



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
Diretoria de Gestão de Pessoas

REQUERIMENTO DE APOSENTADORIA

Em, _____.

À Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas,

Eu, _____, servidor (a) desta Universidade,
ocupante do cargo de _____, classe _____, nível/padrão
_____, sob a matrícula SIAPE nº _____, lotado (a) na unidade
_____ requero junto a Vossa Senhoria:

- Aposentadoria voluntária com proventos integrais;
- Aposentadoria voluntária com proventos proporcionais;
- Aposentadoria por incapacidade permanente para o trabalho;
- Aposentadoria compulsória;
- Aposentadoria da pessoa com deficiência.

Com esta finalidade, anexo os documentos que seguem:

- ✓ Declaração de bens e valores ou cópia da declaração de Imposto de Renda;
- ✓ Declaração de acumulação de cargos;
- ✓ Declaração de débito com a Fazenda Nacional;
- ✓ Cópia do CPF;
- ✓ Cópia do último contracheque;
- ✓ Cópia de comprovação de titulação;
- ✓ Cópia de documento de identidade.

Declaro serem verdadeiras as informações aqui prestadas, sob pena de responsabilidade administrativa, civil e/ou penal. Este documento deverá ser assinado eletronicamente pelo(s) seu(s) interessado(s), conforme Decreto nº. 8.539 de 08/11/2015, Art. 6º, §1º, utilizando o mecanismo de usuário e senha por meio do Sipac.

(Assinantes: Requerente e Chefia Imediata.)