



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA



ATA Nº 45 / 2021 - ISCO (11.01.45)

Nº do Protocolo: 23204.005963/2021-41

Santarém-PA, 25 de junho de 2021.

### ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DO MESTRADO EM CIÊNCIAS DA SAÚDE - PPGCSA - 24/06/21

Aos vinte e quatro dias do mês de junho de dois mil e vinte e um, às catorze horas e trinta minutos iniciou a **Reunião Extraordinária do Colegiado do Mestrado em Ciências da Saúde (PPGCSA)** do Instituto de Saúde Coletiva da Universidade Federal do Oeste do Pará (Ufopa). A reunião foi presidida pela Coordenadora Luana Rodrigues e teve como participantes os representantes docentes: Luana Lorena Rodrigues, Thalís dos Santos, Ricardo Bezerra, Rosa Mourão, Sandra Sarrazin, Silvia Katrine Rabelo da Silva, Tania Moraes, Wallace Leal, Jerdriana Pereira e a representante discente Gabriela Rodrigues. Foram justificadas as ausências dos membros docentes, Heloisa do Nascimento de Moura Meneses, Leoneide Erica Maduro Bouillet, Kariane Mendes e a representante docente Gabriela dos Santos estando de férias. Em virtude da quarentena e restrições advindas da Pandemia COVID-19 esta reunião ocorreu em modo virtual através do aplicativo google meet. A Coordenadora Luana iniciou a reunião e agradeceu a presença dos participantes. A coordenadora Luana explicou que recebeu da unidade a demanda sobre detalhamento orçamentário na segunda semana de junho e pediu um tempo para retorno que foi dado, mas na semana seguinte recebeu a demanda do Conselho Geral de Pós-Graduação sobre a definição de metas e especificações da necessidade do PPGCSA para serem consideradas no projeto de execução de recurso aprovado por emenda parlamentar, somado a isso, atentou-se que a próxima reunião de colegiado coincidiria com as férias institucionais, então, achou mais prudente convocar a reunião extraordinária para responder as pautas elencadas no prazo. **1. INFORMES: 1.1. Mudança da coordenação do curso.** A coordenadora Luana informou sobre a mudança da coordenação do curso, que ficou acordado na reunião anterior, que o prof. Luis ficaria até 31 de maio e ela assumiria a partir de 1 de junho de 2021. E sobre a questão da vice-coordenação ficou acordado que seria consultado à Proppit por ele a elegibilidade das docentes Sandra e Leoneide, por que elas estavam na sequência daquele sorteio realizado no início de 2020 pelo professor Waldiney, após essa consulta, ficou sabido de que elas não são elegíveis. Assim, o prof. Thalís entrou na vez, dessa forma, como foi conversado na reunião anterior, ele assumiria caso elas não pudessem, ele seria o vice-coordenador. Essa portaria de coordenador ainda não foi emitida, mais já foi dado início a esse processo, e desde o dia 01 de junho ela já vem atuando. Informou que a portaria do prof. Thalís já está pronta. A vigência desta coordenação, coordenadora e vice-coordenador, é de 01 de junho de 2021 a 01 de junho de 2022. **1.2. Fluxo de atendimento da coordenação e**

**Orientações sobre os fluxos administrativos do PPGCSA.** Apresentou um fluxo de atendimento da coordenação do programa, explicitando que a comunicação continuará sendo o e-mail do programa, [pgcsaude@gmail.com](mailto:pgcsaude@gmail.com), podendo futuramente o programa ter um institucional se o colegiado achar pertinente. O horário disponibilizado para atendimento foi nas segundas e quartas-feiras, das 14h às 18h, podendo contactar neste dias de atendimento pelo e-mail do programa ([pgcsaude@gmail.com](mailto:pgcsaude@gmail.com)), profissional ([luana.rodriques@ufopa.edu.br](mailto:luana.rodriques@ufopa.edu.br)) ou pelo whatsapp (93-99116-6646). Por fim, foi esclarecido o fluxo de demandas administrativas quanto a disciplinas, das situações que normalmente envolvem coordenação e secretaria acadêmica onde foi orientado que o docente não aceite aluno em disciplina sem está matriculado e que procure seguir o período inicial designado por ele da disciplina que desejou ofertar e, das situações quando isso não ocorrem que envolvem uma burocracia maior entre coordenação, secretaria acadêmica, Diretoria de Pós-Graduação(DPG)/Proppit e CTIC. Quanto à documentos foi orientado primeiro procurar se o documento não está disponível no próprio sigaa e caso não esteja solicitar à coordenação.

**2. PAUTAS. 2.1 PRIMEIRA PAUTA. Fechamento de Quadro de disciplinas ofertadas para 2021.2.** Foi apresentado e discutido o Quadro de disciplinas para 2021.2. **ENCAMINHAMENTO E DECISÃO: aprovado com unanimidade o referido quadro de disciplinas para 2021.2 anexo a ata que será divulgado no site do programa (anexo 1).** Passou-se então para o seguinte ponto de pauta. **2.2 SEGUNDA PAUTA. Definição do Detalhamento orçamentário do PPGCSA para 2021, conforme os R\$ 19.896,30, aprovado pela Lei Orçamentária Anual (LOA) via Plano de Gestão Orçamentária (PGO) 2021 da UFOPA.** A coordenadora Luana explicou que o recurso destinado a programa foi dezenove mil e oitocentos e noventa e seis reais e trinta centavos. Assim a profa. Luana apresentou uma proposta de detalhamento orçamentário e após as discussões e análises dos membros: **RECURSO LOA R\$ 19.896,30. PROPOSTA 1:** Destinar R\$ 904,37 por aluno no edital Pródissertação para turma 2020 (10 alunos) e turma 2021 (12 alunos) totalizando **R\$ 19.896,30** para 339018 - Auxílio Financeiro a Estudantes (Descrição das Atividades: Edital Pródissertação turma 2020 e 2021 PPGCSA) e a **PROPOSTA 2:** Em 2020 foi destinado R\$ 625,00 por aluno no edital Pródissertação para turma 2019, destinar mesmo valor de recurso para a turma 2020 e 2021 totalizando **R\$ 13.750,00** para 339018 - Auxílio Financeiro a Estudantes (Descrição das Atividades: Edital Pródissertação turma 2020 e 2021 PPGCSA) e **R\$ 6.146,30** restante para 339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica (Descrição das Atividades: Taxa de publicação e tradução de artigo científico; transporte e envio de amostras biológicas para apoio aos projetos de pesquisa comprovadamente vinculados ao Programa). **Encaminhamento e decisão: Fica aprovada a proposta 1 (anexo 2), condicionada a confirmação, imediatamente após esta reunião ao administrativo do ISCO\* se pode destinar todo o recurso ao Auxílio Financeiro a Estudantes, considerando aumentar o valor do recurso por estudante. Caso não seja possível fica automaticamente aprovada a proposta 2.** \*O administrativo do ISCO confirmou que o programa tem liberdade de aumentar o recurso por estudante ofertado em edital, portanto fica aprovada a PROPOSTA 1. Após, abriu-se a discussão para a pauta seguinte. **2.3 TERCEIRA PAUTA. Definição das**

**metas e especificações de necessidades do PPGCSA para serem consideradas no projeto de execução de recurso aprovado por Emenda Parlamentar de R\$ 300 mil para todos os PGs da UFOPA.** A coordenadora Luana iniciou esse item explicando, que foi encaminhado esse expediente, para que o programa defina as metas e especifique as necessidades do programa seguindo os oito itens detalhados no documento previamente enviado. A profa Luana apresentou uma proposta e subsequentemente abriu para a discussão. Alguns membros se manifestaram trazendo ainda mais algumas demandas individuais e específicas. **ENCAMINHAMENTO E DECISÃO: Fica aprovado que recurso de emenda parlamentar deve atender as cinco metas e necessidades específicas do programa elencadas conforme a manifestação coletiva do colegiado, somando um montante estimado de R\$ 41.000,00, de acordo com o detalhado no documento no anexo 3.** Para fins de registro, até o momento, não foi destinado recurso para diárias e passagens e auxílio a estudante para estes fins, além disso, não há mais recurso de 2020 disponível para qualquer empenho. Assim, orienta-se que a discente Gabriela procure formalizar solicitação de demanda para apoio a sua viagem à coordenação do programa especificando exatamente o que precisa, para que a coordenação procure recursos extras na unidade e na Proppit. Outro ponto para registro, a coordenadora do programa colocará uma proposta de uma nova data para a reunião ordinária do dia 12 de julho por e-mail e grupo. As versões finais dos documentos mencionados na ata serão encaminhadas ao colegiado. E o informe apresentados serão apresentados e enviados as representantes discentes titular e suplente para transparência a todos os discentes. Sem mais a reunião foi encerrada às dezessete horas e dez minutos, eu Jerdriana Pereira da Silva, lavrei a presente ata que será assinada eletronicamente, através do Sipac, por mim e por todos os presentes.

	NOME	Representantes	Assinatura
1	LUIS REGINALDO RIBEIRO RODRIGUES	Docente	Ausência justificada
2	GABRIELA BIANCHI DOS SANTOS	Docente	Férias
3	KARIANE MENDES NUNES	Docente	Ausência justificada
4	LEONEIDE ERICA MADURO BOUILLET	Docente	Ausência justificada
5	MAXWELL BARBOSA DE SANTANA	Docente	Ausência justificada
6	RICARDO BEZERRA DE OLIVEIRA	Docente	Presente
7	ROSA HELENA VERAS	Docente	Presente

	MOURAO		
8	WALDINEY PIRES MORAES	Docente	Ausência
9	THALIS FERREIRA DOS SANTOS	Docente	Presente
10	HELOISA DO NASCIMENTO DE MOURA MENESES	Docente	Ausência justificada
11	LUANA LORENA SILVA RODRIGUES	Docente	Presente
12	SILVIA KATRINE RABELO DA SILVA	Docente	Presente
13	SANDRA LAYSE SARRAZIN	Docente	Presente
14	TÂNIA MARA PIRES MORAES	Docente	Presente
15	WALACE GOMES LEAL	Docente	Presente
16	KARINA ALCANTARA DE SOUSA	Discente	Ausência justificada
17	JERDRIANA PEREIRA DA SILVA	Técnica adm.	Presente
18	GABRIELA RODRIGUES	Discente suplente	Presente

**(Assinado digitalmente em 25/06/2021 14:01 )**

JERDRIANA PEREIRA DA SILVA  
SECRETARIO EXECUTIVO  
ISCO (11.01.45)  
Matrícula: 2044187

**(Assinado digitalmente em 25/06/2021 13:55 )**

LUANA LORENA SILVA RODRIGUES  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ISCO (11.01.45)  
Matrícula: 1071690

**(Assinado digitalmente em 25/06/2021 11:04 )**

RICARDO BEZERRA DE OLIVEIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1190556

**(Assinado digitalmente em 25/06/2021 16:06 )**

ROSA HELENA VERAS MOURAO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ISCO (11.01.45)  
Matrícula: 1217126

**(Assinado digitalmente em 25/06/2021 11:12 )**

SANDRA LAYSE FERREIRA SARRAZIN  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1546309

**(Assinado digitalmente em 25/06/2021 14:02 )**

SILVIA KATRINE RABELO DA SILVA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ISCO (11.01.45)  
Matrícula: 1833953

**(Assinado digitalmente em 25/06/2021 12:48 )**

TANIA MARA PIRES MORAES  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ISCO (11.01.45)  
Matrícula: 2171514

**(Assinado digitalmente em 25/06/2021 11:27 )**

THALIS FERREIRA DOS SANTOS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
IBEF (11.01.06)  
Matrícula: 1243405

**(Assinado digitalmente em 25/06/2021 12:21 )**

WALACE GOMES LEAL  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ISCO (11.01.45)  
Matrícula: 1224452

**(Assinado digitalmente em 25/06/2021 14:25 )**

GABRIELA DOS SANTOS RODRIGUES  
DISCENTE  
Matrícula: 2019101852

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **45**, ano:  
**2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **25/06/2021** e o código de verificação: **da2f623eb5**