



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA



ATA Nº 64 / 2021 - ISCO (11.01.45)

Nº do Protocolo: 23204.009632/2021-81

Santarém-PA, 28 de setembro de 2021.

ATA

QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA BIMESTRAL COLEGIADA DO PPGCSA 16/09/2021

Aos dezesseis dias do mês de setembro de dois mil e vinte e um, às nove horas iniciou a Quinta Reunião Ordinária do Colegiado do Mestrado em Ciências da Saúde (PPGCSA) do Instituto de Saúde Coletiva (Isco) da Universidade Federal do Oeste do Pará (Ufopa). A reunião foi presidida pela Coordenadora: Luana Lorena Silva Rodrigues e teve como participantes os representantes docentes: Gabriela Bianchi dos Santos, Sandra Sarrazin, Maxwell Barbosa de Santana, Thalys Ferreira dos Santos, Tânia Moraes, Ricardo Bezerra, Waldiney Moraes, Wallace Gomes e Heloisa Nascimento; a representante técnica Jerdriana Pereira; a representante discente Karina Alcântara de Sousa, participação das discentes Monique Natalle Pereira e Thamires Pinheiro. Foram justificadas as ausências dos membros docentes Luis Reginaldo Rodrigues, Leoneide Erica Maduro Bouillet e Kariane Mendes Nunes. Em virtude da quarentena e restrições advindas da pandemia da COVID-19 esta reunião ocorreu em modo virtual através do aplicativo Google Meet. A Coordenadora Luana iniciou a reunião com as boas-vindas, agradecendo a participação e na sequência deu início aos informes. **IFORMES:** 1. **Orientação para discentes e orientadores se organizar para as defesas da turma 2019.** A coordenadora Luana informou o e-mail enviado aos discentes e docentes orientadores quanto ao prazo máximo das defesas dessa turma que é até o mês de março de 2022, já considerando a prorrogação, e que todos se organizem para que no mais tardar as defesas sejam agendadas até na segunda semana do mês março de 2022. A docente Tânia perguntou sobre a possibilidade de extensão desse prazo por conta da pandemia. Luana disse que teria que formalizar essa consulta a Diretoria de Pós-Graduação na Proppit (DPG/Proppit) para saber se é possível uma extensão do prazo para defesa mesmo após os seis meses de prorrogação recomendados pela CAPES. A discente Karina se manifestou dizendo que em conversa com o Prof Luis Reginaldo, enquanto era coordenador, ele transpareceu que em consulta a Proppit, o aluno que não conseguir desenvolver no prazo de prorrogação até março de 2022, o discente deva proceder o pedido de prorrogação individual. **Encaminhamento:** a coordenação formalizará uma consulta na DPG/Proppit para ter uma informação atual sobre esta possibilidade de prorrogação e retornará a profa Tânia, porém fica estabelecido que o prazo máximo de defesa da turma 2019 é

março de 2022 e se for o caso de ser possível em estender mais esse prazo após os seis meses de prorrogação após o retorno da DPG/Propit, considerando o contexto da pandemia, o discente e docente orientador conjuntamente devem formalizar o pedido na coordenação. 2. **Novas bolsas FAPESPA implementadas a partir de setembro para as discentes Elanna e Emanuele da turma 2021.** Profa. Luana informou que duas bolsas FAPESPA foram implementadas a partir de setembro, foram direcionadas para a turma 2021, considerando primariamente o critério de classificação geral no processo seletivo, sendo as discentes contempladas Elanna e Emanuele. 3. **Retorno sobre a consulta aos docentes quanto a necessidade de recurso para diárias e passagens a serem subsidiadas pelo recurso PROAP 2021 (Walace, Gabriela e Luana).** A coordenadora do curso disse que foi realizada consulta por e-mail aos docentes do programa para manifestação de interesse/necessidade em diárias e passagens custeados pelo recurso PROAP 2021 destinado ao PPGCSA, de acordo com que foi pactuado na reunião de junho. Apenas três docentes, Wallace, Gabriela e Luana, retornaram manifestando interesse desse recurso PROAP. O prof. Wallace solicitou à coordenação para custear viagem em setembro, mas a DPG/Propit informou que o recurso ainda não está disponível. Luana reforçou que todas as solicitações devem ser formalizadas com bastante antecedência, por conta dos ritos serem burocráticos. Antes de iniciar a discussão dos oito pontos de pautas, a profa. Luana sugeriu, que conforme o desenrolar das discussões e tempo disponível para que a reunião não fique prolongada e improdutiva, que as pautas sete e oito fossem deixadas para serem discutidas na próxima reunião, acordados por todos os presentes. 1. **PAUTAS DO DIA: PRIMEIRA PAUTA. 1. Homologação do Resultado do Processo Eleitoral de Representação Discente vigência 16 setembro de 2021 a 16 setembro de 2023.** Apresentado o resultado desse processo eleitoral pela discente Karina, e apresentada a nova composição de representação discente deste colegiado, como titular, a discente Monique Nathalie Pereira (da turma 2020) e como suplente a discente Thamires Pinheiro (da turma 2021), e a mesma se despediu e agradeceu por ela e em nome da Gabriela que não pode estar presente nesta reunião. Luana parabenizou o excelente trabalho delas na representação discente durante todo esse período. ***Homologado com unanimidade o resultado final do Processo Eleitoral de representação discente do PPGCSA, vigência 16 setembro de 2021 a 16 setembro de 2023, conforme o documento de resultado final do processo eleitoral anexo.*** SEGUNDA PAUTA 2. **Homologação da Portaria nº 30/2021 - ISCO - Portaria interna para Comissão de prestação de contas do Edital 02/2020 do Programa de fomento à elaboração de dissertações - PRODISSERTAÇÃO do PPGCSA.** Luana informou que foi emitida a referida portaria, composta pelos docentes Thalys e Luis Reginaldo, colocada para votação, ***aprovado com unanimidade a Portaria nº 30/2021 - ISCO.*** TERCEIRA PAUTA. 3. **Solicitações de discentes. 3.1. Solicitação de desligamento do mestrado de Nivia Saldanha, discente da turma 2019 e, consensual com o orientador Maxwell Barbosa.** Após as discussões, análises da justificativa do pedido, transparecendo-se que discente já trancou o curso em outro momento, ainda não qualificou e não é bolsista, foi colocado em votação, ***homologado com unanimidade o pedido de desligamento da discente Nívea Saldanha.***

Encaminhamento: os pedidos de desligamento de curso sejam documentados para registros acadêmicos e administrativos. Discussões acerca de trancamento e desligamento de curso mais profundas devem ocorrer no momento de revisão e atualização do regimento interno do programa.

3.2. Solicitação de declaração de aproveitamento de prova de inglês de Johnnasson de Medeiros Soares, discente da turma 2021, obtida durante fase de processo seletivo do Edital Nº 01/2020 do PPGCSA/ISCO/UFOPA para aproveitamento em suficiência/proficiência em língua estrangeira e cumprimento do item 5. 4.2 do Edital Nº 001/2021 - PPGCSA/ISCO/UFOPA. Colocado para discussão, votado e **homologado com oito votos a favor e duas abstenções, o pedido de aproveitamento de nota de inglês de Johnnasson de Medeiros Soares discente da turma 2021, obtida durante fase de processo seletivo do Edital nº 01/2020 do PPGCSA/ISCO/UFOPA para o aproveitamento em suficiência em língua estrangeira e cumprimento no item 5.14.2 do Edital nº 001/2021 - PPGCSA/ISCO/UFOPA.**

Encaminhamento: fica registrado que a partir de dezembro de 2021 o Edital Nº 01/2020 do PPGCSA/ISCO/UFOPA completará dois anos, e então não será mais emitida declaração atestando nota obtida na fase da prova de inglês deste processo seletivo independente de qual seja a finalidade. Também que para os próximos editais de processo seletivo do programa, a comissão deve atentar-se para registro textual na minuta se houver a prova de língua estrangeira, que se tratará somente de uma prova sem fins de proficiência e assim ausenta-se o dever de emissão de comprovação de nota alcançada pelo candidato na prova/etapa pela comissão.

QUARTA PAUTA. 4. Apreciação de minuta do novo Regimento Interno do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde segundo proposto pela Comissão de revisão e atualização do Regimento Interno do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde - Portaria Nº 18 de 07 de julho de 2021. Profa. Luana apresentou o fluxo da minuta do regimento, após as considerações no colegiado, será enviado pela coordenação do programa para a Comissão de revisão e atualização do regimento para ajustes textual, que deverá retornar à coordenação, que seguirá, enviando à DPG/Proppit apreciação e colaborações, e em seguida esta se encarregará de enviar para a Câmara da UFOPA a versão com suas recomendações para a apreciação. Ao retorno da Câmara institucional teremos uma versão final autorizada para a publicação. Prof. Wallace Incio-se as primeiras discussões sobre a referida minuta, disse que não será aprovado agora a redação, será apresentado os tópicos que foram elaborados pela comissão. A maioria dos membros, sugeriram que este ponto de pauta ocorresse em outra reunião como pauta única, em razão da necessidade de discussão maior e detalhada do regimento.

Encaminhamento: deliberado que essa discussão continuará, em duas outras reuniões extraordinárias como pauta única, agendadas para o dia 22 e 24 de setembro, às 14 e 8 horas, respectivamente para discutir o novo regimento interno do PPGCSA.

QUINTA PAUTA. 5. Replanejamento de metas e especificações das necessidades do programa para execução de R\$20.083,29 destinados ao PPGCSA por recurso obtido por Emenda Parlamentar. Apresentada a pauta e discutida. A coordenadora apresentou a pauta, e respondeu ao Prof Waldiney transparecendo que este recurso obtido por Emendar Parlamentar será gerido pela Proppit e Proplan, sendo

descentralizado da gerência do Instituto de Saúde Coletiva (ISCO). Ponderou que foi deliberado em reunião extraordinária do conselho de pós-graduação que o programa que não se enviar dentro do prazo até 20/09 o replanejamento do seu recurso, terá o valor automaticamente destinado para auxílio estudantil e publicação de artigos, que este recurso está disponível apenas para custeio não sendo possível compra de aparelhos portáteis. Luana ainda, transpareceu que a Pró-reitora, Profa Lenise, esclareceu nesta reunião que para este ano não será possível a compra de insumos e reagentes e manutenção de equipamentos. Após as discussões do colegiado foi ponderado pelos docentes que o PPGCSA continua tendo necessidades emergenciais apontadas e descritas nos itens da proposta inicial encaminhada à DPG/Proppit, tais como, a compras de insumos e reagentes, manutenção de equipamentos e contratação de pessoa jurídica, porém considerando que compras de insumos e reagentes e manutenção de equipamentos não poderão ser empenhadas para este ano, conforme transparecido pela Pró-reitora, fica-se definida a Proposta 1: todo recurso obtido de emenda parlamentar destinado ao PPGCSA de R\$ **20.083,29** (vinte mil e oitenta e três reais e vinte e nove centavos) será aplicado em auxílio estudantil e abre-se para votação. Após votação, ***aprovada com unanimidade a referida proposta, o valor montante de R\$20.083,29, seja aplicado em auxílio estudantil, conforme planilha de detalhamento anexa, em edital aberto para as turmas, 2019, 2020 e 2021 segundo demanda apresentada, ficando a critério de avaliação da comissão que será atribuída para elaborar e executar o edital. Encaminhamentos: 1. Será encaminhado a DPG/Proppit a planilha do detalhamento do replanejamento do Programa para o recurso de emenda parlamentar, junto com a ata do PPGCSA que o aprovou e, junto deste, a manifestação do programa, que se tiver sobra desse recurso ainda, o programa tem interesse nas demandas de compra de insumos e reagentes e manutenção de equipamento. 2. Será aberto um edital de auxílio estudantil para todas as turmas 2019, 2020 e 2021, a comissão avaliará pela demanda apresentada justificável. 3. A coordenação encaminhará uma chamada para quem desejar participar desta comissão de execução e seleção desse edital de auxílio estudantil. SEXTA PAUTA. 6. Qualificação da Turma 2020 (pauta da representante discente Karina).*** Apresentada a pauta, discutida e ***aprovada por unanimidade o calendário da semana da qualificação discente da turma 2020, ocorrerá de 22 a 26/11/21, as qualificações devem ser organizadas e planejadas pelos discentes e docentes orientadores para ocorrerem neste período impreterivelmente. Encaminhamento: Os casos pontuais de solicitações de interesse no adiantamento de qualificação para antes desta semana, caso houver sejam propostos formalmente pelo discente conjuntamente com orientador à coordenação do mestrado para solicitação e avaliação.*** Na sequência, diante do avançar da reunião, decidido que as pautas sete e oito serão apresentadas e analisadas em outra reunião colegiada: pauta 7. Planejamento de disciplinas. 1.7. Retorno dos docentes sobre as Disciplinas da grade do programa que ainda não foram ofertadas com especificações - docente responsável mencionado segundo APCN e pauta 8. Retorno dos docentes sobre consulta para atualização de vínculo. Talvez sendo pertinentes a coordenadora apresentá-las na reuniões sobre revisão e atualização do novo regimento interno do programa, pela proximidade contextual do assunto. Assim, a coordenadora agradeceu a participação de

todos e encerrou a reunião às doze horas e vinte e cinco minutos, eu Jerdriana Pereira da Silva, lavrei a presente ata que será assinada eletronicamente, através do Sipac, por mim e por todos os presentes.

	NOME	Representantes	Assinatura
1	LUIS REGINALDO RIBEIRO RODRIGUES	Docente colaborador	Ausência justificada
2	GABRIELA BIANCHI DOS SANTOS	Docente permanente	Presente
3	KARIANE MENDES NUNES	Docente permante	Ausência justificada
4	LEONEIDE ERICA MADURO BOUILLET	Docente permanente	Ausência justificada
5	MAXWELL BARBOSA DE SANTANA	Docente permanente	Presente
6	RICARDO BEZERRA DE OLIVEIRA	Docente permanente	presente
7	ROSA HELENA VERAS MOURAO	Docente permanente	Ausência
8	WALDINEY PIRES MORAES	Docente permanente	Presente
9	THALIS FERREIRA DOS SANTOS	Docente colaborador	Presente
10	HELOISA DO NASCIMENTO DE MOURA MENESES	Docente permanente	Presente
11	LUANA LORENA SILVA RODRIGUES	Docente colaboradora	Presente
12	SILVIA KATRINE RABELO DA SILVA	Docente permanente	Ausente
13	SANDRA LAYSE SARRAZIN	Docente permanente	Presente
14	TÂNIA MARA PIRES MORAES	Docente permanente	Ausência justificada
15	WALACE GOMES LEAL	Docente permanente	Presente
16	KARINA ALCANTARA DE SOUSA	Representante Discente	Presente
17	JERDRIANA PEREIRA DA SILVA	Representante Técnica administrativa	Presente
18	THAMIRES PINHEIRO GUIMARÃES	Nova Representante Discente Suplente	Presente
19	MONIQUE NATÁLLE SILVA	Nova	Presente

PEREIRA

Representante
Discente Titular**(Assinado digitalmente em 01/10/2021 08:09)**GABRIELA BIANCHI DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2375623**(Assinado digitalmente em 28/09/2021 21:00)**HELOISA DO NASCIMENTO DE MOURA MENESES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2383596**(Assinado digitalmente em 29/09/2021 19:08)**JERDRIANA PEREIRA DA SILVA
SECRETARIO EXECUTIVO
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2044187**(Assinado digitalmente em 05/10/2021 15:20)**LUANA LORENA SILVA RODRIGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1071690**(Assinado digitalmente em 29/09/2021 00:14)**MAXWELL BARBOSA DE SANTANA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1562643**(Assinado digitalmente em 30/09/2021 15:26)**RICARDO BEZERRA DE OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.01.07)
Matrícula: 1190556**(Assinado digitalmente em 28/09/2021 17:47)**SANDRA LAYSE FERREIRA SARRAZIN
TECNICO DE LABORATORIO AREA
ICED (11.01.07)
Matrícula: 1546309**(Assinado digitalmente em 30/09/2021 19:08)**THALIS FERREIRA DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
IBEF (11.01.06)
Matrícula: 1243405**(Assinado digitalmente em 05/10/2021 04:17)**WALACE GOMES LEAL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1224452**(Assinado digitalmente em 29/09/2021 15:49)**WALDINEY PIRES MORAES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1834385**(Assinado digitalmente em 28/09/2021 18:55)**KARINA ALCÂNTARA DE SOUSA
DISCENTE
Matrícula: 2019101870**(Assinado digitalmente em 28/09/2021 19:01)**THAMIRES PINHEIRO GUIMARÃES
DISCENTE
Matrícula: 2021100825**(Assinado digitalmente em 05/10/2021 14:34)**MONIQUE NATÁLLE SILVA PEREIRA
DISCENTE
Matrícula: 2020101318

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **64**, ano:
2021, tipo: **ATA**, data de emissão: **28/09/2021** e o código de verificação: **2c73db7a51**