



ATA Nº 20 / 2022 - ISCO (11.01.45)

Nº do Protocolo: 23204.003425/2022-01

Santarém-PA, 06 de abril de 2022.

ATA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO DO INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA

22/02/2022

AOS VINTE E DOIS DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E VINTE DOIS, ÀS QUINZE HORAS DEU INÍCIO A PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA (ISCO), realizada de forma exclusivamente remota, através do Google Meet. A reunião foi presidida pela diretora em exercício, Profa. Flávia Silva e teve como participantes: Vice-Coordenadora do Curso de Farmácia, professora Kariane Nunes; Vice-Coordenadora do Curso de Saúde Coletiva, Professora Marina Smidt Celere Meschede; Vice-Coordenadora do Bacharelado Interdisciplinar em Saúde, Professora Heloisa Meneses; Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde, profa. Luana Rodrigues; Coordenador do Programa de Residência Multiprofissional, prof. Alexandre Boge; Representante da Categoria Técnica, Adenilson Barroso; Representante da Categoria Discente, Hendrick Nobre de Sousa e como convidadas as Secretárias Executivas Jerdriana Pereira, Francisca Márcia Lima e a Coordenadora Administrativa Patrícia Colares. A Diretora em exercício, professora Flávia inicia a reunião dando boas-vindas e agradecendo aos participantes, em seguida passa para os **INFORMES: 1. Afastamento do prof. Wilson - licença saúde.** Prof. Flávia informou que o prof. Wilson está de licença, que está como diretora em exercício deste o dia 2 de fevereiro e ficará até o dia 3 de março de 2022 e ainda não sabe se ele estenderá esse prazo de licença saúde. **2. Reunião da Reitoria no dia 08/02 ? apresentação do plano de gestão das professoras Aldenize Xavier e Solange Ximenes.** Profa. Flávia resumidamente informou o que foi uma reunião curta, sobre o planejamento, algumas propostas dessa nova gestão e sobre a preocupação do retorno das atividades acadêmicas, que a nova gestão tem interesse no retorno presencial, mas a gestão deixou a critério de cada unidade decidir sobre o retorno de acordo com as particularidades dos institutos. Uma outra questão levantada pela profa. Flávia nessa reunião, enfatizou que o Isco sentiu pouco protagonismo referente as questões da pandemia, que a universidade poderia utilizar e consultar mais, pedir esclarecimentos, a profa. Aldenize respondeu que gostaria muito da participação agora do Isco. **2. E-mail de consulta da direção sobre a vacinação e sobre a retomada das atividades presenciais do Isco.** No dia 4 de março o Isco terá uma reunião com a gestão superior para tratar desse possível retorno e assim já tem-se esse panorama dessa resposta do Isco. Profa. Flávia ainda expôs o resultado dessa consulta realizada sobre a vacinação e sobre o retorno presencial: 74% dos servidores do Isco já tomaram a primeira, segunda e terceira dose da vacina e 25% somente a segunda dose. E o cenário sobre o retorno, 66% dos servidores são favoráveis ao possível retorno presencial e 33% não favoráveis. Quanto aos discentes, dos 405 alunos, 205 responderam: 61% dos alunos tomaram a primeira e segunda dose, 35% até a terceira dose de reforço. E sobre o retorno das atividades

acadêmicas presenciais, 63% dos alunos mostraram-se favoráveis e 37% desfavoráveis. Profa. Flávia destaca que o Isco, as coordenações possam começar a fazer um planejamento para esse possível retorno presencial das atividades de ensino e estágio.

4. Represente no CIES ? Comissão de Integração de Ensino Superior Regional do Baixo Amazonas e Tapajós. Profa. Flávia participou de uma reunião do CIES com várias instituições de ensino e outros órgãos, na qual eles tem um recurso para planos municipais de saúde, um recurso federal, na qual solicitaram uma indicação de representantes docentes, que anteriormente, era o prof. Wilson, mas ele está afastado e por isso, ela consultou as coordenações de cursos para atualizar essa representação, assim dois professores se auto indicaram, a profa. Heloisa (titular) e profa. Marina (suplente).

5. Ofício do Ministério Público Federal (MPF) ? informações/análise sobre lixão do perema. O Ministério público pediu uma consulta sobre a questão desse lixão do perema; em função do curto tempo, a direção pediu ao ministério a prorrogação de prazo resposta, e assim, encaminhou aos docentes do Isco.

6. Alteração de exercício da servidora Patrícia Colares do quadro da Ufopa para o IFSP por um prazo de 12 meses. Informado que o Isco recebeu uma portaria em nome da servidora Patrícia, que será removida provisoriamente para compor a força de trabalho do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de São Paulo, através do Ministério da economia, por um prazo de doze meses. Patrícia acrescenta que espera para o futuro conseguir uma redistribuição. A servidora explicou que participou de um processo seletivo de remoção entre órgãos federais, pela Portaria 282/2020 - movimentação para força de trabalho e foi aprovada, terá que comparecer em trinta dias, com previsão de mudança para o dia 3 de março. Patrícia fica à disposição do Isco e Progep, se for de interesse da Ufopa, contribuir para iniciar um estudo para a elaboração desse processo seletivo nesses mesmos parâmetros para a Ufopa, mediante a Portaria SEDGG/ME nº 12.571/2020 . Profa. Flávia informa que consultou a Progep sobre essa saída, que está de acordo com a legislação, reforça que o Isco está com quadro reduzido, e perder mais um servidor, por isso o Isco negou o pedido a priori, diante disso, a servidora Josicleni da coordenação acadêmica será movida para a coordenação administrativa no lugar da Patrícia, para dar esse suporte.

7. Detalhamento do orçamento. Patrícia, representando a conselheira técnica Leida, informou que o orçamento do Isco 2022, ainda não foi aprovado no Consad, previsto um total de noventa mil e trezentos e oitenta e cinco reais. Sugeriu que depois que fosse aprovado no Consad, depois fosse encaminhado o detalhamento do Isco a Diplan, e posterior aprovar no conselho, a Leida sugeriu que fosse feita uma reunião extraordinária somente sobre o orçamento e informou que a prestação de contas 2021 será apresentada na próxima reunião administrativa e depois na reunião do conselho.

8. Conselheiro Adenilson, informa que encaminharam pela coordenação técnica e-mails para os professores para a retirada dos reagentes e outros materiais; sobre a Farmácia Universitária informou que estão no processo de legalização para 2022, seguindo com todos os trâmites, só aguardando aval das entidades vinculadoras e, outro informe, sobre o acordo de cooperação Ufopa com a Uepa, que precisa ser renovado ou não.

Professora Heloisa, substituindo o coordenador e conselheiro, o prof. Teógenes até o dia 10 de março/2022. Informou sobre a representação da Ufopa no Conselho Municipal de Saúde, informou que foi indicada pela reitoria para representar a universidade neste órgão, tiveram uma reunião no dia 28, nesta reunião a Ufopa conseguiu manter a vaga neste conselho. Ficou decidido que a profa. Heloisa Meneses representaria a Ufopa, que a mesma ficaria como titular até julho, período em que ela irá se afastar, e depois seria o representante da Uepa como titular, o representante do lespes como suplente. Esclareceu que o outro representante indicado, o suplente da Ufopa no dia dessa eleição não compareceu, por isso ficou dessa forma, depois da sua saída, a universidade não tem outro representante, não tem quem a substitua. Profa Heloisa pediu para registrar que a reitoria por duas vezes não está repassando as informações, os ofícios que chegam em tempo para o Isco, justamente as do conselho de saúde.

Professora Marina, representando a coordenação do Bacharelado em Saúde Coletiva, a coordenadora do curso, Elaine dos Reis, pois está no gozo de férias. Informou que os alunos

motivaram a inclusão do Bacharel do curso, como uma profissão dentro do município de Santarém, que fosse incluído no rol de cargos e contratações o cargo de sanitarista, foi um pedido da vereadora Alba levado a câmara municipal e aprovado na semana passada, mas que ainda passará na instância externa, uma aprovação técnica para viabilizar todo o processo. Outro, que profa. substituta Gilcidéia já está ativa desde o final de janeiro ministrando alguns componentes curriculares. Encerraram os contratos das professoras substitutas Mirna e Ericka Marcilla. Mas entrará até março uma outra substituta a profa. Lúcia Guerra. Informou sobre o seu pedido de saída da vice- coordenação do BSC a partir do mês de março. **Profa. Flávia** reforçou que o Isco, Reitoria e Prefeitura reunirá na próxima semana para tratar desse processo da inclusão do cargo de sanitarista nos próximos concurso da prefeitura e que ficou muito feliz que esse projeto iniciado por duas alunas do Isco. **Profa. Kariane**, representante do curso de Farmácia informou sobre o estado do Curso de farmácia, que estão com vários alunos retidos, por falta da oferta de disciplinas e pediu colaboração dos docentes para essa situação crítica do curso; ainda pediu inclusão de pauta, aprovar a comissão do processo seletivo para a substituição da professora Silvia Katrine, que irá se afastar. **Profa. Luana**, conselheira representante do curso do Mestrado PPGCSA, informou que o curso está passando pela avaliação da CAPES, realizando a coleta Capes no Sistema Sucupira, que é um trabalho realizado pela coordenação de curso, mas está relacionado também com a secretaria acadêmica do curso, que não tem ainda secretário acadêmico específico e informou que o regimento interno do curso passou por uma intensa reformulação, que seguiu um fluxo interno, enviado à Proppit, que seguiu para a Câmara de pesquisa, que no retorno consultou a Proppit sobre a obrigatoriedade de encaminhar para o conselho da unidade para apreciação, ainda não obteve essa resposta. **Profa. Flávia** aproveitou o momento e convidou os coordenadores para uma reunião no dia 6 de março com a reitoria para tratar de demandas específicas da unidade. **Professor Alexandre**, coordenador do Programa da Residência informou que foi finalizado o Processo Seletivo 2022, preenchida todas as vagas da residência e que esse processo seletivo não será mais conduzido pelo Isco, será pelo sistema da Residência o ENARE via Mec; será iniciado as defesas finais da Turma R2. Acontecerá a revisão do plano pedagógico do programa nesses próximos meses. Inserção de dois membros docentes convidados para o NDAE do programa, a senhoras Ilvia Gomes e Iolane. **Hendrick**, representante discente, informou sobre uma reunião que tiveram com a reitoria no dia três de março com o corpo discente para tratar do retorno presencial, reforçou sobre as questões de recursos humanos e estruturais do Curso de Farmácia, BIS e BSC. Todos são de acordo, sem mais manifestações ou informes, o presidente do Conselho inicia a discussão dos pontos de pautas, passando a ser discutida. **ORDEM DAS PAUTAS:**

1. PAUTA. Edital do processo de seleção de docente para afastamento integral, para curso de pós-doutorado, 2022. Profa. Flávia contextualizou o processo desse edital de afastamento docente. Sobre esse ponto, a coordenadora administrativa Patrícia esclarece o quantitativo de vagas disponíveis, que o Isco tinha (5) cinco vagas, destas já estão ocupadas três vagas, com os professores substitutos: 1 vaga do prof. substituto do Rui Massato - a profa. Lucia Guerra, 1 vaga do prof. substituto do Prof. Hernane ? a profa Gilcideya e vaga do prof. substituto do prof. Alcicley, está última assumirá com esse edital da farmácia, faltando apenas preencher duas (2) vagas, que estão de acordo com PIQD, os próximos docentes da sequência para o afastamento, as contempladas para a quarta e quinta vaga respectivamente, profa. Katrine e profa. Heloisa, dessa forma as cinco vagas estão preenchidas. Informou que somente terá mais vagas de afastamento, quando na volta da primeira pessoa a retornar, que no caso será o prof. Alcicley agora em julho, mas que ele está com intenção de prorrogar. Após. Marina manifestou dois questionamentos, perguntou sobre o quantitativo de vagas e outro em relação ao tempo, se todos os docentes que estão previstos no PIQD terão tempo suficiente de se candidatar ao edital. Coord. Patrícia esclareceu sobre essas duas vagas, somente poderá ser contada (1) uma vaga, depois do retorno do prof. Alcicley previsto para julho - 2022.2, e a outra possível vaga com o retorno da profa. Katrine. Ainda, reforçou para não se vincular a

vaga ao período do semestre, por conta do rito administrativo. Após, esse momento, Leida conseguiu participar da reunião esclarecendo resumidamente sobre alguns pontos levantados. Ponderou sobre o número de vagas, que são (5) vagas, foram solicitadas a contratação do substituto do Alcicley, Hernane e Rui. Então, o Isco tem duas intenções de afastamento, a da profa. Silvia Katrine e profa. Heloisa, portanto, preenchido todas as (5) cinco vagas discriminado no plano - PIQD. Após Leida, se colocou a disposição em participar, entrar nessa comissão desse edital, se for possível, ainda caso aceitem prorrogar essa comissão, para colaborar dando suporte administrativo pela coordenação. Após entendimento, e sem mais manifestações, segue para votação: fica **ACORDADO reencaminhar a minuta deste edital para a comissão para alteração, referente a alguns pontos levantados, quanto ao número de vagas, os fluxos, prazos, e sobre a questão do artigo 8 do edital verificar na resolução o que discrimina quanto ao item 1 e 2, para posterior ser encaminhado ao conselho para apreciação novamente. Sugerido não vincular a vaga ao período do semestre, por conta do rito administrativo.**

2. PAUTA. Pedido de Afastamento da docente Silvia Katrine Rabelo da Silva - Processo: 23204.000378/2022-36. Apresentado o referido processo, os quais seguiu todos os ritos administrativos. Aprovado anteriormente pelo colegiado de farmácia. Analisado e colocado em votação: **APROVADO** por unanimidade, com 7 (sete) votos o Pedido de Afastamento da docente Silvia Katrine Rabelo da Silva - Processo: 23204.000378/2022-3.

3.PAUTA. Comissão do Edital do Processo seletivo para professor substituto da profa. Silvia Katrine Rabelo. Apresentado os nomes docentes para a comissão desse processo seletivo: Rosa Mourão, Luana Lorena Rodrigues, Thalys Ferreira dos Santos, suplentes: Sandra Layse Ferreira Sarrazin, Alexandre Borges e Waldiney Moraes. Após, sem mais manifestações, segue para votação: fica **APROVADO por unanimidade** a referida comissão do Edital do Processo seletivo para professor substituto da profa. Silvia Katrine Rabelo.

4. PAUTA. Indicação de Coordenador do Núcleo de Estágio do Isco. Apresentadas as proposições, discutidas e votadas: fica **ACORDADO que a direção do Isco marcará uma reunião com os coordenadores do Curso BIS, BSC e Farmácia e demais servidores mais envolvidos,** antes do início do próximo semestre para discutir e definir sobre os estágios.

5. PAUTA - Pautas das coordenações do BIS/BSC.

5.1 - Alocação de ch de TCC 1 ao orientador no SAAD. Marina contextualizou sobre esses pontos referente a alocação de carga horária de TCC 1, já discutiram esse assunto ao NDES dos cursos e solicitou que seja incluída a CH de orientação do tcc 1 ao docente orientador, apontou que deve ser verificado como isso poderia ser viável e trouxeram ao conselho para ser avaliado.

5.2 - Mudança no termo de compromisso de orientação de TCC. Após as discussões foi sugerido criar uma comissão para atualizar o regimento de TCC do ISCO. Após entendimento, e sem mais manifestações, segue para votação, a decisão contemplará o item de pauta 5.1.e 5.2: fica **ACORDADO criar uma comissão para rever e atualizar o regimento do TCC dos cursos de graduação para rever todas questões de TCC, que são os seguintes membros, por um prazo de 45 dias, que será composta pelos coordenadores de curso de graduação e o técnico Jean Pantoja.**

5.3 - Divisão de orientação de TCC entre os docentes do Isco. Ponto apresentado pela profa. Heloisa, analisada e discutida as proposições. **Encaminhamento: ACORDADO que essa comissão do regimento de TCC discutirá sobre essa divisão de orientação de tcc no momento que ocorrer essa revisão/atualização do tcc.**

5.4 - Disciplinas sem professor. Profa. Heloisa apresentou este item de pauta, disciplinas mesmo com a chegada dos substitutos, estão sem professores, estão com as cargarias tomadas, não tem como ser ofertadas nesse momento: Estagio Gestão III -100, Estágio Atenção III ? 80h, Estagio Educação III ? 60h, Estagio Educação I ? 60, Extensão I ? 40h, Extensão II ? 40h. Saúde indígena - 30h, Saúde da população negra- 30h.

5.5 - Rodizio da FG a cada 6 meses. Profa. Heloisa explanou essa pauta, que as coordenações decidiram internamente entre os curso BIS e BSC, que a FG ficará por 6 meses do BSC e depois o FG passará para a Coordenação do BIS. Flavia esclareceu que faltou dialogo maior, entrou com processo fosse passada pela Proen, em conversa com a Solange, sugeriram que fossemos atendidos pelos docentes do

CFI. E que essa conversa fosse realizada pela Proen, Progep, Proplan, mais coordenadores de cursos discente dia 7 de março de 2022, será justificada essa questão de código de vaga. E essa informação de FCC pode ser esclarecida nessa reunião, discutir o número de vagas e FCC para o curso do BSC. **5.6 - Renovação de CH (10 horas) projeto de extensão por mais 06 meses sob coordenação Profa. Marina S. C. Meschede.** Analisado o pedido do referido processo. **Encaminhamento: a renovação do referido projeto da docente Marina Meschede será encaminhado por *ad referendum*, por conta do prazo, e no retorno do parecer ser aprovado no conselho.** Por fim, professora Flávia agradece a presença de todos, e sem mais manifestações ou considerações, eu, Jerdriana Pereira, às 18h horas e 10 minutos, lavrei a presente Ata que deverá ser assinada por mim e pelos demais participantes.

MEMBROS	REPRESENTANTE	MEMBRO	FREQUÊNCIA
Wilson Sabino	Diretor do Instituto de Saúde Coletiva	Membro permanente	Ausência Justificada
Flávia Garcez da Silva	Vice-diretora do Instituto de Saúde Coletiva	Membro permanente	Presente
Waldiney Pires Moraes;	Coordenador do Curso de Bacharelado em Farmácia	Membro permanente	Ausência justificada
Teogenes Luiz Silva da Costa	Coordenador do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Saúde	Membro permanente.	Ausência justificada
Kariane Mendes Nunes	Vice-Coordenadora do Curso de Farmácia	Docente representante	Presente
Elaine Cristiny Evangelista dos Reis	Coordenador do Curso de Bacharelado em Saúde Coletiva	Membro permanente	Ausência justificada
Heloisa Meneses	Vice-Coordenadora do Bacharelado Interdisciplinar em Saúde	Docente	Presente
Luana Rodrigues	Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde	Membro permanente.	Presente
Alexandre Escher	Coordenadora do Curso de Pós-Graduação Residência Multiprofissional Estratégia em Saúde da Família	Membro permanente	Presente
Marina Smidt Celere Meschede	Representante docente	Titular	Presente
Leida Caldeira	Representante dos Técnicos Administrativos	Titular	Presente

Adenilson Barroso	Representante dos Técnicos Administrativos	Suplente	Presente
Silvia Gato	Representante dos Discentes	Titular	Ausência Justificada
Hendrick Nobre	Representante dos Discentes	Suplente	Presente
Francisca Márcia Lima	Secretária Executiva	Secretária Servidora	Presente
Jerdriana Pereira	Secretária Executiva	Convidada Servidora	Presente

(Assinado digitalmente em 07/04/2022 13:32)

ADENILSON DE SOUSA BARROSO
TECNICO DE LABORATORIO AREA
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2213712

(Assinado digitalmente em 25/04/2022 16:28)

ALEXANDRE ESCHER BOGER
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2158933

(Assinado digitalmente em 07/04/2022 09:10)

FLAVIA GARCEZ DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1414049

(Assinado digitalmente em 07/04/2022 14:48)

FRANCISCA MARCIA LIMA DE SOUSA
SECRETARIO EXECUTIVO
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2824818

(Assinado digitalmente em 07/04/2022 09:55)
HELOISA DO NASCIMENTO DE MOURA MENESES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2383596

(Assinado digitalmente em 07/04/2022 12:33)

JERDRIANA PEREIRA DA SILVA
SECRETARIO EXECUTIVO
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2044187

(Assinado digitalmente em 07/04/2022 07:21)

KARIANE MENDES NUNES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2139720

(Assinado digitalmente em 06/04/2022 19:22)

LEIDA CALDEIRA AGUIAR
ADMINISTRADOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2917407

(Assinado digitalmente em 07/04/2022 15:27)

LUANA LORENA SILVA RODRIGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 1071690

(Assinado digitalmente em 07/04/2022 16:32)

MARINA SMIDT CELERE MESCHEDI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ISCO (11.01.45)
Matrícula: 2210058

(Assinado digitalmente em 06/04/2022 21:48)

HENDRICK NOBRE DE SOUSA
DISCENTE
Matrícula: 201800218

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **20**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **06/04/2022** e o código de verificação: **bc1fb90491**