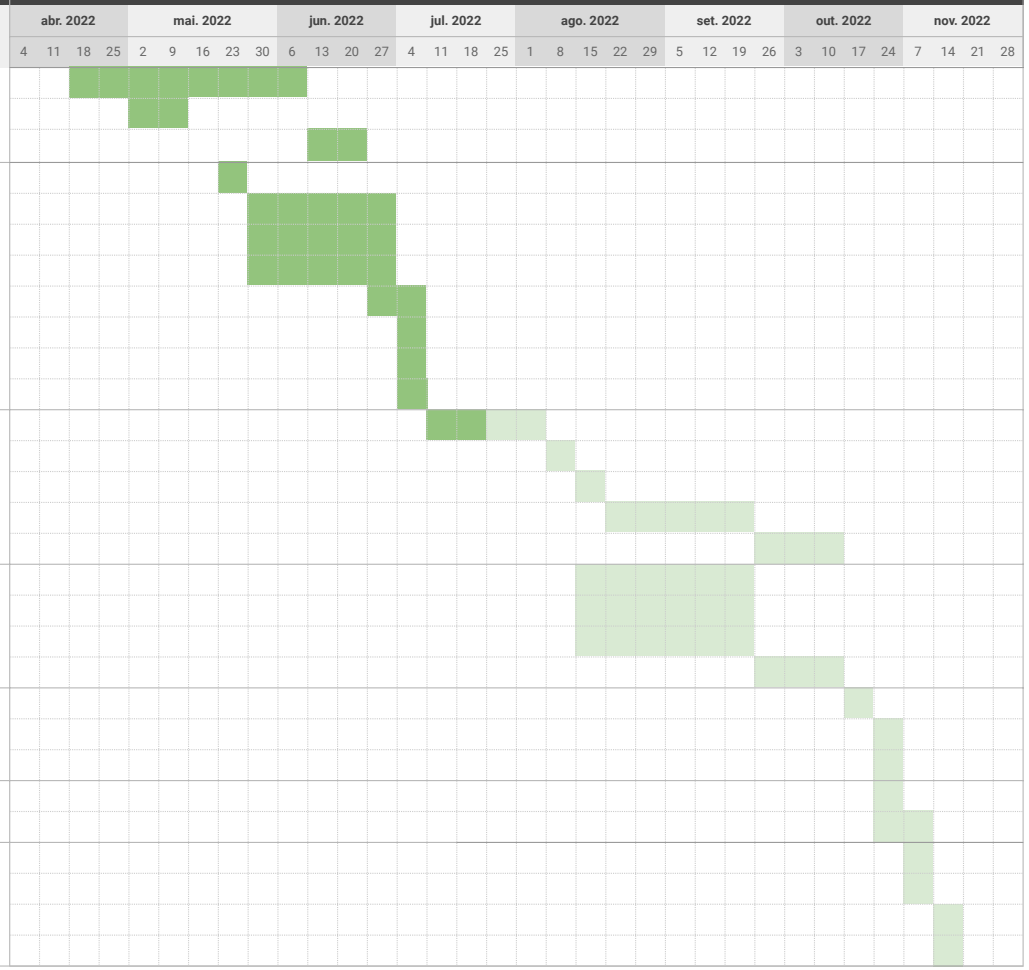
CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DO PGO 2023

TÍTULO DO PROJETO	CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA - PGO 2023	**UNIDADE**	DIPLAN
GERENTE DO PROJETO	COORDENAÇÃO DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO	**DATA**	21/07/2022

PROGRESSO **41%**

FASE		TAREFAS		Tarefas concluídas
1	**Estimativa de Receitas Próprias**	1.1	Planejar a arrecadação de receitas próprias	☑
		1.2	1° Momento de estimativa de Receita	☑
		1.3	2° Momento de estimativa de Receita	☑
2	**Planejamento por ação orçamentária - Ploa Quantitativa 2023**	2.1	Reunir com o Pró-reitor de planejamento para apresentação da minuta de cronograma e alinhar os direcionamentos para o PGO 2023	☑
		2.2	Solicitar as metas físicas das ações orçamentárias	☑
		2.3	Elaborar a proposta do orçamento macro de custeio	☑
		2.4	Elaborar a proposta do orçamento macro de capital	☑
		2.5	Consolidar as informações	☑
		2.6	Reunir com a gestão superior para análise e aprovação da proposta para o Ploa 2023	☑
		2.7	Efetuar ajustes	☑
		2.8	Enviar PLOA via SIOP para o MEC	☑
3	**Matriz Orçamentária**	3.1.	Solicitar os dados dos indicadores da matriz	☑
		3.2.	Consolidar os indicadores da matriz	☐
		3.3.	Reunir com as Pró-reitorias e um representante do Fórum de diretores para validar os indicadores	☐
		3.4.	Definir nova proposta de matriz para as unidades administrativas	☐
		3.5.	Consolidar a matriz orçamentária	☐
4	**Planejamento das demandas Institucionais**	4.1	Solicitar planejamento dos contratos de custeio	☐
		4.2.	Elaborar planejamento de Gestão Institucional	☐
		4.3.	Solicitar planejamento dos editais de apoio estudantil por programa	☐
		4.4	Consolidar as informações	☐
5	**Discussão da Proposta pela Pró-reitoria de Planejamento**	5.1.	Reunir para analisar a Proposta pela Diplan	☐
		5.2.	Apresentar a Proposta do PGO para o Pró-reitor de Planejamento	☐
		5.3	Efetuar ajustes conforme deliberações	☐
6	**Validação da Proposta com a Gestão Superior**	6.1.	Apresentar a proposta do PGO para a Gestão Superior	☐
		6.2.	Efetuar ajustes conforme deliberações	☐
7	**Discussão do PGO nas unidades**	7.1.	Apresentar a proposta do PGO para as Pró-Reitorias, Sinfra, CTIC e Ridh	☐
		7.2.	Apresentar a proposta do PGO para os Institutos e Campi	☐
		7.3	Analisar as solicitações feitas pelas unidades nas reuniões e discutir com a Gestão superior	☐
		7.4.	Efetuar ajustes	☐