



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE ORIXIMINÁ



ATA DO COLEGIADO Nº 9 / 2024 - CORI (11.01.38)

Nº do Protocolo: 23204.012163/2024-20

Oriximiná-PA, 17 de setembro de 2024.

ATA

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - CAMPUS DE ORIXIMINÁ, REALIZADA EM 29 DE MAIO DE DOIS MIL E VINTE E QUATRO. Aos vinte e nove dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e quatro, às dezessete horas, presencialmente na Sala Dois do Campus UFOPA Oriximiná com os seguintes membros presentes: Prof. Clayton André Maia dos Santos, presidindo a reunião; Profa. Marialina Correa Sobrinho, Prof. Raimundo Martins de Araújo Júnior, Profa. Flávia Pessoa Monteiro, Profa. Suzane Cruz de Aquino Monteiro, e a discente Layanne Karolayne Barbosa Bentes, Faltas justificadas: Suelem Soares Figueira (férias). Falta não justificada: Danilo Azevedo Figueiredo. 1. **ABERTURA:** O Presidente saudou a todos os presentes 2. **Comunicações:** Não houve. 3. **ORDEM DO DIA.** 3.1. **Apresentação dos espaços reservados ao curso no novo prédio:** O prof. Clayton iniciou a reunião colocando que a profa. Dávia Talgatti não pode ficar para a apresentação dos espaços e que o fará posteriormente para todos de forma geral, e afirmou que haverá sete laboratórios de pesquisa, as salas de aulas e laboratório de informática, além de três salas de professores cada uma com oito baias, além de todas as salas do pavilhão antigo serão transformadas em laboratórios para o curso de informática, frisou que dessa forma o curso será bem atendido e que a profa. Dávia Talgatti havia se comprometido em apresentar aos demais, a profa. Marialina Sobrinho informou que em conversa também com a Diretora a profa. Dávia Talgatti o auditório teria um espaço para comportar cento e vinte e cinco pessoas, e que sugeriu que se possível chegasse a cento e cinquenta, a fim de realizar os eventos com maior tranquilidade e que na sala de professores haverá espaço para realizarem lives e participar de banca de defesa de TCCs, além de espaço para atendimento aos alunos, o prof. Clayton passou para o próximo item. 3.2 **Avaliação do FLISOL:** O presidente do colegiado iniciou este ponto agradecendo a profa. Flávia Monteiro que teve a ideia do FLISOL e o engajamento de todos os professores além dos acadêmicos, de forma geral agradeceu a todos os envolvidos para a realização do evento, frisou que esse tipo de evento é uma forma de crescimento, fortalecimento e união entre todos, ressaltou seu agradecimento ainda a profa. Marialina Sobrinho pelo tato na divisão de tarefas para que todos pudessem se envolver, a profa. Marialina Sobrinho agradeceu ao professor Raimundo Júnior que ainda com suas dificuldades esteve colaborando diretamente no evento, e a profa. Flávia Monteiro por ter trazido o evento para o Campus. 3.3. **Aquisição de equipamentos para o curso:** O prof. Clayton Santos iniciou este ponto dizendo que passou por problemas no FLISOL, por ter utilizado equipamentos que não são do curso e que está avaliando a possibilidade de aquisição destes para o próprio curso por meio de recursos do PEEEX, utilizar a Empresa Júnior para a aquisição também. 3.4. **O que houver.** O prof. Clayton Santos compartilhou a situação de saúde com os presentes de um discente que é bolsista com síndrome do pânico (não consegue sair de casa) que não está conseguindo frequentar presencialmente as aulas, a genitora

do aluno solicitou se seria possível o atendimento do a aluno com estudo das disciplinas de forma remota, e colocou em votação se será possível realizar de forma remota tais disciplinas, a profa. Suzane Monteiro colocou uma dúvida se essa questão seria discutida no NDE, a fim de proteger a privacidade do colega, o prof. Clayton Santos informou as disciplinas que o aluno está matriculado, a profa. Flavia Monteiro questionou se essa forma de atender o aluno seria para dar validade aos demais professores, o prof. Clayton Santos disse que seria apenas uma forma de sensibilizá-los da situação, a profa. Flávia Monteiro sugeriu prosseguir nas discussões apenas com docentes e demais envolvidos para buscar respaldo para a execução de forma legal. O prof. Clayton Santos passou a fala para a discente Layane Bentes que discorreu sobre a Semana do Calouro e levou uma proposta de introduzir as ferramentas mais utilizadas no curso para que pudesse ser apresentada durante esse período para terem base de como funciona. **4.0 ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o presidente do colegiado encerrou, às dezoito horas e treze minutos, a referida reunião, da qual, para constar, foi lavrada a presente Ata, que vai assinada pelo Presidente o Prof. Clayton André Maia dos Santos e demais presentes.

(Assinado digitalmente em 17/09/2024 14:33)
CLAYTON ANDRE MAIA DOS SANTOS
CORI (11.01.38)
Matricula: ###782#3

(Assinado digitalmente em 18/09/2024 12:36)
FLAVIA PESSOA MONTEIRO
CORI (11.01.38)
Matricula: ###046#2

(Assinado digitalmente em 17/09/2024 14:03)
MARIALINA CORREA SOBRINHO
CORI (11.01.38)
Matricula: ###947#2

(Assinado digitalmente em 18/09/2024 14:52)
LAYANE KAROLAYNE BARBOSA
BENTES
Matricula: 2022#####2

Visualize o documento original em <https://sjpac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **9**, ano: **2024**, tipo: **ATA DO COLEGIADO**, data de emissão: **17/09/2024** e o código de verificação: **33702a0526**