



Universidade Federal do Oeste do Pará  
Campus Universitário de Monte Alegre

## **EDITAL Nº 05/2024/CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE MONTE ALEGRE**

A DIREÇÃO DO CAMPUS DE MONTE ALEGRE, no uso de suas atribuições legais, torna público EDITAL DE SELEÇÃO DE SERVIDORES com interesse de participar do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) no âmbito do CMAL, nos termos que seguem.

### **1. DISPOSIÇÕES INICIAIS**

1.1 O PGD no âmbito da Ufopa é regulamentado pela Resolução CONSAD nº 110, de 24 de agosto de 2023, sendo o presente Edital apenas complementar às disposições já estabelecidas na referida resolução.

1.2 O PGD no âmbito do Campus Universitário de Monte Alegre ocorrerá no regime de trabalho teletrabalho parcial.

1.3 Poderão participar do PGD no CMAL os servidores em exercício na Secretaria Administrativa:

1.4 Conforme artigo 5º da Resolução nº 110/2023/CONSAD, o PGD é indicado aos servidores com as seguintes características:

- a) capacidade de organização e autodisciplina;
- b) capacidade de cumprimento de prazos e metas;
- c) capacidade de interação com a equipe;
- d) proatividade na resolução de problemas;
- e) capacidade para utilização de tecnologias; e
- f) orientação para resultados.

### **2. DAS VAGAS**

2.1 Nos termos do artigo 18 da Resolução nº 110/2023/CONSAD, somente haverá limitação ao regime de teletrabalho integral, nos seguintes termos:

- a) na unidade com até 3 servidores, não poderá haver servidor em teletrabalho integral, mas apenas em teletrabalho parcial ou presencial;
- b) na unidade com 4 ou 5 servidores, apenas 1 servidor em teletrabalho integral e os demais em teletrabalho parcial ou presencial;
- c) na unidade com 6 ou 7 servidores, apenas 2 servidores em teletrabalho integral e os demais em teletrabalho parcial ou presencial; e
- d) na unidade com 8 ou mais de 8 servidores, apenas 3 servidores em teletrabalho integral e os demais em teletrabalho parcial ou presencial.

2.2 A chefia da unidade integrará o número de servidores para verificação do limite máximo de servidores em teletrabalho integral, mas não participará da seleção.

2.3 Nas unidades em que houver subunidade, será levado em consideração o número de servidores lotados na subunidade.

2.4 Não se considera no cômputo do número de servidores aqueles que estejam de licença para assuntos particulares, licença para acompanhar cônjuge e afastados para qualificação.

2.5 No âmbito do Campus Universitário de Monte Alegre as vagas serão distribuídas da seguinte forma:



SUBUNIDADE	REGIME DE TRABALHO PRESENCIAL	REGIME DE TRABALHO EM TELETRABALHO PARCIAL	REGIME DE TRABALHO EM TELETRABALHO INTEGRAL
Coordenação Administrativa	-	3	-

### 3. DAS INSCRIÇÕES E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

3.1 Os servidores deverão se inscrever na seleção mediante envio para o e-mail <sec.administrativa.cmal@ufopa.edu.br> do formulário de inscrição constante do Anexo I e eventual documentação comprobatória, referente ao subitem subsequente, no período de 03 a 09 de maio de 2024.

3.2 Todos os servidores interessados em participar do PGD, inclusive na modalidade presencial ou em teletrabalho parcial, deverão se inscrever.

3.3 Conforme artigo 23 da Resolução nº 110/2023/CONSAD, havendo mais de um interessado para o teletrabalho integral, a seleção ocorrerá mediante a pontuação dos seguintes critérios:

- a) 5 pontos ao servidor com horário especial por ser pessoa com deficiência ou ter cônjuge, filho ou dependente com deficiência;
- b) 4 pontos ao servidor com cônjuge, companheiro, filho ou dependente em tratamento médico que necessite dos cuidados do servidor;
- c) 4 pontos à servidora gestante e lactante;
- d) 4 pontos ao servidor com mobilidade reduzida;
- e) 3 pontos ao servidor com filho de até 3 anos de idade;
- f) 2 pontos ao servidor que comprove estar regularmente matriculado em curso de educação formal;
- g) 1 ponto para cada ano de exercício na unidade, ainda que descontínuo, até o limite de 3 pontos;
- h) 1 ponto para cada curso de capacitação na área de atuação do setor realizado nos últimos 3 anos, até o limite de 5 pontos;
- i) 1 ponto para cada Grupo de Trabalho, Comissões e atividades institucionais afins a qual o servidor participou nos últimos 3 anos, até o limite de 3 pontos; e
- j) 1 ponto para cada ano de mandato em órgão colegiado deliberativo a qual o servidor integrou como representante de categoria nos últimos 4 anos, até o limite de 3 pontos.

### 4. DOS RECURSOS

4.1 Caberá recurso do resultado da seleção no prazo de 48 horas.

4.2 O recurso deverá ser encaminhado ao e-mail <sec.administrativa.cmal@ufopa.edu.br>, devidamente fundamentado.

4.3 A decisão do recurso será encaminhada ao servidor como resposta ao e-mail que o mesmo utilizará para enviar o recurso.

4.4 Não será analisado recurso intempestivo ou com teor de mera insatisfação do resultado, sem indicação de razões e fundamentos do pleito.

4.5 O modelo de recurso seguirá os termos do Anexo II deste Edital.



Universidade Federal do Oeste do Pará  
Campus Universitário de Monte Alegre

## 5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1 O servidor em estágio probatório somente poderá trabalhar em regime de teletrabalho a partir de 1 (um) ano de efetivo exercício e de forma parcial, devendo pelo menos 4 (quatro) turnos na semana trabalhar presencialmente na Ufopa.

5.2 O PGD não é direito adquirido dos servidores da unidade, ficando ao critério discricionário do dirigente máximo da unidade eventual revogação do PGD na unidade.

5.3 O servidor que não cumprir com entregas pactuadas em seu Plano de Trabalho por 2 meses consecutivos ou 3 meses intercalados será desligado do PGD.

5.4 O servidor em teletrabalho poderá ser convocado pela chefia para comparecer presencialmente à unidade, desde que convocado por e-mail com 72h antes.

5.5 O servidor selecionado para participar do PGD deverá apresentar Termo de Compromisso e Responsabilidade assinado por si e pela sua chefia.

5.6 O servidor não poderá utilizar de terceiros para a execução de suas atividades descritas em seu Plano Individual de Trabalho, sob pena de violação ao artigo 117, inciso XVII, da Lei nº 8.112/1990, punível com a penalidade de demissão.

5.7 Os servidores selecionados ao PGD no CMAL exercerão suas atividades na proporção de três dias semanais em teletrabalho e dois dias semanais em trabalho presencial, exceto aquele que ocupar a Função Gratificada nível 2 (FG -2) ou superior, que seguirá o ordenamento da Resolução nº 110/2023-CONSAD, devendo, neste caso, atuar de forma presencial em pelo menos três dias semanais.

5.8 Os dias de trabalho presencial deverão ocorrer em caráter intercalados, exceto para aquele que ocupar Função Gratificada em nível 2 (FG-2) ou superior, o qual poderá atuar em dias sequenciais.

## 6. CRONOGRAMA RESUMIDO

<b>Atividade</b>	<b>Data</b>
Publicação do Edital	30/04/2024
Interposição de Recurso ao Edital	02/05/2024
Prazo de Inscrições	03/05/2024 a 09/05/2024
Avaliação da Inscrições	10/05/2024
Divulgação do Resultado Preliminar	10/05/2024
Interposição de Recurso ao Resultado Preliminar	13/05/2024
Divulgação do Resultado Final	14/05/2024

Monte Alegre, 30 de abril de 2024.

Marcella Costa Radael  
Diretora do Campus Universitário de Monte Alegre





Universidade Federal do Oeste do Pará  
Campus Universitário de Monte Alegre

**ANEXO II – Modelo de Recurso**

<b>RECURSO</b> (Anexar documentação comprobatória, se houver)
Nome do servidor(a):
Fundamentação:
Data:
Assinatura: