



ATA

1 **ATA DA PRIMEIRA SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS**
2 **ORIXIMINÁ – PROF. DR. DOMINGOS DINIZ, REALIZADA EM VINTE E DOIS DE**
3 **FEVEREIRO DE DOIS MIL E VINTE E QUATRO.** No vigésimo segundo dia do mês de
4 fevereiro do ano de dois mil e vinte e quatro, as dezesseis horas, na sala da diretoria do
5 campus, reuniu-se sob a presidência da Diretora do campus, Dávia Marciana Talgatti, com
6 a presença dos seguintes membros: o Prof. Raimundo Martins de Araújo Júnior,
7 representante docente do curso de BSI, prof. Renato da Silva Bandeira, representante
8 docente do curso de BCB, Rogério de Araújo Miranda e João Raimundo Silva de Souza,
9 representantes técnicos e Andressa dos Santos Lopes, representante discente do curso de
10 BSI. **1. ABERTURA:** A Senhora Presidente saúda a todos e agradece a presença. **2.**
11 **APROVAÇÃO DE FALTAS JUSTIFICADAS.** O docente Vinicius José Giglio Fernandes,
12 vice diretor do campus, está em Santarém participando de um curso de formação para
13 servidores. o Prof. Clayton André Maia dos Santos, coordenador do curso de BSI, está
14 ministrando aula em outro município. A Profa. Eldra Carvalho da Silva, coordenadora
15 adjunta do curso de BCB, está em um evento representando o campus. Os representantes
16 discentes do curso de BCB, Leandro Cunha Trindade justificou, pois está se recuperando
17 de uma cirurgia e a suplente Kassiele Rocha Reis está acompanhando a avó num
18 tratamento de saúde. **3. APROVAÇÃO DE ATA.** Sem Atas. **4. COMUNICAÇÕES:** A
19 Presidente informa que na sexta dia 23 de fevereiro de 2024 ocorrerá no campus a outorga
20 de grau dos treze alunos do curso de BCB e BSI, com a presença da vice Reitora profa.
21 Solange Ximenes. **5. ORDEM DO DIA. 5.1. Aprovação da PGO 2024 – PRIMEIRO**
22 **DESEMBOLSO. Interessado:** Direção. A Presidente apresenta primeiramente a planilha
23 de divisão de recurso financeiro entre os cursos BCB e BSI com o peso considerando o
24 coeficiente de aluno. O valor do primeiro desembolso é de R\$ 37.587,87. O curso de BCB
25 recebeu R\$ 14.098,00 e o curso de BSI recebeu R\$ 8.131,48. A Presidente informa que a
26 planilha orçamentaria foi enviada para cada coordenador de curso decidir a alocação dos
27 recursos de cada curso. Continuando ela apresenta a planilha do curso de **BCB** com a
28 seguinte distribuição de recursos total no valor de R\$ 28,056,00 por natureza de despesa:
29 339033 - Passagens e Despesas com Locomoção: R\$ 3.000,00. 339014 - Diárias - Pessoal
30 Civil: R\$ 1.508,00. 339093 - Indenizações e Restituições: R\$ 200,00. 339039 - Outros
31 Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica: R\$ 3.000,00. 339030 - Material de Consumo: R\$



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
CAMPUS ORIXIMINÁ – PROF. DR. DOMINGOS DINIZ
CONSELHO

32 1.000,00. 339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica: R\$ 2.000,00. 339018 -
33 Auxílio Financeiro a Estudantes: R\$ 7.000,00. Auxílio Financeiro a Estudantes: R\$
34 4.000,00. 339030 - Material de Consumo: R\$ 3.098,00. Ainda, ela apresenta a planilha do
35 curso de **BSI** com a seguinte distribuição de recursos no total de R\$ 22.093,00, por natureza
36 de despesa: 339014 - Diárias - Pessoal Civil: R\$ 3.250,00. 339033 - Passagens e Despesas
37 com Locomoção: R\$ 3.000,00. 339014 - Diárias - Pessoal Civil: R\$ 1.508,00. 339093 -
38 Indenizações e Restituições: R\$ 200,00. 339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa
39 Jurídica: R\$ 3.000,00. 339030 - Material de Consumo: R\$ 1.000,00. 339039 - Outros
40 Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica: R\$ 2.000,00. 339020 - Auxílio Financeiro a
41 Pesquisadores: R\$ 8.135,00. **Decisão do Conselho:** Depois dos esclarecimentos, a
42 Presidente abre votação para a aprovação da PGO 2024 do primeiro desembolso. A PGO
43 2024 primeiro desembolso foi aprovado por unanimidade por todos os presentes. **6.**
44 **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a Presidente encerrou, às dezesseis
45 horas e quarenta e cinco minutos, a referida reunião, da, para constar, foi lavrada a presente
46 Ata, que vai assinada pela Presidente do Conselho, por mim, Dilciane dos Santos Batista,
47 secretária, e demais presentes:
48 Dávia Marciana Talgatti
49 Vinícius José Giglio Fernandes – Falta justificada
50 Dilciane dos Santos Batista
51 **Conselheiros Coordenadores de Cursos**
52 Eldra Carvalho da Silva – Falta justificada
53 Clayton André Maia dos Santos – Falta justificada
54 **Conselheiros Representante Docentes**
55 Renato da Silva Bandeira
56 Raimundo Martins de Araújo Júnior
57 **Conselheiros Representantes Técnicos**
58 Rogério de Araújo Miranda
59 João Raimundo Silva de Souza
60 **Conselheiros Representantes Discentes**
61 Leandro Cunha da Trindade – Falta justificada
62 Andressa dos Santos Lopes

Oriximiná, 22 de fevereiro de 2024.



Emitido em 21/02/2024

ATA DO CONSELHO Nº CONSELHO - I EXTRAORDINÁRIA/2024 - CORI (11.01.38)
(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 13/03/2024 19:23)

DAVIA MARCIANA TALGATTI

DIRETOR

CORI (11.01.38)

Matrícula: ###910#1

(Assinado digitalmente em 15/03/2024 14:48)

DILCRIANE DOS SANTOS BATISTA

SECRETARIO EXECUTIVO

CORI (11.01.38)

Matrícula: ###951#9

(Assinado digitalmente em 18/03/2024 23:25)

JOÃO RAIMUNDO SILVA DE SOUZA

TECNICO DE LABORATORIO AREA

CORI (11.01.38)

Matrícula: ###982#4

(Assinado digitalmente em 14/03/2024 09:56)

RAIMUNDO MARTINS DE ARAUJO JUNIOR

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CORI (11.01.38)

Matrícula: ###156#2

(Assinado digitalmente em 13/03/2024 19:19)

RENATO DA SILVA BANDEIRA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CORI (11.01.38)

Matrícula: ###043#3

(Assinado digitalmente em 14/03/2024 15:17)

ROGERIO ARAUJO DE MIRANDA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

CORI (11.01.38)

Matrícula: ###255#2

(Assinado digitalmente em 21/03/2024 12:25)

ANDRESSA DOS SANTOS LOPES

DISCENTE

Matrícula: 2021#####0

Visualize o documento original em <https://sipac.ufopa.edu.br/documentos/> informando seu número: 1, ano: 2024, tipo: ATA DO CONSELHO, data de emissão: 13/03/2024 e o código de verificação: 498e588848