



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA**



ATA Nº 71 / 2021 - ISCO (11.01.45)

Nº do Protocolo: 23204.010379/2021-16

Santarém-PA, 14 de outubro de 2021.

ATA

NONA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PPGCSA - 08/10/2021

Aos oito (8) dias do mês de outubro de dois mil e vinte e um, às catorze horas e doze minutos iniciou a 9ª Reunião Extraordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação de Ciências da Saúde do Instituto de Saúde Coletiva da Universidade Federal do Oeste do Pará (Ufopa), de forma online pelo *Google Meet*, em virtude da Pandemia covid-19, presidida pela Coordenadora do Curso, Luana Lorena Silva Rodrigues e com a presença dos seguintes membros participantes docentes: Ricardo Bezerra, Maxwell Barbosa, Heloisa Meneses, Kariane Nunes e Gabriela Bianchi dos Santos; a representante discente Thamires Guimarães e a representante técnica Jerdriana Pereira. Ausências justificadas dos membros: Leoneide Bouillet, Tânia Mara Moraes, Wallace Gomes, Thalys Ferreira e Luis Reginaldo Rodrigues. **Pauta única: Continuação da revisão final do Regimento Interno do PPGCSA.** Profa. Gabriela apresentou a continuação da análise da versão final do regimento apresentando a partir do artigo (12) do acompanhamento, mudança de categoria e descredenciamento, sendo um item novo e separado do item de credenciamento docente, conforme discutido e aprovado na reunião anterior. E realizada as intervenções pelos membros, apresentadas as propostas e votações. Alterados os artigos e incisos, aprovados a partir dos seguintes encaminhamentos e deliberações descritos a seguir, anexado a versão final do regimento revisado e aprovado. **Encaminhamento e decisão: 1. Artigo (12) ao artigo (16) DO ACOMPANHAMENTO, MUDANÇA DE CATEGORIA E DESCRENCIAMENTO.** Registrado as considerações e aprovado: **"Art. 12** O acompanhamento, mudança de categoria ou o descredenciamento do docente no Programa dependerá de avaliação a cada quatro anos (quadriênio). O docente será avaliado quanto a sua produção científica, participação como docente em disciplinas, comissões internas e atividade de orientação de acordo com as normas vigentes estabelecidas pela CAPES/MEC, durante o ciclo avaliativo em análise (vigente) da CAPES. **Art. 13** Os docentes permanentes e visitantes do PPGCSA devem possuir, dentro do quadriênio em análise, pontuação mínima de 340 pontos, conforme detalhado no Art. 15, contemplando os seguintes itens obrigatórios: 1 (um) artigo Qualis A na área de avaliação Medicina I ou com fator de impacto ? 3,2; 2 (dois) artigos Qualis B na área de avaliação Medicina I ou com fator de impacto ? 2,2; Ministrar 4 (quatro) disciplinas no programa; Participar em 4 (quatro) comissões internas de qualquer natureza; Concluir 2 (duas) orientações como orientador principal. **Art. 14** Os docentes colaboradores do PPGCSA devem possuir, dentro do quadriênio, pontuação mínima de 240 pontos, conforme detalhado no Art. 15, contemplando os seguintes itens obrigatórios: I. (um) artigo Qualis A na área de avaliação Medicina I ou com fator de impacto ? 3,2; II. 1 (um) artigo Qualis B na área de avaliação Medicina I ou com fator de impacto ? 2,2; III. Ministrar 3 (três) disciplinas no programa; IV. Participar em 3 (três) comissões internas de qualquer natureza; V. Concluir 1 (uma) orientação como orientador principal. **Art. 15** O quadro de critérios e pontuações adotados neste regimento para o acompanhamento, mudança de categoria ou o descredenciamento do docente segue abaixo: **Art. 16** A análise da produtividade dos docentes será realizada por comissão própria de avaliação designada para este fim, após 2 anos do início e ao final de cada ciclo avaliativo da CAPES.

Critério	Docente Permanente/Visitante	Docente Colaborador	Pontuação
Artigos Qualis A ou FI ?	1 por quadriênio	1 por quadriênio	100 por artigo

3,2			
Artigos Qualis B ou FI ? 2,2	2 por quadriênio	1 por quadriênio	60 por artigo
Disciplinas Ministradas no Programa	4 por quadriênio	3 por quadriênio	10 por disciplina
Participação em Comissão Interna de qualquer natureza	4 por quadriênio	3 por quadriênio	10 por comissão
Orientações concluídas como orientador principal	2 por quadriênio	1 por quadriênio	20 por orientação

§ 1º O descredenciamento docente a pedido, devidamente justificado, deverá ser submetido à apreciação do Colegiado; § 2º Ocupantes da função de Coordenador(a) ou Vice-Coordenador(a) do PPGCSA terão acrescidos 50 pontos na sua avaliação quadrienal.

2. Artigo (25) DO CORPO DISCENTE. Aprovado o texto seguinte descrição: "Art. 25 O corpo discente do PPGCSA é formado pelos alunos regularmente ingressados por Processo Seletivo e alunos especiais. Alunos especiais serão definidos conforme alínea abaixo: Estudantes de Mestrado e Doutorado oriundos de outros Programas de pós-graduação da UFOPA e de outras IES nacionais e estrangeiras, eventualmente matriculados em disciplinas ofertadas pelo Programa".

3. Artigo (30) e (31) DO REINGRESSO. Analisado e aprovado: " Art. 30 O reingresso de discente que sofreu desligamento do PPGCSA somente poder ocorrer, em única vez, mediante a aprovação em novo Processo Seletivo. § 1º O reingresso no Programa sem a necessidade de novo Processo Seletivo poderá ser realizado ao discente que sofreu desligamento do Programa com no máximo 5 (cinco) anos, em relação a data de solicitação do reingresso. Porém, caberá ao Colegiado avaliar o caso e a decisão de aprovação ou não da solicitação do reingresso. Art. 31 O reingresso deverá ser efetuado até o prazo máximo de 18 meses, contado da data do desligamento do estudante. § 1º O discente reingressante poderá aproveitar créditos obtidos em disciplinas e outras atividades exercidas até a data do desligamento. § 2º Se o discente reingressante foi bolsista e estiver apto para receber uma bolsa, o tempo de duração da nova bolsa deverá abater parcelas recebidas anteriormente ao desligamento, de modo a completar o limite de 24 meses de concessão.

4. Artigo (37) DOS CRÉDITOS. Aprovado o referido artigo: "Art. 37 Para integralização dos créditos no Mestrado, o aluno deverá cumprir um mínimo de 24 (vinte e quatro) créditos totais, sendo 20 (vinte) créditos em disciplinas, dos quais 16 (dezesseis) em disciplinas obrigatórias e 4 (quatro) em disciplinas optativas e, ainda, 4 (quatro) créditos em aprovação de defesa de dissertação. Os 4 (quatro) créditos de disciplinas optativas também podem ser obtidos em outras atividades e/ou seminários".

5. Artigo (50) DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E INTEGRALIZAÇÃO CURRICULAR. Analisado e aprovado o quadro da integralização curricular: "Art. 50 No quadro, abaixo, consta os componentes necessários para Integralização Curricular:

INTEGRALIZAÇÃO CURRICULAR		
Componente	Créditos	Carga horária
DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS	16	240
DISCIPLINAS OPTATIVAS, OUTRAS ATIVIDADES, SEMINÁRIOS	04	60
EXAME DE QUALIFICAÇÃO	-	-
DEFESA E APROVAÇÃO DA DISSERTAÇÃO	04	60
Total exigido	24	360

Total exigido	24	360
----------------------	-----------	------------

6. Art. (52) DO EXAME DE QUALIFICAÇÃO. Votado e aprovado este artigo e incisos do primeiro ao oitavo descritos: " Art. 52 O Exame de Qualificação poderá ser realizado em um tempo mínimo de 06 (seis meses) e máximo de 12 (doze) meses após o ingresso do discente no curso, tendo ou não integralizado os créditos, com apresentação obrigatória de resultados preliminares. § 1º Para solicitar o agendamento do Exame de Qualificação, o orientador deverá encaminhar à Coordenação do Programa, o formulário de indicação de banca devidamente preenchido junto com 01 cópia digital do plano de qualificação, com pelo menos 15 dias antes da data prevista para realização do Exame. § 2º Os membros da Banca Examinadora devem ter **Título de Doutor**. § 3º O orientador deverá indicar 6 (seis) membros em uma lista, sendo que os 3 (três) primeiros membros listados serão a prioridade para compor a banca segundo a intenção do orientador. § 4º A banca será composta por 2 (dois) membros titulares, 1 suplente e o docente orientador, sendo que pelo menos 1 dos membros titulares deve ser docente da UFOPA (interno ou externo ao Programa). § 5º O exame de qualificação poderá ser realizado em formato presencial, remoto ou híbrido. § 6º A composição da Banca Examinadora será apreciada pelo Colegiado que poderá ratificar os 3 (três) primeiros nomes indicados pelo orientador ou nomear novos membros examinadores. Em caso de divergência, a decisão final sobre a composição da banca ficará a cargo do Colegiado, considerando a lista contendo o nome dos 6 (seis) membros indicados pelo orientador. § 7º A estrutura de tópicos e a normatização para a redação do exame de qualificação deverá obedecer às instruções contidas no Guia Para Elaboração e Apresentação da Produção Acadêmica da UFOPA. § 8º Ao orientador, caberá a presidência da banca sem direito a atribuição de nota. **7. Artigo (54) DA BANCA EXAMINADORA.** Acordado o seguinte texto: " Art. 54 A banca examinadora considerará o plano APROVADO ou REPROVADO conforme as orientações e critérios avaliativos contidos na Instrução Normativa 01 do PPGCSA. Em caso de aprovação, as correções sugeridas pela banca deverão ser incorporadas ao projeto de qualificação, que deverá ser entregue na Secretaria do Programa em sua versão corrigida, no prazo máximo de 30 dias após a realização do Exame". **8. Artigo (56) DA BANCA EXAMINADORA.** Analisado e aprovado esse artigo: "Art. 56 Para solicitar o agendamento da Defesa o orientador deverá encaminhar à Coordenação, o formulário de indicação de banca devidamente preenchido junto com 1 (uma) cópia digital da dissertação e 1 (uma) cópia do artigo submetido e o comprovante de submissão, com 30 dias antes da data prevista para realização da Defesa. Parágrafo único - Caso os membros da banca manifestem preferência por receber cópia impressa, o discente deverá providenciar a entrega. § 1º A dissertação será julgada por uma Banca Examinadora composta por especialistas de reconhecida competência, com **Título de Doutor**. § 2º O orientador deverá indicar 8 (oito) membros em uma lista, sendo que os 4 (quatro) primeiros membros listados serão a prioridade para compor a banca segundo a intenção do orientador. 3º A Banca Examinadora deverá ser composta por 3 (três) membros titulares, 1 (um) suplente e o docente orientador. Sendo pelo menos 1 (um) professor ou pesquisador não pertencente ao corpo docente do Programa, preferencialmente de outra instituição; e pelo menos 1 (um) dos professores que compuseram a banca do Exame de Qualificação do discente. § 4º A composição da Banca Examinadora será apreciada pelo Colegiado que poderá ratificar os 4 (quatro) primeiros nomes indicados pelo orientador ou nomear novos membros examinadores. Em caso de divergência, a decisão final sobre a composição da banca ficará a cargo do Colegiado, considerando a lista contendo o nome dos 8 (oito) membros indicados pelo orientador. § 5º Ao orientador caberá a presidência da mesa sem direito a atribuição de nota. § 6º A defesa da dissertação poderá ser realizada em formato presencial, remoto ou híbrido. **9. Artigo (57) e (58) DA DEFESA DE DISSERTAÇÃO.** Analisado os artigos e **aprovado**: Art. 57 O discente que comprovar a publicação ou o aceite de um artigo científico em periódico classificado com o Qualis A1, A2, B1 ou B2 na Área de Medicina I, em até 15 dias da data prevista para a Defesa da Dissertação, poderá apresentar a dissertação em formato resumido conforme **Instrução Normativa 01**. Art. 58 O artigo submetido para a defesa da dissertação deverá ser oriundo da própria pesquisa do mestrado em que o discente seja o primeiro autor. Fica-se pactuado o entendimento do colegiado da importância de se preservar um local físico para que as defesas ocorram presencialmente, de preferência. Porém mediante situações necessárias, como por exemplo, a impossibilidade de um membro da banca estar presente presencialmente no momento por morar em outra localidade, poderá ser realizada a defesa do exame de qualificação e dissertação em formato híbrido. Também ficou clara a necessidade de aprofundamentos de discussões em comissão específica para elaboração da Instrução Normativa 01 do PPGCSA. **10. Artigo (68) DO ESTÁGIO DE PÓS-DOCTORAMENTO.** **Aprovado** o seguinte texto: "Art. 68 É permitida a ocorrência de estágio de pós-doutoramento no PPGCSA para doutores externos selecionados por edital específico para este fim, podendo este ocorrer com ou sem bolsa, a depender dos recursos disponíveis pelo programa e/ou institucionais e mediante as normativas institucionais recomendadas pela DPG/PROPPIT e PPGCSA. § 1º O pós-doutorando deve cumprir e executar o plano de trabalho vinculado ao projeto de pesquisa do docente supervisor. § 2º O pós-doutorando, se bolsista, deve cumprir as exigências específicas da agência de fomento responsável pela bolsa. § 3º O estágio de pós-doutoramento sem bolsa fica condicionado a ocorrer mediante as normativas institucionais recomendadas pela DPG/PROPPIT e PPGCSA". **11. Artigo (70), (71) e (72) DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS.** Após análise desse item, foi crescido mais um artigo, o (72) e **aprovado por unanimidade pelo colegiado**: "Art. 70 Os casos omissos no

presente Regimento serão resolvidos pelo Colegiado do Programa. Art. 71 Este Regimento entrará em vigor a partir da data de sua aprovação pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica (PROPPIT), de acordo com o estabelecido no Regimento Geral dos Cursos de Pós-Graduação stricto sensu da UFOPA. Art. 72 O presente Regimento será revisado a cada 4 (quatro) anos, preferencialmente após a avaliação quadrienal da CAPES. Encerrada as análises dos itens finais, após o regimento interno foi colocado em regime de votação. **ENCAMINHAMENTO E DECISÃO DO COLEGIADO: aprovado com unanimidade o texto final do Regimento Interno do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde (PPGCSA), conforme documento anexo, onde as normas em documento do novo regimento e pactuadas nas reuniões extraordinárias realizadas para a revisão e atualização do regimento interno do PPGCSA com registrados em ata passarão a valer aos docentes logo após a publicação do documento e aos discentes a partir do ingresso no curso após a publicação do documento, isto é, ingressantes de 2022.** Assim, a coordenadora agradeceu os trabalhos da comissão e de todos os participantes que colaboraram com essa atualização, transpareceu novamente o fluxo de apreciação do documento internamente entre a Diretoria de Pós-Graduação na PROPPIT e a Câmara da universidade até se chegar na versão final do documento autorizada para publicação e, por fim, encerrou a reunião às dezesseis horas, eu Jerdriana Pereira da Silva, lavrei a presente ata que será assinada eletronicamente, através do Sipac, por mim e por todos os presentes.

Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde (PPGCSA)			
	NOME	Representantes	Frequência
1	HELOISA DO NASCIMENTO DE MOURA MENESES	Docente permanente	Presente
2	GABRIELA BIANCHI DOS SANTOS	Docente permanente	Presente
3	KARIANE MENDES NUNES	Docente permanente	Presente
4	LEONEIDE ERICA MADURO BOUILLET	Docente permanente	Ausência justificada
5	LUANA LORENA SILVA RODRIGUES	Docente colaboradora	Presente
6	LUIS REGINALDO RIBEIRO RODRIGUES	Docente colaborador	Ausência justificada
7	MAXWELL BARBOSA DE SANTANA	Docente permanente	Presente
8	RICARDO BEZERRA DE OLIVEIRA	Docente permanente	Ausência justificada
9	ROSA HELENA VERAS MOURAO	Docente permanente	Ausência injustificada
10	SANDRA LAYSE SARRAZIN	Docente permanente	Ausência injustificada
11	SILVIA KATRINE RABELO DA SILVA	Docente permanente	Ausência injustificada

12	TÂNIA MARA PIRES MORAES	Docente permanente	Ausência justificada
13	THALIS FERREIRA DOS SANTOS	Docente colaborador	Ausência justificada
14	WALACE GOMES LEAL	Docente permanente	Ausência justificada
15	WALDINEY PIRES MORAES	Docente permanente	Ausência injustificada
16	THAMIRES GUIMARÃES	Representante discente titular	Presente
17	JERDRIANA PEREIRA DA SILVA	Representante Técnica administrativa	Presente

(Assinado digitalmente em 14/10/2021 22:35)

GABRIELA BIANCHI DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2375623

(Assinado digitalmente em 15/10/2021 10:58)

HELOISA DO NASCIMENTO DE MOURA MENESES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2383596

(Assinado digitalmente em 15/10/2021 14:25)

JERDRIANA PEREIRA DA SILVA
SECRETARIO EXECUTIVO
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2044187

(Assinado digitalmente em 15/10/2021 14:51)

KARIANE MENDES NUNES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2139720

(Assinado digitalmente em 14/10/2021 22:34)

LUANA LORENA SILVA RODRIGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1071690

(Assinado digitalmente em 14/10/2021 23:07)

MAXWELL BARBOSA DE SANTANA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1562643

(Assinado digitalmente em 18/10/2021 11:44)

RICARDO BEZERRA DE OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.01.07)
Matrícula: 1190556

(Assinado digitalmente em 15/10/2021 12:40)

THAMIRES PINHEIRO GUIMARÃES
DISCENTE
Matrícula: 2021100825

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **71**, ano:
2021, tipo: **ATA**, data de emissão: **14/10/2021** e o código de verificação: **05e5ab51b4**