: sem previsão, remanejamento: mais três mil reais; disponível: três mil reais; **Projeto dança de salão:** previsão: seis mil cento e vinte reais, remanejamento: menos três mil cento e vinte reais, disponível: três mil reais; **prêmio educador Antirracista:** previsão: cinco mil reais, execução: sem execução, disponível: cinco mil reais; **água mineral:** previsão: sem previsão, remanejamento: cinco mil reais, execução: sem execução, disponível: cinco mil reais; **Material de consumo:** previsão: vinte e um mil, novecentos e vinte e quatro reais, remanejamento: menos sete mil novecentos e vinte quatro reais, executado: quatro mil, novecentos e oitenta e nove reais e setenta e nove centavos, disponível: nove mil e dez reais e vinte e um centavos. **Totalizando um orçamento de trezentos e noventa e três mil, oitocentos e nove reais.** Após a apresentação da proposta de reestruturação do orçamento, a presidente do conselho abriu para questionamentos e contribuições: pedindo a palavra o professor Leandro Cazulla destacou que os valores para combustível e auxílios são muito elevados para o curso de Biologia. Também destacou que este recurso apresentado é passível de remanejamento. A professora Lademe Correia destacou que o prazo final, posto pela Proad, para empenho é 30 de outubro se for necessário fazer algum remanejamento após esta reunião não será possível passar novamente pelo Conselho, por conta do prazo e, qualquer alteração necessária será tomada como medida administrativa visando a execução de todo o recurso disponível para o Instituto. O vice-diretor, Ivan

Viana, destacou que é necessário que os docentes realmente pensem em solicitações de empenho que possam de fato ser executadas para não haver devolução de recursos. **Em seguida, a proposta foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade.** **4.6 HOMOLOGAÇÃO DA NOVA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE EXTENSÃO DO INSTITUTO.** A professora iniciou agradecendo à professora Eveline Almeida pelo tempo em que se dedicou à presidência da comissão, seguida apresentou os nomes que irão compor a comissão: Gefferson Ramos Rodrigues- presidente; Marcos Gervânio Azevedo Melo- Membro; José Almir Moraes da Rocha- Membro; Liviane Ponte Rego- membro; Odenildo Queiroz de Sousa- Membro; **Aberta para votação, a nova composição da comissão de avaliação dos projetos de Extensão do Instituto de Ciências da educação foi aprovada por unanimidade.** **4.7 PROJETO DE PESQUISA: "REVALORIZAÇÃO AMBIENTAL: TRANSFORMAÇÃO DE REJEITO DE MINÉRIO EM NANOMATERIAIS MESOPOROSOS SUSTENTÁVEIS BASEADOS EM SÍLICA",** coordenado pelo professor José Arnaldo Santana Costa. A professora Lademe Correia destacou que a empresa pediu sigilo quanto aos detalhes do projeto, uma vez que há a perspectiva de desenvolvimento de produtos como resultado final e passou a palavra ao professor José Arnaldo, coordenador do projeto, informou que a empresa repassará inicialmente o valor de cem mil reais para o desenvolvimento da pesquisa, mas que há a prerrogativa de receber mais quatrocentos mil reais. Questionado sobre qual o objetivo do projeto, o docente respondeu que o objetivo é tratar os resíduos gerados pela mineradora. Questionado pelo professor Leandro Cazula sobre de onde serão os resíduos , respondeu que de cinco localidades diferentes. **Em seguida a presidente colocou a pauta em votação, sendo aprovado por unanimidade o projeto de pesquisa "REVALORIZAÇÃO AMBIENTAL: TRANSFORMAÇÃO DE REJEITO DE MINÉRIO EM NANOMATERIAIS MESOPOROSOS SUSTENTÁVEIS BASEADOS EM SÍLICA".** **5. ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a Diretora do Iced encerrou a reunião às dezoito horas. Foi lavrada a presente ata por mim, Sérgio Augusto Santos de Palma, secretário executivo, que será assinada pela presidente do Conselho, por mim e demais presentes.

(Assinado digitalmente em 20/08/2024 08:43)
ALEX JUNIOR DE FREITAS CABRAL
COORDENADOR DE CURSO
ICED (11.01.07)
Matrícula: 2209208

(Assinado digitalmente em 20/08/2024 08:16)
EMERSON SILVA DE SOUSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.01.07)
Matrícula: 1540113

(Assinado digitalmente em 19/08/2024 13:40)
EVELINE ALMEIDA DE SOUSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.01.07)
Matrícula: 1871421

(Assinado digitalmente em 20/08/2024 09:56)
EVERALDO ALMEIDA DO CARMO
COORDENADOR DE CURSO
ICED (11.01.07)
Matrícula: 1797206

(Assinado digitalmente em 20/08/2024 08:49)
FABIO ROGERIO RODRIGUES DOS SANTOS
COORDENADOR
ICED (11.01.07)
Matrícula: 1662846

(Assinado digitalmente em 20/08/2024 09:03)
IVAN GOMES DA SILVA VIANA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.01.07)
Matrícula: 1937141

(Assinado digitalmente em 19/08/2024 12:18)
JOACIR STOLARZ DE OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.01.07)
Matrícula: 1684515

(Assinado digitalmente em 21/08/2024 09:44)
JOSE ANTONIO OLIVEIRA AQUINO
COORDENADOR DE CURSO
ICED (11.01.07)
Matrícula: 1190506

(Assinado digitalmente em 19/08/2024 16:58)

LADEME CORREIA DE SOUSA

DIRETOR

ICED (11.01.07)

Matrícula: 1704405

(Assinado digitalmente em 19/08/2024 14:25)

LENILSON MOREIRA ARAUJO

COORDENADOR DE CURSO

ICED (11.01.07)

Matrícula: 1890858

(Assinado digitalmente em 20/08/2024 12:24)

NILZILENE GOMES DE FIGUEIREDO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICED (11.01.07)

Matrícula: 1782950

(Assinado digitalmente em 21/08/2024 15:59)

SERGIO AUGUSTO SANTOS DE PALMA

SECRETARIO EXECUTIVO

ICED (11.01.07)

Matrícula: 2795592

(Assinado digitalmente em 20/08/2024 09:02)

TEREZINHA DE JESUS DIAS PACHECO

COORDENADOR DE CURSO

ICED (11.01.07)

Matrícula: 1182093

(Assinado digitalmente em 20/08/2024 13:37)

LARIZA CONCEIÇÃO CASTRO LIMA

DISCENTE

Matrícula: 2024100462

(Assinado digitalmente em 19/08/2024 13:34)

MATHEUS JOVINO DA COSTA RODRIGUES

DISCENTE

Matrícula: 2021001685

Visualize o documento original em <https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **59**, ano: **2024**, tipo: **ATA DO CONSELHO**, data de emissão:
19/08/2024 e o código de verificação: **dc2f2f8d4a**