



ATA DO CONSELHO Nº 2 / 2022 - ISCO (11.01.45)

Nº do Protocolo: 23204.003724/2022-38

Santarém-PA, 13 de abril de 2022.

ATA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA

28/03/2022

AOS VINTE E OITO DIAS DO MÊS DE MARÇO DE DOIS MIL E VINTE DOIS, ÀS QUINZE HORAS DEU INÍCIO A SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA (ISCO), realizada de forma exclusivamente remota, através do Google Meet. A reunião foi presidida pela diretora do Isco em exercício, Professora Dra. Flávia Garcez e teve como participantes: Coordenadora do Curso de Farmácia em exercício, professora Kariane Nunes; Coordenadora do Curso de Saúde Coletiva, Professora Elaine Cristiny Evangelista dos Reis; Coordenador do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Saúde, professor Teogenes Luiz Silva da Costa; Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde, Luana Lorena Rodrigues; Coordenador do Curso de Pós-Graduação Residência Multiprofissional Estratégia em Saúde da Família, professor Alexandre Escher; Representante da Categoria Docente, professora Marina Celere Smidt Meschede; Representante da Categoria Técnica, Leida Caldeira. A Diretora do Isco em exercício, professora Flávia Garcez inicia a reunião dando boas-vindas e agradecendo a participação dos conselheiros, em seguida passa para os **INFORMES**: Informes da Direção ? professora Flávia fala sobre o retorno às atividades acadêmicas em virtude do início do semestre 2021.2, ocorrido dia 21 de março de 2022. Destaca que em função da publicação tardia da Resolução do Consepe nº 371 (*Regulamenta as Atividades Acadêmicas para o semestre letivo 2021.2, frente ao cenário pandêmico da Covid-19, e altera dispositivos da Resolução Consepe nº 363, de 20 de setembro de 2021*) as unidades acadêmicas não tiveram tempo suficiente para discutir esse retorno, contudo, a direção do Isco reuniu com as coordenações de cursos de graduação e solicitou o planejamento do retorno das aulas, sendo assim possível os docentes definirem o formato das ofertas dos componentes curriculares em três modalidades: *presencial, semipresencial ou remoto*. Informo ainda que estará na direção do Isco durante o mês de abril por decorrência da prorrogação do afastamento para tratamento de saúde do diretor do Isco, professor Wilson Sabino, e por fim, deseja bom retorno às atividades presenciais que estão ocorrendo na unidade e convida os conselheiros a participarem das reuniões presenciais agendadas sempre para às terças feiras pela manhã na sala 224 do Bloco modular Tapajós - BMT. Informes das Coordenações: Professora Kariane informa que os estágios do curso de Farmácia iniciaram no dia 28/03/2022; solicita alteração da ordem das pautas, em virtude de precisar ausentar-se antes do término da reunião por ter compromissos agendados e como esta precisar apresentar dois pontos de pautas solicita que sejam adiantados. Professor Teogenes Costa informa que em reunião realizada de forma conjunta entre os cursos BIS, BSC e Farmácia foi construído o *Plano de concurso para docente do Isco para a vaga do docente redistribuído Fagner*, e que será apresentado pela professora Kariane. A docente Elaine Reis informa que os estágios do Curso BSC continuarão de forma *on line*; relata que os NDEs e Colegiados dos

cursos BIS e BSC reuniram para discutir a oferta de vagas para o PSS Regular 2022 e decidiram pela não oferta, tendo em vista o excesso de carga horária dos docentes, contudo, tal decisão não foi amplamente discutida e por vários motivos a oferta foi mantida pela PROEN. A docente destaca ainda que no semestre anterior (2021.1) houve o cancelamento de oito (8) disciplinas, sendo que deste total, duas (2) foram ofertadas de forma tardia e seis (6) permaneceram canceladas por falta de docentes para ministrar. Ressalta que a falta de docentes tem ocasionado problemas não apenas de cancelamento de disciplinas, mas turmas super lotadas e baixa produtividade discente. Professora Luana Rodrigues informa que na próxima reunião de Conselho o regimento interno do mestrado em Saúde deverá ser encaminhado para apreciação do Conselho do Isco; informa ainda que ocorrerá a primeira defesa de dissertação do Programa, e com isso solicita apoio da direção para a publicação nos canais institucionais da Ufopa. Professor Alexandre Escher informa que os residentes R1 estarão realizando seu processo de qualificação no mês de abril para progredir para R2, já os atuais R2 estarão defendendo seus trabalhos de conclusão de curso de Residência, os recém ingressos (R1) iniciaram os trabalhos no Abaré e também iniciaram seus estágios nas UBS. Por fim, informa que os residentes estarão recebendo os estagiários do curso de Farmácia nas UBS. A conselheira Leida informa que não tem informativo da categoria técnica, contudo, destaca que estará enquanto administradora apresentando a pauta sobre **orçamento do Isco**. Informa ainda que ocorreram os processos seletivos para contratação de estagiários para apoio à Farmácia Universitária (Farmaufopa) e para a coordenação do curso de Farmácia. A secretária executiva, Márcia Lima informa as justificativas de ausência, sendo: *os representantes discentes (Hendrick e Silvia) informaram ausências por decorrência de atividades acadêmicas. A representante docente Marina informou ausência por estar ministrando aula no horário, contudo, conseguiu entrar na reunião às 16h53, saindo às 18h para ministrar aula.* Sem mais informes, a diretora Flávia Garcez deu destaque sobre a importância da participação discentes nas reuniões e solicitou ajustes na ordem das pautas conforme solicitado pela docente Kariane, sendo **APROVADA** a mudança de ordem das pautas por (sete) votos, assumindo a seguinte ordem do dia: 1- **PAUTA: HOMOLOGAÇÃO DA INDICAÇÃO DE BANCA AVALIADORA DO PROCESSO DE PROGRESSÃO FUNCIONAL DA PROFESSORA ROSA MOURÃO**; professora Flávia esclarece a finalidade da composição da comissão da banca que deverá avaliar o processo de promoção da docente da classe D, associado IV, para classe E, Titular, a Comissão de Avaliação Docente para promoção à classe E da professora Rosa Mourão; na sequência, Flávia faz a leitura do nome dos membros da comissão (*I - Professor doutor Aldo Gomes Queiroz: Universidade Federal do Oeste do Pará (UFOPA) - Presidente/membro interno; II. Professora doutora Dirce Fernandes de Melo: Universidade Federal do Ceará (UFCE) - membro externo titular; III. Professor doutor Edemilson Cardoso da Conceição - Universidade Federal de Goiás (UFG) - membro externo titular; IV. Professor doutor Ricardo Scher - Universidade Federal de Sergipe (UFS) - membro externo titular; V. Professor doutor Roberto Dall'Agnol - Universidade Federal do Pará (UFPA) - membro externo suplente*). A administradora Leida complementa sobre os requisitos para composição da Comissão, e sem manifestações; a pauta é colocada em votação sendo **APROVADA** por sete (7) votos favoráveis. **Encaminhamento:** Notificar a comissão e realizar demais providências administrativas quanto ao processo de progressão da docente Rosa Mourão. 2- **PAUTA: HOMOLOGAÇÃO DO PLANO DE CONCURSO PARA DOCENTE**; a presidente do conselho contextualiza a Pauta, informa que após participação em reunião com Reitoria da Ufopa ficou pactuado que as unidades acadêmicas realizariam os concursos para docente de forma independente, pois a Ufopa não vai realizar um concurso geral para todas as vagas disponíveis para os institutos e campi. Leida complementa que em reunião realizada no dia 24 de março de 2022 para a construção do plano de concurso de forma conjunta entre os cursos BIS, BSC e Farmácia, levantou-se o questionamento sobre a vaga ser compartilhada entre o Isco e Ibef num acordo ocorrido nas gestões anteriores (Reitoria e

Institutos). Leida destaca que não conhece a formalização deste acordo, mas acredita ser pertinente verificar tal acordo. Professora Flávia diz que o assunto é algo que precisa ser discutido, e por isso solicita manifestação dos conselheiros. Professor Teogenes expõe que é interessante deixar o processo seletivo tramitar e enquanto isso consulta a procuradoria da Ufopa quanto tal acordo. Professora Luana propõe que os requisitos para seleção do candidato atendam às necessidades das disciplinas necessárias às unidades. Após amplo debate, o colegiado decide por alterar a *Minuta do Edital* para atender às particularidades da área. Professora Kariane faz a exposição da Minuta, esclarece que a subárea a ser contemplada é *Ciências da Saúde: Farmácia e Saúde Coletiva*; sendo ofertada uma (1) vaga. A docente descreve os pontos de prova e os requisitos de formação para contratação. Professora Kariane informa ainda que na reunião não ficou definido quanto à modalidade a ser adotada para as provas, ser remoto ou presencial. A docente informa a composição relativa ao item III do edital, - Da Comissão examinadora. Após exposição ocorre amplo debate sobre a composição da banca examinadora tendo em vista a necessidade de participação dos três cursos. Professora Luana pergunta se o docente aprovado ficará lotado em qual curso? Leida esclarece que a subunidade demandante é o curso de Farmácia, entretanto, a lotação, para fins legais de vinculação não sabe se será Isco ou Coordenação de Curso. Após manifestações quanto à composição da banca examinadora, a presidência do conselho propôs os encaminhamentos: **1. Manter a banca com os três coordenadores como titular; 2. Retirar da composição um coordenador e inserir a professora externa da área; 3. Suspender a aprovação da minuta do edital por uma semana até a nova reunião para entendimento das coordenações; 4. Compor a comissão com os titulares: Fabrízia (externa do Isco) e dois professores da área específica do concurso; 5 Compor a comissão tendo como titulares ? o coordenador de Farmácia, o coordenador do BIS ou BSC, a docente externa (Fabrízia) e um suplente BIS ou BSC.** A proposição cinco (5) é aprovada por quatro (4) votos. A proposição um (1) recebe três (3) votos. **Encaminhamento:** A comissão será composta por três titulares sendo: ? o coordenador de Farmácia, o coordenador do BIS **ou** BSC, a docente externa (Fabrízia - Ibef) e um suplente do BIS ou BSC. As provas do concurso serão na modalidade presencial. **3- PAUTA: APRECIÇÃO DOS PIT 2021/2 DOS DOCENTES DO ISCO APROVADOS EM REUNIÃO DE NDE E COLEGIADO DE CURSOS.** Professora Kariane, coordenadora em exercício do curso de Farmácia, faz a projeção da Ata da reunião que aprovou os PITs dos docentes do curso de Farmácia, faz a leitura do documento e esclarece que durante a reunião a coordenação fez a leitura dos PITs, deixando todos os docentes cientes dos PITs, informa que todos os docentes alcançaram a carga horária exigida, sendo que o único docente que não teve a carga horária completa é o docente Romualdo. Após o esclarecimento, a coordenadora em exercício faz a exposição dos PIT dos docentes. Professora Elaine solicita que seja registrado em ata que o professor Romualdo não cumpre no semestre a carga horária mínima do PIT a bastante tempo, e não participa de atividades administrativas. Professor Teogenes Costa complementa a fala de Elaine, afirma que o referido docente (Romualdo) é lotado com dedicação exclusiva, contudo, não atende as exigências do cargo, não possui projetos de pesquisa e outras atividades obrigatórias. Destaca que chama atenção para a problemática por estar ocupando um cargo de coordenação e como tal precisa ser precaver. Na sequência, os professores Elaine e Teogenes realizam a exposição dos PITs dos docentes dos cursos BIS e BSC. Após a exposição, a presidente do Conselho solicita manifestações. Sem manifestações contrárias a matéria é encaminhada para votação, sendo **APROVADO** por (6) seis votos, apenas com ressalva ao PIT do Professor Romualdo que não cumpriu a carga horária mínima. Professora Elaine destaca que o trabalho de apreciação dos PITs é uma ação importante que valida o quadro de insuficiência docente no Isco. **Encaminhamento:** *Os coordenadores deverão encaminhar à secretaria executiva a tabela com as informações relativas aos PITs dos docentes para anexar à Ata do Conselho.* **4- PAUTA: ORÇAMENTO DO ISCO - DIVISÃO DO ORÇAMENTO DE CUSTEIO 2022; A**

administradora Leida faz a apresentação do orçamento da unidade, explica os pormenores dando destaque para: Dotação do Isco R\$ 92.386,06; Dotação do PPG Bionorte R\$ 14.094,97; Dotação do PPGCSA R\$ 17.367,02; Dotação do Biotério R\$ 8.000,00. Pelo avançado da hora e diminuição de quórum devido a saída dos conselheiros, o colegiado decide por discutir a divisão do orçamento em reunião extraordinária. **Encaminhamento:** o orçamento será tratado em reunião extraordinária agendada para o dia 07 de abril de 2022, às 15 horas. Por fim, sem manifestações contrárias às decisões, professora Flávia Garcez agradece a presença de todos e dá por encerrada reunião, às 18h horas e 22 minutos, e eu, Francisca Márcia Lima Sousa, secretária executiva lavrei a presente Ata que após aprovação dos presentes deverá ser cadastrada no SIPAC/UFOPA e assinada por mim e pelos demais presentes,

MEMBROS	REPRESENTANTE	MEMBRO	FREQUÊNCIA
Wilson Sabino	Diretor do Instituto de Saúde Coletiva	Membro permanente	Ausência justificada/ Afastamento
Flávia Garcez da Silva	Vice-diretora do Instituto de Saúde Coletiva ? Diretora em exercício	Membro permanente	Presente
Kariane Nunes	Vice-coordenadora do Curso de Bacharelado em Farmácia	Membro permanente	Presente
Teógenes Luiz Silva da Costa	Coordenador do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Saúde	Membro permanente.	Presente
Elaine Cristiny Evangelista dos Reis	Coordenador do Curso de Bacharelado em Saúde Coletiva	Membro permanente	Presente
Luana Lorena Rodrigues	Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde	Membro permanente.	Presente
Alexandre Escher	Coordenadora do Curso de Pós-Graduação Residência Multiprofissional Estratégia em Saúde da Família	Membro permanente	Presente
Marina Celere Smidt Meschede	Representante docente	Titular	Presente
Leida Caldeira	Representante dos Técnicos Administrativos	Titular	Presente
Silvia Gato	Representante dos Discentes	Titular	Ausente/Justificado
Francisca Márcia Lima	Secretária Executiva	Secretária Servidora	Presente

(Assinado digitalmente em 25/04/2022 16:28)
ALEXANDRE ESCHER BOGER
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2158933

(Assinado digitalmente em 14/04/2022 15:43)
ELAINE CRISTINY EVANGELISTA DOS REIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1769119

(Assinado digitalmente em 14/04/2022 10:43)
FLAVIA GARCEZ DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1414049

(Assinado digitalmente em 18/04/2022 10:09)
FRANCISCA MARCIA LIMA DE SOUSA
SECRETARIO EXECUTIVO
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2824818

(Assinado digitalmente em 18/04/2022 15:56)
KARIANE MENDES NUNES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2139720

(Assinado digitalmente em 14/04/2022 08:50)
LEIDA CALDEIRA AGUIAR
ADMINISTRADOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2917407

(Assinado digitalmente em 14/04/2022 14:16)
LUANA LORENA SILVA RODRIGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1071690

(Assinado digitalmente em 27/04/2022 08:43)
MARINA SMIDT CELERE MESCHEDE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2210058

(Assinado digitalmente em 13/04/2022 19:22)
TEOGENES LUIZ SILVA DA COSTA
COORDENADOR DE CURSO
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2383420

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2**, ano:
2022, tipo: **ATA DO CONSELHO**, data de emissão: **13/04/2022** e o código de verificação:
c70408e53c