



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA**



ATA DO CONSELHO Nº 13 / 2022 - ISCO (11.01.45)

Nº do Protocolo: 23204.013906/2022-17

Santarém-PA, 04 de outubro de 2022.

ATA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA

27/09/2022

AOS VINTE E SETE DIAS DO MÊS DE SETEMBRO DE DOIS MIL E VINTE DOIS, ÀS QUINZE HORAS DEU INÍCIO A SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA (ISCO), realizada de forma presencial na sala 214 do BMT ? Tapajós; a reunião foi presidida pelo diretor do Isco, Prof. Wilson Sabino e teve como participantes: Coordenador do Curso de Farmácia, professor Waldiney Pires Moraes; Vice-diretora do Isco, professora Flávia Garcez; Coordenadora do Curso de Saúde Coletiva, professora Elaine Cristiny Evangelista dos Reis; Coordenador do Curso de Bacharelado Interdisciplinar, professor Teogenes Luiz Silva da Costa; Coordenadora do curso de Residência Multiprofissional Estratégia em Saúde da Família, professora Andrea dos Santos Cardoso; Representante da Categoria Técnica, Leida Caldeira; como convidada a Secretária Executiva Francisca Márcia Lima. O Diretor do Isco, professor Wilson Sabino, inicia a reunião dando boas-vindas e agradecendo aos participantes, em seguida passa para os **INFORMES: Professora Flávia Garcez**, vice-diretora, fala do ?Evento de Integração e Acolhimento do ISCO 2022/1 (EIA)?, realizado nos dias 20 a 22 de setembro 2022, com o objetivo de socializar a comunidade acadêmica as atividades científicas culturais do Isco. A docente Flávia destaca o sucesso do EIA, a expressiva participação dos discentes calouros e veteranos, assim como do corpo técnico e docente do instituto. Na sequência, em nome da professora Gilcidéia e demais membros da comissão organizadora do evento, a docente agradece a participação de todos, e parabeniza os envolvidos. Professora Andrea Cardoso, coordenadora do curso de Residência Multiprofissional em Saúde da Família informa que está tomando conhecimento das atividades da Residência, e no momento com apoio da secretária executiva Jerdriana, a coordenação vem realizando o planejamento e organização das disciplinas. Destaca que está verificando o Edital de abertura para seleção de novos residentes. Relata que participou de atividades acadêmicas nas comunidades ribeirinhas Parauá e Surucua e foi muito importante o contato com mais um campo de atuação da Ufopa fora da área urbana, ressalta a integração com os profissionais de saúde da comunidade e a notável importância da universidade para os comunitários. Professor Teogenes; coordenador do BIS informa que está finalizando seu mandato junto ao curso, e que há a indicação da professora Anelyse Rosenthal para assumir, mediante aprovação do Conselho. Leida Aguiar, representante técnica informa enquanto coordenadora administrativa que precisa verificar a questão da troca dos coordenadores do BIS e BSC pois conforme deliberação em Conselho a gratificação (FCC) será mantida na coordenação do BSC. Ainda enquanto administradora, Leida repassa informes sobre o orçamento da unidade, e afirma que irá conversar com os coordenadores sobre os recursos financeiros destinados ao Isco. Informa ainda quanto a impossibilidade de o professor substituto assumir coordenação de laboratório e cursos devido a legislação que rege os contratos trabalhistas dos professores substitutos. Professora Elaine Reis; coordenadora do BSC informa que a coordenação do curso solicitou a substituição das portarias do Núcleo de Estágio, NDE e Colegiado do curso de Saúde Coletiva. Informou também a mudança da coordenação do BSC, a qual deve ser aprovada em Conselho, por esse motivo a docente solicita a inclusão do ponto de pauta: **Mudança das Coordenações do BIS e BSC**. Professor Waldiney Pires, coordenador do curso de Farmácia, informa que com início das aulas o período de matrículas ficou apertado, e de certa forma, prejudicou o cronograma dos estágios e demais programações do curso. Sem mais informes, o diretor Wilson Sabino solicita a votação para inclusão da Pauta: **Mudança da Coordenação do BIS e BSC**. A inclusão é

colocada em votação, sendo aprovada por (7) sete votos. Sendo inclusa. **PAUTA 1- Mudança da Coordenação do BIS e BSC:** Professora Elaine informa que a mudança foi discutida nos NDEs e Colegiados dos cursos e nas reuniões administrativas do Isco. Destaca que essa troca é um acordo assumido entre os docentes do curso, e mesmo não constando como pauta para reunião o pedido foi formalizado via e-mail para direção e secretaria executiva. Abre-se para manifestação, e não ocorrendo opiniões contrárias, a coordenadora Elaine apresenta a nova configuração: **Coordenação do BIS: Anelyse Rosenthal Figueiredo (Coordenadora) e vice coordenador (sem indicação).** **Coordenação do BSC: Juliana Gagno Lima (Coordenadora) e Elaine Cristiny Evangelista Dos Reis (Vice Coordenadora);** permanecendo a função gratificada (FCC) na coordenação do BSC. A pauta é colocada em votação, sendo **APROVADA por (4) quatro votos a favor e (2) duas abstenções.** **ENCAMINHAMENTO:** abertura do processo eletrônico e demais trâmites para substituição dos coordenadores dos cursos Bacharelado Interdisciplinar em Saúde e Bacharelado em Saúde Coletiva. **PAUTA 2- Escolha de Comissão responsável pelo Plano Institucional de Qualificação Docente (PIQD) do Instituto de Saúde Coletiva (Isco) PIQD ? 2023:** Professor Wilson Sabino informa que considerando a necessidade de construção do documento, a Direção tendo como critério a intenção de afastamento dos docentes, considera que os servidores recém afastados não deverão pleitear o afastamento, logo, a Direção propõe ao Conselho indicação dos docentes Alcicley da Silva Abreu, Anelyse Rosenthal Figueiredo, Juliana Gagno Lima e Alexandre Escher Boger para compor a Comissão de elaboração do PIQD. Ocorre debate sobre a definição quanto da presidência, titularidade e suplência, e sem manifestações contrárias a indicação dos nomes, a pauta segue para votação, sendo **APROVADA por (6) seis votos favoráveis e (1) uma abstenção.** **ENCAMINHAMENTO:** Será emitida a Portaria da Comissão a qual terá como Presidente o professor Alcicley, os membros titulares Anelyse Figueiredo e Juliana Gagno e como suplente o professor Alexandre Escher Boger. Essa mesma comissão, assegurada através de outra portaria, também ficará responsável pela organização do **plano de capacitação docente.** **PAUTA 3 - Aprovação dos PITs:** Professor Wilson Sabino relata que considerando a apresentação dos Planos Individuais de Trabalho (PIT) dos docentes, durante a Reunião Administrativa do Isco, realizada dia 13 de setembro de 2022, a qual deliberou pelo encaminhamento da Pauta ?Aprovação do PIT 2022.1?, a ser discutida e deliberada na presente reunião do Conselho do Isco, a Direção do instituto solicitou aos docentes a atualização de seus PIT até 26 de setembro de 2022, pois em consulta realizada no Sistema de Acompanhamento de Atividades Docentes (SAAD) a Direção verificou inconsistências como: Portarias com os encargos administrativos fora da vigência; Permanência de projetos de pesquisa finalizados, excessiva carga horária para alguns docentes e reduzida para outros. A exemplo, o Diretor cita que os docentes Romualdo Lima e Wallace Gomes Leal não possuem carga horária de pesquisa e extensão cadastradas no SAAD e a docente Suelen aparece com 510 horas cadastradas no SAAD. Diante disso, o diretor solicita que os coordenadores apresentem os PITs e façam as justificativas para as inconsistências. Professor Waldiney relata que enquanto coordenador, conversou com ambos docentes sobre a ausência de carga horária de pesquisa e extensão, contudo, como é responsabilidade do próprio docente manter seu PIT atualizado e em conformidade com a legislação e as normativas da Ufopa, a ação excede o encargo do coordenador do curso. Professor Waldiney informa ainda que diante a ausência de projetos de pesquisa e extensão por parte do docente Romualdo, este foi lotado com quatro disciplinas no atual semestre, totalizando trinta e duas horas semanais. Destaca que o docente tem resistência a ministrar disciplinas que considera ?não ser a sua especialidade?, e isso tem gerado transtornos no curso. Informa ainda que mesmo com resistência do docente, o coordenador lotou o referido professor nas disciplinas próprias de sua atuação. No entanto, o professor Romualdo não compareceu às aulas, e com isso foi orientado aos discentes que permanecendo a ausência do docente, os estudantes deverão registrar as faltas do servidor no SIGAA. Após o registro das faltas a coordenação poderá formalizar as ausências junto à Progep para as providências cabíveis. Ressalta que o docente solicitou orientações relativas à redução da carga horária para 20h semanais, e de imediato a coordenação do curso contactou a coordenação administrativa, e esta realizou os esclarecimentos ao professor. Todavia até o momento o docente não manifestou formalmente o pedido de redução. Quanto ao professor Wallace Gomes, a coordenação do curso entrou em contato com o docente para verificar ausência de cadastro de pesquisa no SAAD, e em resposta professor Wallace informou que possui um projeto de pesquisa externo, o qual ainda vai cadastrar. Quanto aos docentes Suelen, Alexandre e Tânia que estão com carga horária superior de ensino, o coordenador afirma que foi atribuída aos docentes de forma consensual a carga horária. Professora Elaine pergunta se não seria mais adequado

verificar os professores que estão com carga horária de ensino inferior e lotar nas disciplinas de estágio. Professor Waldiney relata que atualmente pode contar com apenas quatro docentes para o campo de estágio, pois do grupo total, apenas quatro se prontificaram a atender as disciplinas de estágio, que ficaram durante quase três anos prejudicados por decorrência da Pandemia ocasionada pela Covid-19. Ocorre amplo debate sobre a carga horária da docente Suelen, a qual está lotada com 510 horas semanais. A docente Elaine aponta que a função dos conselheiros é assegurar que os direitos e deveres institucionais sejam cumpridos e que acordos informais não refletem a orientação do regimento da UFOPA. Justificar que o professor do estágio não permanecerá toda a CH do estágio no campo de prática, não reflete a CH atribuída no SAAD e não retira a responsabilidade do estágio do docente, sendo importante destacar que a CH do estágio é atribuída quase que 100% ao docente, sendo entendida como uma disciplina em que o professor é responsável por todo planejamento e acompanhamento, não sendo justificável atribuir quase o dobro da CH a docente, visto que em todos semestres anteriores a CH do estágio foi atribuída considerando a CH do regimento da UFOPA de 150h por docente. Professor Waldiney afirma que sempre se trabalhou com excesso de carga horária no Isco. Professores Elaine e Teogenes destacam que a prática é recorrente com o docente efetivo, e não com o professor substituto. A docente ressalta ainda a importância de seguir a legalidade. Professora Andrea Cardoso concorda com a docente Elaiane e cita como exemplo um processo administrativo ocorrido em outra Ifes, em que devido ao excesso de carga horária docente gerou um processo externo contra a chefia e demais envolvidos. Em complementação, professora Elaine cita um problema ocorrido no semestre anterior em que foi atribuído um excesso mínimo de carga horária à uma professora substituta, e por consequência a coordenação do BSC foi notificada pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas via DGDP. Professora Flávia Garcez questiona se seria possível rever a oferta dos estágios? Professor Waldiney esclarece que houve o planejamento e força tarefa para oferta dos estágios. Em seguida, a docente Flávia Garcez pergunta qual a posição do coordenador Waldiney quanto a atribuição da carga horária de 510 horas à docente Suelen? Professor Waldiney disse que está tranquilo, pois a docente foi de acordo. O diretor do Instituto, presidente do Conselho, professor Wilson, perguntou aos conselheiros se concordavam com a CH atribuída a professora Suelen e apenas o conselheiro Waldiney manifestou concordar com a CH atribuída a docente Suelen e ratificou que mesmo que Conselho não aprove a CH, irá manter a CH a docente e que se responsabiliza por tal ação. Quanto ao PIT do BIS e BSC, foi falado de forma rápida sobre o PIT dos docentes. Professora Elaine diz que é um avanço trazer o plano individual para discutir no Conselho. Professor Teogenes pede para registrar que precisa adequar o instituto ao tamanho dele, o reduzido número de docentes e servidores técnicos. Após amplo debate, decide colocar em votação o adiamento da Pauta para próxima reunião do Conselho. Ficando **APROVADO** o por (6) seis votos e (1) uma abstenção pelo adiamento da pauta para próxima reunião do conselho.

ENCAMINHAMENTO: A pauta Aprovação dos PITs será discutida na próxima reunião do Conselho do Isco. Por fim, professor Wilson Sabino agradece a presença de todos, e sem mais manifestações ou considerações, eu, Francisca Márcia Lima Sousa, às 17h horas e 14 minutos, lavrei a presente Ata que deverá ser assinada por mim e pelos demais participantes,

MEMBROS	REPRESENTANTE	MEMBRO	FREQUÊNCIA
Wilson Sabino	Diretor do Instituto de Saúde Coletiva	Membro permanente	Presente
Flávia Garcez da Silva	Vice-diretora do Instituto de Saúde Coletiva	Membro permanente	Presente
Waldiney Pires Moraes;	Coordenador do Curso de Bacharelado em Farmácia	Membro permanente	Presente
Teogenes Luiz Silva da	Coordenador do Curso de Bacharelado	Membro permanente.	Presente

Costa	Interdisciplinar em Saúde		
Elaine Cristiny Evangelista dos Reis	Coordenador do Curso de Bacharelado em Saúde Coletiva	Membro permanente	Presente
Thalis Ferreira Dos Santos	Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde	Membro permanente.	Ausência não justificada
Andrea Cardoso	Coordenadora do Curso de Pós-Graduação Residência Multiprofissional Estratégia em Saúde da Família	Membro permanente	Presente
Rosa Mourão	Coordenadora do BIONORTE	Membro permanente	Ausência não justificada
Marina Smidt Celere Meschede	Representante docente	Titular	Ausente/Afastada
Leida Caldeira	Representante dos Técnicos Administrativos	Titular	Presente
Silvia Gato	Representante dos Discentes	Titular	Ausência não justificada
Francisca Márcia Lima	Secretária Executiva	Secretária Servidora	Presente

(Assinado digitalmente em 04/10/2022 19:59)
 ELAINE CRISTINY EVANGELISTA DOS REIS
 COORDENADOR DE CURSO
 ISCO (11.01.45)
 Matrícula: 1769119

(Assinado digitalmente em 04/10/2022 17:33)
 FLAVIA GARCEZ DA SILVA
 PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
 ISCO (11.01.45)
 Matrícula: 1414049

(Assinado digitalmente em 05/10/2022 08:54)
 FRANCISCA MARCIA LIMA DE SOUSA
 SECRETARIO EXECUTIVO
 ISCO (11.01.45)
 Matrícula: 2824818

(Assinado digitalmente em 04/10/2022 16:34)
 LEIDA CALDEIRA AGUIAR
 ADMINISTRADOR
 ISCO (11.01.45)
 Matrícula: 2917407

(Assinado digitalmente em 05/10/2022 10:35)

TEOGENES LUIZ SILVA DA COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2383420

(Assinado digitalmente em 04/10/2022 16:38)

WALDINEY PIRES MORAES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1834385

(Assinado digitalmente em 05/10/2022 18:31)

WILSON SABINO
DIRETOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2139787

Visualize o documento original em <https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **13**, ano: **2022**, tipo: **ATA DO CONSELHO**, data de emissão:
04/10/2022 e o código de verificação: **ae1f06e635**