



ATA DO COLEGIADO Nº 7/2024 - CORI (11.01.38)

Nº do Protocolo: 23204.011917/2024-24

Oriximiná-PA, 12 de setembro de 2024.

ATA

ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - CAMPUS DE ORIXIMINÁ, REALIZADA EM 06 DE SETEMBRO DE DOIS MIL E VINTE E QUATRO.

Ao quinto dia do mês de setembro do ano de dois mil vinte e quatro, às dezessete horas e cinco minutos, presencialmente na Sala Dois do Campus UFOPA Oriximiná com os seguintes membros presentes: Prof. Clayton André Maia dos Santos, presidindo a reunião; Profa. Marialina Correa Sobrinho, Prof. Raimundo Martins de Araújo Júnior, Suelem Soares Figueira - TAE e a discente Layanne Karolayne Barbosa Bentes. Falta justificada: Prof. Flávia Pessoa Monteiro. Falta não justificada: Prof. Danilo Azevedo Figueiredo. **1. ABERTURA:** O Presidente saudou a todos os presentes e iniciou a reunião. **2. Comunicações:** O presidente relatou a situação do prof. Fabrício professor contratado pelo período de seis meses que está no doutorado, porém, não foi liberado das disciplinas. Em conversa com o prof. Fabrício, o prof. Clayton pediu que ele cumprisse o contrato e finalizasse a disciplina de desenvolvimento para dispositivos móveis que está sendo ofertado para as turmas de 2020 e 2021 com os discentes do curso de forma a não prejudicá-los. Dessa forma o professor estará retornando e finalizando a disciplina com as turmas em até duas semanas. **3. ORDEM DO DIA. 3.1. Planejamento de Disciplinas para o período 2024.2.** O prof. Clayton Santos informou que as disciplinas a serem ofertadas já foram colocadas em reunião de NDE as quais foram aprovadas e novamente colocou em votação no colegiado sendo aprovado por unanimidade. **3.2 Creditação de TCCS das alunas Sávía Mara Oliveira e Carla Taiane dos Santos Reis.** Neste ponto o prof. Clayton colocou que em reunião de NDE resolveram não aprovar a creditação de TCCs das discentes por não estarem de acordo com a resolução, no caso em destaque, deveriam ser primeiro e segundo autoras e estas estão em terceiro e quarto autores, e que dessa forma não há como aprovar no colegiado também. **3.3 Avaliação da Maratona de Programação e Prestação de Contas.** O presidente do colegiado iniciou este ponto agradecendo ao corpo docente pelo empenho e árduo trabalho que tiveram durante toda a organização do evento. Ressaltou que não se deve aguardar para as próximas edições o encerramento das inscrições para então ir em busca de patrocínios. Frisou que este é um evento de cunho internacional e parabenizou os professores Marialina Sobrinho, Raimundo Júnior e Danilo que atuaram diretamente nos diversos detalhes da maratona, e que as parcerias são fundamentais, pois ninguém consegue realizar um evento desses sozinho, e passou a palavra aos demais para fazerem suas avaliações. O prof. Raimundo Júnior colocou que ficou muito feliz pela participação pois foi sua primeira vez no evento, e que sentiu a necessidade de ter contribuído mais, que incentivou e continua incentivando que os discentes participem da maratona de programação e parabenizou a professora Marialina, prof. Clayton e enfatizou os parabéns ao prof. Danilo que apesar de ser professor substituto abraçou a causa e fez a diferença no evento, a professora Marialina colocou que mesmo com as dificuldades do prof. Raimundo Júnior conseguiu envolvê-los e parabenizou também aos colegas. **3.4 Formulação do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP).** O prof. Clayton compartilhou o questionário com as perguntas a serem respondidas pela coordenação do

curso de Bacharelado em Sistemas de Informação com o intuito de discutir com os demais docentes as necessidades de desenvolvimento da equipe/setor. A profa. Marialina Sobrinho iniciou a leitura de cada pergunta e, em seguida o prof. Clayton prosseguiu. A técnica Suelem Figueira esclareceu quanto a dúvida sobre a primeira pergunta do questionário PDP, continuaram as discussões e em seguida o prof. Clayton perguntou se haveria a possibilidade de estender. A técnica Suelem Figueira, responsável por cadastrar as respostas do PDP informou que até a segunda-feira (dia 09/09), as doze horas seria o prazo máximo. A profa. Marialina Sobrinho colocou que entendeu que o governo federal tem a intenção de capacitar os servidores para realizar melhor o trabalho junto aos alunos. A técnica Suelem Figueira reafirmou que o PDP faz parte da política nacional de desenvolvimento de pessoas e, que de forma geral, fornece um panorama para que o governo federal por meio do Ministério da Gestão e Inovação conheça as necessidades de desenvolvimento dos servidores. A profa. Marialina continuou a leitura e acordou com os demais docentes sobre a necessidade da definição de um ponto em comum. Em comum acordo, decidiram pelo tema de empreendedorismo. A Profa. Marialina se comprometeu em iniciar a escrita do documento e compartilhar com os demais docentes para que pudessem tomar ciência do conteúdo e fazerem as devidas adequações necessárias para posterior envio do documento a direção do Campus. **4. ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o presidente do colegiado encerrou, às dezoito horas e oito minutos, a referida reunião, da qual, para constar, foi lavrada a presente Ata, que vai assinada pelo Presidente o Prof. Clayton André Maia dos Santos, por mim, Suelem Soares Figueira, TAE, e demais presentes.

(Assinado digitalmente em 12/09/2024 13:00)

CLAYTON ANDRE MAIA DOS SANTOS

COORDENADOR DE CURSO

CORI (11.01.38)

Matrícula: ###782#3

(Assinado digitalmente em 12/09/2024 12:02)

MARIALINA CORREA SOBRINHO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CORI (11.01.38)

Matrícula: ###947#2

(Assinado digitalmente em 12/09/2024 13:26)

RAIMUNDO MARTINS DE ARAUJO JUNIOR

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CORI (11.01.38)

Matrícula: ###156#2

(Assinado digitalmente em 12/09/2024 11:54)

SUELEM SOARES FIGUEIRA

AUX EM ADMINISTRACAO

CORI (11.01.38)

Matrícula: ###079#3

(Assinado digitalmente em 12/09/2024 13:47)

LAYANE KAROLAYNE BARBOSA BENTES

DISCENTE

Matrícula: 2022#####2