



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA



**ATA DO CONSELHO Nº 1 / 2021 - ISCO (11.01.45)**

**Nº do Protocolo: 23204.001860/2021-11**

**Santarém-PA, 02 de março de 2021.**

## **ATA - 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA**

**04/02/2021**

**AOS QUATRO DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E VINTE UM, ÀS QUINZE HORAS DEU INÍCIO À PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA (ISCO),** realizada de forma exclusivamente remota, através do Google Meet. A reunião foi presidida pelo diretor do Isco, Prof. Wilson Sabino e teve como participantes a vice-diretora do Isco, Flávia Garcez da Silva, Coordenadores do Curso de Farmácia, Bruno Alexandre da Silva; Coordenador do Curso de Bacharelado Interdisciplinar, Prof. Hernane Guimarães; Coordenador do Curso de Pós-Graduação Residência Multiprofissional Estratégia em Saúde da Família, Professor Alexandre Escher; Coordenador do Curso de Mestrado em Ciências da Saúde, Professor Luis Reginaldo Ribeiro Rodrigues; Representando a categoria técnica, os técnicos: Adenilson de Sousa Barroso e Cassia Valéria Corrêa e os convidados: Leida Caldeira, Administradora e o docente Alcicley Abreu, Presidente da Comissão do PIQD. Professor Wilson iniciou a reunião dando boas-vindas aos presentes, e abriu o espaço para os informes. **INFORMES: 1.** Processo Seletivo do Programa do Mestrado em Ciências da Saúde 2021: Coordenador Luis informou que hoje dia quatro de fevereiro é último dia da inscrição desse processo seletivo do mestrado e que está ocorrendo normalmente. **2.** Contratação de professor substituto para a professora Juliana. O coordenador Hernane está aguardando informações sobre essa contratação, que até o momento a Progep ainda não tinha confirmado a contratação. E que ele já está com sete disciplinas para ministrar, em virtude de não ter esse professor contratado ainda para esse semestre. Após, o Diretor Wilson informou que a Leida esclarecerá com mais detalhes e atualizar as informações sobre os encaminhamentos dessas contratações da Progep. **3.** Farmácia Universitária. Coordenadora Flávia Garcez informou que em razão do lockdown as atividades da farmácia estão suspensas. E sobre o andamento da regulação da farmácia que está sendo atualizada no Conselho Regional de farmácia. E a questão da vigilância sanitária está sendo resolvido a questão da licença de funcionamento da ANVISA, essas duas questões da regulação e da licença estão na fase de finalização. **4.** Vacinação dos residentes. O coordenador Alexandre falou que está com problema de vacinação dos residentes, e por esta razão decidiram por afastá-los das unidades de saúde e atividades do abaré até que eles possam ser vacinados. **5.** Indicação do representante discente no Conselho do Isco: O Diretor Wilson Sabino informou sobre a indicação da representação discente, que na próxima reunião do conselho terão a presença da discente Raissa Vasconcelos, aluna escolhida na reunião realizada no dia 25 de janeiro de 2021, pelos representantes discentes dos colegiados do ISCO (BIS, BSC e Farmácia) e do Centro Acadêmico Livre de Farmácia (CALFA). **6.** PDU. O Diretor informou que o documento já foi finalizado, e estará disponível on-line na página do instituto. A

secretária Márcia encaminhará esse documento a todos os servidores e agradeceu a todos pela colaboração na construção desse documento. E ainda, o Diretor Wilson reforçou sobre a questão da vacinação dos residentes, que a direção se empenhará para que eles possam logo ser vacinados, e o diretor Wilson informou que participará de uma reunião com a Secretária de Saúde, Marcela Tolentino e ele tratará desse assunto. E logo em seguida passando a palavra ao convidado externo que deu início a primeira das pautas do dia. **1. Primeira pauta: PLANO INSTITUCIONAL DE QUALIFICAÇÃO DOCENTE (PIQD) DO INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA (ISCO) ANO de 2021;** O presidente da comissão do PIQD, o professor Alcicley explanou que ocorreu uma atualização desse plano a partir de uma Portaria Interna Nº 18 / 2020 - Isco, de 04 de dezembro de 2020. E em comparação com o plano anterior de 2020, nesse novo plano 2021 buscou-se atender a nova Resolução nº 78, de 13 de fevereiro de 2020 que "Regulamenta o Processo Seletivo Simplificado e contratação de Professores Substitutos no âmbito da Universidade Federal do Oeste do Pará - Ufopa?". Com o entendimento dessa nova resolução, aumentou-se mais duas vagas, gerando a possibilidade da oferta de saída de cinco docentes. E que atualmente o Isco dispõe de 05 (cinco) vagas com substitutos para afastamentos previstos em PIQD de acordo com os Artigos 3º e 4º da Resolução Nº 78 de 13 de fevereiro de 2020. Duas vagas de substitutos foram concursadas através do Edital 61/2019, 1º colocada Mirna Malcher atualmente em exercício, desde janeiro de 2020, e a 2º colocada aguarda nomeação pela PROGEP, com previsão de contratação para janeiro de 2021. Atualmente a 3º vaga encontra-se disponível para convocação ou realização de concurso público. Há ainda 2 (duas) vagas para afastamento com professor substituto a serem ofertadas obedecendo a este PIQD. E discorreu que no plano de 2020, já tem-se previstos dois professores para saírem para qualificação de doutoramento neste ano de 2021, o professor Rui Massato Harayama e Hernane Guimarães Júnior. Após, a breve apresentação do plano pelo professor Alcicley, o professor Hernane discorreu a nível de informe, a situação que está ocorrendo do curso do BIS, que estão com um professor substituto que é a professora Mirna, ainda tem esse outro processo de contratação da professora Érica, substituta da prof. Juliana, e que o professor Rui já deu entrada no seu processo de solicitação de afastamento para doutorado, que passará no colegiado esse mês de fevereiro e posterior passará no conselho. O prof. Alcicley ainda explanou que nessa resolução traz também um desamarro das atividades do professor contratado, em que ampliou a atuação desse professor, podendo atuar nas disciplinas que são comuns em várias áreas, e isso foi um avanço nessa resolução. **RESULTADO: *aprovado por unanimidade o Plano Institucional de Qualificação Docente ano de 2021.*** Após a aprovação dessa primeira pauta, o Diretor Wilson pediu para que a servidora Leida fizesse uma exposição atualizada sobre os encaminhamentos do Processo de contratação de professor substituto. Assim, a servidora Leida esclareceu que inicialmente a Progep estava aguardando duas coisas, conforme o memorando encaminhado ao Isco, aguardando uma autorização para contratar a professora Érica, e que não ficou muito claro se era da Diplan ou da própria universidade. A outra, segundo uma resposta da Progep por e-mail, que a secretaria executiva consultou. Que eles estão convertendo todos esses processos físicos de contratação de professor substituto em processo digital, e essa é situação do Isco, pois esse processo foi gerado no final do ano de 2019, logo depois que foi concluído o processo seletivo simplificado (PSS), foi protocolado e tramitado logo em seguida. A informação é que a Progep está digitalizando esse processo, e que virando esse eletrônico e com a autorização, esse processo vai tramitar para o Isco. E no e-mail que ela encaminhou hoje, ela consulta justamente isso, se tem alguma previsão de chamar essa professora e que precisa dessa resposta para programar o semestre acadêmico, mas que ainda não obteve resposta. **2. Segunda pauta: EDITAL DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ.** O professor

Hernane, informou que tem uma ressalva, pois tiveram uma reunião recente com Brasília e Pelotas, e que inicialmente a minuta do edital estavam previstos dezesseis vagas para bolsistas. A intenção era ter bolsas para alunos do mestrado, para graduados do BIS e graduando do BIS, BSC e Farmácia, mas acredita que vão alterar o número dessas bolsas, reduzir umas quatro. A procuradoria já analisou o referido edital e que ele vê que seja preciso apenas colocar uma ementa dentro do edital, de que as vagas estão de acordo ao plano de trabalho assinado entre a universidade e ministério.

**RESULTADO: foi aprovado por unanimidade o referido edital do Programa Criança Feliz.**

**3. Terceira pauta: RELATÓRIO FINAL DO PROJETO DE PESQUISA COORDENADO PELA DOCENTE FLÁVIA GARCEZ DA SILVA.** O Diretor Wilson fez uma apresentação do parecer da comissão de avaliação de projetos do Isco, do projeto da docente Flávia, tendo como título: *Perfil de usuárias de contraceptivos de emergência dispensados em postos de saúde na cidade de Santarém Pará.*

**RESULTADO: foi aprovado com sete votos a favor e uma abstenção o parecer da comissão de projetos do Isco, do Relatório final do Projeto de pesquisa da professora Flávia Garcez da Silva: Projeto de Pesquisa: Perfil de usuárias de contraceptivos de emergência dispensados em postos de saúde na cidade de Santarém Pará.**

**4. Quarta pauta: PLANO DE CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS DO ISCO (PCTAE).** O Diretor fez uma leitura e explanação desse plano e após colocou em regime de votação.

**RESULTADO: foi aprovado por unanimidade o Plano de Capacitação e Qualificação dos Técnicos Administrativos do Isco.**

Após essa pauta, a servidora Jerdriana pediu a palavra para contribuir com uma informação e esclarecer quanto a contratação do professor substituto, reforçando ainda o que a administradora Leida colocou no início da reunião. Esclareceu que segundo as informações que a secretaria executiva possui o Isco teria que aguardar a coordenação de admissão da Progep, converter e transformar todos esses processos físicos de contratação de professor substituto, encaminhados anteriormente pelos institutos no final do ano de 2019 em processo digital, e que eles encaminharão esse processo eletrônico e sinalizar ainda no final de janeiro para que o Isco se manifeste e prossiga com os trâmites finais dessa contratação ainda para esse semestre e que já estão em fevereiro, e o Isco está aguardando. E que a Jerdriana entrará novamente em contato telefônico ainda hoje com a Coordenadora Adria da Progep para pedir um posicionamento, pois até o momento a Progep ainda não tinha se comunicado. Sem mais informes ou considerações, eu, Jerdriana Pereira da Silva, às dezesseis horas e cinquenta minutos, lavrei a presente ata que deverá ser assinada por mim e pelos demais presentes.

MEMBROS	REPRESENTANTE	MEMBRO	FREQUÊNCIA
Wilson Sabino	Diretor do Instituto de Saúde Coletiva	de Membro permanente	Presente
Flávia Garcez da Silva	Vice-diretora do Instituto de Saúde Coletiva	Membro permanente	Presente
Bruno Alexandre Silva	Coordenador do Curso de Bacharelado em Farmácia	de Membro permanente	Presente
Hernane Guimarães dos Santos Junior	Coordenador do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Saúde	Membro permanente.	Presente

Marina Celere Meschede	Smidt	Coordenador do Curso de Bacharelado em Saúde Coletiva	Membro permanente	Ausência justificada - Férias
Luis Reginaldo Rodrigues	Ribeiro	Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde	Membro permanente.	Presente
Alexandre Escher	Boger	Coordenadora do Curso de Pós-Graduação Residência Multiprofissional Estratégia em Saúde da Família	Membro permanente	Presente
Teógenes Luiz Silva da Costa		Representante docente	Titular	Ausência injustificada
Silvia Katrine da Silva		Representante docente	Suplente	Ausência injustificada
Adenilson de Barroso	Sousa	Representante dos Técnicos Administrativos	Titular	Presente
Cássia Valéria Corrêa	Pinheiro	Representante dos Técnicos Administrativos	Titular	Presente
Alciene Ferreira Silva Viana	da	Representante dos Técnicos Administrativos	Suplente	---
Alcicley da Silva Abreu		Docente	Convidado	Presente
Leida Caldeira Mainho		Administradora	Convidada	Presente
Jerdriana Silva	Pereira da	Secretária Executiva	Participante	Presente

*(Assinado digitalmente em 03/03/2021 17:50 )*  
 ADENILSON DE SOUSA BARROSO  
 TECNICO DE LABORATORIO AREA  
 Matrícula: 2213712

*(Assinado digitalmente em 05/03/2021 10:39 )*  
 ALCICLEY DA SILVA ABREU  
 PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
 Matrícula: 1574066

*(Assinado digitalmente em 11/03/2021 12:24 )*  
 ALEXANDRE ESCHER BOGER  
 PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
 Matrícula: 2158933

*(Assinado digitalmente em 08/03/2021 10:42 )*  
 BRUNO ALEXANDRE DA SILVA  
 COORDENADOR DE CURSO  
 Matrícula: 1496075

*(Assinado digitalmente em 03/03/2021 16:39 )*  
 CASSIA VALERIA PINHEIRO CORREA  
 TECNICO DE LABORATORIO AREA  
 Matrícula: 2278475

*(Assinado digitalmente em 05/03/2021 17:58 )*  
 FLAVIA GARCEZ DA SILVA  
 PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
 Matrícula: 1414049

*(Assinado digitalmente em 02/03/2021 15:23 )*  
HERNANE GUIMARAES DOS SANTOS JUNIOR  
COORDENADOR  
Matrícula: 1347030

*(Assinado digitalmente em 15/03/2021 16:43 )*  
JERDRIANA PEREIRA DA SILVA  
SECRETARIO EXECUTIVO  
Matrícula: 2044187

*(Assinado digitalmente em 04/03/2021 17:33 )*  
LEIDA CALDEIRA AGUIAR  
ADMINISTRADOR  
Matrícula: 2917407

*(Assinado digitalmente em 02/03/2021 16:16 )*  
LUIS REGINALDO RIBEIRO RODRIGUES  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 1327077

*(Assinado digitalmente em 02/03/2021 17:52 )*  
WILSON SABINO  
DIRETOR  
Matrícula: 2139787

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**, ano:  
**2021**, tipo: **ATA DO CONSELHO**, data de emissão: **02/03/2021** e o código de verificação:  
**5f06856839**