



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA



ATA DO CONSELHO Nº 11 / 2022 - ISCO (11.01.45)

Nº do Protocolo: 23204.007830/2022-91

Santarém-PA, 27 de junho de 2022.

ATA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA

15/06/2022

AOS QUINZE DIAS DO MÊS DE JUNHO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS, ÀS QUINZE HORAS DEU INÍCIO A QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA (ISCO), realizada de forma remota através do google Meet. A reunião foi presidida pela diretora em exercício, Profa. Flávia Garcez e teve como participantes: Coordenadora do Curso de Saúde Coletiva, Professora Elaine Cristiny dos Reis; Coordenador do Bacharelado Interdisciplinar em Saúde, Professor Teógenes Luiz da Costa; Representante da categoria docente, Marina Smidt Meschede; Coordenador do curso de Residência Multiprofissional, professor Alexandre Escher; Vice coordenadora do curso de Mestrado em Saúde, professora Tânia Moraes; Representante da Categoria Técnica, Leida Aguiar; Representante da Categoria Discente, Silvia Gato e como convidada a Secretária Executiva Márcia Lima. A Diretora em exercício, professora Flávia inicia a reunião dando boas-vindas e agradecendo aos participantes, em seguida passa para os **INFORMES: 1. Direção** ? professora Flávia informa que a gestão superior solicitou o Plano de Gestão das unidades e o Isco de forma coletiva construiu o referido plano, encaminhando em tempo para a gestão superior. Flávia agradece aos docentes e técnicos que estão trabalhando nos processos seletivos (PSS e concurso docente); destaca que a direção realizou solicitação de planejamento das atividades presenciais aos coordenadores de curso e coordenações administrativas, acadêmica e técnica; informa que foi encaminhado um e-mail ao professor Romualdo solicitando reunião com a direção para tratar de seu PIT, conforme deliberado em reunião do conselho, contudo o docente não retornou o e-mail e não compareceu no dia e horário combinado. **Coordenação do BSC** - Professora Elaine Informa que o período em que esteve em substituição à professora Flávia na direção participou de reuniões de conselho superiores e dentre as pautas tratadas merece destaque o plano de retomada presencial das atividades administrativas e acadêmicas, ressalta que as normativas que deliberaram pelas atividades remotas foram revogadas, contudo, foram mantidas as atividades já programadas, inclusive o semestre em cursos, esclarece que a princípio nos meses de junho e julho as atividades podem seguir o atendimento por escala e a partir de agosto deverá retornar cem por cento de forma presencial. Informa ainda que nas reuniões foram discutidas as normativas para o processo eleitoral nas unidades acadêmicas e a implantação do setor editorial da Ufopa, por fim, a docente informou que o BIS e BSC está com processo em execução do PSS para contratação de

professor substituto. **Coordenação do BIS** - Professor Teogens destaca que vem ocorrendo o PSS para docente. **Representante docente** - Marina Smidt Celere Meschede - sem informes; **Representante discente** - Silvia Gato (categoria discente) sem informes; Tania Morais, **Coordenação do Mestrado em Saúde** ? a coordenadora adjunta do Mestrado em Saúde professora Tânia Moraes informa que está substituindo o titular, professor Thalís, e como informe destaca que o Regimento do Programa de Saúde voltou da Proppit e foi aprovado no Colegiado após alguns ajustes segue para os trâmites para as demais instâncias e publicação. **Representante técnica** - Leida Caldeira informa que vem ocorrendo a distribuição dos EPIs adquiridos com recursos destinados aos técnicos ainda em 2020 (máscaras e sabonete líquido). Quanto à coordenação administrativa, Leida destaca o acúmulo de trabalho e o reduzido quantitativo de servidores nas secretarias administrativa e executiva, situação que tem impactado de forma negativa a execução das atividades desenvolvidas pelos setores administrativos e reforça que o momento é complicado com o quadro reduzidos de técnicos na Unidade. Leida informa ainda que vem ocorrendo de forma concomitante dois Processos seletivos simplificados (PSS) para contratação de professores (Saúde Coletiva e Análise Clínica) e o concurso docente para o curso de Farmácia. Destaca que o PSS de Saúde Coletiva em trâmite será finalizado com a aprovação de três candidatos, sendo o primeiro destes, classificado para a vaga. Informa ainda que há disponibilidade de EPIs para os residentes. Professora Flávia pergunta sobre o módulo residência; Professor Alexandre informa que em reunião realizada dia 13 de junho de 2022 informa que teve reunião com CTIC (Valkir e Renato) e não se chegou ao consenso sobre o módulo, pois requer ajustes ainda, com isso, deliberou-se em realizar uma reunião com a UFPI. A docente Marina Smidt Celere Meschede informa que em contato com a UFPI a coordenadora do curso de Residência se disponibilizou a reunir com o Isco após dia 27 de junho de 2022, pois ela está em férias. Sem mais informes, segue para a discussão das pautas: **1- PAUTA: Processo referente a lotação em exercício provisório na UFOPA da docente ANDREA DOS SANTOS CARDOSO ? lotada na UNIVERSIDADE FEDERAL DE RORAIMA.** Professora Flávia contextualiza o pedido da docente, esclarece que sua solicitação advém da transferência do esposo da interessada. Destaca que a princípio a docente manifestou interesse em redistribuição, entretanto, no momento a Ufopa não possui disponibilidade de código de vaga. Desse modo, a docente manifestou em sua Ifes o interesse pela lotação provisória na Ufopa. Professora Flávia faz breve leitura do processo: 23129.011808/2022-95 originário da UNIVERSIDADE FEDERAL DE RORAIMA UFRR, e abre para manifestação dos conselheiros. Por unanimidade (8 votos) foi **APROVADA a manifestação de interesse do Isco pelo exercício provisório da docente ANDREA DOS SANTOS CARDOSO.** **2- PAUTA: Aprovação Ad referendum Portaria Nº 25 / 2022 ? ISCO, referente a atualização da composição da Comissão de Avaliação do Instituto de Saúde Coletiva - Isco, responsável por analisar projetos de pesquisa e extensão sem financiamento e relatórios de pesquisa e extensão submetidos ao Isco.** Professora Flávia informa que em virtude do período de cadastro de processos de pesquisa foi emitida em 03 de junho de 2022 a Portaria Nº 25/2022, qual atualizou a composição da Comissão de Avaliação do Instituto de Saúde Coletiva - Isco, responsável por analisar projetos de pesquisa e extensão sem financiamento e relatórios de pesquisa e extensão submetidos ao Isco, em consonância com o disposto na Resolução

nº 84/2015, de 28 de janeiro de 2015, com destinação de 02 horas semanal. Ficando designados os seguintes servidores sob a presidência do primeiro: Waldiney Pires Moraes; Juliana Gagno Lima; Bruno Alexandre da Silva; Wilson Sabino e Wallace Gomes Leal. Após exposição, ficou **APROVADA** por unanimidade (8 votos) a Comissão de Avaliação do Instituto de Saúde Coletiva - Isco, responsável por analisar projetos de pesquisa e extensão sem financiamento e relatórios de pesquisa e extensão submetidos ao Isco. **3- PAUTA: Afastamento para qualificação docente (Pós- Doutorado) da docente Marina Meschede a partir de 20/07/22.** Professora Flávia destaca que o docente Alcicley deverá retornar de seu afastamento pós-doutorado, com isso, conforme tratado em reunião anterior do Conselho, abriu uma vaga para afastamento com a contratação de professor substituto a partir de 01/07/2022. Estão na lista os professores: Marina Smidt Meschede, Waldiney Pires Moraes e Gabriela Bianchi dos Santos. Diante disto, as coordenações de cursos realizaram consulta aos docentes aptos em participar da seleção de afastamento para qualificação prevista para a partir de julho de 2022. Como retorno, o docente Waldiney manifestou na quarta reunião do Conselho não ter interesse em realizar o afastamento, a docente Gabriela informou por e-mail que devido ao curto prazo para organização das atividades e das orientações na pós-graduação, tornou-se inviável o afastamento neste momento. Entretanto, a docente manifesta interesse em afastar-se para o pós-doutorado em julho de 2023. Com isso, a docente Marina que já havia manifestado interesse, deu entrada em seu processo de autorização para afastamento com início em 20/07/2022 e término (após 12 meses) 19/07/2023, sendo apreciado e aprovado no Colegiado e NDE dos cursos em que a docente está vinculada (BIS e BSC). Leida informa que o docente Alcicley voltará ao exercício dia 01 de julho, com isso é rescindido o contrato do docente (substituto) Cleo. A pauta é colocada em regime de votação, sendo **APROVADO**, por 7 votos favoráveis e 1 abstenção Afastamento para qualificação docente (Pós- Doutorado) da docente Marina Meschede a partir de 20/07/2022. Leida esclarece que para afastamentos em 2023 haverá três vagas, todas no segundo semestre de 2023, em decorrência do retorno das docentes afastadas (Katrine - afastou 01 de junho, Heloísa ? afastou 20 de junho e Marina ? deverá afastar-se a partir de 20 de julho de 2022). Tania pergunta sobre afastamento para capacitação. Leida responde que o Piqd organiza as saídas para qualificação, doutorado e pós doutorado. A saída por licença para capacitação deve ser organizada entre NDE de curso, colegiado e liberação do Conselho. **3- PAUTA: Apresentação da prestação de contas do orçamento de custeio 2021 destinado ao Isco.** Professora Flávia ressalta que a prestação de contas do orçamento de custeio 2021 destinado ao Isco foi apresentada em reunião administrativa no mês de maio, solicita que a coordenadora administrativa, senhora Leida Caldeira faça a apresentação da prestação de contas. Leida inicia expondo o valor recebido pelo Isco em 2021, sendo 122.807, 07 R\$ o valor total. Na sequência, detalha de forma geral a divisão do valor na unidade; apresenta de forma geral, e em seguida passa para os pormenores. Ao final da exposição, a presidente da sessão agradece a apresentação e parabeniza a coordenadora administrativa pela condução da gestão do orçamento do Isco. De igual modo, professora Elaine parabeniza a coordenação administrativa. Sem manifestações contrárias, a matéria segue para regime de votação. Sendo **APROVADA** por unanimidade (8 votos) A prestação de contas do orçamento de custeio 2021 destinado ao Isco. Leida agradece a confiança e

estende os agradecimentos à secretaria executiva. Ao final, professora Flávia reforça a necessidade de encaminhamento do *plano de retomada gradual dos trabalhos presenciais*. Com isso, a Direção solicita que seja encaminhado até dia 22 de junho o planejamento. Ocorre ainda amplo sobre a divisão das mesas para os professores na sala destinada aos docentes, ocorrendo que o espaço não possui lugares suficientes para todos os professores. Sendo que sobre esse ponto decide como **encaminhamento** que será realizada a mudança, mas a divisão dos lugares ocorrerá após a consulta aos docentes. *Cada coordenador de curso deverá realizar a consulta aos docentes dos cursos sobre o interesse em ocupar espaço na sala dos professores, e deverá encaminhar o resultado da consulta à coordenação administrativa do Isco.* Nada havendo mais a tratar, às 17 horas e 22 minutos, a senhora Presidente deu por encerrada a reunião, e para constar foi lavrada a presente Ata, que será assinada eletronicamente via sistema SIPAC pela Presidente, a secretária executiva Francisca Márcia Lima, e todos os presentes.

MEMBROS	REPRESENTANTE	MEMBRO	FREQÜÊNCIA
Wilson Sabino	Diretor do Instituto de Saúde Coletiva	Membro permanente	Ausência Justificada
Flávia Garcez da Silva	Vice-diretora do Instituto de Saúde Coletiva	Membro permanente	Presente
Waldiney Pires Moraes;	Coordenador do Curso de Bacharelado em Farmácia	Membro permanente	Ausente
Teogenes Luiz Silva da Costa	Coordenador do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Saúde	Membro permanente.	Presente
Elaine Cristiny Evangelista dos Reis	Coordenador do Curso de Bacharelado em Saúde Coletiva	Membro permanente	Presente
Tania Moraes	Coordenadora Adjunto do Programa de Pós-graduação em Ciências da Saúde	Suplente	Presente
Alexandre Escher	Coordenadora do Curso de Pós-Graduação Residência Multiprofissional Estratégia em Saúde da Família	Membro permanente	Presente
Marina Smidt Celere Meschede	Representante docente	Titular	Presente
Leida Caldeira	Representante dos Técnicos Administrativos	Titular	Presente
Silvia Letícia Gato	Representante dos Discentes	Titular	Presente

Francisca Márcia Lima	Secretária Executiva	Convidada Servidora	Presente
-----------------------	----------------------	---------------------	----------

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 20:45)

ALEXANDRE ESCHER BOGER
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2158933

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 21:35)

ELAINE CRISTINY EVANGELISTA DOS REIS
COORDENADOR DE CURSO
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1769119

(Assinado digitalmente em 28/06/2022 06:04)

FLAVIA GARCEZ DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1414049

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 21:44)

FRANCISCA MARCIA LIMA DE SOUSA
SECRETARIO EXECUTIVO
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2824818

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 15:41)

LEIDA CALDEIRA AGUIAR
ADMINISTRADOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2917407

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 19:32)

MARINA SMIDT CELERE MESCHEDE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2210058

(Assinado digitalmente em 28/06/2022 10:51)

TANIA MARA PIRES MORAES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2171514

(Assinado digitalmente em 28/06/2022 08:57)

TEOGENES LUIZ SILVA DA COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2383420

(Assinado digitalmente em 28/06/2022 10:01)

SILVIA LETICIA GATO COSTA
DISCENTE
Matrícula: 2019016214

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **11**, ano: **2022**, tipo: **ATA DO CONSELHO**, data de emissão: **27/06/2022** e o código de verificação: **8dfb77060a**



Emitido em 28/06/2022

ATA DO CONSELHO Nº 12/2022 - ISCO (11.01.45)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 28/06/2022 16:50)

MARINA SMIDT CELERE MESCHEDE

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ISCO (11.01.45)

Matricula: 2210058

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufopa.edu.br/documentos/> informando seu número: **12**, ano: **2022**, tipo: **ATA DO CONSELHO**, data de emissão: **28/06/2022** e o código de verificação: **d21750b886**