



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA



ATA Nº 69 / 2021 - ISCO (11.01.45)

Nº do Protocolo: 23204.010297/2021-63

Santarém-PA, 13 de outubro de 2021.

ATA

SÉTIMA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO MESTRADO DO PROGRAMA DO PPGCSA 01/10/2021

Ao primeiro (1) dia do mês de outubro de dois mil e vinte e um, às oito horas e quatro minutos iniciou a Sétima Reunião Extraordinária do Programa de Pós-Graduação de Ciências da Saúde do Instituto de Saúde Coletiva da Universidade Federal do Oeste do Pará (Ufopa), de forma online pelo *Google Meet*, em virtude da Pandemia covid-19, presidida pela Coordenadora do Curso, Luana Lorena Rodrigues e com a presença dos seguintes membros participantes docentes: Gabriela Bianchi dos Santos, Leoneide Boillet, Heloisa Meneses, Silvia Katrine Rabelo, Waldiney Moraes, Maxwell Santana e Tânia Moraes, a representante técnica Jerdriana Pereira. Ausências justificadas dos membros Ricardo Bezerra, Wallace Gomes e Kariane Nunes. **Pauta única: Revisão e atualização do Regimento Interno do PPGCSA.** Continuada a revisão e análise do regimento, retomada a discussão a partir do artigo (57) e (58) do exame de qualificação da banca examinadora. Realizada as intervenções pelos membros, apresentadas as propostas e votações. Aprovada as alterações dos artigos e incisos a partir dos seguintes encaminhamentos descritos a seguir, anexado a versão do regimento revisado de 1 de outubro de 2021. **ENCAMINHAMENTOS E DECISÕES: 1. Artigo (58) da banca examinadora.** Discutida e sugerida duas propostas. Proposta 1: Em caso de divergência, a decisão final de escolha da banca é do colegiado considerando a lista de 6 nomes indicados pelo docente orientador. Proposta 2: Em caso de divergência, a decisão final de escolha da banca é do docente orientador acatar ou não a indicação do Colegiado dentro da opção da lista de 6 nomes indicados pelo docente orientador. **Aprovado a proposta 1, com 6 votos a favor,** segundo o texto descrito: "Art. 58 .O Exame de Qualificação poderá ser realizado a partir de seis meses após a entrada no programa de pós-graduação e a solicitação do mesmo deverá ser feita no máximo em até doze meses após o ingresso no curso, tendo ou não integralizado os créditos, com apresentação obrigatória de resultados preliminares. § 1º - Para solicitar o agendamento do Exame de Qualificação, o orientador deverá encaminhar, à Coordenação do Programa, o formulário de indicação de banca devidamente preenchido junto com 01 cópia digital do plano de dissertação, com pelo menos 15 dias antes da data prevista para realização do Exame; a) O orientador deverá indicar 02 membros titulares e 01 suplente para compor a banca, com pelo menos 1 membro da UFOPA; b) A banca examinadora poderá ser composta por professores da UFOPA (interno ou externo ao Programa); c) Solicitação de Diárias e Passagens para membro externo dependerá do recurso disponível pelo Programa; pedidos para incluir para membro externo serão levados ao colegiado para serem discutidos. Dar-se-á prioridade para a realização de convites a docentes da UFOPA ou que não necessitam apoio financeiro para participar na banca". § 2º - Os membros da banca examinadora devem ter Título de Doutor. § 3º - A composição da Banca Examinadora será previamente apreciada pela Coordenação do Programa que poderá ratificar os nomes indicados ou nomear novos

membros examinadores. Em caso de divergência a decisão final sobre a composição da banca ficará a cargo do Colegiado do Programa. § 4º - A estrutura de tópicos e a normatização para a redação do exame de qualificação deverão obedecer às instruções contidas no Guia Para Elaboração e Apresentação da Produção Acadêmica da UFOPA.

2. Artigo (61) da banca examinadora. Analisado e aprovado o seguinte texto: "A banca examinadora considerará o plano APROVADO ou REPROVADO, conforme as orientações e critérios avaliativos, contidos na Instrução Normativa PPGCSA. Em caso de aprovação, as correções sugeridas pela Banca, deverão ser incorporadas ao projeto de qualificação, que deverá ser entregue na Secretaria do Programa em sua versão corrigida, no prazo máximo de 30 dias, após a realização do Exame. Parágrafo único - No caso de reprovação, o aluno deverá apresentar novamente o plano reformulado no prazo máximo de 60 dias, para a realização de um segundo e último Exame de Qualificação, considerando a mesma banca do primeiro exame.

3. Artigo (62) e (63) da defesa da dissertação. Discutido e aprovado: "Art. 62 Para realizar a defesa, o discente deverá ter integralizado todos os 24 créditos curriculares, conforme os Art. 43 e 44, e submetido, em co-autoria com o orientador, o artigo referente à sua dissertação de mestrado para periódicos científicos com qualis no mínimo B2 na classificação medicina I. Art. 63 Para solicitar o agendamento da Defesa, o orientador deverá encaminhar, à Coordenação do Programa, o formulário de indicação de banca devidamente preenchido junto com 01 cópia digital do plano de dissertação e uma cópia do artigo submetido e o comprovante de submissão, com 30 dias antes da data prevista para realização da Defesa".

4. Artigo (71) da aprovação e reprovação da dissertação: corrigido os textos desse artigo e aprovado pelo colegiado: "o discente tem um prazo de até 15 dias para entregar o parecer circunstanciado, assinado pelo menos um dos seus membros da banca. Aprovado o seguinte texto: "Após aprovação, o aluno terá 30 dias, a contar da data da defesa, para entregar 02 (duas) cópias da versão definitiva da dissertação aprovada pelo orientador, sendo 1 (um) exemplar impresso e 1 (uma) cópia eletrônica, deverão ser entregues para a coordenação do Programa; 1 (um) exemplar impresso deverá ser entregue à Biblioteca da UFOPA, seguindo a rigor o fluxo determinado na Instrução Normativa do PPGCSA. § 1º As correções para a versão definitiva da dissertação são de responsabilidade do discente, devendo ter a aprovação do orientador mediante assinatura de termo determinado na Instrução Normativa do PPGCSA. § 2º O discente poderá ser **aprovado com restrição** na defesa da dissertação, sendo que a homologação do resultado da mesma somente ocorrerá após a emissão de **parecer circunstanciado** por pelo menos, um dos membros da banca examinadora, atestando o cumprimento das condicionantes propostas. § 3 O discente tem um prazo de até 15 dias para entregar o parecer circunstanciado assinado por pelo menos um dos membros da banca examinadora".

5. Artigo (72), (73) e (74) da titulação e diploma. Discutido e aprovado as alterações conforme o documento de revisão anexo. Combinado e registrado pelo colegiado, quanto a este item, cumprir todas as orientações da instrução normativa do programa.

6. Artigo (75) do estágio pós-doutoral. Inserido mais este artigo. Discutido e aprovado: "Art. 75 É reconhecida a ocorrência do estágio pós-doutoral no PPGCSA durante o período mínimo de 12 (doze) meses. Podendo este ocorrer com ou sem bolsa, a depender dos recursos disponíveis pelo programa e/ou institucionais". Neste instante foi retomada a discussão, quanto ao colegiado do programa artigo cinco.

7. Retomada a discussão quanto ao artigo (5) do colegiado do programa Coord. Luana apresentou um texto como proposta para incluir nesse item quanto a frequência nas reuniões: "**Art. 5.2** O Colegiado reunir-se-á ordinariamente a cada 2 (dois) meses, e extraordinariamente, neste caso com antecedência mínima de 48 horas, quando convocado pela coordenação, ou a requerimento da maioria simples dos seus membros, com indicação dos motivos da reunião. § 1º O quorum mínimo para que a reunião do Colegiado delibere sobre qualquer matéria é de pelo menos 50 % do colegiado do Programa, além da Coordenação. Observado o quorum, as votações se farão por maioria de votos dos presentes na reunião. § 2º As convocatórias das reuniões do Colegiado serão pelo e-mail institucional enviadas pelo(a) Secretário(a) em nome da coordenação. § 3º As reuniões do Colegiado, consideradas atos de natureza pública, poderão

ter seu conteúdo gravado em áudio e/ou vídeo e seus participantes serão previamente comunicados a respeito dessa gravação. A gravação das reuniões realizada pelo(a) Secretário(a) visa apenas proporcionar maior cuidado na redação das atas, em especial ao que for discutido e deliberado. **Art. 5.3** A frequência dos membros do colegiado às reuniões será registrada pelo(a) Secretário(a), pelos meios admitidos em lei. § 1º O membro do colegiado que, por motivo justo, não puder comparecer a uma reunião deverá fazer ao(a) Secretário(a) a comunicação devida pelos meios formais, isto é, por escrito via e-mail institucional, pelo menos 12 (doze) horas antes, para registro correto, bem como a fim de permitir a convocação do seu suplente, se houver. § 2º Apresentada a comunicação, com a devida justificativa será tida como aceita. § 3º Não havendo pedido de justificativa, a falta será dada como não justificada. § 4º Os membros do Colegiado devem participar de todas as reuniões, exceto em situações de impossibilidade justificada. O não comparecimento a 3 (três) reuniões ordinária, no período de 1 (um) ano, ou a 50% das reuniões extraordinárias no mesmo período, sem as justificativas formais, implica na impossibilidade de concorrer e gozar de qualquer recurso financeiro destinado ao Programa pelo período de 1 (um) ano, a contabilizar da data da identificação dos não comparecimentos. § 5º Na hipótese de recorrência de não comparecimento a 3 (três) reuniões ordinárias no período de 1 (um) ano, ou a 50% das reuniões extraordinárias no mesmo período, sem as justificativas formais, mesmo após a impossibilidade concorrer e gozar de qualquer recurso financeiro destinado ao Programa pelo período de 1 (um) ano, implicará no desligamento do Colegiado. § 6º As justificativas formais dadas pelo membro do colegiado faltoso serão acatadas sem discussão, entretanto, ao ultrapassar um total de 4 (quatro) reuniões ordinárias bimestrais, de um total de 6 (seis), no período de 1 (um) ano, ou a 60% das reuniões extraordinárias no mesmo período não serão mais contabilizadas, cabendo ao Colegiado deliberar sobre o caso. **Art. 5.4** As licenças e os afastamentos temporários de qualquer natureza e duração, inclusive o período de férias de servidor impedirão que os membros do Colegiado, nessa condição, participem das reuniões." **Encaminhamento e decisão: aprovado essas alterações discriminadas anteriormente, será apresentada essa proposta na reunião do dia 4 de outubro para aprovação, faltando somente discutir sobre os critérios para serem analisadas a quantidade de justificativas de faltas e as faltas injustificadas, sendo aprovado pelo colegiado um limite para as justificativas, sem contestação sobre a justificativa.** Dessa forma, a minuta do regimento foi discutida, todos os artigos revisados, conforme regimento anexo e, na próxima reunião do dia 4 de outubro será apresentada a versão final, com o texto corrigido, para aprovação final e emissão da ata. A coordenadora agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião às onze horas e quarenta e cinco minutos, eu Jerdriana Pereira da Silva, lavrei a presente ata que será assinada eletronicamente, através do Sipac, por mim e por todos os presentes.

Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde (PPGCSA)			
	NOME	Representantes	Frequência
1	HELOISA DO NASCIMENTO DE MOURA MENESES	Docente permanente	Presente
2	GABRIELA BIANCHI DOS SANTOS	Docente permanente	Presente
3	KARIANE MENDES NUNES	Docente permanente	Ausência justificada
4	LEONEIDE ERICA MADURO BOUILLET	Docente permanente	Presente
5	LUANA LORENA SILVA	Docente	Presente

	RODRIGUES	colaboradora	
6	LUIS REGINALDO RIBEIRO RODRIGUES	Docente colaborador	Ausência injustificada
7	MAXWELL BARBOSA DE SANTANA	Docente permanente	Presente
8	RICARDO BEZERRA DE OLIVEIRA	Docente permanente	Ausência justificada
9	ROSA HELENA VERAS MOURAO	Docente permanente	Ausência injustificada
10	SANDRA LAYSE SARRAZIN	Docente permanente	Ausência injustificada
11	SILVIA KATRINE RABELO DA SILVA	Docente permanente	Presente
12	TÂNIA MARA PIRES MORAES	Docente permanente	Presente
13	THALIS FERREIRA DOS SANTOS	Docente colaborador	Ausência injustificada
14	WALACE GOMES LEAL	Docente permanente	Ausência justificada
15	WALDINEY PIRES MORAES	Docente permanente	Presente
16	THAMIRES PINHEIRO GUIMARÃES	Representante discente titular	Ausência injustificada
17	JERDRIANA PEREIRA DA SILVA	Representante Técnica administrativa	Presente

(Assinado digitalmente em 13/10/2021 19:10)

GABRIELA BIANCHI DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2375623

(Assinado digitalmente em 15/10/2021 10:57)

HELOISA DO NASCIMENTO DE MOURA MENESES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2383596

(Assinado digitalmente em 15/10/2021 14:23)

JERDRIANA PEREIRA DA SILVA
SECRETARIO EXECUTIVO
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2044187

(Assinado digitalmente em 13/10/2021 23:26)

LUANA LORENA SILVA RODRIGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1071690

(Assinado digitalmente em 14/10/2021 10:49)

MAXWELL BARBOSA DE SANTANA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1562643

(Assinado digitalmente em 14/10/2021 11:54)

SILVIA KATRINE RABELO DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1833953

(Assinado digitalmente em 15/10/2021 04:31)

WALACE GOMES LEAL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1224452

(Assinado digitalmente em 13/10/2021 21:53)

WALDINEY PIRES MORAES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1834385

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **69**, ano:
2021, tipo: **ATA**, data de emissão: **13/10/2021** e o código de verificação: **7dbfe932e3**