



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ

# RELATÓRIO DE GESTÃO

2023





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**

# **RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2023**

O Relatório de Gestão do exercício de 2023, apresentado ao Tribunal de Contas da União e à Sociedade, como prestação de contas anual, a que esta Universidade está submetida, de acordo com as disposições do Art. 70 da Constituição Federal, foi elaborado seguindo às disposições da Instrução Normativa TCU nº 84/2020, da Decisão Normativa TCU nº 198/2022 e das orientações do Órgão de Controle Interno.

**SANTARÉM-PA, 2024.**

## **ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR**

### **Reitora**

Aldenize Ruela Xavier

### **Vice-Reitora**

Solange Helena Ximenes Rocha

### **Pró-Reitor de Administração**

Warlivan Salvador Leite

### **Pró-Reitora da Cultura, Comunidade e Extensão**

Ediene Pena Ferreira

### **Pró-Reitora de Ensino de Graduação**

Honorly Kátia Mestre Correa

### **Pró-Reitor de Gestão Estudantil**

Luamim Sales Tapajós

### **Pró-Reitora de Gestão de Pessoas**

Fabriciana Vieira Guimarães

### **Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica**

Kelly Christina Ferreira Castro

### **Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional**

Cauan Ferreira Araújo

## **DIRETORES DE UNIDADES ACADÊMICAS**

### **Instituto de Biodiversidade e Florestas**

Diretor: Thiago Almeida Vieira

### **Instituto de Ciências da Educação**

Diretora: Lademe Correia de Sousa

### **Instituto de Ciências da Sociedade**

Diretora: Ana Maria Silva Sarmento

### **Instituto de Ciências e Tecnologia das Águas**

Diretor: Frank Raynner Vasconcelos Ribeiro

### **Instituto de Engenharia e Geociências**

Diretor: Abraham Lincoln Rabelo de Sousa

### **Instituto de Formação Interdisciplinar e Intercultural**

Diretor: Raimundo Valdomiro de Sousa

### **Instituto de Saúde Coletiva**

Diretor: Waldiney Pires Moraes

## **DIRETORES DE CAMPI**

### **Campus de Alenquer**

Diretora: Jorgiene dos Santos Oliveira

### **Campus de Itaituba**

Diretor: Jonas Santos Leite

### **Campus de Juruti**

Diretor: Celeste Queiroz Rossi

### **Campus de Monte Alegre**

Diretora: Marcella Costa Radael

### **Campus de Óbidos**

Diretora: Marilene Maria Aquino Castro de Barros

### **Campus de Oriximiná**

Diretora: Dávia Marciana Talgatti

## **PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

Pró-Reitor: Cauan Ferreira Araújo

## **DIRETORIA DE AVALIAÇÃO E INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS**

Diretora: Carla Marina Costa Paxiuba

## **COORDENAÇÃO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

Coordenador: Wellington de Araújo Gabler

Equipe:

- José Leandro da Silva Correa

## **COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO**

Coordenadora: Gisele da Silva Lopes dos Santos

Equipe:

- Andrea Imbiriba da Silva

- Elaine de Sousa Nascimento

- Leidiane Fatima do Carmo

- Milton Renato da Silva Melo

## **COORDENAÇÃO DE INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS**

Coordenador: Ediclei dos Santos Oliveira

Equipe:

- Marjara Ferraz de Almeida Pereira

- Wesley Penido Tizziani

## **Organização, Coordenação e Elaboração:**

- Ediclei dos Santos Oliveira

- Marjara Ferraz de Almeida Pereira

- Wesley Penido Tizziani

## **Colaboração:**

Unidades Acadêmicas, Administrativas e Campi da Ufopa.

## **Fotos:**

Ediclei dos Santos Oliveira

## **Revisão Tetual:**

Gisele da Silva Lopes dos Santos

# LISTA DE SIGLAS

**AIT** - Agência de Inovação Tecnológica

**AUDIN** - Auditoria Interna

**CALE** - Campus de Alenquer

**CGIRC** - Comitê de Governança, Integridade, Gestão de Riscos e Controles

**CGPRITS** - Comitê Gestor dos Programas Institucionais

**CITB** - Campus de Itaituba

**CJUR** - Campus de Juruti

**CMAL** - Campus de Monte Alegre

**CNPQ** - Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico

**COBI** - Campus de Óbidos

**CONSAD** - Conselho Superior de Administração

**CONSEPE** - Conselho Superior de Ensino, Pesquisa e Extensão

**CONSUN** - Conselho Universitário

**CORI** - Campus de Oriximiná

**CPADS** - Coordenação de Processo Administrativo Disciplinar e Sindicâncias

**CTIC** - Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação

**DOU** - Diário Oficial da União

**GR** - Gabinete da Reitoria

**IBEF** - Instituto de Biodiversidade e Florestas

**ICED** - Instituto de Ciências da Educação

**ICS** - Instituto de Ciências da Sociedade

**ICTA** - Instituto de Ciências e Tecnologia das Águas

**IEG** - Instituto de Engenharia e Geociências

**IFES** - Instituição Federal de Ensino Superior

**IFII** - Instituto de Formação Interdisciplinar e Intercultural

**ISCO** - Instituto de Saúde Coletiva

**LAI** - Lei de Acesso a Informação

**LOA** - Lei Orçamentária Anual

**MEC** - Ministério da Educação

**MEMO** - Sistema de Ofícios Eletrônicos

**MPOG** - Ministério do Planejamento

**NSA** - Núcleo de Salas de Aula

**PAFEPE** - Programa de Auxílio Financeiro a Estudantes para Participação em Eventos

**PAPCIQ** - Programa de Apoio à Publicação Científica Qualificada

**PARFOR** - Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica

**PDI** - Plano de Desenvolvimento Institucional

**PDP** - Plano de Desenvolvimento de Pessoas

**PDTIC** - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação

**PDU** - Plano de Desenvolvimento das Unidades

**PEEX** - Programa Integrado de Pesquisa, Ensino e Extensão

**PGD** - Programa de Gestão de Desempenho

**PGO** - Plano de Gestão Orçamentária

**PGS** - Plano de Gestão Sustentável

**PIBEX** - Programa Institucional de Bolsas de Extensão

**PIBIC** - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica

**PIBITI** - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação

**PLS** - Plano de Logística Sustentável

**PNAES** - Plano Nacional de Assistência Estudantil

**PNDP** - Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas

**PROAD** - Pró-Reitoria de Administração

**PROCCE** - Pró-Reitoria da Cultura, Comunidade e Extensão  
**PROEN** - Pró-Reitoria de Ensino de Graduação  
**PROGEP** - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas  
**PROGES** - Pró-Reitoria de Gestão Estudantil  
**PRONERA** - Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária  
**PROPLAN** - Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional  
**PROPPIT** - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica  
**PSEI** - Processos Seletivos Especiais Indígena  
**PSEQ** - Processos Seletivos Especiais Quilombola  
**PSR** - Processo Seletivo Regular  
**RDC** - Regime Diferenciado de Contratações  
**RU** - Restaurante Universitário  
**SAAD** - Sistema de Acompanhamento de Atividades Docente  
**SIGAA** - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas  
**SIGADMIN** - Sistema Integrado de Administração dos Sistemas  
**SIGRH** - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos  
**SINFRA** - Superintendência de Infraestrutura  
**SIPAC** - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos  
**TCC** - Trabalho de Conclusão de Curso  
**TCU** - Tribunal de Contas da União  
**TED** - Termo de Execução Descentralizada  
**TI** - Tecnologia da Informação  
**TIC** - Tecnologias da Informação e Comunicação  
**UFOPA** - Universidade Federal do Oeste do Pará  
**UFRN** - Universidade Federal do Rio Grande do Norte

# SUMÁRIO

|   |           |   |           |
|---|-----------|---|-----------|
| <b>MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE.....</b>         | <b>8</b>  | Gestão de Pessoas .....   | 52        |
| <b>VISÃO GERAL, ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO .....</b> | <b>9</b>  | Licitações e contratos .....                                    | 55        |
| Quem Somos .....  | 10        | Gestão Patrimonial e Infraestrutura .....                       | 64        |
| Estrutura Organizacional .....                              | 12        | Gestão Ambiental e Sustentabilidade .....                       | 67        |
| Estrutura de Governança.....                                | 13        | Gestão Orçamentária e Financeira .....                          | 69        |
| Modelo de Negócio.....                                      | 15        | Gestão de TI .....  | 74        |
| Cadeia de Valor.....  | 16        | <b>INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS .....</b> | <b>80</b> |
| Ambiente Externo .....                                      | 17        | Demonstrações Contábeis .....                                   | 81        |
| Canais de Comunicação .....                                 | 18        |   |           |
| Determinação da Materialidade.....                          | 22        |   |           |
| <b>RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS .....</b>           | <b>23</b> |   |           |
| Gestão de Riscos .....                                      | 24        |   |           |
| Integridade .....   | 26        |   |           |
| <b>GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO .....</b>            | <b>27</b> |   |           |
| Estratégia da Ufopa .....                                   | 28        |   |           |
| Governança e Gestão Pública.....                            | 30        |   |           |
| Ensino .....  | 31        |   |           |
| Pesquisa .....  | 39        |   |           |
| Inovação.....   | 40        |   |           |
| Extensão e Cultura .....                                    | 41        |   |           |
| Gestão Estudantil.....                                      | 45        |   |           |

## MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE



**Aldenize Xavier**  
**Reitora**

Prezados membros da comunidade acadêmica e sociedade em geral!

É com grande satisfação que compartilhamos os principais destaques do Relatório de Gestão da Universidade Federal do Oeste do Pará (Ufopa), referente ao exercício de 2023.

Em 2023, a Ufopa registrou um aumento significativo no número de entradas de alunos pelos processos seletivos para os cursos de graduação. Esse aumento reflete nosso compromisso em oferecer educação de qualidade e oportunidades de crescimento acadêmico aos jovens da região. Da mesma forma, os cursos de mestrado e doutorado também experimentaram um aumento nas admissões de novos alunos em 2023. Isso demonstra o reconhecimento da qualidade da pesquisa desenvolvida em nossa instituição e o comprometimento com a formação de profissionais altamente qualificados.

Com relação à pesquisa, a Ufopa continuou contribuindo para o avanço do conhecimento na e sobre a Amazônia, por meio das pesquisas realizadas. Nossos projetos de pesquisa refletem nosso compromisso com a região Amazônica. Os projetos de extensão e culturais da Ufopa permaneceram fortalecidos em 2023, promovendo o diálogo com a comunidade e estimulando a participação dos nossos estudantes em atividades que contribuem para o desenvolvimento social e cultural da região. O nosso programa

indissociado de ensino-pesquisa-extensão, PEEEx, teve seus recursos ampliados e promoveu uma série de ações com impacto para a comunidade – resultado destacado no “Seminário Nacional para fortalecimento das IFES e de boas práticas de incentivo à permanência e integração acadêmica”, promovido pelo Ministério da Educação.

Nesse exercício, continuamos o investimento na expansão da nossa infraestrutura física, proporcionando melhores condições de estudo, pesquisa e convivência para nossa comunidade acadêmica. Investimentos em espaços acadêmicos e administrativos foram realizados para atender às demandas crescentes da instituição.

A Ufopa reforçou sua atenção aos alunos em situação de vulnerabilidade em 2023, oferecendo serviços e programas de apoio para garantir sua inclusão e sucesso acadêmico. O acompanhamento estudantil foi aprimorado, visando proporcionar um ambiente de aprendizagem acolhedor e propício ao desenvolvimento integral de nossos estudantes.

Estamos comprometidos em continuar avançando e buscando excelência em todas as áreas de atuação da Ufopa. Agradecemos o apoio de todos os envolvidos em nossa comunidade acadêmica e reiteramos nosso compromisso com a qualidade, a transparência e a responsabilidade na gestão dos recursos públicos.



# **VISÃO GERAL, ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO**

---

---

---



# Quem Somos

A Universidade Federal do Oeste do Pará (Ufopa) é uma Instituição Federal de Ensino Superior constituída na forma de autarquia vinculada ao Ministério da Educação, criada pela Lei nº 12.085, de 5 de novembro de 2009, com sede e foro na cidade de Santarém, estado do Pará. Criada no contexto de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais (Reuni) com o propósito de ministrar ensino superior, desenvolver pesquisa nas diversas áreas do conhecimento e promover a extensão universitária.

A Ufopa tem como finalidade a educação superior voltada à produção de conhecimento filosófico, científico, artístico e tecnológico, integrado no ensino, na pesquisa e na extensão, tendo em vista o pleno desenvolvimento do ser humano, a formação de cidadãos qualificados para o exercício profissional e empenhados em iniciativas que promovam o desenvolvimento da sociedade em bases sustentáveis.

A Ufopa está presente nos municípios paraenses de Santarém, Óbidos, Oriximiná, Alenquer, Itaituba, Juruti e Monte Alegre. Sua abrangência pode chegar a 20 municípios e estima-se que a população total desses municípios é de 1.054.782 habitantes<sup>1</sup>, que corresponde a 13% da população e a área ocupada é de 512.622 Km<sup>2</sup> que equivale a 41% da área total do estado do Pará.

As atividades realizadas pela Ufopa são guiadas pela adesão a um conjunto de normas que orientam sua atuação e desempenho. As principais diretrizes normativas são: seu estatuto e seu regimento geral; legislação federal, incluindo leis, decretos, resoluções, decisão e instruções normativas; recomendações dos Órgãos de Controle; normas internas, resoluções e normativas dos conselhos superiores e seu plano de desenvolvimento institucional.

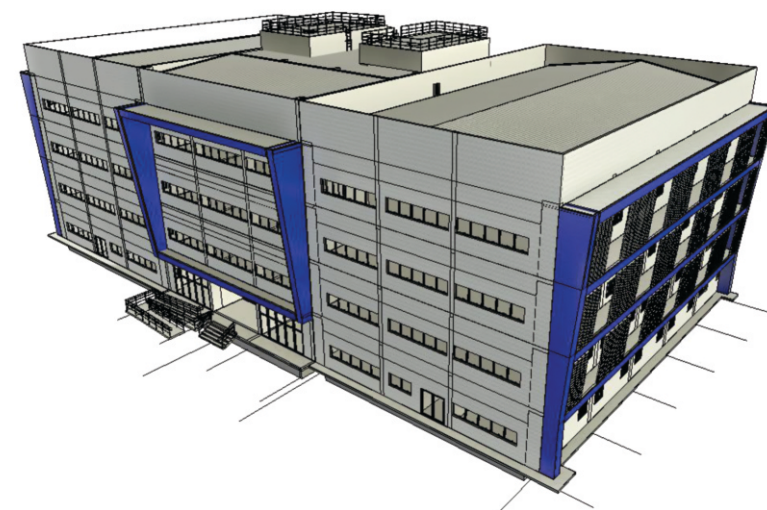


## MISSÃO

**Produzir e socializar conhecimentos, contribuindo para a cidadania, inovação e desenvolvimento na Amazônia**

## VISÃO

**Ser referência na produção e difusão do conhecimento científico, tecnológico e interdisciplinar para contribuir com o desenvolvimento regional sustentável por meio da formação de cidadãos.**

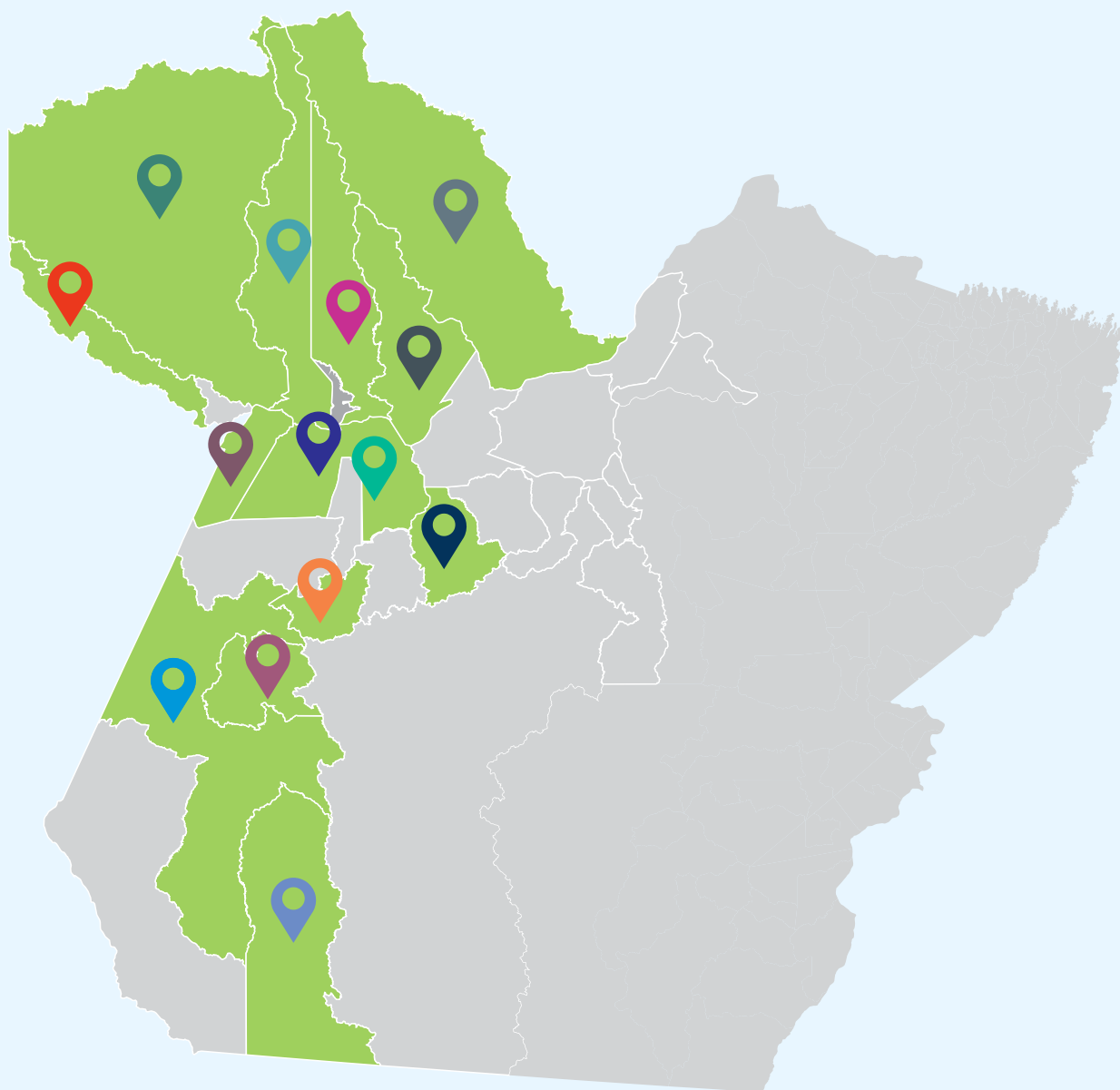


## VALORES

**Democracia e Pluralismo, Inclusão, Compromisso Ambiental, Ética, Autonomia**

<sup>1</sup> Fonte: <https://cidades.ibge.gov.br/brasil/sintese/pa?indicadores=29167,91249,96386,96385>

## Presença da Ufopa no Estado do Pará




 Campus de Santarém - Sede


 Campus de Monte Alegre

 Campus de Juruti

 Campus de Óbidos

 Campus de Itaituba


 Campus de Alenquer

 Campus de Oriximiná

### Turmas Forma Pará

 Almeirim

 Novo Progresso

 Mojuí dos Campos

 Uruará

 Ruropolis

 Faro

 Trairão

# Estrutura Organizacional

A estrutura organizacional da Ufopa é composta por Órgãos Colegiados Superiores: Consun, Consad e Consepe (estes deliberativos) e Consecom que é Consultivo; Reitoria; Pró-Reitorias; Institutos; Campi e; Órgãos Suplementares. Esta organização administrativa foi definida pela Portaria 2.059, de 28 de agosto de 2014, publicada no Boletim de Serviço Nº 54, aditivo I e alterada pela Resolução Consun nº 298 de 7/12/2022.

O Consun é o órgão máximo de consulta e deliberação da Ufopa e sua última instância recursal. O Consepe é o órgão de consulta, supervisão e deliberação em matéria acadêmica, enquanto o Consad é órgão de consulta, supervisão e deliberação na matéria administrativa, patrimonial, orçamentária e financeira da Ufopa. Os colegiados Superiores Deliberativos são presididos pelo Reitor(a). O Consecom é o órgão de interação da Ufopa com a comunidade externa, de caráter opinativo e consultivo, autônomo, independente e democrático.

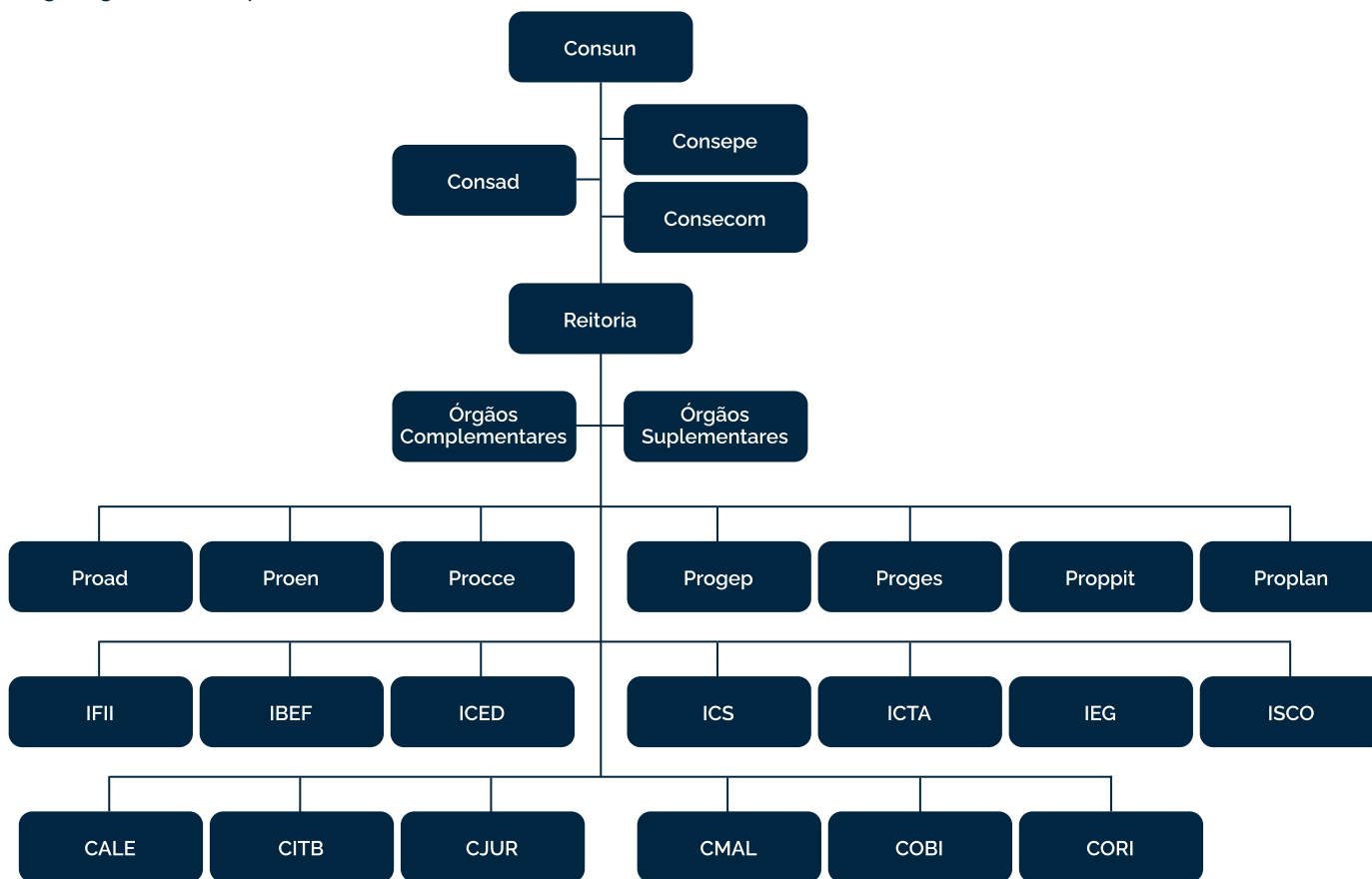
A Reitoria é o órgão executivo superior responsável pela superintendência, o planejamento, a gestão, a fiscalização e o controle das atividades da Ufopa, estabelecendo as medidas regulamentares pertinentes. Sua composição compreende: Vice-Reitoria, as Pró-Reitorias e os Órgãos Suplementares.

As Unidades Acadêmicas são órgãos responsáveis

pelas atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.

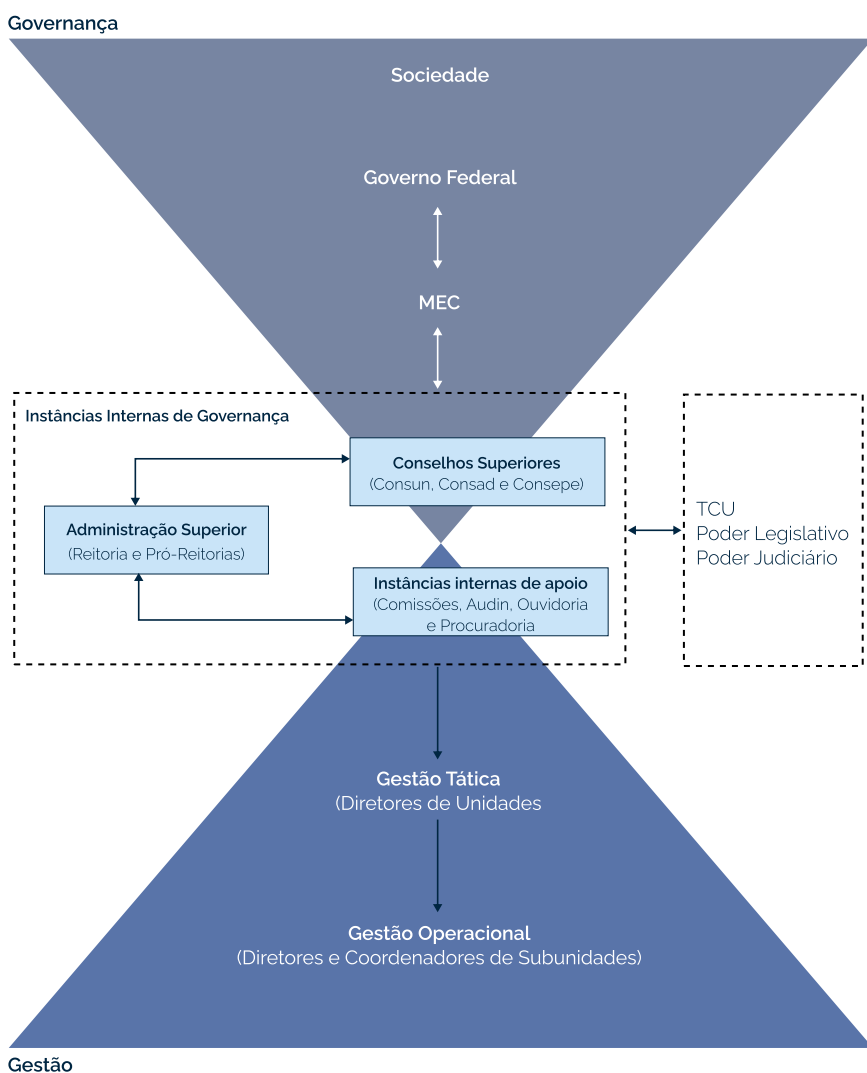
Os Campi são órgãos da administração intermediária da Ufopa e promovem Ensino, Pesquisa e Extensão.

Organograma da Ufopa.



# Estrutura de Governança

## Estrutura de Governança Ufopa.



A Ufopa possui o modelo de gestão baseado na estrutura colegiada, possui três órgãos colegiados superiores com funções normativas e deliberativas, ambos são presididos pelo reitor, além do órgão executivo (Reitoria) que é responsável pela coordenação geral da alta administração. Sempre observando os atos dos órgãos externos e órgãos de apoio à governança que regulam, controlam, fiscalizam, auditam, zelam e comunicam as instâncias superiores às inconsistências e disfunções encontradas.

Os campi, com exceção do campus sede, são administrados por um diretor, um vice-diretor e um conselho que tem caráter consultivo e deliberativo e é presidido por seu diretor.

As unidades acadêmicas são administradas por um diretor, um vice-diretor, por coordenadores administrativos e acadêmicos e um conselho. O conselho da unidade acadêmica é o órgão colegiado máximo da unidade e tem caráter consultivo e deliberativo.

Os órgãos que compõem a administração da Ufopa são:

### a) Colegiados Superiores Deliberativos

**Consun:** órgão máximo de consulta e deliberação da Ufopa e sua última instância recursal.

**Consepe:** órgão de consulta, supervisão e deliberação em matéria acadêmica

**Consad:** órgão de consulta, supervisão e deliberação em matéria administrativa, patrimonial, orçamentária e financeira

### b) Executivo

**Reitoria:** Órgão executivo superior, tem como atribuições a superintendência, o planejamento, a gestão, a fiscalização e o controle das atividades da universidade, estabelecendo as medidas regulamentares pertinentes. Integram a Reitoria as Pró-Reitorias, Secretaria Geral e Órgãos Suplementares. As competências dos Órgãos deliberativos e executivos da Ufopa encontram-se em seu Regimento Interno.

### c) Apoio à Gestão

**Auditoria Interna:** é a unidade técnica de controle que tem como finalidade assessorar,

examinar, orientar, acompanhar e avaliar os atos de gestão. As competências estão no regimento interno da Audin.

Comissão Própria de Avaliação: é responsável em realizar a autoavaliação institucional. Suas competências e atribuições estão em seu Regimento.

Comitê Gestor de Obra: é responsável pelo planejamento, implantação e gestão das obras na Ufopa.

Comitê de Governança Digital: é responsável em avaliar e deliberar sobre o PDTIC.

Comitê de Governança, Integridade, Gestão de Riscos e Controles: é responsável em adotar medidas para a

sistematização de práticas relacionadas à gestão de riscos, controles internos, governança e integridade.

Comissão de Ética: é encarregada de orientar e aconselhar sobre a ética profissional do servidor no tratamento com as pessoas e com o patrimônio público.

Comissão de Ética no Uso de Animais: é um órgão independente de assessoria institucional, autônomo, colegiado, multidisciplinar e deliberativo, do ponto de vista ético, em questões relativas ao uso de animais, no ensino e na experimentação.

Comissão de Flexibilização e Ajuste da Jornada: é

responsável por analisar e emitir parecer técnico referente à flexibilização e ajuste da jornada de trabalho.

Procuradoria Federal: incumbe ao órgão a representação judicial e extrajudicial da Ufopa e as respectivas atividades de consultoria e assessoramento jurídico.

Comissão Permanente de Pessoal Docente: é um órgão de assessoramento ao Dirigente Máximo da Ufopa, que tem como objetivo formular e acompanhar a execução da política de pessoal docente, de acordo com o Art. 26 da Lei nº 12.772 de 28 de dezembro de 2012 (alterada pela Lei nº 12.863, em 24 de setembro de 2013).

## Rol de Responsáveis



**Aldenize Ruela Xavier**  
Reitora



**Solange Helena X. Rocha**  
Vice-Reitora



**Warlivan Salvador Leite**  
Pró-Reitor de Administração



**Honorly Kátia Mestre Correa**  
Pró-Reitora de Ensino de Graduação



**Luamim Sales Tapajós**  
Pró-Reitor de Gestão Estudantil



**Fabriciana Vieira Guimarães**  
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas



**Kelly Christina Ferreira Castro**  
Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica

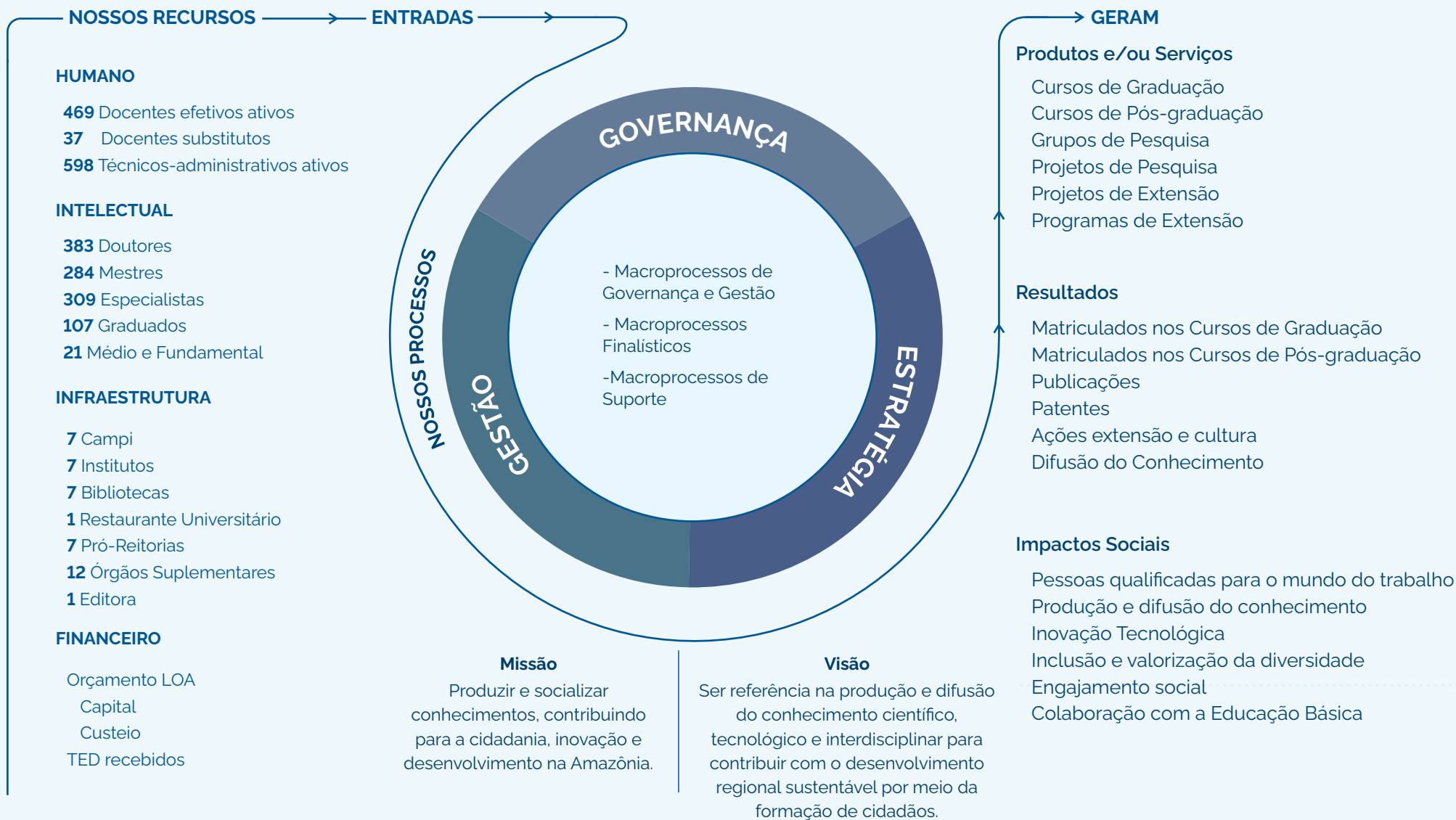


**Ediene Pena Ferreira**  
Pró-Reitora da Cultura, Comunidade e Extensão



**Cauan Ferreira Araújo**  
Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

# Modelo de Negócios



O modelo de negócios é o sistema de transformação de insumo em produtos e impactos por meio das atividades realizadas por uma Instituição, a fim de cumprir os seus objetivos estratégicos e gerar valor.

Para o alcance de suas metas e objetivos a Ufopa tem melhorado os seus processos internos, muito embora, não os tenha mapeados. Para geração de valor, a instituição conta com seus recursos:

- Humanos, que representa seu quadro de servidores (docentes e técnicos);
- Intelectual, representado pela titulação dos seu quadro de servidores e o investimento realizado em capacitação e qualificação profissional;
- Infraestrutura, os espaços adequados para a execução das ações para atendimento das demandas;
- Financeiro, a base de toda a execução da estratégia.

E quando aplicados aos nossos processos, geram resultados e impactam a sociedade de forma positiva. Seja com a qualificação profissional, a disseminação do conhecimento, com a realização de pesquisa.

O valor público é gerado quando as respostas dadas atendem as demandas da sociedade para a Educação Superior, tais como, oferta de cursos de graduação e pós-graduação que proporciona qualificação profissional; disseminação do conhecimento, resultado da pesquisa e das ações de extensão; do engajamento social, quando a Ufopa contribui ou colabora com a sociedade ou com a Educação

# Cadeia de Valor

A Cadeia de Valor no Relato Integrado representa a identificação e apresentação, por meio de modelo representativo, do conjunto de atividades (macroprocessos e processos) que a Ufopa realiza para ter o reconhecimento do valor público.

Isso na prática, significa dizer que o valor público está direcionado aos produtos e resultados gerados, entregues pelas atividades realizadas no tripé ensino, pesquisa e extensão e devem representar as respostas para as demandas e necessidades apresentadas

pela sociedade em relação ao ensino superior.

As respostas devem ser úteis, efetivas e modificadoras dos aspectos da sociedade ou de grupos específicos identificados como usuários dos bens e serviços produzidos pela Ufopa.

A Universidade não possui ainda o mapa que identifique os seus macroprocessos mapeados, por isso não será possível demonstrar por uma representação a sua cadeia de valor, mas apresentaremos alguns de seus macroprocessos identificados.

Modelo da Cadeia de Valor.





# Ambiente Externo

A Ufopa, autarquia federal de ensino superior, vinculada ao Ministério da Educação e situada no coração da Amazônia, encontra-se em um contexto complexo, onde mudanças externas podem afetar a Instituição de forma positiva ou negativa. Por exemplo, a restrição orçamentária devido a cenários fiscais desfavoráveis pode resultar na redução ou frustração de ações necessárias para o cumprimento da missão institucional. Por outro lado, apoios parlamentares, por meio de Emendas ou parcerias com instituições privadas, podem proporcionar recursos adicionais que impulsionam ações e investimentos, contribuindo positivamente para os objetivos estratégicos da instituição.

Além das questões orçamentárias, outras oportunidades e ameaças merecem destaque, assim como seus respectivos impactos. A crescente oferta de sistemas de gestão de informações na administração pública pode aumentar a eficiência e reduzir custos com serviços terceirizados. No entanto, é fundamental garantir o diálogo e possibilidade de ajustes para evitar redundâncias e garantir a integração desses sistemas com as ferramentas existentes.

A falta de diálogo e propostas de políticas públicas para o ensino superior por parte do Ministério da Educação representa uma ameaça significativa, resultando na falta de perspectivas de desenvolvimento para o setor. Outra ameaça importante são os impactos negativos da pandemia de Covid-19 aos estudantes secundaristas, agravados pelas condições regionais de vulnerabilidade social, o que pode resultar em baixa procura pelos cursos de graduação da Ufopa. Esse contexto fragilizado influencia diretamente na ociosidade de vagas, afetando o funcionamento acadêmico, o financiamento pelo MEC e, em última instância, o cumprimento da missão institucional.

Principais Stakeholders.



## OPORTUNIDADES:

- Parcerias com o setor público e/ou iniciativa privada, proporcionando oportunidades de captação de recursos.
- Financiamento estadual para custeio de turmas especiais (FormaPará).
- Oferta de sistemas e soluções informacionais voltadas para a modernização da gestão pública.

## AMEAÇAS:

- Cenário fiscal incerto e orçamento insuficiente para as Ifes.
- Cortes e bloqueios orçamentários recorrentes e imprevisíveis.
- Ausência de proposições de políticas públicas e de diálogo com a rede Ifes por parte do Ministério da Educação.
- Conjunto de discursos, ações e políticas públicas desfavoráveis à promoção do desenvolvimento sustentável da Amazônia.

# Canais de Comunicação

A Ufopa possui diversos canais de comunicação e informação para a sociedade e a comunidade acadêmica, esses canais dão visibilidade as nossas diversas ações, principalmente as relacionadas ao ensino, pesquisa e extensão.

Dos canais de comunicação disponíveis, apenas o da Ouvidoria possui avaliação de satisfação.



## Acesso à Informação

Página web que reúne e divulga informações institucionais e organizacionais da Ufopa de acordo com a LAI.

[acessoainformacao.ufopa.edu.br](http://acessoainformacao.ufopa.edu.br)

## Boletim Informativo

Os boletins informativos são divulgados com notícias produzidas e veiculadas em nossos canais de comunicação.

[www.ufopa.edu.br/comunicacao/servicos/boletins/](http://www.ufopa.edu.br/comunicacao/servicos/boletins/)

## Portal da Ufopa

O portal da Ufopa é o principal canal de comunicação, nele é possível ter acesso aos demais sites, sistemas, redes sociais. Sua atualização é diária com notícias das ações da Universidade.

[www.ufopa.edu.br/ufopa/](http://www.ufopa.edu.br/ufopa/)

## Transparência e Prestação de Contas

Página web do site da Proplan que contém os dados relacionados a prestação de contas conforme determina o TCU.

[www.ufopa.edu.br/proplan/transparencia-e-prestacao-de-contas/](http://www.ufopa.edu.br/proplan/transparencia-e-prestacao-de-contas/)

## Ouvidoria

Setor que atua na facilitação a participação das pessoas no desenvolvimento da gestão pública, acolhendo e tratando suas manifestações.

[www.ufopa.edu.br/ouvidoria/](http://www.ufopa.edu.br/ouvidoria/)

## Jornalismo Científico

O jornalismo científico divulga fatos relativos à produção científica.

[www.ufopa.edu.br/comunicacao/servicos/jornalismo-cientifico/](http://www.ufopa.edu.br/comunicacao/servicos/jornalismo-cientifico/)

## Redes Sociais

Esses canais caracterizam-se como espaços de fortalecimento da comunicação pública, configurando-se como canais de interação e diálogos com os diversos públicos.

[www.ufopa.edu.br/comunicacao/servicos/redes-sociais/](http://www.ufopa.edu.br/comunicacao/servicos/redes-sociais/)



## Manifestações de Ouvidoria

**222**  
Manifestações

### Tipos de Manifestações

|              |    |
|--------------|----|
| Reclamações  | 68 |
| Comunicações | 70 |
| Denúncias    | 66 |
| Solicitações | 14 |
| Sugestões    | 3  |
| Elogio       | 1  |

**65,94%**

foi o aumento registrado de demandas com relação ao exercício anterior. 31,5% das manifestações foram do tipo comunicação.



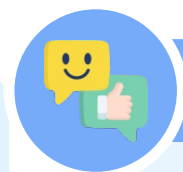
## Pedidos de Informação

**204**  
pedidos

|                                 |            |
|---------------------------------|------------|
| Pedidos de Informação recebidos | 204        |
| Ranking                         | 121º / 324 |
| Tempo médio de resposta         | 15,85 dias |
| Ranking                         | 226º / 324 |

**48,22%**

foi o aumento registrado de pedidos de acesso a informação com relação ao exercício anterior.



## Satisfação

**28**  
participantes

A resposta fornecida atendeu plenamente ao seu pedido?



A resposta fornecida foi de fácil compreensão?



**4,5**

Média de satisfação

**117°**

Classificação no Ranking

Em 2023, Proges e as Unidades Acadêmicas foram os setores mais demandados. A consolidação do RU da Ufopa trouxe novos desafios para a Proges, enquanto as unidades acadêmicas enfrentaram uma alta demanda de manifestações devido à variedade de serviços oferecidos.

Nesse sentido a Ouvidoria procurou atuar em conjunto com estes setores colaborando para a melhoria desses serviços e se disponibilizando na construção de diálogo com a comunidade acadêmica para aprimorar estes serviços. Os principais desafios e suas respectivas soluções foram:

- a) Inadequação do Regimento Interno da Ouvidoria aos normativos vigentes (O regimento devidamente revisado deverá ser aprovado nas instâncias superiores da Ufopa no primeiro semestre de 2024);
- b) Ausência de normatização dos fluxos de trabalho padronizados pela Ouvidoria (Será apresentado em conjunto com o novo regimento);
- c) Desatualização do sitio eletrônico (O sitio eletrônico foi devidamente atualizado);
- d) Descumprimento das obrigações legais relativas ao cargo de Ouvidor (A ouvidoria atendeu as reco-

mendações e busca o aperfeiçoamento de seus serviços);

e) Inadequação do espaço físico da Ouvidoria (Foram adotadas as providências, especialmente no que tange a acessibilidade e segurança dos atendidos);

f) Exposição de risco em relação a segurança e rastreabilidade do acesso à informação relacionadas às manifestações da ouvidoria (foram criados os módulos para as unidades, porém ainda em fase de implementação junto às mesmas);

g) Ausência de capacitação dos servidores (Todos os

servidores fizeram pelo menos um curso de capacitação em 2023, meta que será estendida para 2024);

h) Inconsistência no tratamento de parte das manifestações da Ouvidoria (Foram acatadas as recomenda-

ções e adotadas novo tratamento nas manifestações).

Destaca-se as ações consideradas exitosas: colaboração para elaboração do regime disciplinar discente; elaboração do plano de dados abertos; colaboração

para elaboração da minuta de Política de Diversidade Sexual da Ufopa; apresentação dos serviços da Ouvidoria às Unidades; atualização da Carta de Serviços e atendimento ininterrupto na Ouvidoria.



## Redes Sociais

### Instagram: Ufopaoficial

**Número de seguidores:** 19.663 seguidores (5.253 seguidores novos)

**Faixa etária predominante:** 18-24 anos (38,9%), 25-34 anos (34,8%).

**Principais localizações:** Santarém (57%); Belém (6,2%); Oriximiná (2,6%); Juruti (2,1%); Alenquer (2,1%).

**Gênero:** Mulheres (66,2%); Homens (33,7%)

**Número de publicações no Feed:** 161 - **Número de stories:** 608 - **Número de Reels:** 18

**Publicação com maior alcance em 2023:** PSR 2023 – Inscrições 13/03 a 15/04 (Alcance: 14.685 pessoas; Curtidas: 2.624; Compartilhamentos: 1.495).

**Reels com maior alcance em 2023:** Listão Ufopa 2023 (Alcance: 32.571 pessoas; Curtidas: 4.904; Compartilhamentos: 306).

**Stories com maior alcance em 2023:** Aviso imagens listão Ufopa 2023 (Alcance: 6.284 pessoas).

**Temas com maior repercussão:** PSR; Lista de aprovados; Mestrado; Concurso.



## Redes Sociais

### Twitter: @Ufopa

**Número de seguidores:** 4.683 (59 seguidores novos).

**Número de tweets em 2023:** 151.

**Mês com mais impressões:** maio - 11,8 mil - **Mês com mais visitas:** junho - 893 -

**Mês com mais menções:** junho - 8.

**Impressões de postagem:** 4.683.

**Temas com maior repercussão:** PSR; bloqueios orçamentários; seleção pós-graduação; pesquisa; patente (inovação).



## Redes Sociais

### Youtube: Comunicação Ufopa

**Inscritos:** 1,37 mil inscritos (4 mil inscritos novos).

**Número de publicações:** 47 vídeos novos (448 vídeos ao total)

**Vídeo mais visualizado:** PDI – Vamos planejar o futuro da Ufopa? (158 visualizações).



## Redes Sociais

### Facebook Página: Ufopa – Universidade Federal do Oeste do Pará

**Número de seguidores:** 27.756 seguidores (3 mil seguidores novos)

**Faixa etária predominante:** 25-34 anos (46,9%) e 35-44 anos (26,2%)

**Principais localizações:** Santarém (41%); Belém (8%); Manaus (4%); Juruti (3%); Oriximiná (3%); Itaituba (3%)

**Gênero:** Mulheres (64,4%); Homens (35,6%)

**Número de publicações:** 312

**Alcance de publicações nos últimos 90 dias (2023):** 65.421 mil pessoas

**Publicação com maior alcance nos últimos 90 dias (2023):** Concurso Público para professores (Alcance: 4.816 pessoas; Reações: 131; Comentários: 6; Compartilhamentos: 27)

**Temas com maior repercussão:** Concurso; Mobilidade; Ufopa 14 anos; Mestrado.



## Portal da Ufopa

# 576

Publicações

### Assunto e quantidade de publicações

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Ufopa               | 189 |
| Cultura e Extensão  | 73  |
| Editais e Concursos | 56  |
| Eleições            | 6   |
| Ensino e Educação   | 55  |
| Eventos             | 88  |
| Multicampi          | 15  |
| Pesquisa e Inovação | 22  |
| Processo Seletivo   | 64  |
| Sustentabilidade    | 8   |

**33%** das publicações tiveram como assunto a Ufopa.



## Boletim Informativo

# 139

Envios

### Público Interno

## 91

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| Boletins Informativos a alunos     | 3  |
| Boletins Informativos a servidores | 2  |
| Notificações pelo Sigadmin         | 86 |

### Público Externo

## 48

|                                     |    |
|-------------------------------------|----|
| Boletins Informativos à imprensa    | 48 |
| Áudios e vídeos com <i>releases</i> | 0  |
| Programas de áudio produzidos       | 0  |

**62%** dos envios foram notificações pelo Sigadmin



## Jornalismo Científico

# 684

Divulgações

### Divulgação Científica

## 684

|   |     |
|---|-----|
| Atendimento à imprensa                      | 75  |
| Atualização de notícias e destaques         | 4   |
| Cobertura de Eventos                        | 17  |
| Demandas atendidas (divulgação de notícias) | 425 |
| Envio de Fotografias                        | 1   |
| Inclusão na Agenda de Eventos do Site       | 162 |

**62%** dos envios foram notificações pelo Sigadmin

# Determinação da Materialidade

No exercício de 2023, a Proplan da Ufopa iniciou um trabalho no sentido de planejar o processo de determinação da materialidade, com foco em identificar temas relevantes, capazes de influenciar a geração de valor nos produtos ou serviços oferecidos pela Ufopa aos seus *stakeholders*. Este processo, embora inicialmente restrito à Proplan, teve como objetivo definir como conduzir a identificação dos temas críticos que possam impactar positiva ou negativamente a cadeia de valor da instituição.

De acordo com o *International Integrated Reporting Council* (Conselho Internacional para Relato Integrado), os temas relevantes são aqueles que têm o potencial de afetar a capacidade de uma organização de gerar valor. Assim, para a Ufopa, os temas identificados são aqueles que podem influenciar estratégias, governança, desempenho e perspectivas organizacionais, tanto de maneira favorável quanto desfavorável.

Para o próximo exercício, a Proplan planeja expandir a abordagem do processo de determinação da materialidade na Ufopa, envolvendo todos os gestores responsáveis pela governança e gestão. Este processo incluirá considerações das perspectivas das principais partes interessadas identificadas durante o processo anterior. Como resultado inicial deste processo, foram identificados os seguintes temas:

Temas Materiais.



# RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

---

---

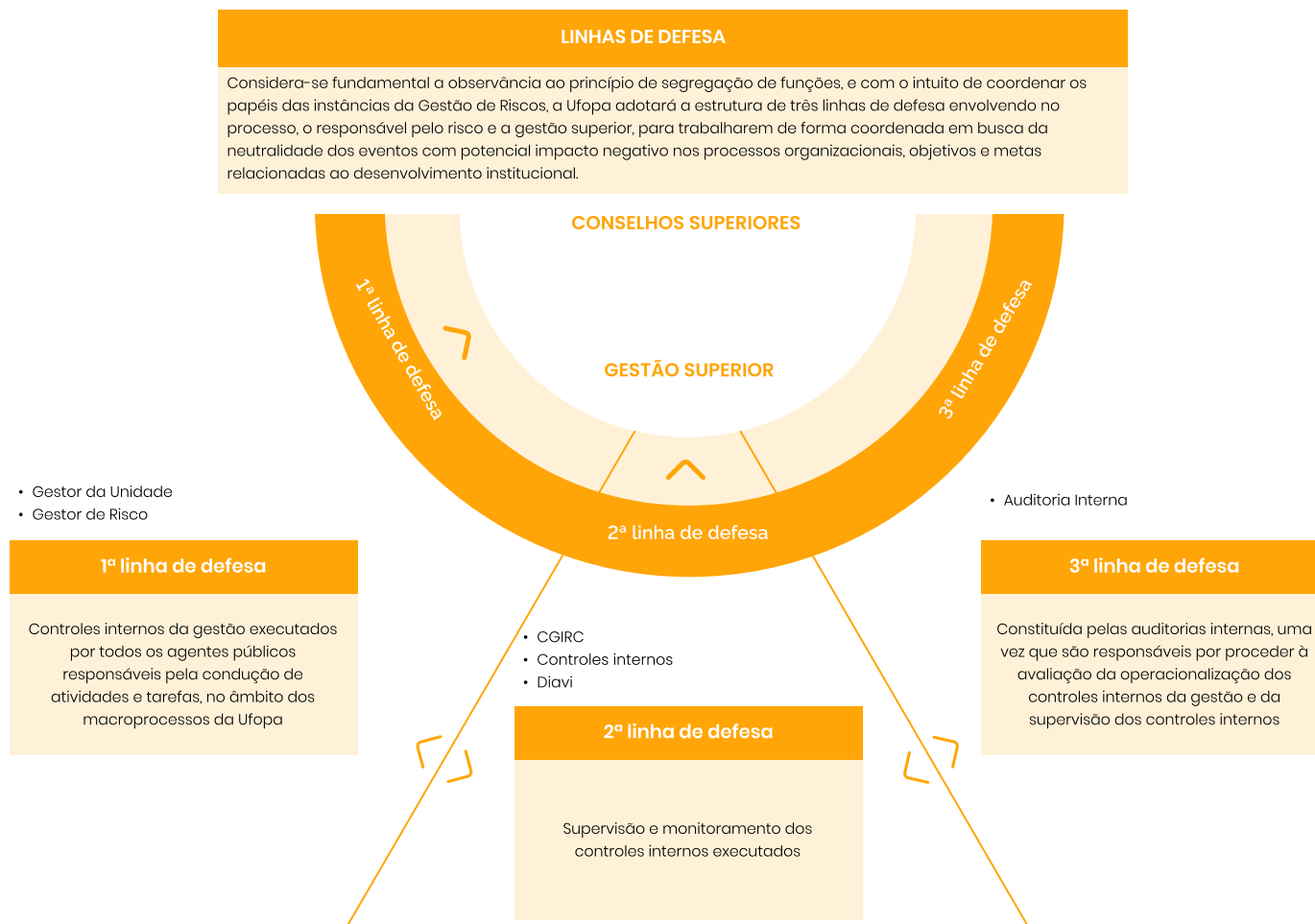


# Gestão de Riscos

A Política de Gestão de Riscos da Ufopa, aprovada em 2022, estabeleceu os princípios, diretrizes e responsabilidades mínimas para a gestão de riscos na universidade. Seu objetivo principal é subsidiar as decisões da gestão, integrar os planos estratégico, tático e operacional, aumentar a probabilidade de alcançar os objetivos estratégicos, proteger o ambiente contra eventos que possam prejudicar o alcance de metas estabelecidas e contribuir para a geração de valor público. Essa política adotou o princípio da segregação de funções, definindo os papéis das instâncias da Gestão de Riscos e adotando o modelo de três linhas de defesa.

Em 2023, a Ufopa, por meio da Proplan, elaborou o Manual de Gestão de Riscos, destinado a orientar como executar o processo de gestão de riscos. Esse manual fornece um roteiro claro para que as unidades acadêmicas e administrativas possam identificar ameaças potenciais e oportunidades, permitindo a tomada de decisões. Em parceria, a Escola de Gestores, a Progep e a Proplan, ofertaram duas turmas de treinamento para os gestores e administradores das Unidades Acadêmicas, Administrativas e Campi da Ufopa, com a participação de 21 gestores. Esses treinamentos visavam capacitar os profissionais para a aplicação efetiva do processo de Gestão de Riscos.

## Modelo de Linhas de Defesas.





Por meio da implementação da Gestão de Riscos na Ufopa, o processo destinado a esse fim direciona esforços para o tratamento dos riscos classificados como altos ou críticos, ou seja, esses riscos apresentam maior potencial de impacto negativo nos objetivos ou metas estabelecidas para os exercícios. Isso fará com que a alocação mais eficiente de recursos e promoverá uma postura preventiva e proativa em relação às possíveis ameaças identificadas.

Com a oferta do curso de capacitação sobre gestão de riscos, algumas Unidades da Ufopa começaram a implementação e conseguiram identificar algumas ameaças potenciais em seus objetos analisados.

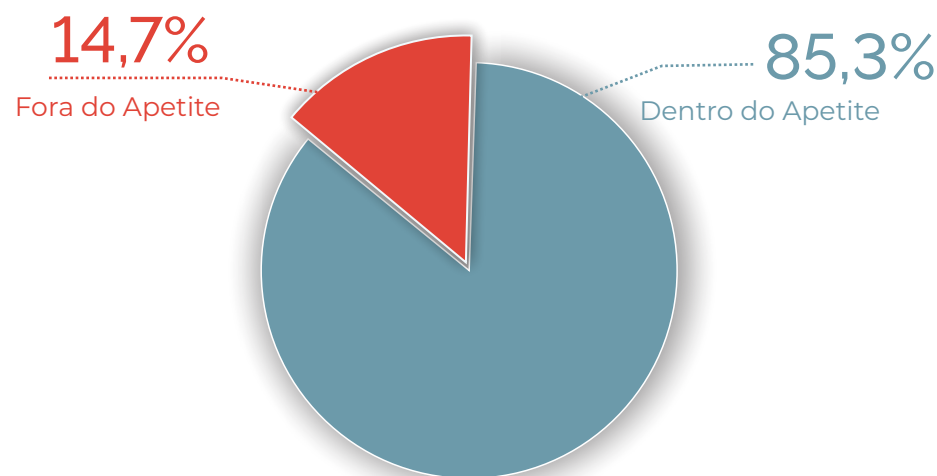
#### Classificação do Risco- Tolerância.

| Faixa   | Categoria | Tolerância   |
|---------|-----------|--|
| 1 a 6   | Baixo     | Aceitável: Manter o nível de risco, cabe ao gestor decidir sobre a elaboração do plano de ação.  |
| 8 a 12  | Moderado  | Tolerável: Plano de ação opcional, no entanto, recomenda-se a elaboração do plano de ação. Eliminar ou reduzir ao nível mais baixo possível. |
| 15 a 16 | Alto      | Não Tolerável: Plano de ação é mandatório e com prioridade média para eliminar ou reduzir  |
| 20 a 25 | Crítico   | Não Tolerável: Plano de ação é mandatório e com prioridade máxima para eliminar ou reduzir.  |

#### Riscos mapeados e categorizados por Unidade.

| Unidade      | Baixo      | Moderado  | Alto      | Crítico  | Total      |
|--------------|------------|-----------|-----------|----------|------------|
| CITB         | 4          | 3         | 1         | 0        | <b>8</b>   |
| CJUR         | 4          | 12        | 4         | 0        | <b>20</b>  |
| CORI         | 0          | 6         | 3         | 0        | <b>9</b>   |
| ICS          | 0          | 1         | 1         | 0        | <b>2</b>   |
| ICTA         | 4          | 4         | 2         | 0        | <b>10</b>  |
| AIT          | 0          | 2         | 0         | 0        | <b>2</b>   |
| AUDIN        | 10         | 4         | 0         | 0        | <b>14</b>  |
| SINFRA       | 4          | 4         | 5         | 1        | <b>14</b>  |
| PROAD        | 2          | 1         | 0         | 0        | <b>3</b>   |
| PROCCE       | 39         | 1         | 1         | 0        | <b>41</b>  |
| PROPPIT      | 48         | 7         | 3         | 1        | <b>59</b>  |
| PROPLAN      | 5          | 9         | 5         | 3        | <b>22</b>  |
| <b>TOTAL</b> | <b>120</b> | <b>54</b> | <b>25</b> | <b>5</b> | <b>204</b> |

Além dos 204 riscos mapeados, tivemos mais 16 riscos que foram identificados pela Arni, Sibi e Proges que não seguiram os manuais disponíveis e que não puderam ser categorizados. Portanto, considerando apenas os 204 riscos mapeados seguindo as orientações temos:



# Integridade

Em 2019, a Ufopa reconstituiu seu Comitê de Governança, Integridade, Gestão de Riscos e Controles (CGIRC), conforme estabelecido pela Portaria nº 298/GR/Ufopa, datada de 5 de julho de 2019. O objetivo primordial desse comitê é adotar medidas que sistematizem práticas relacionadas à gestão de riscos, controles internos, governança e integridade. No exercício de suas responsabilidades, o CGIRC adere aos seguintes princípios:

I) Priorizar a atuação preventiva;

II) Manter um foco contínuo na correção de possíveis desvios em relação aos procedimentos e normas estabelecidos;

III) Dar preferência à definição e implementação de instrumentos auxiliares de gestão;

IV) Operar no nível dos dirigentes das unidades gestoras da Ufopa.

No mesmo ano, o CGIRC aprovou o seu Plano de Integridade, que visa fortalecer as instâncias de integridade e os mecanismos de gerenciamento de riscos. Este plano tem como objetivo desenvolver uma gestão capaz de lidar com incertezas e responder eficientemente a eventos que representem risco para o alcance dos objetivos organizacionais. O intuito é evitar e combater violações éticas, vícios, fraudes e atos de corrupção.

Dessa forma, este plano consolida e alinha a integridade como o princípio fundamental norteador das decisões em diversas instâncias, visando alcançar a missão institucional da Ufopa.

A execução e monitoramento do Plano de Integridade são de responsabilidade das Unidades que atuam de forma organizada e integrada, de acordo com as competências de cada uma, sempre sob a supervisão do CGIRC.

CPADS: Dar continuidade à ação disciplinar realizada na Ufopa.

Comissão de Ética: Orientar e aconselhar sobre a ética profissional do servidor no tratamento com as pessoas e com o patrimônio público.

Ouvidoria: Receber, examinar e dar andamento às manifestações referentes a procedimentos e ações da Ufopa, bem como solicitações de simplificação do atendimento prestado aos usuários.

SIC: Comunicar o papel da Administração Pública de disponibilizar informações ativa e proativamente, para fins de controle social.

Audin: Avaliar e melhorar a eficácia dos processos de gerenciamento de riscos, de controles internos, de integridade e de governança da Ufopa.

Entretanto, nos últimos anos, o plano de integridade

da Ufopa não foi executado conforme o esperado, principalmente devido à pandemia que ocorreu durante aproximadamente dois anos.

No ano de 2023, o esforço para reestabelecer o Plano de Integridade foi limitado, concentrando-se principalmente no planejamento liderado pela Auditoria Interna. A intenção é concluir e publicar o plano até o final de 2024.

# GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

---

---



# Estratégia da Ufopa

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é o instrumento de gestão que sistematiza o planejamento da Ufopa, considerando a sua filosofia de trabalho, a missão, as diretrizes pedagógicas que orientam suas ações, a sua estrutura organizacional e as atividades acadêmicas e científicas que desenvolve e que pretende desenvolver em um determinado período. O PDI norteia as ações da Ufopa para alcançar seus objetivos e metas, visando contribuir para o desenvolvimento regional sustentável e a consecução da sua missão institucional.

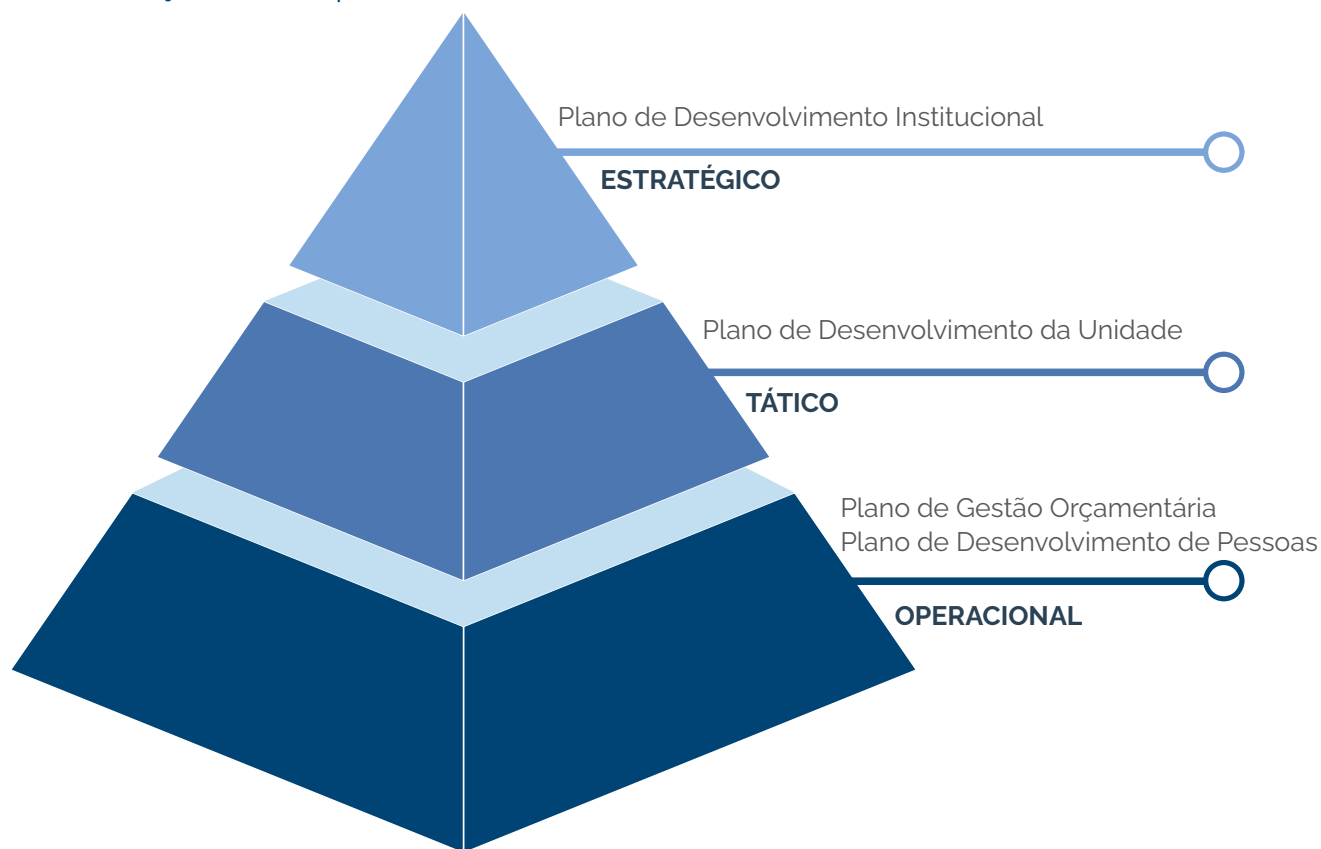
A estratégia da Ufopa, traduzida em seu Mapa Estratégico, é descrita em seu PDI e foi construída para o alcance de uma visão de futuro em torno dos temas ensino, pesquisa e extensão. As ações destacadas nele têm o intuito de provocar as mudanças necessárias para o desenvolvimento institucional, garantindo a geração de valor (resultados) e a continuidade das ações da educação superior no interior da Amazônia.

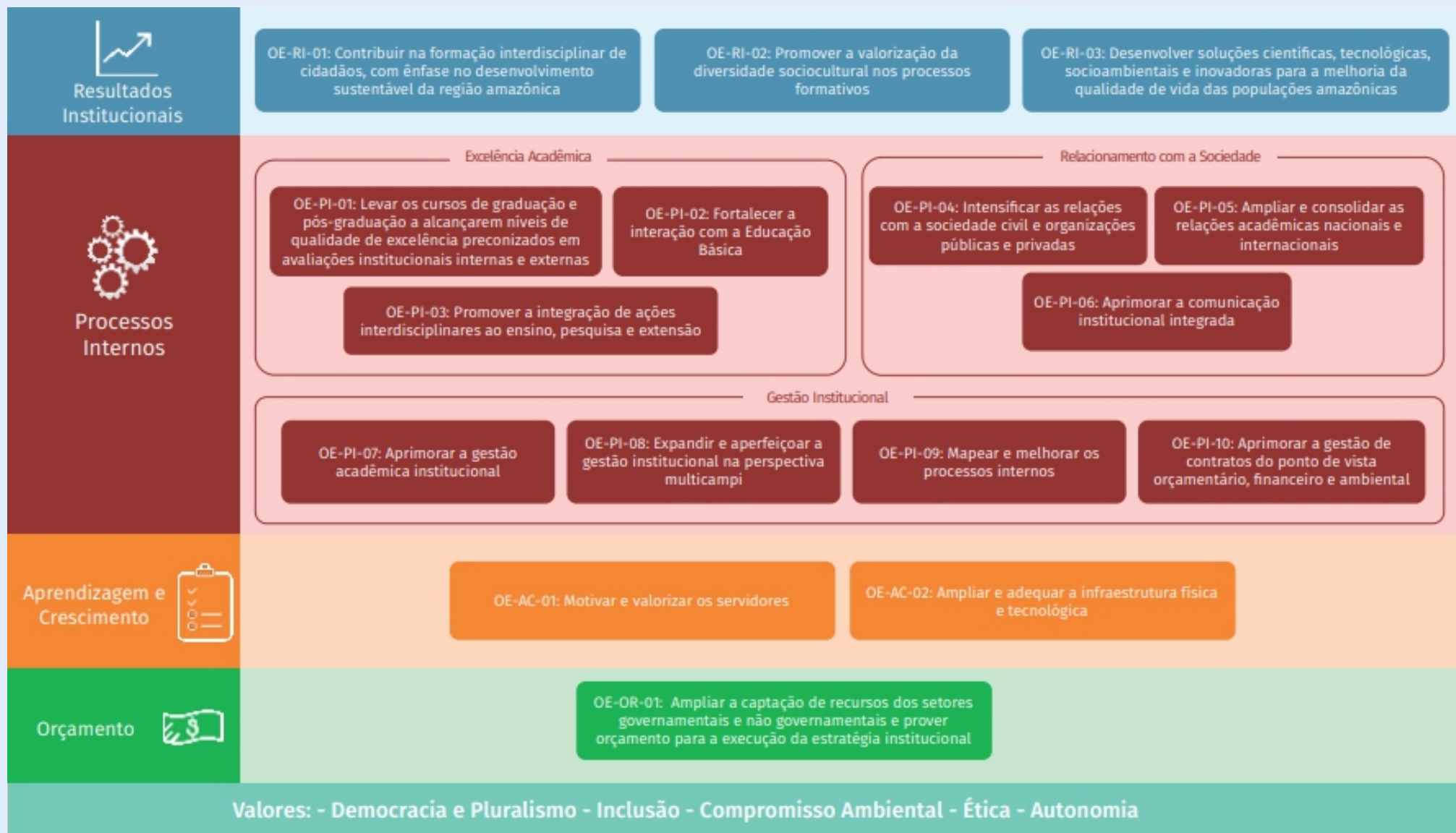
Os desdobramentos da estratégia da Ufopa estão vinculados em outros planos institucionais, o Plano de Desenvolvimento da Unidades (PDU) e o Plano de Gestão Orçamentária (PGO). O PDI estabelece o nível estratégico, com objetivos de longo prazo, e permeia toda a organização. Os PDUs têm a função de intermediação entre o PDI e o PGO. É significativo destacar

que a Governança atua de modo a contribuir com os resultados, em cada nível da estratégia, por meio do ciclo: planejamento, execução, avaliação e resultado.

A Ufopa busca melhorias em sua Governança aperfeiçoando a gestão e sanando as lacunas existentes.

## Níveis de Planejamento da Ufopa.





# Governança e Gestão Pública

Segundo o Tribunal de Contas da União (TCU), a governança desempenha o papel direcionador, enquanto a gestão atua como executora. Enquanto a governança estabelece a orientação estratégica, baseada em evidências e considerando os interesses da sociedade brasileira e das partes envolvidas, a gestão é encarregada de planejar a implementação das diretrizes, executar os planos e monitorar indicadores e riscos.

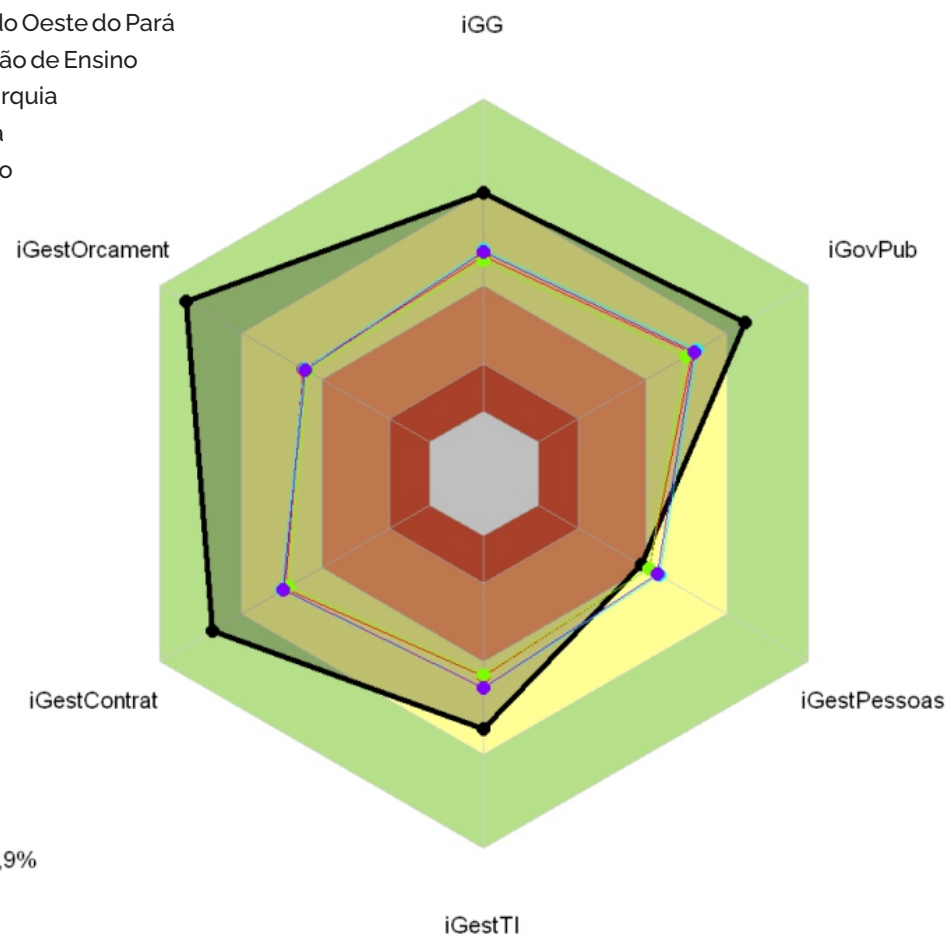
Com o objetivo de promover a governança, o CGIRC tem se dedicado à elaboração de planos relacionados à implementação de instrumentos de gestão auxiliares, como evidenciado pela aprovação do Manual de Gestão de Riscos. Entretanto, até o momento, não houve um esforço específico para aprimorar a governança na Ufopa, com prioridade dada aos planos de integridade e gestão de riscos.

O último levantamento sobre governança e gestão pública foi realizado em 2021, portanto, apresentamos os resultados deste exercício.



iGC 2021 - Índice integrado de governança e gestão pública.

- Universidade Federal do Oeste do Pará
- Área temática: Instituição de Ensino
- Natureza Jurídica: Autarquia
- Administração: Indireta
- Poder Estatal: Executivo



O Levantamento de Governança e Gestão Públicas da Ufopa encontra-se disponível em:  
<https://www.ufopa.edu.br/proplan/gestao-institucional/governanca-publica/>

# Ensino

A Ufopa tem como compromisso primordial a promoção da produção e disseminação científica, bem como a formação acadêmica em níveis de graduação e pós-graduação em diversas áreas do conhecimento. Com o objetivo de assegurar a formação profissional de alta qualidade para seus estudantes e proporcionar uma educação pública, gratuita e de excelência, a Ufopa adotou como princípios filosóficos que norteiam a sua atuação: responsabilidade social e pública; pertinência e desenvolvimento humano sustentável; Interculturalidade e inclusão; relevância científica, artística e sociocultural; interdisciplinarida-

de; inovação e; interatividade.

Em 2023, os esforços concentrados no ensino de graduação, pela Proen, foram na manutenção da qualidade dos cursos, intensificando o diálogo com as Unidades Acadêmicas. Isso incluiu acompanhar de perto as atualizações e revisões dos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs), com ênfase especial na adaptação necessária para a implementação da curricularização das atividades de extensão. Além disso, avançou na oferta de capacitação contínua sobre Gestão Acadêmica no Ensino Superior para coordenadores de cursos e gestores acadêmicos, em

colaboração com a CDD e a Escola de Gestores. Como iniciativa adicional, lançou o Programa de Qualificação dos Cursos de Graduação por meio do Edital nº 75/2023-Proen/Ufopa, que selecionou 10 cursos de Graduação para receber recursos destinados à implementação de planos de trabalho voltados para aprimoramento dos cursos.

No Ensino de Pós-Graduação, foram aprovados três novos cursos, sendo dois mestrados e um doutorado, além de se tornar um polo do mestrado profissional em Saúde, ampliando o quadro de cursos de pós-graduação para 21, crescimento de 25%.



Fonte de dados: Proen, Sigaa e Proppit.

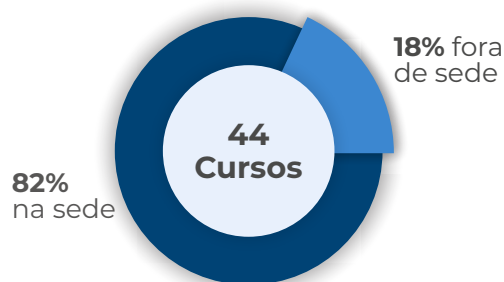
Consulta realizada no Sigaa em 14 de março de 2024.

## ACESSO A EDUCAÇÃO SUPERIOR

A Ufopa tem como prioridade constante a promoção do acesso inclusivo e diversificado à educação superior. Nesse sentido, desempenha um papel fundamental, implementando estratégias que visam democratizar o acesso aos cursos de graduação e pós-graduação, tanto por meio de processos seletivos regulares quanto de iniciativas especiais, como os Processos Seletivos Especiais Indígena e Quilombola (PSEI e PSEQ).

Em 2023, a Proen executou as atividades relativas aos

### CURSOS DE GRADUAÇÃO



#### Bacharelados Presenciais

- 28 na sede
- 7 fora de sede

#### Licenciaturas Presenciais

- 8 na sede
- 1 fora de sede

Processos Seletivos Especiais Indígena e Quilombola, os quais continuaram em formato totalmente remoto. Com o apoio da Comissão de Avaliação dos Processos Seletivos Especiais e do Centro de Tecnologia de Informação e Comunicação, os dois processos seletivos especiais ofertaram um total de 192 vagas em todos os cursos de graduação da Ufopa, contando com um total de 736 inscritos.

Para o seu Processo Seletivo Regular (PSR), foram ofertadas 1.410 vagas em 44 cursos de graduação, sendo 1.130 vagas em Santarém (Campus Sede) e 280 vagas nos demais campi. Ao todo, foram recebidas

### OFERTA DE VAGAS

#### 96 Vagas

##### Processo Seletivo Especial Indígena

417 Inscrições Totais

393 Inscrições homologadas

22 Inscrições não homologadas

22 Submissão de recursos - 9 deferidos

#### 96 Vagas

##### Processo Seletivo Especial Quilombola

319 Inscrições Totais

298 Inscrições homologadas

19 Inscrições não homologadas

13 Submissão de recursos - 4 deferidos

5.329 inscrições, sendo a ampla maioria dos candidatos inscritos oriundos do estado do Pará, totalizando 5.210 candidatos (97,8%). É importante destacar a continuidade da parceria com o governo do estado do Pará, por meio da Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica, para a oferta de seis turmas de graduação em diversos municípios. E pelo Parfor, houve a oferta de uma turma do curso de Licenciatura em Geografia.

Com relação ao Ensino de Pós-Graduação, a Proppit, lançou 16 Editais para ingresso nos cursos de mestrado e doutorados ofertados pela Ufopa.

#### 1.410 Vagas - Processo Seletivo Regular

708 ofertadas no sistemas de cotas e 702 em ampla concorrência

5.329 Inscrições Totais

5.210 Inscrições do estado do Pará

80,1%

Ofertadas em cursos da sede

97,8%

candidatos oriundos do Pará

#### 96 Vagas Especiais

50 Vagas Pronera

236 Inscrições homologadas

140 Vagas Forma Pará

1.301 Inscrições homologadas

40 Vagas Parfor

48 Inscrições homologadas



## PERMANÊNCIA ACADÊMICA

A Ufopa tem o compromisso com a permanência estudantil e implementa um conjunto de iniciativas para garantir que seus discentes possam concluir com sucesso seus estudos. Para isso, a universidade oferece programas de assistência estudantil, tais como programas de bolsas para atendimento que vão desde auxílios financeiros a serviços de alimentação, visando mitigar as dificuldades que podem surgir durante o percurso acadêmico. Esses auxílios concedidos aos estudantes, focam prioritariamente os discentes em situação de vulnerabilidade socioeco-

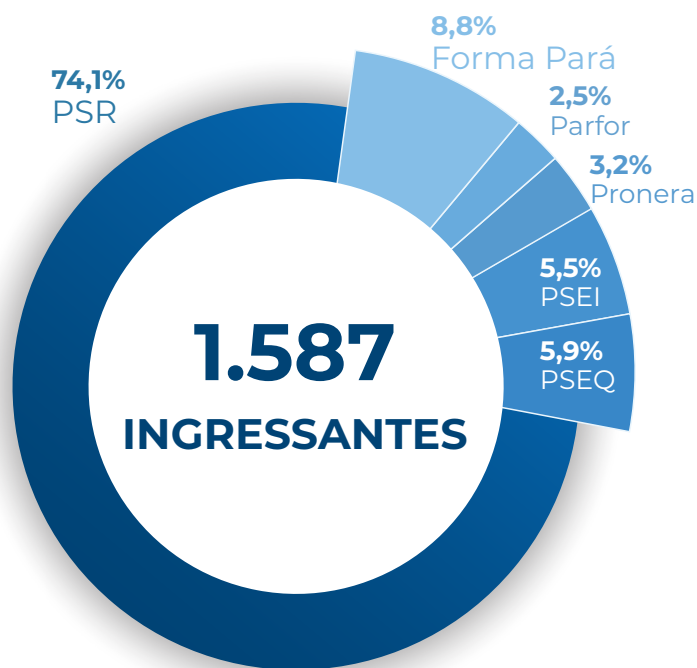
nômica e podem abranger aspectos como alimentação, moradia, transporte e material didático.

Além do suporte financeiro, a Ufopa investe em programas de tutoria ou monitoria acadêmica, nos quais estudantes mais experientes orientam os novos alunos, auxiliando-os na adaptação ao ambiente universitário e oferecendo suporte acadêmico. Paralelamente, há um acompanhamento acadêmico personalizado, realizado pela Pró-Reitoria de Gestão Estudantil, que monitora o progresso dos alunos e oferece orientação individualizada para garantir a permanência deste estudante.

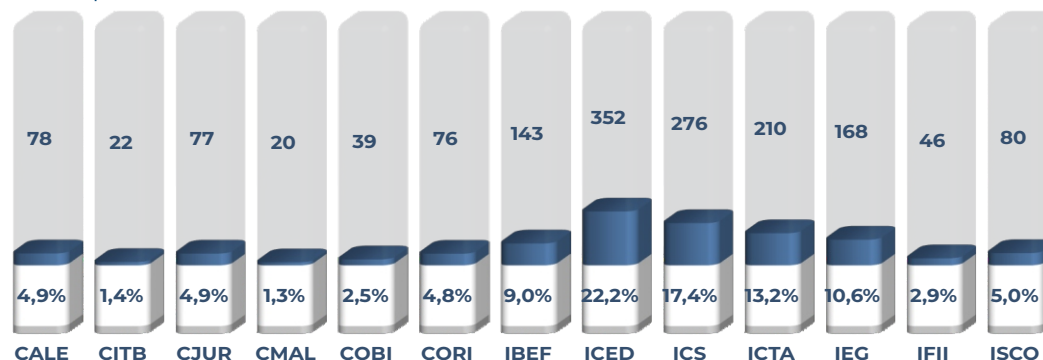
Essas iniciativas combinadas refletem o compromisso da Ufopa em criar um ambiente propício para a permanência e o sucesso acadêmico dos alunos. Ao fornecer apoio financeiro, orientação acadêmica e suporte emocional, a universidade não apenas busca mitigar os desafios enfrentados pelos estudantes, mas também promover um ambiente inclusivo e favorável ao desenvolvimento pessoal e acadêmico de todos os seus membros.

Como resultado, apresentamos os dados sobre os ingressantes, matriculados, trancados, evadidos e formados no exercício de 2023.

Ingressantes vagas novas por forma de ingresso (2023)



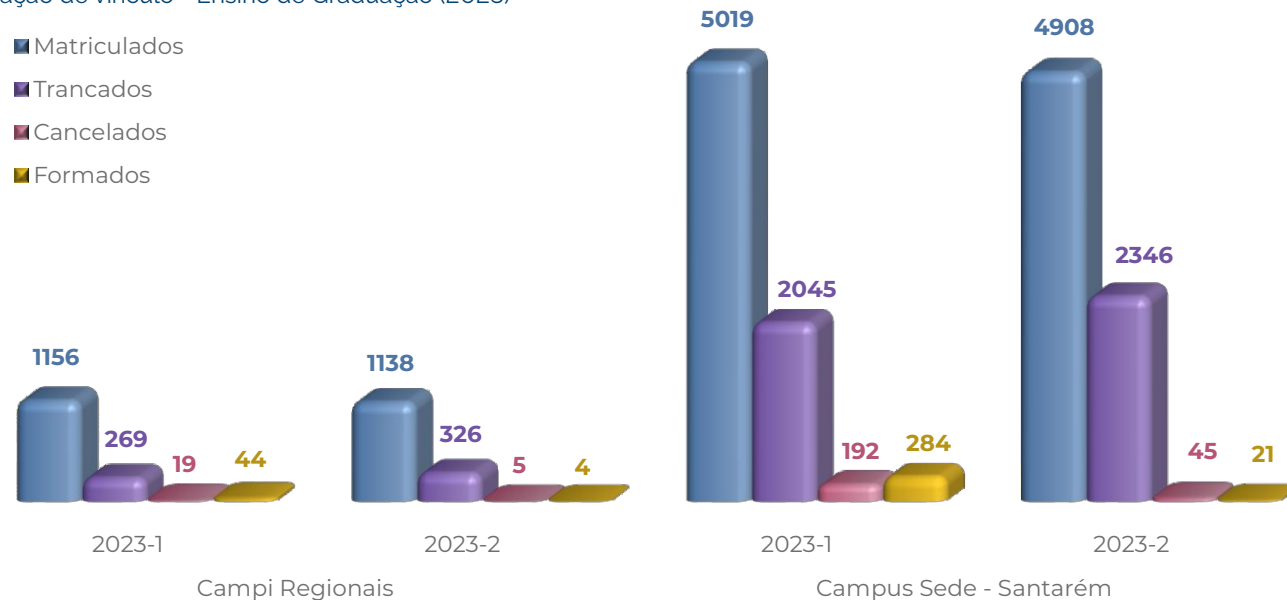
Ingressantes por Unidade (2023)



Histórico de Ingressantes



### Situação de vínculo - Ensino de Graduação (2023)



No primeiro semestre, em termos percentuais, temos:

#### Campus de Santarém

• 66,6% (matriculados) • 27,1% (trancados) • 3,8% (formados) e • 2,5% (evadidos).

#### Campi Regionais

• 77,7% (matriculados) • 18,1% (trancados) • 3% (formados) e • 1,3% (evadidos).

Em relação ao segundo semestre, ainda em andamento, temos:

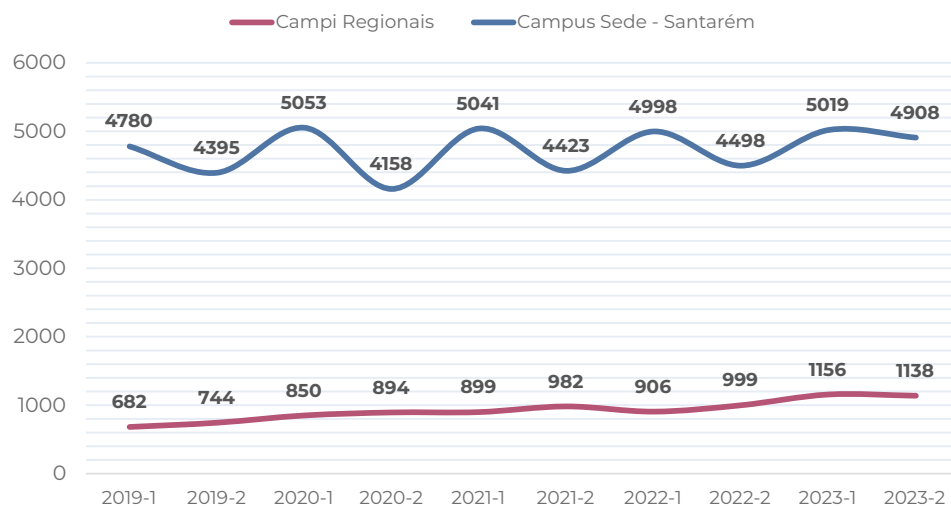
#### Campus de Santarém

• 65,1% (matriculados) • 31,1% (trancados) • 0,3% (formados) e • 0,6% (evadidos).

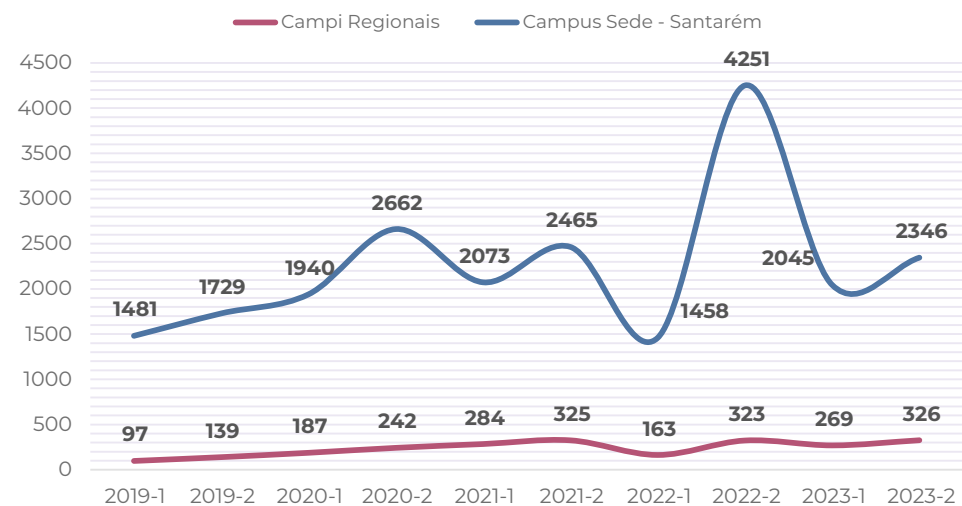
#### Campi Regionais

• 76,5% (matriculados) • 21,9% (trancados) • 0,3% (formados) e • 0,3% (evadidos).

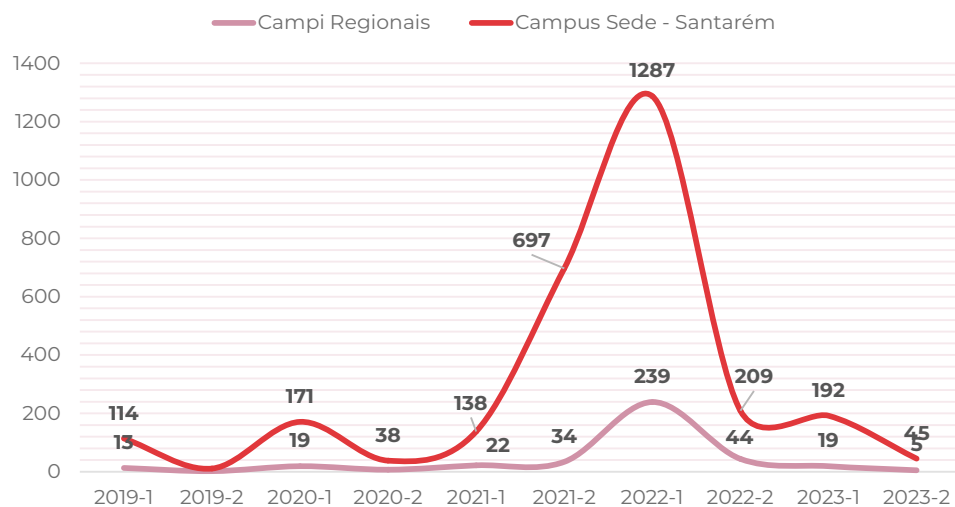
### Histórico de matriculados - Ensino de Graduação (2019 a 2023)



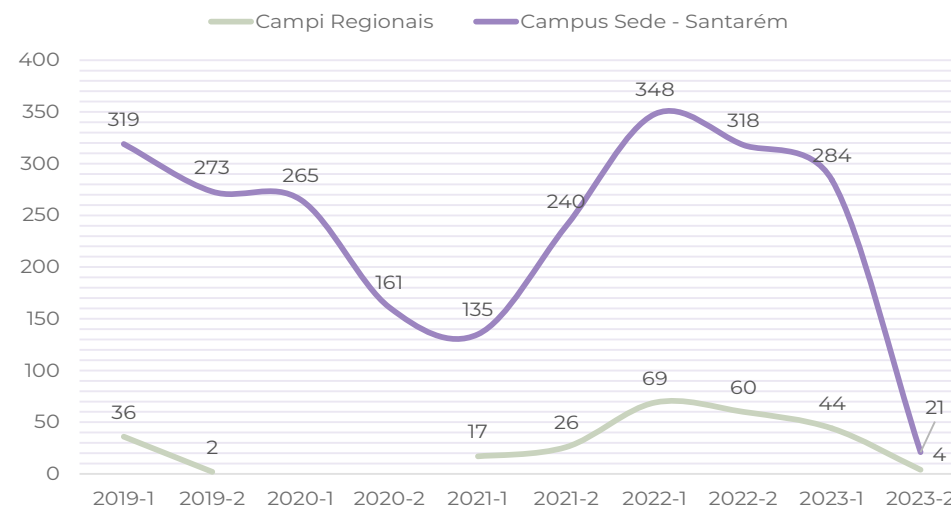
### Histórico de ativos não matriculados/trancados - Ensino de Graduação (2019 a 2023)



Histórico de evadidos - Ensino de Graduação (2019 a 2023)



Histórico de formados - Ensino de Graduação (2019 a 2023)



A busca por oportunizar o acesso e a permanência dos estudantes é um desafio constante para as instituições de ensino superior. Na Ufopa, essa preocupação se traduziu em iniciativas coordenadas pela Proen em parceria com a Proges, visando o acompanhamento pedagógico de estudantes indígenas e quilombolas vinculados ao Programa de Bolsa Permanência.

Uma dessas iniciativas foi o Programa Especial de Ajuste de Percurso Acadêmico, que oferece acompanhamento pedagógico, estratégias e materiais didáticos diferenciados para enfrentar a defasagem de aprendizagem. Sua adesão foi vinculada ao Programa de Monitoria CeAnama.

Em 2023, foram mantidos os projetos institucionais

vinculados ao Centro de Documentação Histórica do Baixo Amazonas, ao Centro de Apoio Pedagógico ao Desenvolvimento Científico e ao Laboratório de Audiovisual do Baixo Amazonas. Para além do acompanhamento dessas ações, a Proen avançou na implementação de novas iniciativas, como a imple-

mentação do Projeto de Monitoria para atender a demanda de bolsistas monitores dos Laboratórios de Informática, com a oferta de 50 bolsas, envolvendo tanto o campus sede, quanto os campi regionais da Ufopa.

Iniciativas mantidas pela Proen.

| INICIATIVAS                             | BOLSAS | DOCENTES | PÚBLICO ATENDIDO                  |
|---|--------|----------|-----------------------------------|
| Programa Peapa/Ceanama                  | 99     | 51       | Indígenas e Quilombolas           |
| Laboratórios Pedagógicos de Informática | 50     | 15       | Discentes dos cursos de graduação |
| Projetos Institucionais                 | 6      | 3        | Comunidade acadêmica              |

Em 2023, houve uma ampliação significativa do suporte técnico-pedagógico para os Programas Pibid e Residência Pedagógica, os quais também tiveram uma expansão substancial na oferta de vagas, com a aprovação de todos os projetos apresentados pelos cursos envolvidos.

Além disso, o apoio técnico-pedagógico ao Programa de Educação Tutorial foi mantido, com foco nos grupos implementados (IFII e IEG), atuando como intermediários entre o Ministério da Educação e a presidência do comitê local de apoio e acompanhamento.

Também foram mantidas as ações de apoio e acompanhamento a outros programas institucionais, como o Residência Pedagógica e o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência, ambos ligados ao Instituto de Ciências da Educação.

No exercício, a Ufopa deu continuidade ao acompanhamento da Instrução Normativa Proen Nº2/2022, que estabelece normas para a regularização do vínculo institucional de discentes em risco de cancelamento do curso de graduação, possibilitando a regularização de 277 alunos.

Em relação aos programas governamentais específicos, a Ufopa promoveu, pela primeira vez, a oferta de uma turma pelo Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária (Pronera). O Bacharelado em Engenharia Sanitária e Ambiental, em Santarém, foi oferecido com uma metodologia de ensino inovadora baseada na Pedagogia da Alternância. Os alunos foram selecionados por meio de um processo

seletivo especial, nos moldes do PSEI e PSEQ.

Ademais, ocorreu uma formação pedagógica para os docentes atuarem no Pronera, ministrada por servidores técnicos da Proen, incluindo o Coordenador de Ensino e a Diretora de Ensino.

Programas Governamentais Específicos

### PARFOR

**Licenciatura em Geografia**

Almeirim

### PRONERA

**Bacharelado em Engenharia Sanitária e Ambiental**

Santarém

### FORMA PARÁ

**Lic. em Matemática e Física**

Faro

**Bac. em Engenharia Civil**

Juruti

**Bac. em Engenharia Florestal**

Mojú dos Campos

**Lic. em Geografia**

Oriximiná

**Lic. em Pedagogia**

Trairão

**Lic. em Ciências Biológicas**

Uruará

**Bac. em Direito**

Almeirim

**Bac. em Direito**

Novo Progresso

**Bac. em Administração**

Oriximiná

Sob a responsabilidade da Proen, em 2023, foram realizados os seguintes eventos:

- Seminário de Interculturalidade: em parceria com o IFII, esse evento foi realizado em agosto com foco nas boas-vindas aos calouros.

- Aula Magna: em parceria com a Reitoria, o evento trouxe o tema "A Universidade do Futuro", apresentada pela Prof.<sup>a</sup> Márcia Abrahão Moura, reitoria da UnB e atual presidente da Andifes.

- X Seminário de graduação: aprovou 294 trabalhos com a temática sobre ensino de graduação.

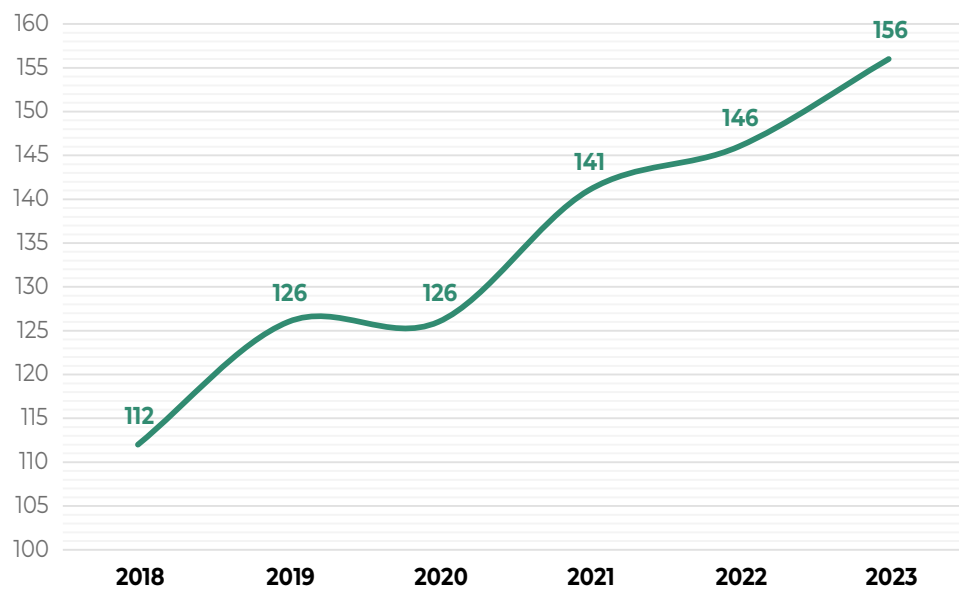
- II Encontro com professores do Sistema de Organização Modular Regular e Indígena: participaram desse evento cerca de 90 professores e gestores da rede pública de ensino.

- VI Salão de Orientação Profissional: participaram 1.500 pessoas.

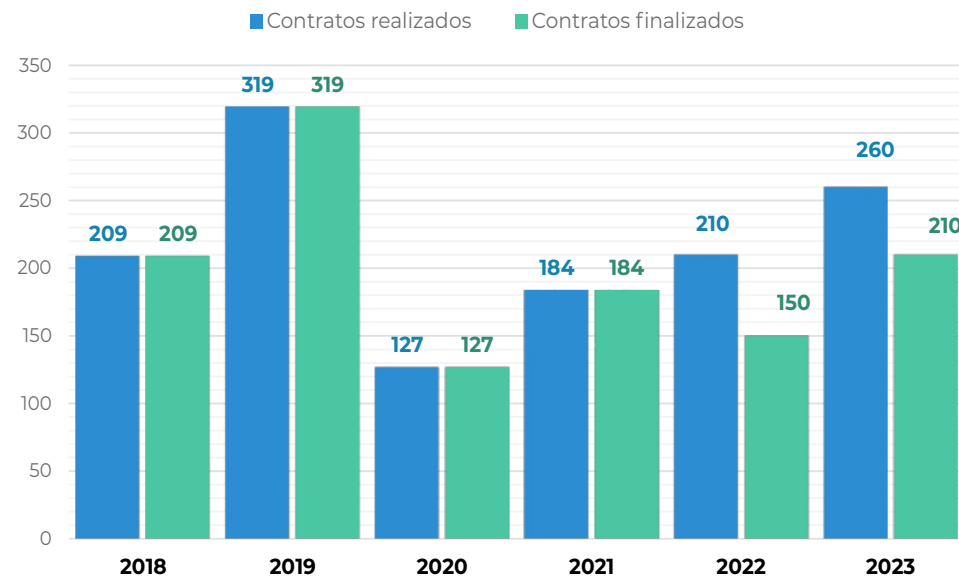
- Salão de orientação Profissional Itinerante: foram realizadas visitas na zona urbana de Santarém a Escola Estadual de Ensino Médio Almirante Soares Dutra, Colégio Santa Clara e a Escola Municipal São Jorge, localizada na comunidade Tapará Grande, levando palestra e orientação aos estudantes do ensino médio modular. Houve visitas de 140 estudantes da Escola Estadual de Ensino Médio São Raimundo e estudantes da Escola Municipal de Ensino Fundamental Wilson Fonseca às dependências da Ufopa.

A seguir, serão apresentados resultados de outras ações qualificadoras do ensino de graduação.

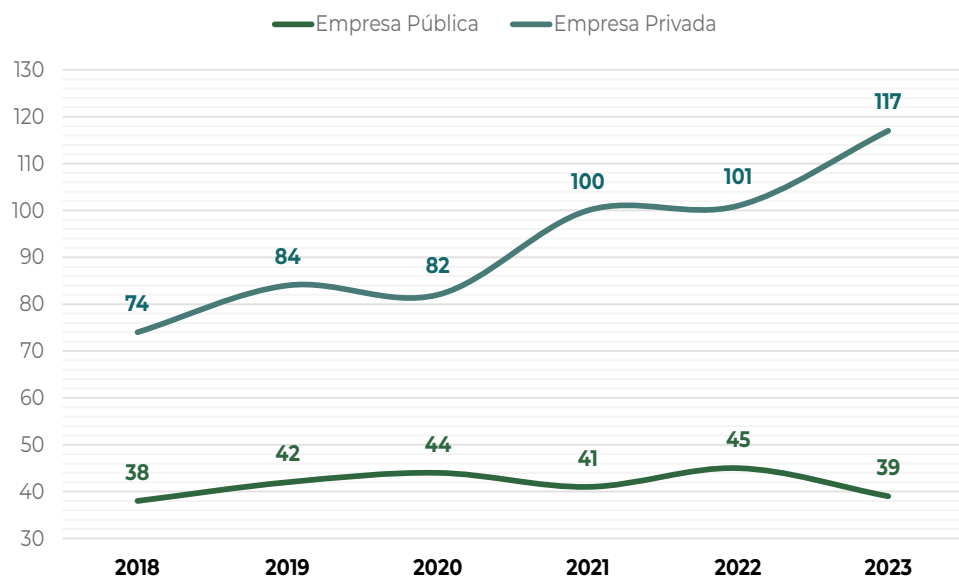
Convênio de estágio - 2018 a 2023.



Contratos de estágio - 2018 a 2023.



Empresas conveniadas - 2018 a 2023.



**ACESSE**   
PAINEL: ENSINO DE GRADUAÇÃO

A pós-graduação representa uma etapa essencial na formação acadêmica, proporcionando oportunidades para o aprofundamento de conhecimentos e especialização em diversas áreas. A Ufopa destaca-se por sua ampla oferta de cursos nesse nível, contribuindo significativamente para o progresso científico e profissional na região onde está inserida. Atualmente, a instituição conta com 16 cursos ativos

na Plataforma Sucupira, distribuídos entre suas unidades acadêmicas da sede, sendo 8 mestrados acadêmicos, 5 mestrados profissionais e 3 doutorados.

As iniciativas realizadas pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica têm fortalecido o papel da Ufopa na promoção do ensino e da pesquisa de alta qualidade. Um exemplo concreto

disso foi a submissão de seis propostas de novos cursos de pós-graduação, tanto de mestrado quanto de doutorado, à Capes, em 2022. Com êxito na aprovação de três dessas propostas em 2023: o Mestrado Acadêmico em Antropologia e Arqueologia, o Mestrado Acadêmico em Ciências Animais e o Doutorado Acadêmico em Educação, os quais tem previsão de início de suas turmas a partir de 2024.

#### Dados gerais da pós-graduação na Ufopa.

| CURSO                                     | NÍVEL     | CONCEITO | INGRESSOS | MATRICULADOS | TRANCADOS | EVASÃO | CONCLUSÃO |
|---|-----------|----------|-----------|--------------|-----------|--------|-----------|
| 1 Letras                                  | Mestrado  | A        | 11        | 24           | -         | -      | -         |
| 2 Prof. Educ. Escolar Indígena            | Mestrado  | -        | -         | -            | -         | -      | -         |
| 3 Profnit                                 | Mestrado  | 4        | 13        | 19           | 1         | 2      | 12        |
| 4 Profmat                                 | Mestrado  | 5        | 13        | 11           | 1         | 4      | 1         |
| 5 Profletras                              | Mestrado  | 4        | 2         | 14           | -         | 1      | 5         |
| 6 Nac. Prof. Ensino de Física             | Mestrado  | 4        | 10        | 19           | -         | -      | 2         |
| 7 Sociedade, Ambiente e Qualidade de vida | Mestrado  | 3        | 18        | 41           | -         | -      | 21        |
| 8 Recursos Naturais da Amazônia           | Mestrado  | 3        | 30        | 26           | -         | 18     | 10        |
| 9 Ciências da Sociedade                   | Mestrado  | 3        | 15        | 32           | -         | 1      | 12        |
| 10 Ciências da Saúde                      | Mestrado  | 3        | 18        | 35           | 1         | 2      | 9         |
| 11 Biodiversidade                         | Mestrado  | 3        | 25        | 18           | -         | 1      | 3         |
| 12 Biociências                            | Mestrado  | 3        | 15        | 46           | 1         | 6      | 9         |
| 13 Educação                               | Mestrado  | 4        | 10        | 40           | -         | 1      | 14        |
| 14 Sociedade Natureza e Desenvolvimento   | Doutorado | 4        | 19        | 86           | 3         | 1      | 10        |
| 15 Bionorte                               | Doutorado | 4        | 8         | 2            | -         | -      | -         |
| 16 Educanorte                             | Doutorado | 4        | 8         | 40           | -         | -      | 2         |

Fonte: Proppit.

# Pesquisa

A Ufopa está fortalecendo a pesquisa e a inovação na Amazônia por meio do fomento à pesquisa e à divulgação científica. Para isso, implementa programas de iniciação à pesquisa para os alunos da graduação, incentiva a divulgação científica e o desenvolvimento, além de solicitar registros de patentes. A captação de projetos de pesquisa é realizada por meio de editais públicos nos quais podem ser concedidas cotas de bolsas Pibic e Pibit. Destaca-se o Programa de Apoio à Produção Científica Qualificada, programa institucional da Ufopa que fomenta a pesquisa e a divulgação científica.

No exercício, a Ufopa recebeu do CNPq 11 novas bolsas de Iniciação Científica e Desenvolvimento Tecnológico e Inovação, somando-se às 36 cotas existentes. Como contrapartida, a Ufopa ofereceu 36 bolsas de Iniciação Científica e de Desenvolvimento Tecnológico e Inovação. Pela Fapespa, houve um acréscimo de 117 cotas de bolsas de Iniciação Científica. Desse modo, foram oferecidas 200 bolsas para a iniciação à pesquisa e ao desenvolvimento tecnológico na graduação, um acréscimo de 26% comparado ao ano de 2022.

Neste ano, também foi continuado o fornecimento dos Recursos Financeiros referentes ao Edital PAPCIQ de 2022, contemplando 35 pesquisadores de 31 grupos de pesquisa da instituição, e o Edital PAFEPÉ,

que possibilitou 130 discentes a divulgarem as pesquisas desenvolvidas na Ufopa em renomados eventos científicos do cenário regional, nacional e internacional.

## Programa de Apoio a Produção Científica Qualificada

Edital 03/2022 - Público beneficiado: 61 pessoas.

## Projetos de pesquisa e bolsas Pibic

Edital 01/2023 - Público beneficiado: 197 coordenadores e 179 bolsistas.

## Projetos de inovação e bolsas Pibiti

Edital 02/2023 - Público beneficiado: 52 coordenadores e 10 bolsistas.

## Programa de Apoio a Participação em eventos

Edital 03/2023 - Público atendido: 131 pessoas.

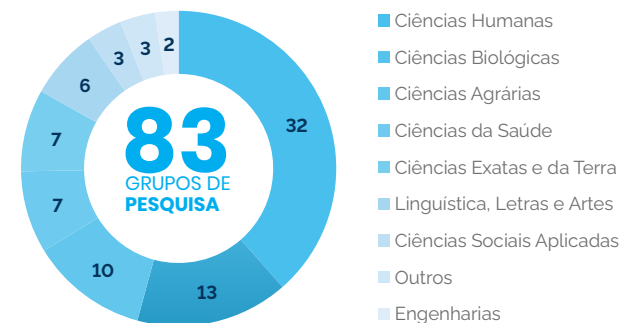
## Submissão e Renovação de Projetos

Edital 04/2023 - Público atendido: 30 pessoas.

**ACESSE**   
PAINEL: GRUPO DE PESQUISA

**ACESSE**   
PAINEL: PROJETOS

## Áreas predominantes dos Grupos de Pesquisa



## Bolsas de Iniciação Científica



## Bolsas de Iniciação tecnológica e Inovação



# Inovação

Durante o ano de 2023, a Agência de Inovação Tecnológica da Ufopa concentrou seus esforços na promoção da inovação, alinhando-se à missão institucional de impulsionar o desenvolvimento de projetos inovadores. O foco principal foi fortalecer seu papel como catalisadora da inovação na região amazônica, visando contribuir para o desenvolvimento sustentável. Para avaliar o impacto de suas ações, foram analisados indicadores específicos, como o número de parcerias estabelecidas, registros de propriedade intelectual e participação em eventos relevantes.

Comparado ao ano anterior, houve um crescimento notável em todas essas métricas, indicando uma maior efetividade e amplitude das iniciativas de inovação. Destaque-se o aumento significativo no número de ações de interação entre atores de inovação na região, demonstrando o fortalecimento das relações com instituições e empresas parceiras.

Resultados de indicadores específicos.

|                                      | 2022 | 2023 |
|--------------------------------------|------|------|
| Número de parcerias estabelecidas    | 1    | 3    |
| Registros de propriedade intelectual | 2    | 4    |
| Participação em eventos relevantes   | 3    | 7    |
| Conexões /Colaborações               | 4    | 9    |

Fonte: AIT.

Os resultados alcançados refletem não apenas um crescimento quantitativo, mas também a eficiência na gestão voltada para promover a inovação na Ufopa. Atualmente, a universidade está passando por um período de maior dinamismo em relação à inovação, o que demanda o envolvimento abrangente da AIT em diversas áreas institucionais, desde o suporte aos processos de Propriedade Intelectual até a introdução de disciplinas de Sistemas de Inovação e Empreendedorismo nos cursos de graduação.

## Projetos Institucionais ou Estratégicos

Apresentamos conquistas estratégicas com impacto positivo na comunidade acadêmica e região, transcendendo limites convencionais. Cada projeto não é apenas uma tarefa concluída, mas um compromisso com a excelência, responsabilidade e um impacto duradouro. Desde a criação do Guia de Referência da AIT até parcerias estratégicas, como a ativação do Ecossistema de Empreendedorismo e Inovação de Impacto na Amazônia, cada iniciativa reflete o papel de impulsionadores de mudança.

Os Projetos são:

- Elaboração do Guia de Referência da Agência: A AIT desenvolveu o "Guia de Referência" para informar as atividades e serviços oferecidos pela Agência de Inovação. A iniciativa visa proporcionar transparên-

cia e facilitar o acesso às informações, fortalecendo o relacionamento com os interessados.

- Revisão do Regimento Interno da AIT: apoiar a reestruturação do novo formato da Agência.
- Institucionalizar a oferta de disciplinas de Inovação, PI e TT: provocar formalmente a reitoria e as unidades responsáveis pela oferta de disciplinas e colocar-se à disposição para auxiliar no planejamento e na execução das ofertas, posto que a CGU sugere, no projeto denominado "Economia da Inovação nas IFES", que existam disciplinas de inovação nos programas de graduação.
- Elaboração da Política de Sigilo e Confidencialidade da Ufopa: proteger a Ufopa do vazamento de dados e fazer a limitação de seu uso, assim trazendo mais segurança quanto ao sigilo de procedimentos, métodos de trabalho e técnicas.
- Elaboração da Política de Abandono e Manutenção de PI da Ufopa: analisar os critérios adotados pela Ufopa para a manutenção ou o abandono de patentes.
- Elaboração da Política de Conflito de Interesse da Ufopa: evitar que o interesse privado de um agente público possa influenciar de forma indevida a sua função pública ou que venha comprometer o interesse coletivo.



- Apoio ao desenvolvimento do evento Floresta 360 + Ideação Wylinka: incentivo ao desenvolvimento da região.
- Promoção da parceria Certi Amazônia nos seguintes programas: Jornada Amazônia, Programa Gênese e Sinapse da bioeconomia, a fim de apoiar a "Ativação do Ecossistema de Empreendedorismo e Inovação de Impacto da Amazônia".
- Elaboração do projeto do Coworking da Ufopa (Versão Conceito): substituído pelo projeto de criação de uma Incubadora de base tecnológica, para apoiar a criação de startups e spin-offs na Ufopa.
- Cadastro da PI da Ufopa na vitrine tecnológica da Rede Namor: criar uma maior exposição dos produtos e serviços desenvolvidos na Ufopa.
- Promoção da Iniciativa de Inovação da Ufopa: ICTA, Ibef IFII, Apresentação no IEG, Palestra Procce, Workshop Proppit, Jornada de Inovação (Entrevista Jornal da Manhã, na Rádio Cultura FM) e Processo de criação da Incubadora. Divulgação e informe das ações pertinentes à Agência de inovação.
- Handbook para Inventores / Criadores de Startups: Projeto em desenvolvimento.
- Presença digital AIT: promover as atividades desenvolvidas pela Agência. Presença digital dentro do Portal InovaUfopa.tech, incluindo uma Vitrine Tecnológica.
- Buscar informações sobre cursos Oficina de redação de patentes: capacitação dos servidores da Agência para desenvolver a redação de patentes.
- Prospecção de editais de Fomento para os pesquisadores: busca permanente de editais de interesse para a comunidade da Ufopa.
- Apoio ao desenvolvimento de pesquisas em Inovação na PG da Ufopa (Profnit).
- Apoio gerencial e operacional à Unidade Embrapii na Ufopa.
- Prospecção junto aos Institutos de Tecnologia do Senai/GO e participação em evento das Cooperativas em Belém: Bioeconomia, Inovação e Unidade Embrapii.
- Promoção de Evento Internacional, com palestra do Professor Bradley D. Olsen, do Massachusetts Institute of Technology, que desenvolve pesquisas na área de Engenharia Química, focadas no desenvolvimento de polímeros de base biológica e materiais leves.

## Extensão e Cultura

A Universidade Federal do Oeste do Pará tem como missão não apenas formar profissionais qualificados, mas também promover a integração com a comunidade e o desenvolvimento regional por meio de suas atividades de extensão e cultura. Suas ações são fundamentais para o fortalecimento dos laços com a sociedade, proporcionando trocas de conhecimento

e experiências enriquecedoras para ambas as partes.

Na Ufopa, a extensão universitária é entendida como um instrumento de transformação social, que visa levar o conhecimento produzido dentro de seus espaços acadêmicos para além de seus muros. Por meio de programas, projetos e ações extensionistas, a Ufopa contribui para o desenvolvimento social e o

fortalecimento da cultura local.

Destacamos as ações referentes à creditação da extensão, ao diálogo com a comunidade para a construção do plano de cultura e ao apoio às empresas juniores. Além disso, ressaltamos o apoio às atividades de extensão por meio de editais que concederam auxílio aos projetos, bolsas para alunos

de graduação e, pela primeira vez, bolsas para alunos do ensino médio.

Em 2023, a universidade respirou mais arte e cultura, com a realização do I Festival de Arte e Cultura da Ufopa, o retorno da Festa Junina, a reativação do Coral da Ufopa e o Seminário Multicampi de Cultura. Essas ações culturais contribuíram para um ambiente acadêmico mais rico e plural, para a construção de uma identidade institucional e para o envolvimento comunitário por meio da promoção do diálogo e do debate.

No ano de 2023, foram integralmente implementadas as ações de cultura e extensão com fomento. Bolsas estudantis foram concedidas pelo Plano Nacional de Assistência Estudantil, distribuídas entre 100 bolsas Peex-Graduação e 50 bolsas Pibex-Graduação.

Um plano de ação específico foi desenvolvido para a Creditação da Extensão em 2023, com seis objetivos e dezenove ações delineadas. Dos seis objetivos, dezessete ações foram realizadas, pois, dois objetivos puderam ser alcançados por meio de outras ações já previstas.

Destaca-se que a revisão da Resolução nº 254/2018 contribuiu para a simplificação dos procedimentos de cadastro e aprovação de extensão, além da adequação ao módulo de extensão no Sigaa, atendendo à demanda da creditação da extensão.

Além do planejado, durante o III Workshop de Extensão, foi realizada a I Mostra de Produtos de Extensão, visando apresentar os resultados de alguns

projetos extensionistas e incentivar ações de extensão com produtos dentro da Universidade.

No que diz respeito à construção do Plano de Cultura, conforme a Resolução nº 404/2023-Consepe, foram estipuladas três frentes de trabalho. A primeira consistiu em duas reuniões do Comitê de Cultura da Ufopa, nas quais foi delineado o formato dos Seminários Multicampi, realizados em quatro dos sete campi da Ufopa. A segunda frente compreendeu os próprios Seminários Multicampi, onde foram recebidas sugestões, propostas e indicações de atividades, projetos e ações culturais a serem incorporados ao Plano de Cultura. Por fim, a terceira frente consistirá na análise do documento preliminar do Plano, a ser realizada pelo Comitê de Cultura da Ufopa em reuniões agendadas para o ano de 2024.

#### **Programas Institucionais: Procce.**

##### **a) Programa "Procce em Ação"**

O Programa "Procce em Ação" que tem por objetivo promover e incentivar atividades voltadas para a população da região, busca aproximar a universidade e a sociedade de forma interativa e transformadora para produzir impacto na formação de discentes e na sociedade. Os projetos envolvidos são:

- Cursinho popular: objetiva oferecer oficinas preparatórias nas áreas de língua portuguesa (redação) e matemática para pessoas de baixa renda que estão concluindo ou já concluíram o ensino médio, visando à realização do Exame Nacional do Ensino Médio – Enem. O projeto tem a finalidade de democratizar o acesso ao ensino superior por meio de encontros

semanais para aprimorar habilidades de escrita, produção textual, matemática e raciocínio lógico.

- Biblioteca infanto-juvenil: visa atender ao público interno e externo como forma de garantir a promoção da leitura, com ênfase na literatura, e o espaço de leitura.

- Projeto 60+: tem por objetivo geral integrar a pessoa idosa (com 60 anos ou mais) em ações promovidas pela universidade, como forma de superar a exclusão deste público no universo acadêmico.

- Projeto 60+ Tapajoara: é uma ação realizada em parceria com a Secretaria Municipal do Trabalho e Assistência Social do Município de Santarém e tem por objetivo geral integrar a pessoa idosa (com 60 anos ou mais) em ações promovidas pela universidade, como forma de superar a exclusão deste público no universo acadêmico.

##### **b) Programa "Procce Itinerante"**

O programa "Procce Itinerante" tem por objetivo promover e incentivar a interação dialógica entre universidade e sociedade, buscando o compartilhamento de saberes e conhecimentos de modo a propiciar impacto transformador na sociedade, como também na própria universidade.

Projeto "Uma sala da Ufopa na comunidade": foi realizado a visita a comunidade de Igarapé-Açú para promover a interlocução demandada pela própria comunidade, e também o quilombo Bom Jardim para o lançamento do E-book "Meu quilombo Bom Jardim".



**Oficina Introdução ao Cinema com diretores do filme “Marte um”**  
25 participantes



**Projeto 60+Tapajoara**  
15 participantes  
6 encontros



**Visita na Comunidade Igarapé-Açú**  
57 participantes



**VIII Salão de Extensão**

110 apresentações de resumos  
9 Vídeos na I Mostra de Audiovisual  
2 exposições de parceiros externos  
16 auxílios para discentes dos campi  
3 exposições de Empresas Jr.  
1 mesa redonda  
1 palestra



**I Festival de Arte e Cultura**

13 voluntários  
59 participantes em seminários  
96 participantes em oficinas  
109 componentes de barracas  
108 dançarinos  
37 exposições coletivas  
3.500 Participantes na Festa Junina



**Seminário Multicampi de Artes e Cultura**

Campus de Alenquer  
67 participantes  
Campus de Oriximiná  
71 participantes  
Campus de Monte Alegre  
82 participantes  
Campus de Óbidos  
55 participantes



**Mês de Formação Audiovisual**

11 oficinas  
156 participantes



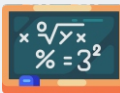
**Encontro Literário Sobre o Livro o Pequeno Príncipe no CIEE**

41 participantes



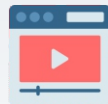
**Visita de Estudantes e Professores**

Escola Municipal Santa Terezinha  
Município de Belterra-PA  
36 estudantes 6 professores  
Escola Municipal Perpétuo Socorro  
Município de Belterra-PA  
32 estudantes 4 professores



**Cursinho popular**

100 estudantes  
6 docentes



**Exibição do Filme: “Marte um”**

127 participantes



**Conexão Júnior**

43 participantes



**Feira do Artesanato**

18 artesãs



**I Mostra de Produtos de Extensão**

16 produtos



**Visita ao Quilombo Bom jardim**

54 participantes

## Editais Procce 2023



### **Edital N° 1/2023 - PEEEX**

**20** auxílios financeiros à projetos

**100** bolsas Pibex Graduação

**25** bolsas Pibex Ensino Médio



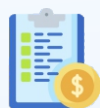
### **Edital N° 1/2023 - Chamada Pública**

**2** discentes aprovados



### **Edital N° 2/2023-Festival de Arte e Cultura da Ufopa**

**20** discentes selecionados

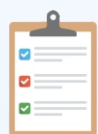


### **Edital N° 3/2023-Programa Fomento à Extensão (Pró-Extensão)**

**20** auxílios financeiros à projetos

**100** bolsas Pibex Graduação

**25** bolsas Pibex Ensino Médio



### **Edital N° 4/2023-Chamada voluntários para o Festival de Arte e Cultura**

**19** discentes selecionados



### **Edital N° 5/2023 - Seleção de bolsista Piape**

**1** discente aprovado com bolsa



### **Edital N° 6/2023 - Seleção de bolsista Biblioteca de Literatura infanto-juvenil Bartolomeu Campos Queirós**

**1** discente aprovado com bolsa



### **Edital N° 7/2023 - Coral da Ufopa Seleção de bolsista**

**1** bolsista regente selecionado



### **Edital N° 8/2023 - Seleção de bolsista Projeto 60+ para os Campi Ufopa**

**6** bolsistas



### **Edital N° 9/2023 - Seleção de bolsista Projeto 60+ Tapajoara**

**1** bolsista



### **Edital N° 10/2023 - Prêmio Cine Mais Cultura: O protagonismo Amazônico no Cinema**

**3** prêmios Cine Mais Cultura



### **Edital N° 11/2023 - Projeto Cursinho Popular da Ufopa**

**3** bolsas de Língua Portuguesa

**2** bolsas de Matemática



### **Edital N° 12/2023 - Projeto Cursinho Popular - Processo Seletivo apoio acadêmico e administrativo**

**5** bolsas de graduação

**3** bolsas de pós-graduação



### **Edital N° 13/2023 - Programa de Apoio à Creditação da Extensão**

**60** projetos homologados



### **Edital N° 14/2023 - Auxílio financeiro a discentes de Empresas Juniores da Ufopa Encontro Paraense de Empresas Juniores**

**14** auxílios concedidos

# Gestão Estudantil

Na Ufopa, a Procce é responsável pela implementação de ações afirmativas de permanência estudantil, elaborando políticas e programas destinados a garantir a permanência e o sucesso acadêmico de estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica. Essas ações se desdobram em medidas como concessão de bolsas de assistência social, programas de monitoria, acesso a recursos educacionais, apoio psicossocial, entre outros.

O objetivo das ações afirmativas de permanência estudantil na Ufopa é reduzir as disparidades no acesso ao ensino superior e promover a igualdade de oportunidades educacionais. Reconhecendo e enfrentando as desigualdades estruturais que afetam certos grupos de estudantes. Essas políticas visam não apenas assegurar que os estudantes ingressem na universidade, mas também garantir que tenham condições de permanecer, progredir e concluir seus cursos com sucesso.

O resultado das ações realizadas em 2023, será apresentado em duas frentes: a) Políticas e Ações Afirmativas; b) Acompanhamento Estudantil.

Políticas e Ações Afirmativas: as ações totalizaram 30, no exercício que foram executadas, por eixo temático, e atendo a quatro objetivos estratégicos.

## Eixo Eventos



### **Evento em alusão ao Dia Internacional da Mulher.**

Participaram cerca de 100 pessoas entre servidoras e alunas.



### **Recepção dos calouros Quilombolas.**

Participaram 30 discentes.



### **Recepção dos calouros com deficiência.**

Participaram 65 pessoas, entre servidores, discentes e convidados.



### **Recepção dos calouros Indígenas.**

Participaram 32 discentes.



### **I Seminário de Diversidade Sexual e Gênero.**

Participaram 82 pessoas presencial e 187 remotos, entre discentes, servidores e comunidade.



### **Agosto Lilás.**

Participaram 48 pessoas entre discentes e servidores.



### **Semana dos Povos Indígenas.**

Participaram 58 pessoas.



### **Semana da Consciência Negra.**

Participaram 68 pessoas.



### **V Fórum Integrado de Ações Afirmativas e de Assistência Estudantil.**

Participaram 383 pessoas. Esse evento possui 1.851 visualizações no youtube.



### **Dia Nacional da Acessibilidade.**

Participaram 15 pessoas entre servidores e discentes.

Os eventos realizados buscaram promover a diversidade, inclusão e igualdade de oportunidades. Abordaram questões relacionadas a diferentes grupos sociais, como mulheres, quilombolas, pessoas com deficiência, indígenas, comunidade LGBTQ+, além de temas como a conscientização sobre violência contra a mulher e acessibilidade.


Esses eventos, realizados na Ufopa, visam criar espaços de diálogo, conscientização e promoção de políticas e práticas inclusivas para construir uma sociedade mais justa e igualitária.


Infelizmente, devido ao excesso de demandas, dois eventos não puderam ser realizados: o Fórum de Inclusão e Acessibilidade da Pessoa com Deficiência do Oeste do Pará e o II Seminário de Libras e Educação de Surdos.

Reforça-se, portanto, a necessidade de promovê-los para fortalecer e aprimorar ainda mais a política de inclusão na universidade.


## Eixo: Elaboração de documentos normativos

 Atualização da Política de Ações Afirmativas (Resolução 200/2017).

 Política de Diversidade Sexual e de Gênero


 Política de prevenção e enfrentamento ao racismo, ao preconceito, ao assédio sexual, moral e outras práticas discriminatórias no ambiente acadêmico


 Política de Inclusão e Acessibilidade


 Instrução Normativa das Comissões Setoriais de Ações Afirmativas


Em relação a este eixo, inicialmente estava prevista a elaboração de sete documentos normativos, mas apenas cinco estão em andamento e seguindo o fluxo institucional para aprovação no Conselho Superior. Um foi redirecionado, trata-se da Resolução do Comitê Regional de Ações Afirmativas para a constituição de uma Rede Nacional de Ações Afirmativas, com diálogos e parcerias iniciadas. Dois não puderam ser executados nem iniciados.


## Eixo: Formação/Capacitação


 **Curso de Libras Básico**  
32 participantes, entre discentes e comunidade externa.


 **Curso de Libras Intermediário**  
31 participantes da comunidade externa.

 **Curso de audiodescrição**  
22 participantes, entre discentes e comunidade externa.

 **Curso de Guia-Vidente**  
15 participantes, entre discentes e comunidade externa.

 **Curso sobre a Inclusão do Autista no Ensino Superior**  
22 participantes, entre discentes e comunidade externa.

 **Curso Básico de Braille**  
12 participantes, entre discentes e comunidade externa.

 **Curso de Produção de materiais didáticos acessíveis**  
37 participantes, entre discentes e comunidade externa e servidores.

 **Curso na temática LGBTQIAP+**  
8 participantes, comunidade interna e externa.

O planejamento inicial era ofertar 10 cursos, divididos em dois programas de capacitação: Programa de Capacitação em Inclusão e Acessibilidade e o Programa de Capacitação em Ações Afirmativas. No entanto, apenas 5 cursos foram executados devido à falta de profissionais disponíveis para ministrar e à ausência de recursos para pagamento dos ministrantes.

Apesar disso, 3 cursos não previstos foram realizados, incluindo a oferta para os campi regionais, beneficiando um total de 179 pessoas da comunidade acadêmi-

ca da Ufopa e da comunidade externa. Assim, um total de 7 cursos foi ofertado, impactando positivamente na formação da comunidade acadêmica nas pautas das Ações Afirmativas.

## Eixo: Ações e atividades itinerantes

Durante o exercício, foram planejadas ações em duas temáticas principais: Ações Afirmativas na comunidade e Ações Afirmativas Multicampi. No entanto, a primeira ação não foi executada devido à ausência de recursos e à quantidade reduzida de servidores para executá-la. A segunda ação foi parcialmente executada em alguns campi, levando apenas os serviços do Núcleo de Acessibilidade. Dos 6 campi regionais, 3 foram visitados: Alenquer, Itaituba e Monte Alegre, considerando que são campi que possuem bolsistas de apoio educacional de acessibilidade.

## Eixo: Ações e atividades itinerantes

Durante o exercício, foram planejadas ações em duas temáticas principais: Ações Afirmativas na comunidade e Ações Afirmativas Multicampi. No entanto, a primeira ação não foi executada devido à ausência de recursos e à quantidade reduzida de servidores para executá-la. A segunda ação foi parcialmente executada em alguns campi, levando apenas os serviços do Núcleo de Acessibilidade. Dos 6 campi regionais, 3 foram visitados: Alenquer, Itaituba e Monte Alegre, considerando que são campi que possuem bolsistas de apoio educacional de acessibilidade.

### **Eixo: Visita técnica e participação em eventos em outras instituições**

Em relação a este eixo, o objetivo era possibilitar aos servidores a troca de informações e conhecimentos sobre a realidade das instituições que são referências na área da educação especial, acessibilidade e Ações Afirmativas, porém essa ação não foi executada.

### **Eixo: Editais para concessão de auxílios estudantis**

Foram previstos a publicação de 4 editais para concessão de auxílios estudantis, mas apenas um foi executado, o Edital do X Encontro Nacional dos Estudantes Indígenas que previa 10 auxílios e que contemplou 3.

Em relação ao edital do IV Encontro Nacional dos Estudantes Quilombolas, o auxílio foi redirecionado para outro formato a pedido do coletivo dos estudantes quilombolas para contemplar mais alunos. Quanto ao edital para participação dos estudantes no IV Fórum Integrado de Ações Afirmativas e de Assistência Estudantil (Campus de Alenquer), a ação foi suprimida por motivos legais, não havia necessidade de edital.

Por fim, em relação ao edital para participação dos estudantes com deficiência em eventos, a ação não foi executada devido à falta de demanda estudantil.

### **Eixo: Projetos de Extensão**

Os projetos de extensão planejados para este exercício foram:

Projeto Parente: objetivava promover o acompanhamento e vivência acadêmica dos estudantes indígenas e quilombolas oriundos das aldeias e comunidades para ingressar nos cursos de graduação da Ufopa pelo PSE.

Projeto Universidade na Comunidade: tinha como objetivo promover a integração entre a Universidade e as Comunidades para acompanhamento das Políticas Estudantis da Ufopa.

Igualdade de Gênero como Ideal de Justiça: visava criar um edital específico para coordenadoras com equipes compostas apenas por professoras e alunas, em parceria com CGPRITS.

No entanto, nenhuma das ações foi executada devido à falta de recursos humanos, considerando a rotatividade de pessoal e o reordenamento que ocorreu durante o ano.

### **Eixo: Projetos de Monitoria**

Durante o exercício, foram planejados dois projetos: o Projeto Arrimo, com o objetivo de oferecer acompanhamento de monitoria na elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) dos estudantes público-alvo das Políticas de Ações que já possuem duas ou mais reprovações no TCC; e o Projeto de Monitoria de Acessibilidade. Ambos foram executados com sucesso: o primeiro em parceria com a Proen, por

meio dos bolsistas do Ceanama, vinculado à Proen; e o segundo elaborado e gerenciado pelo Núcleo de Acessibilidade da Proges, que ofereceu 30 vagas para selecionar bolsistas de apoio educacional de acessibilidade.

### **Eixo: Parcerias externas para captação de recursos**

Duas ações para captação de recursos externos à Proges foram planejadas e executadas com sucesso, alcançando 100% da meta. Uma delas envolve a celebração de contrato no valor de R\$ 100.000,00 para o projeto "Laboratório de Estudo e Convivência Indígena", financiado pelo Programa Indígena de Permanência e Oportunidades na Universidade, em parceria com o Instituto Sociedade, População e Natureza e a empresa Vale S.A., visando apoiar a permanência de estudantes indígenas no ensino superior. Além disso, foi aprovado o projeto "Ciclos Formativos para Promoção da Acessibilidade aos Deficientes Visuais da Universidade Federal do Oeste do Pará", com orçamento previsto de R\$ 19.600 para pagamento de dois bolsistas durante 12 meses e para custear despesas operacionais do projeto.

A seguir serão apresentados os resultados do acompanhamento estudantil realizado em 2023. Serão abordados programas que variam desde auxílios até apoio psicológico.

## Programa Proges Itinerante

O objetivo do Projeto é aprimorar a gestão institucional em vários campi, ampliando o acesso aos programas e ações da Proges para os estudantes dos campi regionais.

| SERVIÇO                   | CAMPUS       | DISCENTES ATENDIDOS |
|---------------------------|--------------|---------------------|
| Esporte e Lazer           | Juruti       | 125                 |
|                           | Oriximiná    | 125                 |
| Nutrição                  | Monte Alegre | 18                  |
|                           | Oriximiná    | 37                  |
| Pedagogia                 | Alenquer     | 1                   |
|                           | Monte Alegre | 1                   |
| Psicologia                | Itaituba     | 24                  |
|                           | Juruti       | 57                  |
|                           | Oriximiná    | 15                  |
| Saúde                     | Juruti       | 120                 |
|                           | Alenquer     | 59                  |
| Serviço Social            | Óbidos       | 51                  |
|                           | Oriximiná    | 114                 |
| Inclusão e Acessibilidade | Monte Alegre | 43                  |

Em 2023, a iniciativa ocorreu nos seis campi regionais (Oriximiná, Juruti, Itaituba, Alenquer, Óbidos e Monte Alegre), levando em consideração as necessidades de serviços das unidades fora da sede. Os serviços oferecidos incluíram atendimento psicológico em

grupo, com o círculo acolhedor, acolhimento individual em psicologia escolar/educacional, orientação docente, avaliação nutricional, atendimento pedagógico personalizado, atividades como a ciranda pedagógica e oficinas acadêmicas, orientação social e visitas domiciliares para acompanhar a situação socioeconômica dos estudantes, além de ações de educação em saúde, imunização, torneios esportivos, atividades recreativas e iniciativas de inclusão e acessibilidade. No total, 790 estudantes participaram das ações.

## Programa Bolsa Permanência – PBP/MEC

É um programa do Governo Federal que concede auxílio financeiro e viabiliza a permanência no curso de graduação a estudantes indígenas e quilombolas matriculados em instituições federais de ensino superior. Foram autorizados 201 cadastros. A bolsa passou de R\$ 900,00 para R\$ 1400,00.

## Carteira de meia passagem intermunicipal

A carteirinha intermunicipal, oferece 50% de desconto em tarifas de transporte hidroviário e rodoviário intermunicipal para estudantes que não residem no mesmo município onde estudam. Cabe a Proges a responsabilidade pela intermediação do envio de documentos a Cogmep e pelo repasse do benefício aos estudantes.

Em 2023, foram recebidas 434 solicitações de primeira via e entregues 130 carteiras novas, além de 472 carteiras para renovação.

## Editais de auxílios estudantis

Em 2023, foram lançados quatro editais visando atender estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica regularmente matriculados. Os editais incluíam: concessão de auxílio para estudantes ingressantes pelos PSEI e PSEQ; auxílio para estudantes ingressantes pelo PSR; auxílio alimentação para estudantes dos campi regionais e núcleos universitários; e concessão de bolsa para apoio educacional de acessibilidade.

1

### Auxílio Alimentação

241 discentes atendidos

2

### Auxílio PSR

733 discentes atendidos

3

### Auxílio PSEI e PSEQ

168 discentes atendidos

4

### Bolsa Acessibilidade

28 discentes atendidos

## TOTAL DE DISCENTES ATENDIDOS

1.170



## Programa de Políticas Universitárias de Alimentação e Nutrição

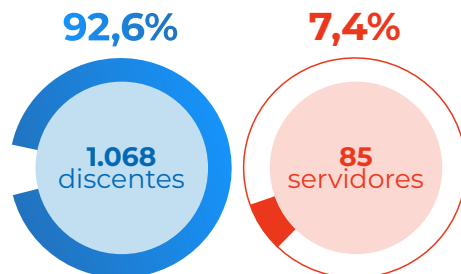
O Restaurante Universitário forneceu 135.049 refeições, sendo 127.794 consumidas por discentes, 935 por servidores e 6.320 por pessoas da comunidade externa por meio de projetos e ações de extensão, a partir de parceria com unidades administrativas e órgãos externos.

Foram implementadas iniciativas de alimentação saudável e adequada para a comunidade acadêmica, visando prevenir e controlar problemas alimentares e nutricionais, como excesso de peso, obesidade, diabetes, hipertensão arterial e transtornos alimenta-

res. Com relação ao atendimento e acompanhamento nutricional individual, foram realizados oitenta e dois atendimentos presenciais no Campus de Santarém e seis atendimentos *on-line*, um de Itaituba e cinco de

Oriximiná, juntamente com avaliações nutricionais por bioimpedância de dez discentes do município de Rurópolis e 3 do Proneira.

Quantitativo de cartões associados - 2023.



Refeições fornecidas - 2023.

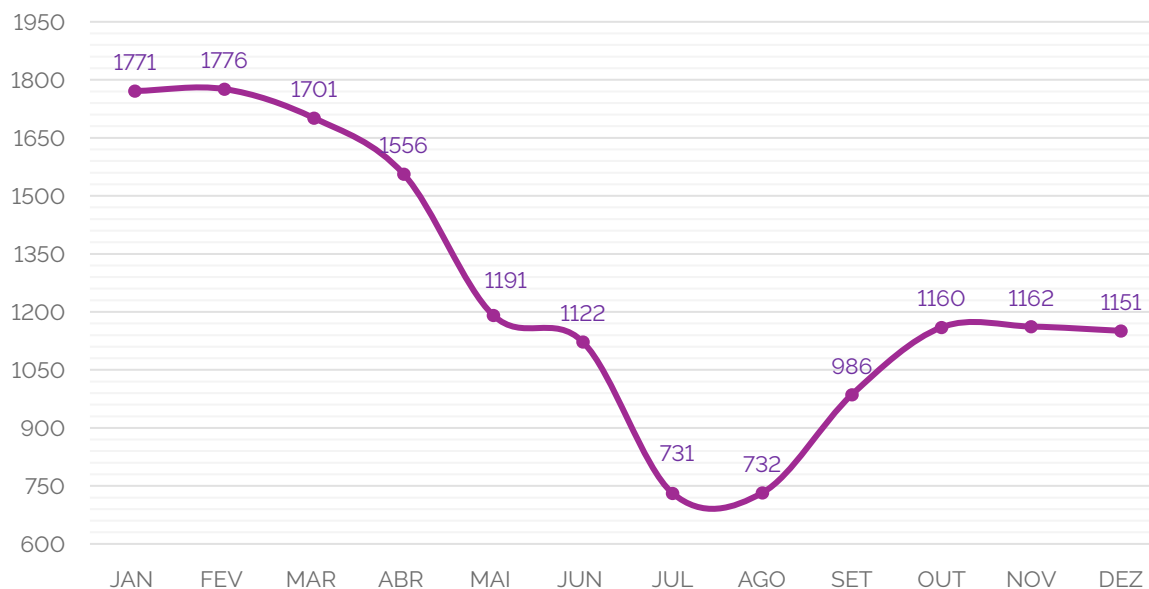


## Programa de Concessão de Auxílios/Bolsas e Serviços

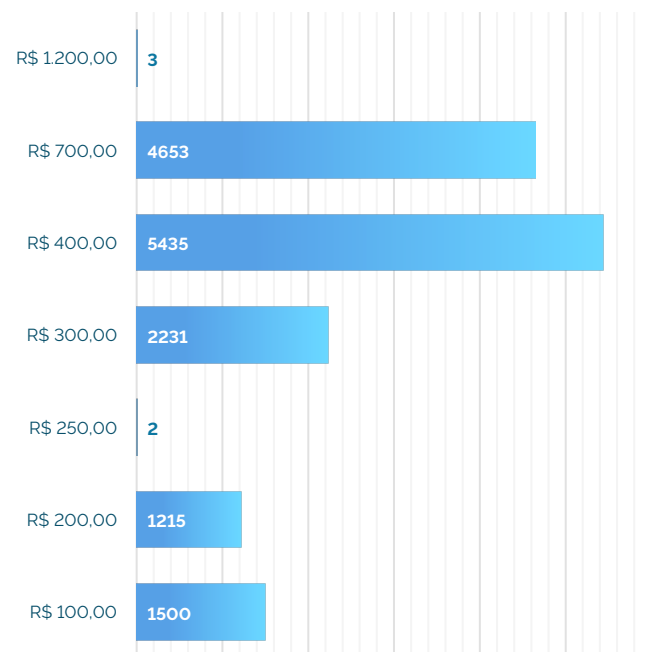
A gestão dos pagamentos de bolsas e auxílios estudantis na Ufopa segue rigorosamente os procedimentos estabelecidos pelo PNAES. Esses benefícios são prioritariamente destinados aos estudantes provenientes de escolas públicas, cuja renda per capita não ultrapasse 1,5 salário mínimo, com o objetivo de fomentar a equidade de oportunidades e proporcionar suporte para a permanência e o êxito acadêmico.

O acesso a esses auxílios é realizado por meio de editais específicos, sujeitos a uma avaliação socioeconômica prévia. No ano de 2023, foram atendidos 3.186 discentes, totalizando a concessão de 15.039 benefícios a estudantes regularmente matriculados na Ufopa. Porém, 434 auxílios foram cancelados, tendo em vista motivos como cancelamento de matrícula, conclusão do curso, abandono, desistência ou cancelamento do curso, além de incompatibilidade entre bolsas e reprovações acadêmicas.

Discentes contemplados com benefícios em 2023.



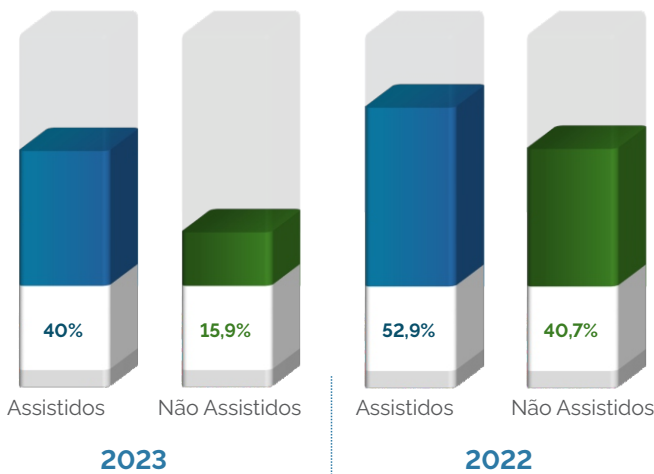
Total de benefícios por valor concedidos em 2023.



### Avaliação anual dos resultados do PNAES na Ufopa

Considerando que a avaliação da aplicação dos recursos do PNAES é um compromisso da Ufopa, a avaliação realizada busca principalmente verificar se os recursos aplicados na assistência estudantil colocam o discente vulnerável em condições de igualdade acadêmica com os demais discentes. Para efeito do cálculo dos indicadores, um aluno é considerado beneficiário se, em um determinado momento, ele recebeu algum auxílio do PNAES.

Taxa de Sucesso do Estudante Assistido e Não assistido



Este indicador é calculado pela razão do total de alunos que se formaram no ano pela quantidade de alunos ingressantes assistidos e não assistidos pelo PNAES. Busca-se medir a taxa de sucesso entre estudantes desses dois grupos e a meta proposta é maior que 75%. Os resultados apontam que não foi possível atingir a meta ideal, sendo que no exercício atual tivemos um resultado inferior ao do exercício passado.

### Taxa de Evasão do Estudante Assistido e Não assistido

Este indicador é calculado pela razão do total de alunos que evadiram da instituição (abandono, cancelamento do curso, desistência, trancamento e falecimento) no ano pela quantidade de alunos com status ativo na instituição assistidos e não assistidos pelo PNAES. Busca-se medir a taxa de evasão entre esses dois grupos.

|                | 2023  | 2022   |
|----------------|-------|--------|
| Assistidos     | 2,88% | 4,92%  |
| Não Assistidos | 3,63% | 26,23% |

Em 2023, a taxa de evasão dos estudantes assistidos foi de 2,88%, enquanto a taxa de evasão dos estudantes não assistidos foi 3,63%. Em 2022, acredita-se que esta quantidade expressiva de evasão foi pelo retorno às atividades presenciais após longo período pandêmico.

### Ticket médio por Estudante Assistido

Este indicador tenta identificar o quanto tem sido aplicado com cada aluno assistido.

|                      | 2023          | 2022          |
|----------------------|---------------|---------------|
| Orçamento            | R\$ 6.313.200 | R\$ 6.935.925 |
| Discentes Assistidos | 3.186         | 2.317         |
| Ticket médio         | R\$ 1.981,54  | R\$ 2.993,49  |

Observa-se que em 2022, o valor médio investido por estudante foi superior ao registrado em 2023. Esse resultado pode ser atribuído ao contingenciamento orçamentário ocorrido em 2023, juntamente com o aumento do número de beneficiários neste ano.

### Velocidade Média de Conclusão de curso do Estudante Assistido e Não assistido

A proposta deste indicador é averiguar o percurso do estudante na trajetória acadêmica. A partir da quantidade de alunos que se formaram no prazo regula-

mentar de integralização de curso (tempo máximo), pode-se apontar uma excelência nas ações, permitindo aferir se os alunos passaram menos tempo na instituição, provocando economia no pagamento de bolsas e gerando profissionais habilitados ao mercado de trabalho. A meta proposta com este indicador é maior que 75%.

|                | <b>2023</b> | <b>2022</b> |
|----------------|-------------|-------------|
| Assistidos     | 48%         | 83,48%      |
| Não Assistidos | 73,73%      | 80,84%      |

Em 2023, houve uma inversão na tendência observada em 2022, onde os estudantes não assistidos apresentaram uma velocidade média de conclusão do curso no tempo regulamentar superior aos assistidos. Embora a meta para ambos os grupos tenha sido alcançada em 2022, em 2023 houve um declínio desse indicador entre os estudantes assistidos. É necessário realizar uma análise mais detalhada dos fatores que contribuíram para essa mudança, bem como dos motivos que levaram os estudantes a ultrapassar o tempo regulamentar para completar sua formação curricular.

### **Acolhimento individual em psicologia escolar educacional**

Foram realizados 352 atendimentos individuais em psicologia escolar/educacional, beneficiando 213 estudantes. Houve 373 encaminhamentos, distribuídos da seguinte forma: 358 em Santarém, 2 em Juruti,

5 em Monte Alegre, 6 em Itaituba e 2 em Alenquer.

### **Acolhimento psicológico em grupo: projeto círculo acolhedor.**

No projeto Círculo Acolhedor, foram atendidos 200 discentes, sendo 61 do Campus de Santarém, 24 de Itaituba, 15 de Oriximiná, e 100 de Juruti. Os temas abordados variam de saúde mental e vivências acadêmicas a apoio psicológico.

### **Orientação em psicologia educacional a docentes e técnicos da Ufopa**

No ano de 2023, foram conduzidas assessorias e orientações em Psicologia Educacional, a pedido dos servidores, para abordar demandas acadêmicas. Estas demandas predominaram nos Institutos da Sede e nos Campi Regionais, resultando em um total de 53 atendimentos (34 em Santarém, 3 em Itaituba, 1 em Monte Alegre, 1 em Oriximiná, 13 em Juruti e 1 em Alenquer).

### **Atendimento do Serviço Social**

No ano de 2023, foi conduzida a avaliação socioeconômica, conforme a IN N° 1/2022/Proges/Ufopa. Este processo teve início em dezembro de 2022 e encerrou em setembro de 2023 com a publicação da segunda lista de cadastros validados para o público-alvo do PNAES. Durante essa fase, 3.846 estudantes aderiram ao Cadastro Único, com 1.982 solicitaram a

validação, incluindo 189 discentes indígenas e quilombolas ingressados por meio do PSEI e PSEQ, dispensados da validação cadastral de acordo com a IN N° 1/2022-Proges. Um total de 1.793 estudantes tiveram seus cadastros analisados.

Os discentes validados puderam participar dos editais de seleção de auxílio. Em novembro de 2023, a Proges publicou a IN N° 2/2023, regulamentando o processo de avaliação socioeconômica para o período 2023.1.

Até dezembro de 2023, 1.290 estudantes fizeram adesão ao cadastro único da Ufopa, com 640 solicitando validação.

### **Síntese das Ações/Serviços realizados**

- 790 orientações individualizadas aos estudantes sobre o Cadastro Único da Ufopa: avaliação socioeconômica.
- 5 orientações em reuniões para divulgar o Cadastro Único junto aos estudantes.
- 21 atendimentos Sociais
- 1.793 realizações de avaliação socioeconômica referente ao Cadastro Único.
- 26 visitas domiciliares a estudantes.
- 14 encaminhamentos.

## Acompanhamento pedagógico ao estudante

O gerenciamento e acompanhamento pedagógico na Ufopa são conduzidos por meio de medidas de apoio e supervisão, visando principalmente promover a permanência e o desempenho acadêmico. Prioriza-se atender os estudantes que recebem auxílios estudantis, mas sem negligenciar aqueles que buscam apoio pedagógico.

Atividades realizadas, local e estudantes atendidos:

101 - atendimentos Pedagógico Individualizado.

5 - atendimentos/participação no projeto Proges Itinerante.

38 - encaminhamentos efetuados.

89 - encaminhamentos recebidos.

4 - assessorias pedagógica.

2 - produções de parecer técnico sobre discente indígena.

## Esporte e lazer

Em 2023, a Ufopa, por meio da Proges, organizou diversas atividades esportivas e de lazer para estudantes e servidores, incluindo:

Participação na fase final da Superliga Universitária Paraense, com auxílio financeiro fornecido pela Proges para estudantes atletas;

Participação no Projeto 'Proges Itinerante 2023', com atividades esportivas, culturais e de saúde envolven-

do 250 participantes;

Jogos Intercampus da Ufopa nas fases de Santarém e Oriximiná, com auxílio financeiro para despesas dos estudantes participantes;

Jogos dos Servidores e Servidoras da Ufopa, com a inscrição de 143 servidores em 8 modalidades esportivas;

Serviço de Ação à Saúde, incluindo atendimentos individuais e participação em palestras sobre saúde, com destaque para os atendimentos no Proges Itinerante;

V Corrida da Ufopa, com auxílio financeiro fornecido para estudantes dos campi regionais e participação de 338 corredores na categoria de 5km.

# Gestão de Pessoas

A gestão de recursos humanos na Ufopa apresenta uma série de desafios e de responsabilidades específicas, dadas suas características complexas e multifacetadas. Dentro do escopo legal, a Ufopa busca rigorosamente cumprir todos os dispositivos legais, incluindo leis, instruções normativas, decretos e normas internas.

Em síntese, a gestão de pessoas na Ufopa demanda uma abordagem abrangente e estratégica, que

reconheça as necessidades e interesses de seus servidores, ao mesmo tempo em que promove a excelência institucional e realiza a missão e visão de futuro da universidade.

A Ufopa implementa suas estratégias de gestão de pessoas em conformidade com as leis federais e suas próprias regulamentações internas. Dentre as principais legislações pertinentes à gestão de pessoas na Ufopa, destacam-se:

**Lei nº 8.112/1990:** Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da União, das Autarquias e das Fundações Públicas Federais;

**Constituição Federal de 1988;**

**Lei nº 9.784/1999:** Regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal;

**Orientação Normativa nº 02/2011** e suas alterações: Dispõe sobre as regras e procedimentos a serem

adotados pelos órgãos setoriais e seccionais do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal para a concessão, indenização, parcelamento e pagamento da remuneração de férias de Ministro de Estado e de servidor público da administração pública federal direta, autárquica e fundacional do Poder Executivo da União;

**Orientação Normativa nº 3/2013-MPOG:** Dispõe sobre as regras e procedimentos a serem adotados pelos Órgãos Setoriais e Seccionais do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal para a concessão de ajuda de custo e de transporte;

**Orientação Normativa nº 5/2013-MPOG:** Estabelece os procedimentos a serem adotados, pelos órgãos e entidades do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal, para a reposição de valores ao Erário;

**Portaria Conjunta nº 2/2012-MPOG:** Disciplinar os critérios de pagamento de despesas de exercícios anteriores de pessoal, no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional;

**Resolução nº 74/2019 Consad-Ufopa:** Regulamenta os procedimentos de concessão de férias aos servidores no âmbito da Universidade Federal do Oeste do Pará;

**Lei nº 11.091/2005:** Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação;

**Lei nº 12.772/2012:** Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal.

#### **a) Avaliação da força de trabalho**

| <b>CATEGORIA</b>       | <b>LOTAÇÃO</b> | <b>EM ATIVIDADE</b> |
|------------------------|----------------|---------------------|
| Docente Efetivo        | 468            | 384                 |
| Técnico-Administrativo | 597            | 506                 |
| Docentes Contratados   | 37             | 37                  |
| Técnicos contratados   | 0              | 0                   |
| <b>Total</b>           | <b>1.102</b>   | <b>927</b>          |

Fonte: Progep.

No decorrer do exercício de 2023, foram realizados concursos para a carreira de Professor do Magistério Superior, conforme detalhado abaixo:

- Concursos planejados e executados em 2023:

Foram inicialmente planejados três concursos em 2023, entretanto, somente dois deles foram realizados, ambos voltados para a carreira de Professor do Magistério Superior. O concurso para a carreira de Técnico Administrativo em Educação continua em fase de planejamento, com previsão de realização para o segundo semestre de 2024.

No segundo semestre de 2023, foram realizados dois concursos públicos para o cargo de Professor do Magistério Superior, os quais foram concluídos e homologados em janeiro de 2024.

O primeiro concurso, regido pelo Edital nº 09/2023, publicado no Diário Oficial da União em 185, Seção 3, de 27/09/2023, e homologado por meio do Edital nº 01/2024, publicado no DOU nº 9, seção 3, de 12/01/24, ofertou 15 vagas com regime de trabalho

de 40 horas semanais com dedicação exclusiva. As vagas foram distribuídas entre os campus de Santarém, Alenquer, Juruti, Monte Alegre e Oriximiná. Do total de vagas, foram reservadas três para pessoas pretas ou pardas e uma para pessoa com deficiência.

O segundo concurso, regido pelo Edital nº 10/2023, publicado no Diário Oficial da União em 185, Seção 3, de 27/09/2023, e homologado por meio do Edital nº 02/2024, publicado no DOU nº 9, Seção 3, de 12/01/24, ofertou uma vaga destinada exclusivamente a candidato indígena, em atendimento à demanda da Formação Básica Indígena e à decisão colegiada pelo Consun nº 88, de 5 de setembro de 2023.

Uma única demanda, do Campus de Monte Alegre, não foi atendida para a área (vaga) de Zootecnia (recursos pesqueiros), uma vez que foi observado que já existia um concurso vigente com candidatos homologados para uma vaga similar.

Quaisquer vagas que surgirem por desocupação ou novas vagas na carreira de Professor do Magistério Superior serão inicialmente atendidas pelos concursos em aberto.

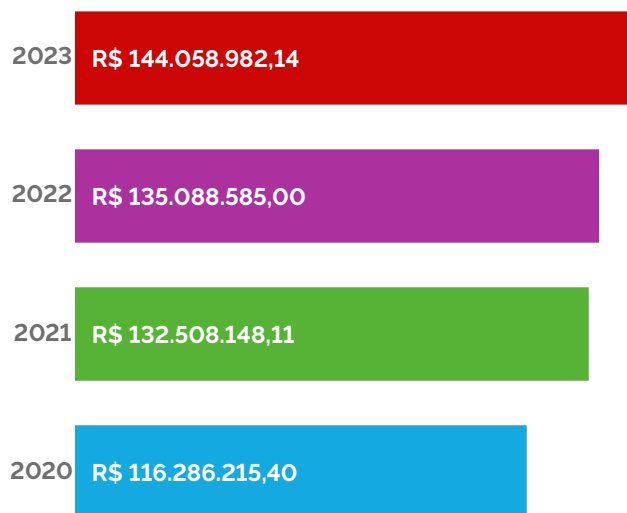
Em relação aos servidores com condições de aposentadoria, até o final de 2023, havia 29 servidores aptos a se aposentar.

#### **b) Detalhamento da despesa de pessoal**

As despesas de pessoal dos órgãos da Administração Pública, especialmente na esfera federal, tendem a aumentar anualmente devido à estruturação de planos de carreira que garantem direitos e vantagens

progressivas aos seus servidores ao longo do tempo. No caso da Ufopa, abrangem-se dois planos de carreira: o Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal (Lei nº 12.772/2012) e o Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (Lei nº 11.091/2005). Esses planos proporcionam aos servidores progressões e acelerações na carreira, incentivos, retribuições e outras vantagens pecuniárias em geral. No período de 2020 a 2023, observou-se uma manutenção da tendência de crescimento das despesas. Outro fator determinante para o crescimento das despesas com pessoal ativo refere-se ao fato de a Ufopa estar em constante expansão nos últimos anos, realizando concursos para a contratação de pessoal, principalmente docentes, dentro dos limites de contratações legais possíveis (códigos de vagas disponíveis).

Evolução das despesas com pessoal ativo (2020 - 2023).



### c) Estratégia de valorização por desempenho e levantamento de necessidades de treinamento.

A Ufopa, desde o ano de 2022 (após o retorno presencial pós pandemia), tem adotado a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP), instituída pelo Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019. Esta política visa estabelecer uma cultura de planejamento de ações de desenvolvimento em todos os órgãos da Administração Pública Federal, alinhando-se às necessidades específicas de cada órgão. O referido decreto introduziu mudanças nas regras de concessão de licenças e afastamentos para servidores, além de estabelecer novas diretrizes para a elaboração de ações de desenvolvimento por meio do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP).

Anualmente, a Ufopa orienta todas as unidades acadêmicas e administrativas a registrarem suas necessidades de desenvolvimento no Portal Sipec, com base nas limitações identificadas. Isso permite que a Universidade e as escolas de governo possam oferecer ações de desenvolvimento mais adequadas aos servidores.

A partir de 2024, a Progep publicará sua Resolução de Avaliação de Desempenho, acompanhada da implementação do módulo de avaliação de desempenho no Sigrh (Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos). Isso possibilitará um acompanhamento mais eficaz do desenvolvimento do servidor desde sua admissão na Ufopa, criando fluxos de processos para intervir quando forem identificados possíveis problemas relacionados à adaptação do servidor ao

ambiente de trabalho, relações interpessoais, dimensionamento da força de trabalho, infraestrutura, necessidade de capacitação, entre outros aspectos.

Por fim, no próximo exercício, dar-se-á início a implementação do Programa de Gestão de Desempenho (PGD), instituído pelo Decreto nº 11.072/2022. O PGD terá como objetivo promover uma gestão orientada a resultados, estimulando a cultura de planejamento institucional e otimizando a gestão de recursos públicos.

A Ufopa, por meio do Polare (Sistema Eletrônico do Programa de Gestão de Trabalho), estará adotando o gerenciamento de atividades, controlando as entregas das demandas (presenciais e de teletrabalho) das primeiras unidades administrativas que aderiram ao PGD.

Espera-se que, após as primeiras experiências, a cultura do planejamento se expanda por toda a universidade, promovendo maior celeridade, economia e eficiência nos serviços públicos oferecidos pela Ufopa.

### d) Principais metas não alcançadas, principais desafios, ações e perspectivas para os próximos exercícios.

A gestão de pessoas na Ufopa enfrenta desafios significativos que demandam a implementação de medidas cruciais, como o mapeamento de competências e atribuições, o dimensionamento da força de trabalho administrativa, a regulamentação da movimentação de pessoal através de editais de remoção alinhados à política nacional de desenvolvimento de

peçoas, a fixação de servidores nos campi e um acompanhamento efetivo dos servidores que enfrentam problemas de adoecimento psicossocial.

A Progep, responsável por essa área, enfrenta uma dificuldade primordial: atender todas essas deman-

das com o quadro de servidores atual é quase impossível. Portanto, é crucial oferecer apoio a essa Pró-Reitoria, que desempenha funções vitais para o bem-estar dos nossos colaboradores.

Apesar dos obstáculos, continuamos empenhados

em atender da melhor forma possível às demandas estratégicas dos nossos servidores.

## Licitações e Contratos

Em consonância com os requisitos legais e as diretrizes dos órgãos de controle, o setor de compras e serviços da Ufopa implementou melhorias nos procedimentos relacionados à fase interna das licitações, com destaque para a análise da instrução dos processos licitatórios. Essas melhorias não apenas promoveram uma maior organização e racionalidade nas operações, mas também resultaram em ganhos de eficiência, uma distribuição mais equitativa da carga de trabalho entre os servidores e uma maior agilidade na análise das demandas. Vale

ressaltar que os servidores responsáveis por lidar continuamente com licitações e contratações participam regularmente de capacitações anuais para se manterem atualizados sobre o tema.

É fundamental destacar que, sempre que necessário, seja por exigência legal ou diante de dúvidas jurídicas relevantes, os processos em análise, são encaminhados à Procuradoria Jurídica da Ufopa para obter orientações apropriadas, visando evitar possíveis irregularidades. Adicionalmente, são utilizados

instrumentos como checklists e modelos padronizados de editais e contratos disponibilizados pela Advocacia-Geral da União, com o intuito de garantir a conformidade legal dos atos administrativos praticados.

Em 2023 foram realizadas um total de 40 contratações diretas, sendo 15 por inexigibilidade de licitação e 25 por dispensa de licitação, bem como 14 pregões eletrônicos e 3 contratações por regime diferenciado de contratações.

Principais Contratações Realizadas no exercício de 2023.

| Nº DA COMPRA     | OBJETO   | VALOR HOMOLOGADO | ÁREA FAVORECIDA    |
|------------------|--|------------------|--------------------|
| Pregão nº 1/2023 | Aquisição de veículos automotores para atender as demandas da Universidade Federal do Oeste do Pará  | R\$ 6.659.126,75 | Toda a Organização |
| Pregão nº 2/2023 | Contratação de serviços de soluções ambientais com Controle Integrado de Vetores e Pragas Urbanas, Reservatório e Cisterna, Coleta de Resíduos Perigosos, Higienização de Bebedouros, Manutenção Preventiva e Corretiva de Estações de Tratamento de Esgoto - ETE e Limpeza de Poços, para atender as demandas da sede e dos campi fora de sede da Universidade Federal do Oeste do Pará | R\$ 347.422,12   | Toda a Organização |

| Nº DA COMPRA                | OBJETO   | VALOR HOMOLOGADO  | ÁREA FAVORECIDA                         |
|-----------------------------|--|-------------------|---|
| Pregões nº 4/2023 e 11/2023 | Aquisição de câmeras, licenças de adição de câmera ao sistema e alarmes para atender as necessidades da Universidade Federal do Oeste do Pará.   | R\$ 486.852,80    | Toda a Organização                      |
| Pregão nº 8/2023            | Contratação de serviços continuados de outsourcing para operação de Almojarifado Virtual, sob demanda, visando ao suprimento de materiais de consumo (material de expediente, gêneros alimentícios, produtos de limpeza e suprimentos de informática), via sistema web, disponibilizado pela contratada, e com entrega porta a porta na Universidade Federal do Oeste do Pará. | R\$ 1.744.625,17  | Toda a Organização                      |
| Pregão nº 10/2023           | Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de alimentação e nutrição, por meio da operacionalização e desenvolvimento de todas as atividades envolvidas na produção e distribuição de refeições (almoço e jantar), para o restaurante universitário da Universidade Federal do Oeste do Pará.   | R\$ 2.181.900,00  | Toda a Organização                      |
| Pregão nº 12/2023           | Contratação de serviços continuados, sem dedicação exclusiva de mão de obra, de organização e execução de eventos esportivos, culturais e de lazer, para realizar eventos dessa natureza, na Universidade Federal do Oeste do Pará.  | R\$ 557.245,00    | Toda a Organização                      |
| RDC nº 1/2023               | Contratação, com fornecimento de material e mão de obra, de empresa especializada em construção civil para a construção de remanescentes de obra na Fazenda Experimental da Ufopa. As obras visam atender práticas de ensino e pesquisa do Instituto de Biodiversidade e Florestas. A Fazenda está localizada na PA 370, Rodovia Santarém Curuá- Una, km 37, Santarém-PA.      | R\$ 755.000,00    | Instituto de Biodiversidade e Florestas |
| RDC nº 2/2023               | Contratação de empresa especializada em engenharia, para a construção da terceira etapa do Bloco Modular Tapajós, com fornecimento de material e mão de obra, conforme especificações e demais elementos técnicos constantes neste projeto básico e seus anexos.   | R\$ 23.933.453,39 | Toda a Organização                      |
| RDC nº 3/2023               | Contratação de empresa especializada em construção civil para recuperação de pavimentação de vias e urbanização da Unidade Tapajós, visando atender os critérios de acessibilidade e o plano diretor da Universidade Federal do Oeste do Pará, no município de Santarém, com fornecimento de material e mão de obra.   | R\$ 2.524.500,00  | Toda a Organização                      |



| Nº DA COMPRA        | OBJETO  | VALOR HOMOLOGADO | ÁREA FAVORECIDA    |
|---------------------|---|------------------|--------------------|
| Dispensa nº 7/2023  | Contratação da Fundação de Integração Amazônica para administração dos recursos oriundos da aprovação de projeto de emenda parlamentar, que tem como objetivo geral através do Programa Maniva Tapajós promover o fortalecimento da cadeia produtiva da mandioca na região Oeste do Pará.   | R\$ 200.000,00   | Toda a Organização |
| Dispensa nº 14/2023 | Contratação da Fundação de Integração Amazônica para administração dos recursos oriundos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação que tem como objetivo financiar formação continuada para professores indígenas em atuação nas escolas das aldeias e auxiliar o Núcleo Ação Saberes indígenas na escola da Ufopa.  | R\$ 100.000,00   | Toda a Organização |
| Dispensa nº 18/2023 | Contratação da Fundação de Integração Amazônica para administração dos recursos do projeto "Pesquisa e registro do ofício de tacacazeira na região Norte", que tem como objetivo geral subsidiar o Iphan no processo de registro do ofício de tacacazeiras no Norte do Brasil como patrimônio cultural do Brasil.   | R\$ 388.562,00   | Toda a Organização |
| Dispensa nº 20/2023 | Contratação da Fundação de Integração Amazônica para administração dos recursos do projeto "Patrimônio cultural-natural de quilombos: novas experimentações com o INRC", que tem como objetivo geral explorar o potencial do INRC como ferramenta capaz de subsidiar a formulação de diretrizes para a política patrimonial que contemple a indissociabilidade dos direitos culturais, territoriais e ambientais das comunidades quilombolas. | R\$ 486.766,66   | Toda a Organização |
| Dispensa nº 22/2023 | Contratação da Fundação de Integração Amazônica para apoiar a execução do projeto intitulado "Promoção da saúde e segurança alimentar de comunidades tradicionais pesqueiras localizadas na região do Baixo Amazonas (PA), uma área ambientalmente contaminada por mercúrio", a ser financiado com recursos do Ministério da Pesca e Aquicultura, oriundos de um Termo de Execução Descentralizada.   | R\$ 400.000,00   | Toda a Organização |
| Dispensa nº 23/2023 | Contratação da Fundação de Integração Amazônica para apoiar a execução do projeto intitulado "Fomento ao Manejo Florestal Comunitário e a Bioeconomia no Oeste do Pará", a ser financiado com recursos do Sistema Florestal Brasileiro, oriundos de um Termo de Execução Descentralizada.   | R\$ 1.290.000,00 | Toda a Organização |

| Nº DA COMPRA        | OBJETO  | VALOR HOMOLOGADO | ÁREA FAVORECIDA    |
|---------------------|---|------------------|--------------------|
| Dispensa nº 24/2023 | Contratação da Fundação de Integração Amazônica para apoiar a execução do projeto intitulado "Oferta de uma turma do curso de Licenciatura em Pedagogia para o público do Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária - Pronera", parceria com o Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária.  | R\$ 3.579.768,21 | Toda a Organização |
| Dispensa nº 25/2023 | Contratação da Fundação de Integração Amazônica para apoiar a execução do projeto intitulado "Estruturação dos laboratórios da Estação Aquícola do curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura do Campus Monte Alegre da Ufopa: formação de recursos humanos qualificados para contribuir com a permanência e êxito dos discentes envolvendo ações de ensino, pesquisa e extensão para o desenvolvimento sustentável da aquicultura na Região Oeste do Estado". | R\$ 500.000,00   | Toda a Organização |

Fonte: Proad.

Destacam-se no exercício de 2023 as licitações:

- para construção do remanescente de obra das instalações para abrigar as diversas práticas que irão atender as atividades de ensino e pesquisa do Instituto de Biodiversidade e Florestas, na Fazenda Experimental da Universidade (RDC nº 1/2023);
- para a construção da terceira etapa do Bloco Modular Tapajós (RDC nº 2/2023) e;
- para a obra de pavimentação e urbanização da Unidade Tapajós, objetivando o atendimento de critérios de acessibilidade (RDC nº 3/2023).

Também se destaca a abertura de procedimento licitatório para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de alimentação e nutrição por meio da operacionalização e desenvolvimento de todas as atividades envolvidas na produção e distri-

buição de refeições (almoço e jantar) para o restaurante universitário, através do Pregão Eletrônico nº 10/2023.

As contratações supracitadas podem ser associadas aos seguintes objetivos estratégicos, constantes do PDI 2019-2023:

- OE-AC-02: Ampliar e adequar a infraestrutura física e tecnológica.

Além do Objetivo Estratégico acima, de um modo geral, a Gestão de Licitações e Contratos no âmbito da Ufopa se pauta pela busca da concretização dos seguintes Objetivos:

- OE-PI-09: Mapear e melhorar os processos internos;

- OE-PI-10: Aprimorar a gestão de contratos do ponto de vista orçamentário, financeiro e ambiental.

Contratações por Inexigibilidade de Licitação

| INEXIGIBILIDADE | OBJETO   | VALOR         | FUNDAMENTO LEGAL                                       |
|-----------------|--|---------------|--|
| 01/2023         | Contratação de empresa especializada na realização de curso de formação e de renovação de brigada de incêndio, com emissão de Anotação de Responsabilidade Profissional, Certificados e Memorial da Brigada, para atender demanda da Universidade Federal do Oeste do Pará.  | R\$ 33.895,00 | Art. 25º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993.     |
| 02/2023         | Pagamento de taxa de inscrição no 5º Seminário Brasileiro de Edição Universitária e Acadêmica e 35ª Reunião Anual da Associação Brasileira de Editoras Universitárias - ABEU.  | R\$ 1.100,00  | Art. 74, Inciso III, f da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021. |
| 03/2023         | Contratação de curso <i>in company</i> de Execução Orçamentária da Folha de Pessoal no SIAFI, cuja contratada é a Associação Brasileira de Orçamento Público - ABOP, CNPJ nº 00.398.099/0001-21, a fim de atender as necessidades da Pró-Reitoria de Administração / Diretoria de Finanças e Contabilidade.  | R\$ 28.000,00 | Art. 74, Inciso III, f da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021. |
| 04/2023         | Contratação de curso <i>in company</i> sobre a aplicação da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos – Uma Visão Sistêmica da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, cuja contratada é a Associação Brasileira de Orçamento Público, CNPJ nº 00.398.099/0001- 21, a fim de atender necessidades da Pró-Reitoria de Administração / Diretoria de Compras e Serviços. | R\$ 48.830,00 | Art. 74, Inciso III, f da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021. |
| 05/2023         | Contratação de inscrição no evento "56º Fonaitec - Capacitação das Auditorias Internas do MEC".  | R\$ 800,00    | Art. 74, Inciso III, f da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021. |
| 06/2023         | Trata-se do pagamento de inscrição da servidora Hericka Lima da Silva, no evento de capacitação FISEC 2023 – Fórum Internacional de Inovação em Secretariado que aconteceu na cidade de São Paulo – SP, no WTC Events Center, nos dias 30 de setembro e 01 de outubro de 2023.   | R\$ 1.485,00  | Art. 25º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.    |
| 07/2023         | Trata-se do pagamento de inscrição do servidor Ayrton Tarely Silva de Aguiar, no evento de capacitação FISEC 2023 – Fórum Internacional de Inovação em Secretariado que aconteceu na cidade de São Paulo – SP, no WTC Events Center, nos dias 30 de setembro e 01 de outubro de 2023.  | R\$ 1.320,00  | Art. 25º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.    |
| 08/2023         | Trata-se do pagamento de inscrição do servidor Jackson Sousa Lima, para participar nos dias 09 a 11 de agosto de 2023, do Congresso Brasileiro de Auditoria e Controle Interno – COBACI 2023 - Auditores como Propulsores de ESG, em Maceió-AL.  | R\$ 900,00    | Art. 74, Inciso III, f da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021. |

| INEXIGIBILIDADE | OBJETO   | VALOR         | FUNDAMENTO LEGAL                                    |
|-----------------|--|---------------|---|
| 09/2023         | Trata-se da contratação de licença guarda-chuva de obras audiovisuais pelo período de exibição de 12 meses.  | R\$ 3.600,00  | Art. 25º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993.  |
| 10/2023         | Trata-se do pagamento de inscrição da servidora Marcela Cardoso Pimentel, Secretária Executiva, no evento de capacitação 18º Encontro Nacional de Secretariado e Gestão de Pessoas que aconteceu na cidade de Gramado - RS, no Hotel Serra Azul, nos dias 04, 05 e 06 de outubro de 2023.  | R\$ 3.490,00  | Art. 25º, Caput da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.     |
| 11/2023         | Trata-se de inscrição do servidor Marcelo Goes da Silva no evento de capacitação "Gestão Imobiliária – Objetivando proporcionar aos participantes uma visão integrada do processo de gestão imobiliária pública.", que aconteceu no período de 11 a 14 de setembro de 2023, na cidade de Brasília/DF.  | R\$ 2.390,00  | Art. 25º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993. |
| 12/2023         | Trata-se do pagamento de inscrição do servidor Celso Pantoja Lima, Siape nº 184****, docente e diretor da Agência de Inovação Tecnológica para participação no Evento: Inovação para o Desenvolvimento Sustentável, promovido pelo Fortec - Forum Nacional de Gestores de Inovação e Transferência de Tecnologia, realizado no período de 23 a 27 de outubro em Cuiabá, estado do Mato Grosso.         | R\$ 600,00    | Art. 25º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993. |
| 13/2023         | Trata-se da contratação do sistema web "Gestão Tributária/GT-Fácil" para consultoria técnica acerca de tributação, para verificação dos principais impostos e contribuições incidentes sobre a contratação de terceiros.   | R\$ 10.788,00 | Art. 74º, Inciso I da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021.  |
| 14/2023         | Trata-se da contratação da licença do sistema "financiar" pelo período de 12 meses, para até 50 usuários, visando atender demanda da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica (Proppit) e da Assessoria de Relações Nacionais e Internacionais (Arni).   | R\$ 17.291,82 | Art. 25º, Caput da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.     |
| 15/2023         | Utilização da ferramenta Student Licence - Core Skills pelo período de 12 meses, para até 550 usuários (com bônus de 110, totalizando atendimento de 660 usuários), visando atender demanda da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica (Proppit) e da Assessoria de Relações Nacionais e Internacionais (Arni) quanto a certificação em língua inglesa da comunidade acadêmica. | R\$ 30.000,00 | Art. 25º, Caput da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.     |

Fonte: Proad.

Dispensa de Licitação - 2023.

| DISPENSA | OBJETO  | VALOR          | FUNDAMENTO LEGAL                                     |
|----------|---|----------------|--|
| 01/2023  | Trata-se da contratação de empresa de TI para fornecimento de soluções de gestão de manutenção e organização de demandas, controle e planejamento, para os ativos da Ufopa, contendo: implantação do software, customização, treinamento e suporte técnico.   | R\$ 17.000,00  | Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993    |
| 02/2023  | Trata-se da aquisição de 400 resmas de Papel A4, para atender a demanda das unidades acadêmicas e administrativas da Ufopa.   | R\$ 9.360,00   | Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993    |
| 03/2023  | Contratação de empresa para fornecimento de 1200 pacotes de café torrado/moído em embalagens de 250 gramas, embalagem tipo almofada, para atender a demanda das unidades acadêmicas e administrativas da Ufopa, no período de abril a julho de 2023.  | R\$ 8.988,00   | Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993    |
| 04/2023  | Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Coleta de Resíduos Perigosos, sem dedicação de mão de obra exclusiva, para atender as unidades da Universidade Federal do Oeste do Pará.   | R\$ 53.520,00  | Art. 24º, Inciso V da Lei nº 8.666 de 21/06/1993.    |
| 05/2023  | Contratação de 01 (uma) diária de transporte de embarcação fluvial para atender demanda de aula prática da disciplina Interfaces do Turismo, Capital Social e Sustentabilidade, do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências Ambientais, do Instituto de Formação Interdisciplinar e Intercultural. | R\$ 3.000,00   | Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993    |
| 06/2023  | Aquisição de instrumentos de avaliação do estado nutricional portáteis, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos.  | R\$ 5.653,38   | Art. 75º, Inciso II da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021.  |
| 07/2023  | Trata-se da contratação da Fundação de Integração Amazônica para administração dos recursos oriundos da aprovação de projeto de emenda parlamentar, que tem como objetivo geral através do Programa Maniva Tapajós promover o fortalecimento da cadeia produtiva da mandioca na região Oeste do Pará.       | R\$ 200.000,00 | Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21/06/1993. |
| 08/2023  | Contratação de empresa para confecção de material gráfico para atender a Jornada Acadêmica da Ufopa 2023.   | R\$ 5.990,00   | Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993    |

| DISPENSA | OBJETO  | VALOR            | FUNDAMENTO LEGAL                                      |
|----------|---|------------------|---|
| 10/2023  | Aquisição de material permanente e de consumo para atendimento de demanda dos eventos institucionais da Universidade Federal do Oeste do Pará.  | R\$ 3.347,00     | Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.   |
| 11/2023  | Contratação de empresa para a prestação de serviços de apoio à organização e execução do evento cultural institucional intitulado Rock Rio Tapajós, realizado em 15 de setembro de 2023.  | R\$ 10.000,00    | Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993     |
| 12/2023  | Prestação de serviços de limpeza, conservação e higienização, manutenção de jardins, com fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos e insumo, a serem executados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra.  | R\$ 3.105.480,96 | Art. 24º, Inciso IV da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.   |
| 13/2023  | Trata-se da contratação de empresa especializada em organização da Jornada de Inovação da Universidade Federal do Oeste do Pará.  | R\$ 7.580,00     | Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993    |
| 14/2023  | Trata-se da contratação da Fundação de Integração Amazônica para administração dos recursos oriundos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação que tem como objetivo financiar formação continuada para professores indígenas em atuação nas escolas das aldeias e auxiliar o Núcleo Ação Saberes indígenas na escola da Ufopa.  | R\$ 100.000,00   | Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993. |
| 15/2023  | Aquisição de centrífuga de bancada refrigerada, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Aviso de Contratação Direta nº 15/2023 e seus anexos.   | R\$ 51.000,00    | Art. 75º, Inciso II da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021.   |
| 16/2023  | Trata-se da contratação de empresa para confecção de material gráfico para atender o Fórum de Ações Afirmativas e de Assistência Estudantil 2023.   | R\$ 4.250,00     | Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993    |
| 17/2023  | Trata-se da aquisição de uma calcareadeira, para atender demanda do Projeto Transferência de Tecnologia para o Fortalecimento da Cadeia Produtiva da Mandioca através de Material de Propagação com Qualidade Genética e Fitossanitária na Região Oeste do Pará - Etapa II - Residência Profissional Agrícola e da Fazenda Experimental da Ufopa com a aplicação de calcário. | R\$ 17.545,00    | Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.   |
| 18/2023  | Contratação da Fundação de Integração Amazônica para administração dos recursos do projeto "Pesquisa e registro do ofício de tacacazeira na região Norte", que tem como objetivo geral subsidiar o Iphan no processo de registro do ofício de tacacazeiras no Norte do Brasil como patrimônio cultural do Brasil.   | R\$ 388.562,00   | Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993. |

| DISPENSA | OBJETO   | VALOR            | FUNDAMENTO LEGAL                                      |
|----------|--|------------------|---|
| 19/2023  | Trata-se da aquisição de uma furadeira acompanhada de quatro brocas, sendo uma para madeira e três específicas para coleta de solo.  | R\$ 7.365,00     | Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.   |
| 20/2023  | Trata-se da contratação da Fundação de Integração Amazônica para administração dos recursos do projeto "Patrimônio cultural-natural de quilombos: novas experimentações com o INRC", que tem como objetivo geral explorar o potencial do INRC como ferramenta capaz de subsidiar a formulação de diretrizes para a política patrimonial que contemple a indissociabilidade dos direitos culturais, territoriais e ambientais das comunidades quilombolas.                        | R\$ 486.766,66   | Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993. |
| 21/2023  | Trata-se da contratação da Fundação de Integração Amazônica para apoiar a execução do projeto intitulado "Oferta de uma turma do curso de Bacharelado em Engenharia Sanitária e Ambiental para o público do Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária - Pronera", parceria com o Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária.   | R\$ 4.129.363,60 | Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993. |
| 22/2023  | Trata-se da contratação da Fundação de Integração Amazônica para apoiar a execução do projeto intitulado "Promoção da saúde e segurança alimentar de comunidades tradicionais pesqueiras localizadas na região do Baixo Amazonas (PA), uma área ambientalmente contaminada por mercúrio", a ser financiado com recursos do Ministério da Pesca e Aquicultura, oriundos de um Termo de Execução Descentralizada.  | R\$ 400.000,00   | Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993. |
| 23/2023  | Trata-se da contratação da Fundação de Integração Amazônica para apoiar a execução do projeto intitulado "Fomento ao Manejo Florestal Comunitário e a Bioeconomia no Oeste do Pará", a ser financiado com recursos do Sistema Florestal Brasileiro, oriundos de um Termo de Execução Descentralizada.  | R\$ 1.290.000,00 | Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993. |
| 24/2023  | Trata-se da contratação da Fundação de Integração Amazônica para apoiar a execução do projeto intitulado "Oferta de uma turma do curso de Licenciatura em Pedagogia para o público do Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária", parceria com o Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária.   | R\$ 3.579.768,21 | Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993. |
| 25/2023  | Trata-se da contratação da Fundação de Integração Amazônica para apoiar a execução do projeto intitulado "Estruturação dos laboratórios da Estação Aquícola do curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura do Campus Monte Alegre da Ufopa: formação de recursos humanos qualificados para contribuir com a permanência e êxito dos discentes envolvendo ações de ensino, pesquisa e extensão para o desenvolvimento sustentável da aquicultura na Região Oeste do Estado. | R\$ 500.000,00   | Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993. |

## Critérios de Sustentabilidade

Na condução de suas contratações, a instituição adota critérios de sustentabilidade que variam conforme o caso específico e que são explicitados nos editais licitatórios. Dentre os principais critérios destacam-se:

- a) Minimização do impacto sobre os recursos naturais, como flora, fauna, ar, solo e água;
- b) Preferência por materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
- c) Promoção da eficiência na utilização de recursos naturais, como água e energia;
- d) Estímulo à geração de empregos, priorizando mão de obra local;
- e) Busca por maior durabilidade e menor custo de

manutenção dos bens e obras;

f) Verificação da origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras;

g) Utilização de produtos florestais madeireiros e não madeireiros provenientes de manejo florestal sustentável ou reflorestamento.

Adicionalmente, sempre que aplicável, os editais estabelecem a prioridade para produtos reciclados e recicláveis, bem como para bens, serviços e obras que atendam a padrões de consumo sustentáveis, conforme previsto no artigo 7º, XI, da Lei n.º 12.305/2010 - Política Nacional de Resíduos Sólidos.

### Principais Desafios e Ações Futuras

A gestão das contratações públicas na Ufopa desempenha um papel fundamental, garantindo o funciona-

mento administrativo adequado da instituição e a realização eficiente de suas atividades. Nesse contexto, os principais desafios incluem a capacitação contínua da equipe envolvida nesse processo crítico, especialmente diante das frequentes alterações na legislação, como a entrada em vigor da nova lei de licitações e contratos (Lei nº 14.133/2021), que passa a ser o único regime licitatório em vigor no país a partir de 2024, com a revogação definitiva da Lei nº 8.666/1993. Sendo assim, as ações futuras visam proporcionar aos servidores as capacitações necessárias para lidar com essas mudanças.

Além disso, pretende-se avançar na regulamentação interna dos procedimentos licitatórios na universidade e aprimorar a governança das contratações por meio da implementação de um Comitê Gestor de Compras.

# Gestão Patrimonial e Infraestrutura

## Gestão Patrimonial

A Ufopa realiza a gestão patrimonial em conformidade com a legislação vigente, conforme estabelecido pela Lei nº 4.320/64, em seu art.15 §2º, e pela Portaria nº 448/2002 da Secretaria do Tesouro Nacional. Essa gestão abrange desde o planejamento para aquisição, incorporação dos bens ao patrimônio, atendimento das demandas e logística adequada para

entrega, até o processo anual de inventário e o desfazimento de bens em desuso.

### Desfazimento de Ativos

Em junho de 2023, concluiu-se o primeiro processo de desfazimento de bens permanentes, conforme o Contrato de Doação nº 01/2023, processo nº 23204.001420/2023- 17. Foram destinadas 124

impressoras ao Instituto Descarte Correto, integrante do "Programa Computadores para Inclusão" do Ministério das Comunicações. Outros dois processos estão em andamento para o desfazimento de nobreaks e centrais de ar, com previsão de conclusão no primeiro semestre de 2024.

### Locações de Imóveis e Equipamentos



Atualmente, a Ufopa possui apenas um imóvel locado, um galpão com 1.394 m<sup>2</sup> de área construída, que abriga a Diretoria de Almoxarifado e Patrimônio da Ufopa. O custo anual da locação é de R\$ 264.000,00.

### **Mudanças e Desmobilizações Relevantes**

Em 2023, foram realizadas diversas movimentações, recolhimento de bens inservíveis ao Almoxarifado, transferências de bens para a realização de eventos, entre outras atividades. Não foram necessários novos contratos para auxiliar nas movimentações, pois os

## **Gestão de Infraestrutura**

No ano de 2023, a Ufopa, por meio da Sinfra, delineou uma série de iniciativas com o intuito de alcançar os objetivos estratégicos estipulados no Plano de Gestão da Ufopa. Conforme indicado na tabela abaixo, das 27 medidas propostas, 14 foram concluídas na sua totalidade, representando cerca de 52% do total; outras 7 estão em fase de implementação, o que equivale a 26%; enquanto 6 demandas, correspondendo a 22% do planejado, foram postergadas para o ano de 2024.

Os principais resultados alcançados em 2023 foram:

- Ativação do depósito de resíduos químicos e coleta de resíduos perigosos;
- Ampliação e modernização do sistema de videomonitoramento;

contratos vigentes de mão de obra/apoio e motoristas já atendiam plenamente às demandas.

### **Principais Investimentos em Equipamentos**

Destaca-se o investimento de R\$ 399.331,78 em mobiliários e eletroeletrônicos, provenientes do Pregão 13/2022, além da aquisição de veículos no total de R\$ 1.829.875,25, do Pregão 01/2023. Esses recursos foram disponibilizados por meio de emenda parlamentar.

### **Desafios da Gestão Patrimonial**

- Contratação de empresa para execução da etapa 3 do Bloco Modular Tapajós;
- Construção do complexo esportivo da unidade Tapajós;
- Construção e inauguração de 16 laboratórios;
- Implementação do sistema Infraespeak.

O principal foco da Sinfra está firmemente ligado à promoção de uma infraestrutura adequada às necessidades acadêmicas e administrativas da universidade. Isso é realizado através da execução de projetos de expansão e manutenção da infraestrutura física, incluindo adaptações para garantir acessibilidade e conformidade com normas de segurança.

No decorrer de 2023, a Sinfra gerenciou, com eficiência, um total de 3 contratos de obras e 7 contratos de

Para o exercício de 2024, os principais desafios da Gestão Patrimonial incluem a necessidade de implantação/migração do Sistema Integrado de Gestão Patrimonial, consolidação dos processos de desfazimento e utilização da ferramenta Reuse para reutilização de bens inservíveis, atualização do Manual de Procedimentos de Administração de Bens Móveis Patrimoniais da Ufopa, contratação de empresa terceirizada para realização do inventário patrimonial e implantação da tecnologia Radio - *Frequency Identification* – RFID, além do avanço na regularização dos imóveis sob responsabilidade da Ufopa.

serviços de manutenção, demonstrando seu compromisso em manter e melhorar as instalações da instituição para benefício de toda a comunidade acadêmica e administrativa.

As contratações objetivaram atender as demandas ao longo do exercício para garantir a continuidade das atividades de obras e manutenções da Ufopa. Estas contratações seguem um processo estruturado, composto por três etapas essenciais: Planejamento, Seleção do Fornecedor e Gestão de Contrato.

A seguir, apresenta-se um resumo dos processos licitatórios realizados no ano.

Demonstrativo Contratos 2023 – Obras e Investimentos.

| CONTRATO     | DESCRIÇÃO  | CONTRATADA                                     | ORÇAMENTO               | VALOR EXECUTADO         | SITUAÇÃO     |
|--------------|--|--|-------------------------|-------------------------|--------------|
| 01/2022      | Construção do Campus Monte Alegre                  | M M de Oliveira Júnior - Epp (Mix Construções) | R\$ 328.806,00          | R\$ 3.885.180,02        | Em andamento |
| 01/2023      | Construção do Bloco A do NSA                       | Presim Premoldados Simoes Engenharia Ltda      | R\$ 983.461             | R\$ 3.368.573,35        | Em andamento |
| 07/2023      | Construção da Primeira Etapa do Complexo Esportivo | Lift Engenharia LTDA                           | R\$ 645.330             | R\$ 629.249,11          | Concluído    |
| <b>TOTAL</b> |  |  | <b>R\$ 1.957.597,00</b> | <b>R\$ 7.883.002,48</b> |              |

Fonte: Sinfra.

Os valores executados correspondem a orçamentos de Restos a Pagar e LOA (2023).

Demonstrativo Contratos 2023 – Serviços Contínuos.

| CONTRATO     | DESCRIÇÃO                           | CONTRATADA   | ORÇAMENTO                | VALOR EXECUTADO          |
|--------------|-------------------------------------|--|--------------------------|--------------------------|
| 19/2020      | Manutenção Predial                  | Construtora Macambira e Comércio Ltda - EPP  | R\$ 1.709.010,05         | R\$ 2.527.762,97         |
| 06/2019      | Manutenção Elétrica                 | V C O Serviços Técnicos em Telecomunicações e Eletricidade Ltda  | R\$ 1.048.900,39         | R\$ 2.286.143,18         |
| 06/2022      | Manutenção de Extintores            | Santos & Miguel Comércio Ltda  | R\$ 143.826,84           | R\$ 180.433,35           |
| 05/2022      | Manutenção de Refrigeração          | Office Service Terceirização de Mão de Obra Eireli   | R\$ 1.075.297,80         | R\$ 1.076.800,15         |
| 15/2015      | Energia Elétrica                    | Equatorial Pará Distribuidora de Energia S.A.  | R\$ 4.428.169,94         | R\$ 4.397.242,09         |
| 03/2022      | Manutenção de Elevadores            | Elevadores OK  | R\$ 286.823,06           | R\$ 276.571,22           |
| 08/2023      | Brigada de Incêndio                 | M. S. Ferreira Cursos e Treinamentos - ME  | R\$ 33.895,00            | R\$ 33.895,00            |
| 10/2023      | Limpeza de Reservatórios e Sistemas | Hidro Franchising Ltda   | R\$ 278.746,08           | R\$ 36.552,80            |
| 11/2022      | Limpeza e Conservação Predial       | Star Serviços Especializados de Mão de Obra Eireli/ Office Service Terceirização de Mão de Obra Eireli | R\$ 5.871.952,32         | R\$ 4.512.178,78         |
| 11/2023      | Controle de Pragas                  | Xingu Serviços e Soluções Ambientais LTDA  | R\$ 68.676,04            | R\$ 13.964,04            |
| 12/2023      | Coleta de Resíduos Perigosos        | Ambientallix Soluções em Resíduos Ltda   | R\$ 53.520,00            | R\$ 22.645,00            |
| <b>TOTAL</b> |                                     |  | <b>R\$ 14.998.817,52</b> | <b>R\$ 15.364.188,58</b> |

Fonte: Sinfra.

#### Contratações Concluídas

| OBJETO   | Nº DO PROCESSO       | FORMA DE CONTRATAÇÃO | CONTRATO | VALOR DO CONTRATO |
|--|----------------------|----------------------|----------|-------------------|
| Construção da Terceira Etapa do Bloco Modular do Tapajós | 23204.009021/2023-02 | RDC - 02/2023        | 004/2024 | R\$ 23.933.453,39 |
| Brigada de Incêndio                                      | 23204.017267/2022-69 | Dispensa 001/2023    | 008/2023 | R\$ 33.895,00     |
| Remanescente dos Setores Zootécnico                      | 23204.009620/2023-18 | RDC - 001/2023       | 026/2023 | R\$ 755.000,00    |
| Pavimentação de Vias e Acessibilidade                    | 23204.009810/2023-35 | RDC - 003/2023       | 027/2023 | R\$ 2.524.500,00  |
| TOTAL  |                      |                      |          | R\$ 27.246.848,39 |

Fonte: Sinfra.

#### Contratações em andamento.

| OBJETO   | Nº DO PROCESSO       | ETAPA        | PREVISÃO DE CONCLUSÃO |
|--|----------------------|--------------|-----------------------|
| Contratação Serv. Manutenção Predial e Elétrica 2023 | 23204.014689/2022-82 | Planejamento | Março/2024            |
| Contratação Manutenção de Elevadores e Plataformas   | 23204.020695/2023-50 | Planejamento | Abril/2024            |
| Compras de EPIs e EPCs                               | 23204.006608/2023-18 | Planejamento | Abril/2024            |
| Compras de Equipamentos de Aferição                  | 23204.009867/2023-34 | Planejamento | Abril/2024            |
| TOTAL  |                      |              | R\$ 27.246.848,39     |

Fonte: Sinfra.

## Gestão Ambiental e Sustentabilidade

O compromisso da Ufopa com a sustentabilidade e a eficiência da gestão ambiental é reforçado pela sua participação no *UI GreenMetric World University Rankings*, um *ranking* global que avalia o comprometimento das universidades com o desenvolvimento ambiental.

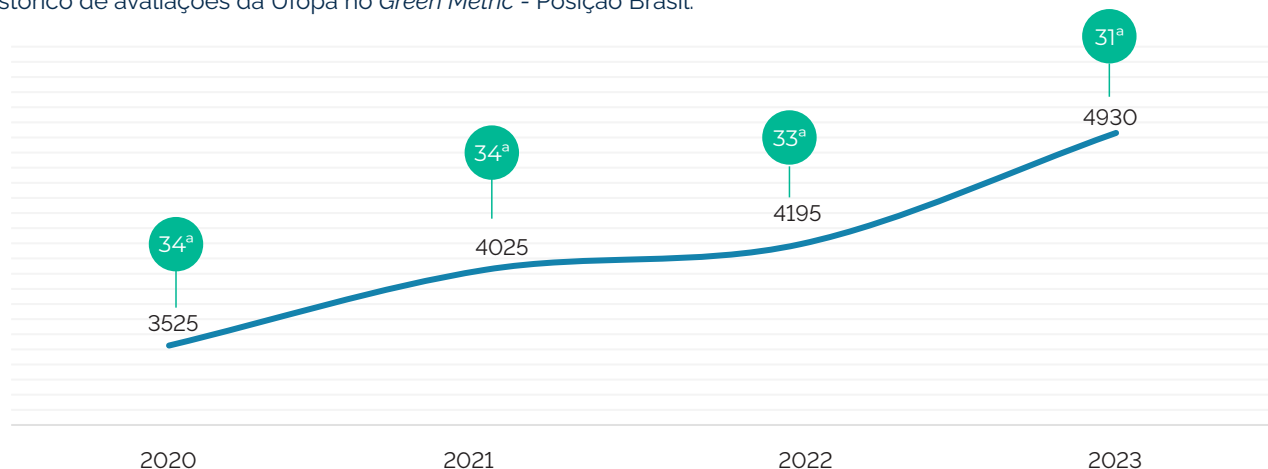
Em 2020, a Ufopa estreou no *GreenMetric*, alcançan-

do um total de 3.525 pontos e ocupando a posição mundial de 761 entre as 912 universidades participantes. A *Wageningen University*, líder do *ranking*, obteve 9.150 pontos, enquanto a melhor universidade brasileira, a Universidade de São Paulo (USP), ficou em 13ª posição, com 8.375 pontos.

Em 2023, a pontuação da Ufopa demonstrou uma

melhoria significativa em relação aos anos anteriores, atingindo 4.930 pontos, aproximando-se dos 5.000 pontos e ultrapassando a média das instituições avaliadas. Esses resultados refletem o comprometimento contínuo da Ufopa com práticas sustentáveis e destacam seu progresso notável no cenário global de gestão ambiental universitária.

Histórico de avaliações da Ufopa no *Green Metric* - Posição Brasil.



### Plano de Gestão Sustentável

Em abril de 2022, por meio da Portaria nº 63/2022 – Reitoria, foi instituída uma comissão com o objetivo de atualizar e gerir o Plano de Logística Sustentável (PLS). Esta iniciativa visa ao aprimoramento contínuo do referido plano, visto que ele representa um instrumento de planejamento norteador para a adoção de práticas e métodos que visam à racionalização no uso dos recursos naturais pela instituição.

O Plano de Logística Sustentável foi renomeado para Plano de Gestão Sustentável (PGS), com uma proposta reformulada. O documento foi encaminhado, via processo eletrônico nº [23204.010166/2022-67](#), para apreciação do Gabinete da Reitoria e posterior aprovação pelos Conselhos Superiores da Ufopa, porém, desde então, não houve movimentação.

### Conforto e Segurança Ambiental

Em 2023, foram realizadas ações para proporcionar

conforto e segurança ambiental nas áreas da universidade. Além das atividades de limpeza e conservação das unidades sede e fora de sede, por meio de serviços terceirizados, foram realizados plantios de mudas ornamentais para melhoria do paisagismo da Ufopa. Além disso, foram elaborados planos de ações de revitalização de espaços verdes, realizados treinamentos e implantado videomonitoramento.

### Gerenciamento de Resíduos

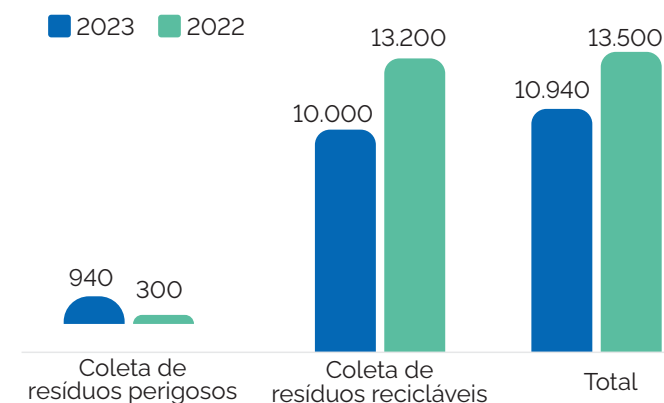
O gerenciamento de resíduos na Ufopa é conduzido de forma estratégica. Os resíduos considerados comuns são destinados ao serviço municipal de coleta, sendo que em 2023 ocorreu uma adequação no armazenamento desses resíduos, com a construção de um abrigo em alvenaria, seguindo as normas estabelecidas pela NBR 12235.

Os resíduos orgânicos foram tratados em parceria interna com projetos vinculados à Procce, totalizando

1.820 kg de resíduos tratados, dos quais 1.740 kg foram gerados na Ufopa ([acesse](#)). Os resíduos passíveis de reciclagem são coletados em parceria com cooperativas locais em três campi da Ufopa, com esforços para melhorar a infraestrutura e logística de coleta. Houve avanços na criação de Ecopontos adequados e na triagem interna dos resíduos, porém ainda persistem desafios relacionados à infraestrutura e logística para a coleta regular.

Os resíduos considerados perigosos são gerenciados por uma equipe multidisciplinar na Ufopa, com destaque para a assinatura de contrato para coleta e destinação final desses resíduos com uma empresa especializada. Durante o ano, foram recolhidos 940 kg de resíduos perigosos, incluindo químicos, infectantes, perfurocortantes e lâmpadas fluorescentes. Como resultado, a Ufopa foi cadastrada no Sistema Nacional de Informações sobre a Gestão dos Resíduos Sólidos, permitindo a emissão do Manifesto de Transporte de Resíduos pela primeira vez.

Coleta de resíduos da Ufopa (2022 - 2023).



# Gestão Orçamentária e Financeira

O orçamento público é fundamental para o planejamento e utilização dos recursos arrecadados pelo Governo Federal, garantindo a prestação de serviços públicos adequados e a alocação de gastos e investimentos prioritizados. Na Ufopa, o Plano de Gestão Orçamentária (PGO) orienta a execução do orçamento, estabelecendo os limites de recursos em conformidade com a Lei Orçamentária Anual. Os créditos orçamentários são distribuídos de acordo com as estruturas programáticas, vinculando-se aos objetivos estratégicos do PDI desde 2015.

A Ufopa busca conciliar seu orçamento com as demandas da comunidade universitária, as quais são apresentadas pelas unidades gestoras e priorizam o ensino, a pesquisa, a inovação e a extensão.

A seguir apresentaremos os dados do orçamento da Ufopa, empenho e execução.

Evolução de empenho e liquidação (2019 a 2023).

| ANO          | ORÇAMENTO                | VALOR EMPENHADO E %          | VALOR LIQUIDADO E %            |
|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| 2019         | R\$ 203.722.047          | R\$ 201.223.554 98,8%        | R\$ 193.282.573 96,1%          |
| 2020         | R\$ 209.877.691          | R\$ 207.263.905 98,8%        | R\$ 196.054.992 94,6%          |
| 2021         | R\$ 205.285.667          | R\$ 204.083.859 99,4%        | R\$ 194.241.856 95,2%          |
| 2022         | R\$ 215.496.648          | R\$ 213.189.707 98,9%        | R\$ 204.506.734 95,9%          |
| 2023         | R\$ 243.147.983          | R\$ 240.763.555 99%          | R\$ 232.565.989 96,6%          |
| <b>TOTAL</b> | <b>R\$ 1.077.530.036</b> | <b>R\$ 1.066.524.580 99%</b> | <b>R\$ 1.020.652.143 95,7%</b> |

Fonte: Proplan.

Considerando os dados apresentados, observa-se uma tendência de crescimento nos índices de empenho e liquidação de forma proporcional. Esse avanço é resultado das estratégias em desenvolvimento para o planejamento, desembolso, acompanhamento e execução do orçamento. Em 2023, a Ufopa empenhou 100% de seu orçamento discricionário, que corresponde aos recursos disponíveis para a gestão das atividades de funcionamento e expansão da universidade. Restou apenas o orçamento de recursos próprios e os saldos das despesas com pessoal, resultando em um empenho total de 99%.

Além disso, ao considerar o total empenhado somado às Notas de Crédito realizadas para despesas como Mestrado/Técnicos, Bancas de Concursos e Termos de Cooperação com a UFRN, que não aparecem como empenhadas por saírem do orçamento da universidade, alcançamos a meta de 100% de empenho em 2023.

Notas de Créditos (NC).

| PI   | NC               |
|--|------------------|
| Aperfeiçoamento e Qualificação do Servidor | - 1.500          |
| Apoio Administrativo                       | - 6.143          |
| Mestrado em Políticas Públicas             | - 359.778        |
| Termo de Cooperação - UFRN                 | - 177.431        |
| <b>TOTAL</b>                               | <b>- 544.853</b> |

Fonte: Proplan.

**EMPENHADO + NC**

**R\$ 49.626.170**

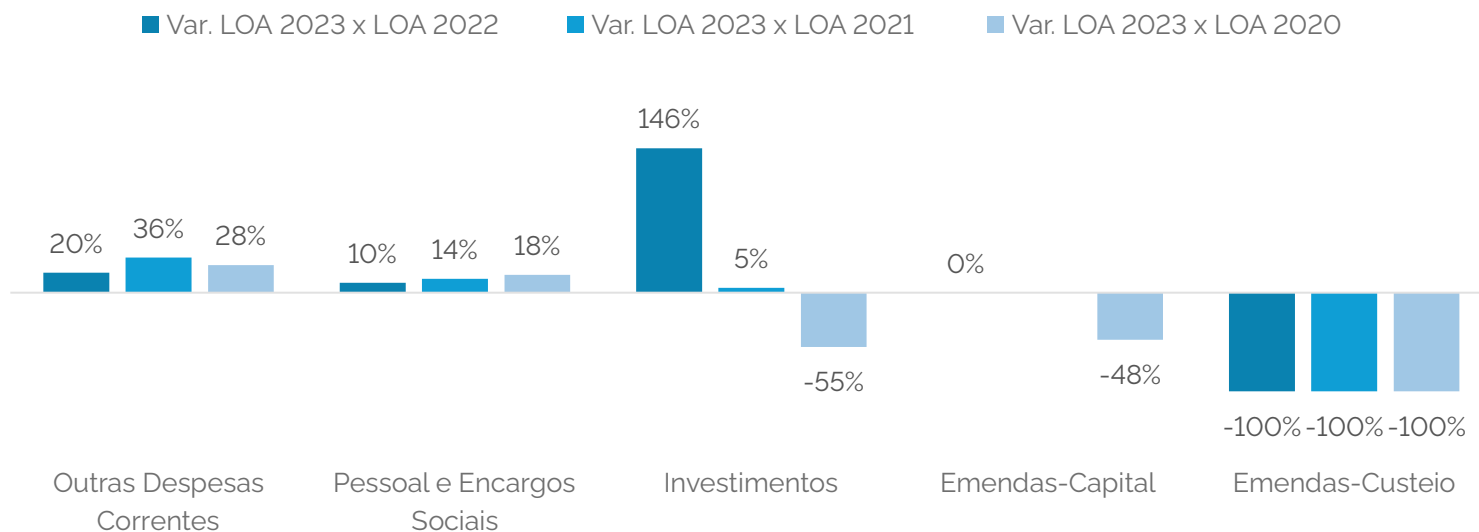
**100%**

**LIQUIDADO + NC**

**R\$ 41.790.802**

**84,2%**

## Orçamento da Ufopa



Considerando os orçamentos estabelecidos na Lei Orçamentária Anual (LOA), observa-se um aumento no orçamento da Ufopa destinado, às Despesas de Pessoal e Custeio, em comparação aos anos anteriores. No entanto, há uma redução nos investimentos e nas emendas obtidas por meio da LOA.

Essa tendência impacta significativamente o planejamento geral da universidade, especialmente em relação à previsibilidade orçamentária, principalmente no que diz respeito à infraestrutura física e tecnológica necessária para garantir uma melhor qualidade e eficiência na aplicação dos recursos nas atividades fins.

### Execução por Elemento de Despesa

Nos últimos 4 anos, a média do total executado

(liquidado) em despesas de funcionamento situou-se em torno de 56%. Esse índice tem aumentado devido ao crescimento da universidade, que inclui a construção de novos prédios, a aquisição de equipamentos e o aumento do número de matrículas. Em relação às despesas executadas com ações de apoio estudantil, a média ficou em torno de 20%. No entanto, esse percentual poderia ser maior se o orçamento da universidade tivesse crescido proporcionalmente ao tamanho da instituição, o que não ocorreu.

No exercício de 2023, as despesas de funcionamento representaram 59% da execução. Estas despesas englobam contratos de locação de mão de obra e contratações de pessoa jurídica, essenciais para o adequado funcionamento da universidade, como serviços de vigilância, agentes de portaria, energia

elétrica, manutenção predial e elétrica, entre outros.

Além disso, foram executados recursos em ações de apoio estudantil, correspondendo a 20% do total em ações de fomento ao ensino, pesquisa e extensão, incluindo auxílios financeiros a discentes e pesquisadores, excluindo recursos próprios e emendas de custeio.

Em relação aos investimentos, apesar de o valor ainda ser insuficiente para atender plenamente as demandas da universidade, todo o recurso está sendo aplicado em prol da expansão da instituição. Do total executado, 89% foi destinado a obras e 14% a aquisições de equipamentos em geral.

Histórico de Liquidações de Custeio (outras despesas correntes, inclusive emendas).

| LIQUIDAÇÃO POR ELEMENTO DE DESPESA   | 2020                     | 2021                     | 2022                     | 2023                     |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica   | R\$ 7.693.385,41         | R\$ 9.202.686,81         | R\$ 10.131.538,93        | R\$ 13.515.997,08        |
| Locação de Mão de Obra   | R\$ 7.847.283,77         | R\$ 9.500.826,06         | R\$ 10.948.288,82        | R\$ 12.131.309,67        |
| Despesas de Custeio com Servidor Ativo e/ou Inativo (Auxílios: alimentação, creche, natalidade/funeral etc.) | R\$ 8.573.491,03         | R\$ 8.614.178,00         | R\$ 8.704.860,63         | R\$ 10.418.903,82        |
| Auxílio Financeiro a Estudantes  | R\$ 7.706.602,94         | R\$ 5.826.973,58         | R\$ 6.799.973,13         | R\$ 8.781.801,14         |
| Auxílio Financeiro a Pesquisadores   | R\$ 452.461,30           | R\$ 537.594,83           | R\$ 379.315,03           | R\$ 1.040.387,45         |
| Diárias - Civil  | R\$ 71.021,50            | R\$ 89.647,31            | R\$ 647.521,23           | R\$ 1.415.099,24         |
| Serviços de tecnologia da informação e comunicação - Pessoa Jurídica   | R\$ 244.581,33           | R\$ 494.388,58           | R\$ 396.985,30           | R\$ 411.974,09           |
| Passagens e Despesas com Locomoção   | R\$ 37.283,95            | R\$ 62.557,81            | R\$ 372.357,25           | R\$ 662.382,28           |
| Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física   | R\$ 370.106,82           | R\$ 38.247,92            | R\$ 346.441,07           | R\$ 372.750,76           |
| Material de Consumo  | R\$ 270.916,78           | R\$ 55.025,64            | R\$ 292.281,78           | R\$ 162.619,64           |
| Indenizações e Restituições  | R\$ 51.691,04            | R\$ 11.780,38            | R\$ 101.050,14           | R\$ 149.038,27           |
| Contribuições  | R\$ 37.727,94            | R\$ 43.433,94            | R\$ 41.152,89            | R\$ 50.110,81            |
| Despesas de Exercícios Anteriores  | R\$ 50.127,31            | R\$ 2.872,24             | R\$ 30.011,97            | R\$ 38.150,02            |
| Obrigações Tributárias e Contributivas   | R\$ 14.211,92            | R\$ 60.137,61            | R\$ 13.906,12            | R\$ 21.741,93            |
| Despesas de Exercícios Anteriores (Custeio de Pessoal Ativo e/ou Inativo)                                    | R\$ 5.336,79             | R\$ 12.720,97            | R\$ 17.625,55            |                          |
| Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras  |                          |                          | R\$ 16.696,00            | R\$ 2.700,00             |
| Auxílio-Transporte   |                          |                          |                          | R\$ 14.050,00            |
| Sentenças Judiciais  | R\$ 5.225,00             | R\$ 2.200,00             | R\$ 5.454,00             |                          |
| <b>TOTAL</b>   | <b>R\$ 33.431.454,83</b> | <b>R\$ 34.555.271,68</b> | <b>R\$ 39.245.459,84</b> | <b>R\$ 49.189.016,20</b> |

Fonte: Proplan.

Histórico de Liquidações de Capital (Investimentos, inclusive emendas).

| LIQUIDAÇÃO POR ELEMENTO DE DESPESA                 | 2020                     | 2021                  | 2022                  | 2023                    |
|--|--------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|
| Obras e Instalações                                | R\$ 8.110.721,59         | R\$ 704.626,76        | R\$ 467.675,87        | R\$ 2.430.426,77        |
| Equipamentos e Material Permanente                 | R\$ 1.679.967,70         | R\$ 86.730,00         | R\$ 499.850,98        | R\$ 290.545,89          |
| Despesas de Exercícios Anteriores                  | R\$ 184.055,40           | R\$ 80.876,59         |                       |                         |
| Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação | R\$ 21.960,00            |                       |                       | R\$ 104.650,00          |
| Diárias - Civil                                    | R\$ 7.152,77             |                       |                       |                         |
| Obrigações Tributárias e Contributivas             | R\$ 591,88               | R\$ 1.163,31          | R\$ 1.649,35          | R\$ 1.668,62            |
| Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica     | R\$ 482,00               | R\$ 1.052,00          | R\$ 140,00            | R\$ 1.018,00            |
| Indenizações e Restituições                        | R\$ 2.055,00             |                       |                       |                         |
| <b>TOTAL</b>                                       | <b>R\$ 10.006.986,34</b> | <b>R\$ 874.448,66</b> | <b>R\$ 969.316,20</b> | <b>R\$ 2.828.309,28</b> |

Fonte: Proplan.

Orçamento LOA Ufopa - 2023.

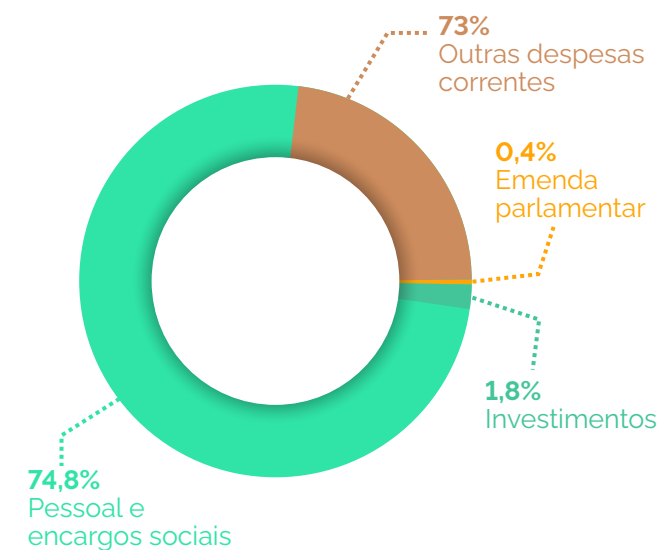
| GRUPO DE DESPESA           | DOTAÇÃO ATUALIZADA     | EMPENHADO              | LIQUIDADO              | PAGO                   |
|----------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Investimentos              | R\$ 5.358.391          | R\$ 5.358.391          | R\$ 2.828.309          | R\$ 2.718.732          |
| Outras Despesas Correntes  | R\$ 55.967.284         | R\$ 54.856.500         | R\$ 49.189.016         | R\$ 47.346.033         |
| Pessoal e Encargos Sociais | R\$ 181.822.308        | R\$ 180.548.663        | R\$ 180.548.663        | R\$ 164.068.075        |
| <b>TOTAL</b>               | <b>R\$ 243.147.983</b> | <b>R\$ 240.763.555</b> | <b>R\$ 232.565.989</b> | <b>R\$ 214.132.840</b> |

Fonte: Proplan.

Em 2023, o orçamento da Ufopa foi de R\$ 243.147.983. Deste valor, 75,2% correspondem a despesas obrigatórias com pessoal e recursos de emendas destinados a despesas de capital já pré-estabelecidas. Vale ressaltar que, embora o orçamento para despesas de custeio e capital seja de 24,8%, algumas despesas relacionadas ao pessoal ativo e/ou inativo (tais como

auxílio alimentação, auxílio creche, auxílio natalidade, funeral, auxílio transporte, entre outros) são suportadas por recursos de custeio. Conseqüentemente, o orçamento disponível para a instituição exercer discricionariedade na alocação de recursos, visando atender suas atividades fins e implementar ações estratégicas planejadas, é de apenas 18,6%.

Orçamento por Grupo de Despesa.





## Análise e Desempenho

| ANO          | UNIDADES              | APOIO ESTUDANTIL      | GESTÃO                | PESSOAL               |
|--------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 2020         | R\$ 855.650,76        | R\$ 8.054.043         | R\$ 15.942.933        | R\$ 8.578.828         |
| 2021         | R\$ 1.237.535         | R\$ 5.692.027         | R\$ 18.998.811        | R\$ 8.626.899         |
| 2022         | R\$ 2.954.512         | R\$ 6.921.331         | R\$ 20.647.131        | R\$ 8.722.486         |
| 2023         | R\$ 5.550.367         | R\$ 9.127.508         | R\$ 24.092.237        | R\$ 10.418.904        |
| <b>TOTAL</b> | <b>R\$ 10.598.064</b> | <b>R\$ 29.794.909</b> | <b>R\$ 79.681.112</b> | <b>R\$ 36.347.117</b> |

Fonte: Proplan.

A gestão orçamentária da Ufopa tem mostrado um contínuo aprimoramento ao longo dos anos, com uma tendência de crescimento em todas as categorias de despesa do grupo de natureza de despesa "Outras Despesas Correntes" (Custeio). Essas categorias incluem Unidades, Ações de Apoio Estudantil, Gestão (funcionamento geral da universidade) e Despesas com Pessoal. O aumento progressivo na execução em todas essas categorias demonstra um compromisso da gestão em priorizar a eficiência e a eficácia nos processos orçamentários. A Ufopa está ampliando sua capacidade de execução por meio de melhorias nas práticas de planejamento e acompanhamento das ações estratégicas definidas pela gestão.

Especificamente, em relação ao orçamento de Contratos, a execução teve um aumento de 10 pontos percentuais em comparação a 2022, alcançando uma taxa de liquidação de 93%, o que evidencia um

planejamento mais alinhado com a realidade da instituição.

Na execução de investimentos, destaca-se que a Ufopa está passando por um período de expansão e reestruturação física. O orçamento recebido para despesas de investimento em 2023 foi 57% maior em comparação a 2022, considerando apenas os recursos da LOA, excluindo emendas.

No entanto, o índice de liquidação em despesas de capital foi de apenas 53% em relação ao orçamento disponibilizado em 2023 (LOA + emenda). Esse baixo índice de liquidação se deve principalmente à concentração de recursos em despesas com Obras e Instalações, cujos processos licitatórios ocorreram no segundo semestre de 2023 para novas contratações visando a execução das obras. Como resultado, houve um atraso no cronograma de início das obras.

É importante ressaltar que, apesar desse atraso,

nenhum recurso foi devolvido, e todo o orçamento será executado, conforme o planejado para as obras previstas. Este contexto evidencia o compromisso da Ufopa em utilizar, integralmente, os recursos destinados aos investimentos, mesmo diante de desafios operacionais.

### Desafios

Ter previsibilidade nas receitas recebidas é um dos maiores desafios da gestão. Devemos fundamentar nossos planejamentos com base nos princípios de anualidade e com a garantia de que nossas ações sejam executadas de acordo com o planejamento aprovado, sem prejudicar o crescimento e consolidação da instituição.

A adequação das despesas às receitas não acompanham o crescimento da instituição e isso reflete no achatamento de algumas ações, que deixam de ser executadas por falta de disponibilidade orçamentária. Historicamente, o orçamento de despesas discricionárias (funcionamento e assistência estudantil), não cresceram na mesma proporção das demandas e da capacidade de execução da instituição.

# Gestão de TI

## Conformidade Legal

A conformidade legal da gestão de TI é indispensável para o perfeito funcionamento dos processos internos de qualquer instituição.

Dessa forma, visando garantir a conformidade legal da gestão da TIC, a Ufopa, por meio do Ctic, observa e adota um vasto número de normas, boas práticas de métodos, diretrizes e leis estabelecidas pelo governo federal, Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), órgãos de controle interno e externo e pela Secretaria de Governo Digital (SGD) vinculada ao Ministério da Economia.

As principais políticas, normativos e instruções no âmbito da Ufopa, são:

- Plano de Desenvolvimento Institucional da Ufopa 2019-2023.
- Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação 2019-2022.
- Resolução N° 34, de 12 de junho de 2017. Estabelece normas e diretrizes da Equipe de Suporte de TI no âmbito da Ufopa.
- Resolução N° 35, de 12 de junho de 2017. Estabelece normas e responsabilidades para gerenciamento, produção e uso de sistemas de informação no âmbito da Ufopa.
- Resolução N° 36, de 12 de junho de 2017. Estabelece

normas para responsabilidades para o uso dos recursos de rede de computadores no âmbito da Ufopa.

- Decisão Consun N° 66, de 15 de setembro de 2022. Prorroga a validade do Plano de Tecnologia da Informação e Comunicação 2019-2022 por mais 12 meses.
- Portaria N° 556/GR-Ufopa, de 21 de agosto de 2018. Institui o Comitê de Governança Digital no âmbito da Ufopa.
- Comissão Permanente de Tratamento de Incidentes de Segurança da Informação criada pela Portaria N° 459/GR-Ufopa de 8 de Outubro de 2019.
- Instrução Normativa N° 33/GR-Ufopa, de 10 de fevereiro de 2023. Dispõe sobre as normas para realização, gestão, manutenção e armazenamento de cópias de segurança no âmbito da Ufopa.
- Manual de Contratação de Soluções de TIC tem como objetivo oferecer orientações quanto a realização de contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação.
- Política de Segurança da Informação e Comunicação da Ufopa. Aprovada pela Resolução N° 04 de 20 de outubro de 2015.
- Portaria Normativa N° 8/GR-Ufopa, de 5 de dezembro de 2022. Aprova o Regimento Interno do Comitê

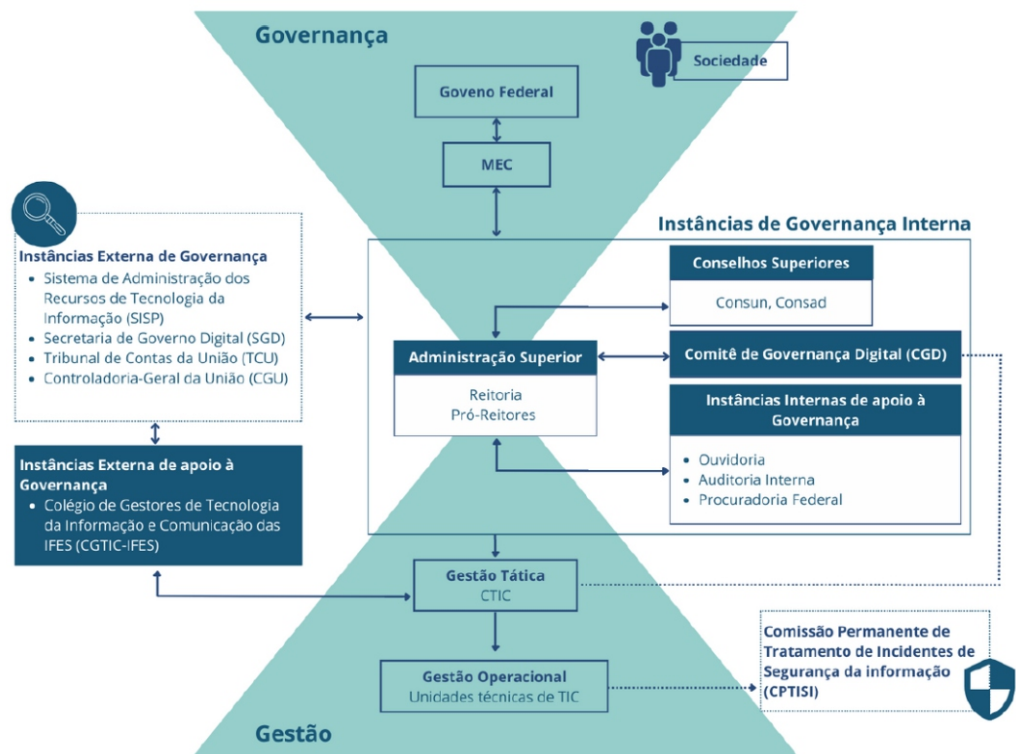
de Governança Digital da Ufopa.

## Modelo de Governança de TI

O modelo de governança de TIC adotado pela Ufopa segue as recomendações e diretrizes estabelecidas pelo Guia de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação, em que apresenta orientações aos órgãos e entidades pertencentes ao Sistema, acerca da evolução da Governança de TIC em suas organizações.

O Comitê de Governança Digital (CGD), estabelecido pela portaria N° 556/GR-Ufopa, em 21 de agosto de 2018, é um órgão com caráter deliberativo de natureza estratégica. Sua missão é abordar questões referentes à governança digital, transformação digital, segurança da informação, proteção e privacidade de dados pessoais, além da governança de dados. Ele desempenha um papel crucial, auxiliando a Ufopa nas decisões relacionadas à TIC, conforme estipulado pela legislação em vigor. Além disso, o CGD é encarregado de avaliar, monitorar, aprovar e deliberar sobre o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) da Ufopa.

Modelo de governança de TIC da Ufopa.



Fonte: Ctic.

### Ações de governança no exercício 2023

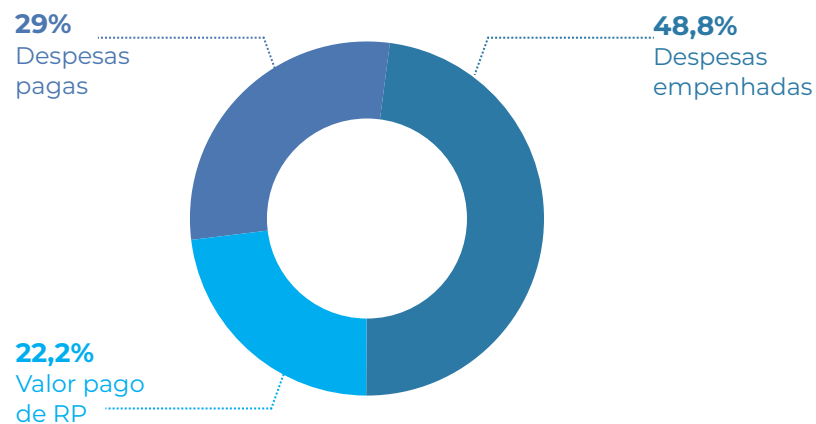
- ✓ Aprovação do plano de dados abertos 2023-2024;
- ✓ Criação da comissão permanente de dados abertos;
- ✓ Criação do grupo de trabalho para a implementação do repositório arquivístico;
- ✓ Aprovação da norma e dos fluxos para implementação de soluções de software desenvolvidos via editais da Ufopa;
- ✓ Aprovação do plano de transformação digital;
- ✓ Montante de recursos aplicados em TI.

### Montante de recursos aplicados em TI

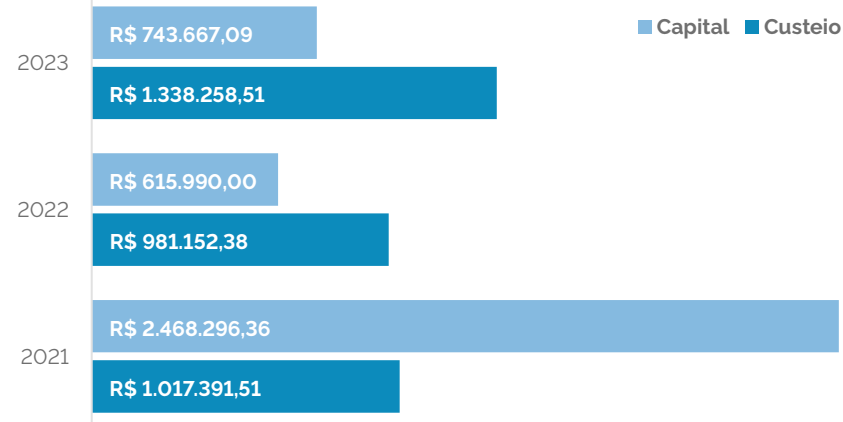
Montante de recursos aplicados em TI (2023).

| GRUPO DE DESPESA | EMPENHADO               | PAGO                    | PAGO DE RP              |
|------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Investimento     | R\$ 743.667,90          | R\$ 0,00                | R\$ 743.667,90          |
| Custeio          | R\$ 1.509.090,51        | R\$ 1.338.258,51        | R\$ 284.279,93          |
| <b>Total</b>     | <b>R\$ 2.252.758,41</b> | <b>R\$ 1.338.258,51</b> | <b>R\$ 1.027.947,83</b> |

Fonte: Ctic.



Distribuição de investimentos em TI (2021 a 2023).



## Contratações mais relevantes

Contratos de serviços e de suporte de TI.

| CONTRATOS                              | NATUREZA DE DESPESA             | CUSTO                   |
|--|---------------------------------|-------------------------|
| Serviço de Telefonia Fixa              | Serviço de Telefonia            | R\$ 54.905,06           |
| Serviço de Telefonia Móvel             | Serviço de Telefonia            | R\$ 1.443,00            |
| Serviço de Certificados Digitais       | Suporte de Serviços de TI       | R\$ 680.292,60          |
| Serviço de Cabeamento Metálico e Fibra | Suporte de Infraestrutura de TI | R\$ 680.292,60          |
| Outsourcing de Impressão               | Suporte de Serviços de TI       | R\$ 99.821,43           |
| Internet da Fazenda Experimental       | Suporte de Infraestrutura de TI | R\$ 11.447,37           |
| Suporte da Solução Nutanix             | Suporte de Infraestrutura de TI | R\$ 10.832,00           |
| Manutenção de Nobreaks                 | Suporte de Serviços de TI       | R\$ 292.391,81          |
| Termo de Cooperação TED UFRN           | Suporte de Sistemas             | R\$ 177.431,27          |
| <b>TOTAL</b>                           |                                 | <b>R\$ 1.338.258,51</b> |

Fonte: Ctic.

Aquisições de TI.

| AQUISIÇÃO                                     | NATUREZA DE DESPESA             | CUSTO                 |
|---|---------------------------------|-----------------------|
| Equipamentos de TI                            | Serviço de Telefonia            | R\$ 493.167,09        |
| Solução Hiperconvergente de <i>Datacenter</i> | Suporte de Infraestrutura de TI | R\$ 250.500,00        |
| <b>TOTAL</b>                                  |                                 | <b>R\$ 743.667,09</b> |

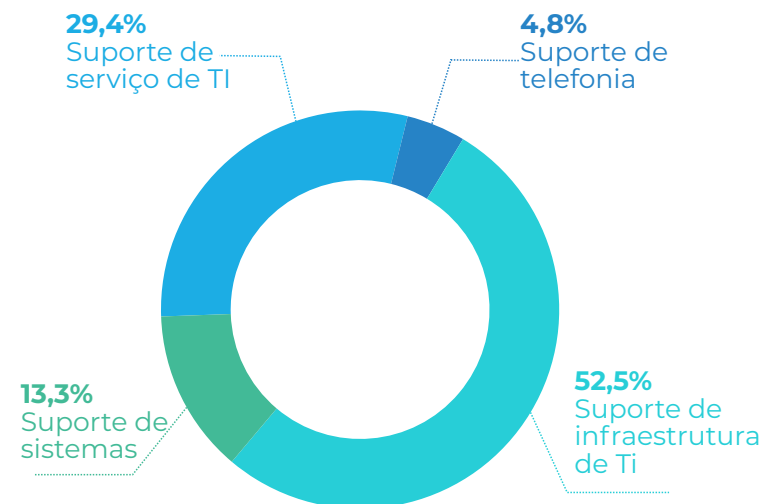
Fonte: Ctic.

A participação no processo de aquisição de uma nova solução hiperconvergente foi crucial para o projeto de atualização da infraestrutura de dados atual, uma vez que essa solução será descontinuada em janeiro de 2025. O valor estimado de investimento para este projeto em 2024 será de R\$ 2.199.432,00. No entanto, até o final do exercício de 2023, já foram empenhados R\$ 250.500,00

O contrato de suporte para a solução hiperconvergente de *datacenter* é fundamental para manter a sustentabilidade da solução e mitigar os riscos relacionados a incidentes inoportunos.

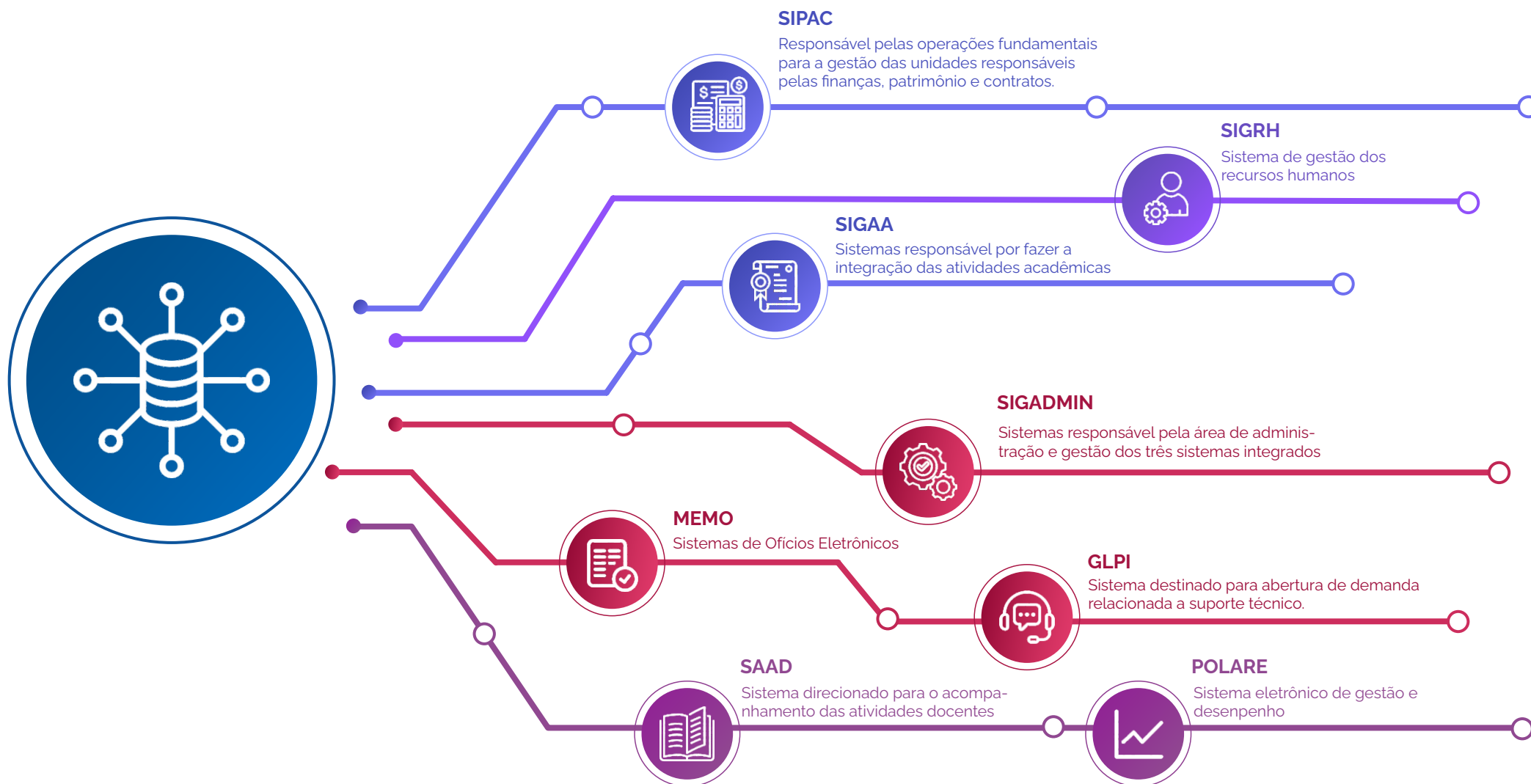
O contrato de manutenção de *nobreaks* foi essencial para o suporte do parque computacional e atender às necessidades das unidades administrativas e acadêmicas da instituição. Além da manutenção dos *nobreaks*, foram realizadas avaliações técnicas nos equipamentos direcionados para o desfazimento de TI, uma iniciativa alinhada às políticas de sustentabilidade.

Gasto de TI por Natureza de Despesa



## Principais sistemas institucionais

A Ufopa utiliza o Sistema Integrado de Gestão desenvolvido pela Universidade Federal do Rio Grande do Norte, como ferramenta de gestão acadêmica e administrativa. Encontram-se em uso os sub-sistemas: Sigaa, Sipac, Sigrh, Sigadmin, Siged e Sigeleição.



## Resultados das principais iniciativas de 2023

- ✓ Atualização do plataforma do GLPI;
- ✓ Implementação do Sistema GLPI para novas unidades (Proen, Proplan e Proges);
- ✓ Implantação do Sistema Orbital Memo (Ofício);
- ✓ Implantação do Sistema Orbital Polare;
- ✓ Implantação do módulo Sigaa (Relações Internacionais);
- ✓ Desenvolvimento do Sistema do PSR;
- ✓ Desenvolvimento do Sistema do PSEQ;
- ✓ Desenvolvimento do Sistema do PSEI;
- ✓ Desenvolvimento do Sistema do PSE Pronera;
- ✓ Desenvolvimento do Sistema de Habilitação dos Processos Seletivos;
- ✓ Implementação de novas funcionalidades no Sistema de PS Mobin;
- ✓ Implementação da nova solução de Backup Institucional;
- ✓ Atualização e ampliação das contas de e-mail institucional;
- ✓ Atualização e ampliação da capacidade de armazenamento das conta setoriais no Udrive;

- ✓ Contratação de suporte para o banco de baterias do espaço de Datacenter (Servidores e Cluster);
- ✓ Ativação do switch de núcleo da Ufopa;
- ✓ Migração da infraestrutura de Datacenter no prédio do CTIC;
- ✓ Ativação do link de internet da Fazenda Experimental (100MB);
- ✓ Ativação do sistema de comunicação Xibo;
- ✓ Ativação do serviço do Eduroam para visitantes externos da instituição;
- ✓ Apoio à Comissão de Desfazimento de Equipamentos de TIC (impressora e nobreaks);
- ✓ Realização do Workshop de Integração: Café com Gestores CTIC.

## Segurança da informação

O Ctic possui um Comitê Permanente de Tratamento de Incidentes de Segurança da Informação, que atua de forma horizontal entre as coordenações no tratamento dos incidentes de segurança da informação na instituição. O CGD como instância de governança e gestão, atua acumulando as funções de Comitê Gestor de Segurança da Informação no âmbito da Ufopa.

Dentre os mecanismos utilizados para implementação de segurança da informação estão:

- ✓ Política de Segurança da Informação e Comunicação da Ufopa;
- ✓ Equipe de Tratamento de Incidentes de Segurança da Informação;
- ✓ Utilização de Firewall de Redes, IPS e IDS;
- ✓ Monitoramento de disponibilidade de rede e Data center, pela Coordenação de Redes;
- ✓ Utilização de boas práticas de segurança nos sistemas institucionais com certificados e criptografia de senhas;
- ✓ Backup de dados críticos; Redundância de equipamentos críticos;
- ✓ Proteção da alimentação elétrica do *data center* com *nobreaks* e grupo gerador;
- ✓ Controle de acesso físico ao data center pela terceirizada de segurança patrimonial;
- ✓ Sistema de vigilância por câmeras no data center e dentre outras.

## Ações e Metas não alcançadas

### a) canceladas

- Contratação de suporte para infraestrutura de servidores dos campi fora de sede.

### b) Em andamento

- Ampliar a infraestrutura de rede sem fio na sede e campi;
- Mapear processos organizacionais do CTIC;

- Elaborar e solicitar a aprovação do regimento do Ctic;
- Planejar e contratar solução de *hardware* e *software* para o repositório arquivístico documental da Ufopa;
- Elaborar manuais e tutoriais de uso dos sistemas;
- Implementação da solução de serviço de *Active Directory* para as contas de usuários do parque computacional da Ufopa;
- Aquisição de internet para o novo prédio do Arquivo Central;
- Realizar o inventário de equipamentos de TIC do parque computacional da Ufopa.

#### **c) Pendente**

- Implantar mecanismos de segurança física para o DC (incêndio);
- Avaliação dos serviços da TIC com produção de indicadores;
- Implementação de fluxo para gestão de ativos que envolva reaproveitamento de equipamentos de TIC;
- Elaborar e implantar um programa interno (Ctic) de troca de conhecimentos;
- Encaminhar discussão sobre política de acesso aos sistemas;
- Institucionalizar os sistemas da Ufopa com atribuições de responsabilidades;
- Promover treinamentos específicos para cada sistema;

- Definir cronograma de atualização do serviço da *Wiki* da Ufopa;

#### **d) Sem demandada**

- Encaminhar discussão de políticas de autenticação de memorandos para a Gestão Superior;
- Elaborar planejamento da contratação de hardware e software assistivos em conjunto com a área demandante;
- Estudo técnico e aquisição de equipamentos de autoatendimento e *scanner* planetário em conjunto com a biblioteca;
- Apoiar a criação de estúdio para gravação de vídeo aulas, incrementando a infraestrutura das "Salas Inteligentes".

#### **Expectativas de ações para 2024**

- ✓ Elaboração do PDTIC 2025-2028;
- ✓ Apresentar proposta de reestruturação organizacional do CTIC;
- ✓ Elaboração do Regimento Interno;
- ✓ Criação da identidade visual da unidade;
- ✓ Avaliação do trabalho flexibilizado da unidade;
- ✓ Coordenação WTICIFES 2024 - São Paulo;

- ✓ Aquisição da nova Solução de Datacenter (Nutanix);

- ✓ Desenvolvimento do Processo Seletivo Unificado – PSU (CGD);

- ✓ Implementação da Rede Corporativa da Ufopa.

# INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

---

---

---





# Demonstrações Contábeis



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO  
2023

PERÍODO  
QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

EMISSÃO  
25/01/2024

PÁGINA  
1

|                |   |
|----------------|---|
| TÍTULO         | BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS                 |
| SUBTÍTULO      | 26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA |
| ORGAO SUPERIOR | 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO                            |

VALORES EM UNIDADES DE REAL

| ATIVO  |                       |                       | PASSIVO   |                       |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| ESPECIFICAÇÃO  | 2023                  | 2022                  | ESPECIFICAÇÃO   | 2023                  | 2022                  |
| <b>ATIVO CIRCULANTE</b>                                      | <b>16.139.759,90</b>  | <b>13.217.314,83</b>  | <b>PASSIVO CIRCULANTE</b>                               | <b>67.619.626,07</b>  | <b>52.422.490,69</b>  |
| Caixa e Equivalentes de Caixa                                | 14.297.340,45         | 11.784.453,98         | Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo | 13.558.766,41         | 13.740.655,74         |
| Créditos a Curto Prazo                                       | 1.759.454,12          | 1.276.468,89          | Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo              | -                     | -                     |
| Demais Créditos e Valores                                    | 1.759.454,12          | 1.276.468,89          | Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo             | 2.464.412,01          | 414.010,77            |
| Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo         | -                     | -                     | Obrigações Fiscais a Curto Prazo                        | -                     | -                     |
| Estoques   | 82.965,33             | 107.351,96            | Transferências Fiscais a Curto Prazo                    | -                     | -                     |
| Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda                   | -                     | -                     | Provisões a Curto Prazo                                 | -                     | -                     |
| VPDs Pagas Antecipadamente                                   | -                     | 49.040,00             | Demais Obrigações a Curto Prazo                         | 51.596.447,65         | 38.267.824,18         |
| <b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>                                  | <b>201.723.466,00</b> | <b>194.541.279,57</b> | <b>PASSIVO NÃO CIRCULANTE</b>                           | <b>-</b>              | <b>-</b>              |
| Ativo Realizável a Longo Prazo                               | -                     | -                     | Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo | -                     | -                     |
| Estoques   | -                     | -                     | Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo              | -                     | -                     |
| Investimentos  | -                     | -                     | Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo             | -                     | -                     |
| Participações Permanentes                                    | -                     | -                     | Obrigações Fiscais a Longo Prazo                        | -                     | -                     |
| Propriedades para Investimento                               | -                     | -                     | Transferências Fiscais a Longo Prazo                    | -                     | -                     |
| Propriedades para Investimento                               | -                     | -                     | Provisões a Longo Prazo                                 | -                     | -                     |
| (-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos   | -                     | -                     | Demais Obrigações a Longo Prazo                         | -                     | -                     |
| (-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos | -                     | -                     | <b>TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL</b>                        | <b>67.619.626,07</b>  | <b>52.422.490,69</b>  |
| Investimentos do RPPS de Longo Prazo                         | -                     | -                     | <b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>                               |                       |                       |
| Investimentos do RPPS de Longo Prazo                         | -                     | -                     | ESPECIFICAÇÃO   |                       |                       |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS    | -                     | -                     | Patrimônio Social e Capital Social                      | -                     | -                     |
| Demais Investimentos Permanentes                             | -                     | -                     | Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)     | -                     | -                     |
| Demais Investimentos Permanentes                             | -                     | -                     | Reservas de Capital                                     | -                     | -                     |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.     | -                     | -                     | Ajustes de Avaliação Patrimonial                        | -                     | -                     |
| <b>Imobilizado</b>   | <b>200.713.667,78</b> | <b>193.629.178,53</b> | Reservas de Lucros                                      | -                     | -                     |
| Bens Móveis  | 58.580.861,94         | 59.379.420,12         | Demais Reservas   | -                     | -                     |
| Bens Móveis  | 99.387.718,79         | 96.762.806,33         | <b>Resultados Acumulados</b>                            | <b>150.243.599,83</b> | <b>155.336.103,71</b> |
| (-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis    | -40.806.856,85        | -37.383.386,21        | Resultado do Exercício                                  | -5.002.411,12         | 1.579.089,29          |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis              | -                     | -                     | Resultados de Exercícios Anteriores                     | 155.336.103,71        | 153.809.174,36        |
| Bens Imóveis   | 142.132.805,84        | 134.249.758,41        | Ajustes de Exercícios Anteriores                        | -90.092,76            | -52.159,94            |
| Bens Imóveis   | 142.134.710,73        | 134.251.121,74        | <b>(-) Ações / Cotas em Tesouraria</b>                  | <b>-</b>              | <b>-</b>              |
| (-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis         | -1.904,89             | -1.363,33             | <b>TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>                      | <b>150.243.599,83</b> | <b>155.336.103,71</b> |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis             | -                     | -                     |   |                       |                       |
| <b>Intangível</b>  | <b>1.009.798,22</b>   | <b>912.101,04</b>     |   |                       |                       |
| Softwares  | 845.875,22            | 749.196,04            |   |                       |                       |
| Softwares  | 854.596,04            | 749.196,04            |   |                       |                       |
| (-) Amortização Acumulada de Softwares                       | -8.720,82             | -                     |   |                       |                       |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares                | -                     | -                     |   |                       |                       |
| Marcas, Direitos e Patentes Industriais                      | 163.923,00            | 162.905,00            |   |                       |                       |
| Marcas, Direitos e Patentes Industriais                      | 163.923,00            | 162.905,00            |   |                       |                       |
| (-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind | -                     | -                     |   |                       |                       |



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2023 PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

EMISSÃO 25/01/2024 PAGINA 2

VALORES EM UNIDADES DE REAL

|                |   |
|----------------|---|
| TÍTULO         | BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS                 |
| SUBTÍTULO      | 26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA |
| ORGAO SUPERIOR | 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO                            |

| ATIVO   |                       |                       | PASSIVO                                      |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| ESPECIFICAÇÃO   | 2023                  | 2022                  | PATRIMÔNIO LÍQUIDO                           |                       |                       |
|   |                       |                       | ESPECIFICAÇÃO                                | 2023                  | 2022                  |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat. | -                     | -                     |  |                       |                       |
| Direitos de Uso de Imóveis                                  | -                     | -                     |  |                       |                       |
| Direitos de Uso de Imóveis                                  | -                     | -                     |  |                       |                       |
| (-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis      | -                     | -                     |  |                       |                       |
| (-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis  | -                     | -                     |  |                       |                       |
| Diferido  | -                     | -                     |  |                       |                       |
| <b>TOTAL DO ATIVO</b>                                       | <b>217.863.225,90</b> | <b>207.758.594,40</b> | <b>TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b> | <b>217.863.225,90</b> | <b>207.758.594,40</b> |

QUADRO DE ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES

| ATIVO            |                |                | PASSIVO            |                |                |
|------------------|----------------|----------------|--------------------|----------------|----------------|
| ESPECIFICAÇÃO    | 2023           | 2022           | ESPECIFICAÇÃO      | 2023           | 2022           |
| ATIVO FINANCEIRO | 14.297.340,45  | 11.784.453,98  | PASSIVO FINANCEIRO | 35.323.552,03  | 24.263.543,18  |
| ATIVO PERMANENTE | 203.565.885,45 | 195.974.140,42 | PASSIVO PERMANENTE | 47.357.372,63  | 41.090.653,56  |
|                  |                |                | SALDO PATRIMONIAL  | 135.182.301,24 | 142.404.397,66 |

QUADRO DE COMPENSAÇÕES

| ATIVO  |                      |                      | PASSIVO  |                      |                      |
|--|----------------------|----------------------|--|----------------------|----------------------|
| ESPECIFICAÇÃO                                    | 2023                 | 2022                 | ESPECIFICAÇÃO                                      | 2023                 | 2022                 |
| ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos |                      |                      | ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos |                      |                      |
| <b>SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS</b>          | <b>34.811.455,70</b> | <b>29.005.992,65</b> | <b>SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS</b>          | <b>59.113.273,44</b> | <b>67.390.892,11</b> |
| Atos Potenciais Ativos                           | 34.811.455,70        | 29.005.992,65        | Atos Potenciais Passivos                           | 59.113.273,44        | 67.390.892,11        |
| Garantias e Contragarantias Recebidas            | 14.452.247,83        | 14.678.420,19        | Garantias e Contragarantias Concedidas             | -                    | -                    |
| Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Cong  | 20.289.516,73        | 14.257.881,32        | Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos C     | 708.310,88           | 354.862,55           |
| Direitos Contratuais                             | 69.691,14            | 69.691,14            | Obrigações Contratuais                             | 58.404.962,56        | 67.036.029,56        |
| Outros Atos Potenciais Ativos                    | -                    | -                    | Outros Atos Potenciais Passivos                    | -                    | -                    |
| <b>TOTAL</b>                                     | <b>34.811.455,70</b> | <b>29.005.992,65</b> | <b>TOTAL</b>                                       | <b>59.113.273,44</b> | <b>67.390.892,11</b> |

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

| DESTINAÇÃO DE RECURSOS                           | SUPERAVIT/DEFICIT FINANCEIRO |
|--|------------------------------|
| <b>Recursos Ordinários</b>                       | <b>-15.687.919,24</b>        |
| <b>Recursos Vinculados</b>                       | <b>-5.338.292,34</b>         |
| Educação   | -962,68                      |
| Previdência Social (RPPS)                        | -                            |
| Dívida Pública                                   | -5.317.176,01                |
| Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas | -20.153,65                   |
| <b>TOTAL</b>                                     | <b>-21.026.211,58</b>        |



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

|                |   |
|----------------|---|
| TITULO         | BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS                |
| SUBTITULO      | 26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA |
| ORGAO SUPERIOR | 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO                            |

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| EXERCICIO<br>2023           | PERIODO<br>QUARTO TRIMESTRE (Encerrado) |
| EMISSAO<br>25/01/2024       | PAGINA<br>1                             |
| VALORES EM UNIDADES DE REAL |   |

| RECEITA  |                   |                     |                     |                    |
|--|-------------------|---------------------|---------------------|--------------------|
| RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS                                       | PREVISÃO INICIAL  | PREVISÃO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS | SALDO              |
| <b>RECEITAS CORRENTES</b>                                    | <b>950.152,00</b> | <b>950.152,00</b>   | <b>653.643,83</b>   | <b>-296.508,17</b> |
| <b>Receitas Tributárias</b>                                  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Impostos   | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Taxas  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Contribuições de Melhoria                                    | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Receitas de Contribuições</b>                             | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Contribuições Sociais  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico            | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Receita Patrimonial</b>                                   | <b>110.201,00</b> | <b>110.201,00</b>   | <b>36.273,14</b>    | <b>-73.927,86</b>  |
| Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado               | 39.548,00         | 39.548,00           | 36.273,14           | -3.274,86          |
| Valores Mobiliários  | 70.653,00         | 70.653,00           | -                   | -70.653,00         |
| Delegação de Serviços Públicos                               | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Exploração de Recursos Naturais                              | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Exploração do Patrimônio Intangível                          | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Cessão de Direitos   | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Demais Receitas Patrimoniais                                 | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Receita Agropecuária</b>                                  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Receita Industrial</b>                                    | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Receitas de Serviços</b>                                  | <b>157.834,00</b> | <b>157.834,00</b>   | <b>31.545,00</b>    | <b>-126.289,00</b> |
| Serviços Administrativos e Comerciais Gerais                 | 157.834,00        | 157.834,00          | 31.545,00           | -126.289,00        |
| Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Serviços e Atividades Referentes à Saúde                     | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Serviços e Atividades Financeiras                            | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Outros Serviços  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Transferências Correntes</b>                              | <b>672.000,00</b> | <b>672.000,00</b>   | <b>582.275,00</b>   | <b>-89.725,00</b>  |
| <b>Outras Receitas Correntes</b>                             | <b>10.117,00</b>  | <b>10.117,00</b>    | <b>3.550,69</b>     | <b>-6.566,31</b>   |
| Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais              | 10.117,00         | 10.117,00           | 3.550,69            | -6.566,31          |
| Indenizações, Restituições e Ressarcimentos                  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital               | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Demais Receitas Correntes                                    | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>RECEITAS DE CAPITAL</b>                                   | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Operações de Crédito</b>                                  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Operações de Crédito Internas                                | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Operações de Crédito Externas                                | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Alienação de Bens</b>                                     | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Alienação de Bens Móveis                                     | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Alienação de Bens Imóveis                                    | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Alienação de Bens Intangíveis                                | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Amortização de Empréstimos</b>                            | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Transferências de Capital</b>                             | -                 | -                   | -                   | -                  |



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO  
2023

PERÍODO  
QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

TÍTULO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS

SUBTÍTULO 26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA

ORGAO SUPERIOR 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EMISSAO  
25/01/2024

PAGINA  
2

VALORES EM UNIDADES DE REAL

| RECEITA  |                   |                      |                       |                       |
|--|-------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS                               | PREVISÃO INICIAL  | PREVISÃO ATUALIZADA  | RECEITAS REALIZADAS   | SALDO                 |
| <b>Outras Receitas de Capital</b>                    | -                 | -                    | -                     | -                     |
| Integralização do Capital Social                     | -                 | -                    | -                     | -                     |
| Resultado do Banco Central do Brasil                 | -                 | -                    | -                     | -                     |
| Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional | -                 | -                    | -                     | -                     |
| Resgate de Títulos do Tesouro Nacional               | -                 | -                    | -                     | -                     |
| Demais Receitas de Capital                           | -                 | -                    | -                     | -                     |
| <b>SUBTOTAL DE RECEITAS</b>                          | <b>950.152,00</b> | <b>950.152,00</b>    | <b>653.643,83</b>     | <b>-296.508,17</b>    |
| <b>REFINANCIAMENTO</b>                               | -                 | -                    | -                     | -                     |
| <b>Operações de Crédito Internas</b>                 | -                 | -                    | -                     | -                     |
| Mobiliária   | -                 | -                    | -                     | -                     |
| Contratual   | -                 | -                    | -                     | -                     |
| <b>Operações de Crédito Externas</b>                 | -                 | -                    | -                     | -                     |
| Mobiliária   | -                 | -                    | -                     | -                     |
| Contratual   | -                 | -                    | -                     | -                     |
| <b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO</b>                  | <b>950.152,00</b> | <b>950.152,00</b>    | <b>653.643,83</b>     | <b>-296.508,17</b>    |
| <b>DEFICIT</b>                                       |                   |                      | <b>252.253.359,25</b> | <b>252.253.359,25</b> |
| <b>TOTAL</b>   | <b>950.152,00</b> | <b>950.152,00</b>    | <b>252.907.003,08</b> | <b>251.956.851,08</b> |
| <b>CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS</b>                   | -                 | <b>28.819.775,00</b> | -                     | <b>-28.819.775,00</b> |
| Superavit Financeiro                                 | -                 | -                    | -                     | -                     |
| Excesso de Arrecadação                               | -                 | -                    | -                     | -                     |
| Créditos Cancelados                                  | -                 | 28.819.775,00        | -                     | -                     |

| DESPESA  |                       |                       |                       |                       |                       |                      |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS                         | DOTAÇÃO INICIAL       | DOTAÇÃO ATUALIZADA    | DESPESAS EMPENHADAS   | DESPESAS LIQUIDADAS   | DESPESAS PAGAS        | SALDO DA DOTAÇÃO     |
| <b>DESPESAS CORRENTES</b>                      | <b>210.846.975,00</b> | <b>237.789.592,00</b> | <b>238.473.687,17</b> | <b>232.601.655,20</b> | <b>212.545.321,79</b> | <b>-684.095,17</b>   |
| Pessoal e Encargos Sociais                     | 167.741.456,00        | 181.822.308,00        | 180.548.663,11        | 180.548.663,11        | 164.068.074,98        | 1.273.644,89         |
| Juros e Encargos da Dívida                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| Outras Despesas Correntes                      | 43.105.519,00         | 55.967.284,00         | 57.925.024,06         | 52.052.992,09         | 48.477.246,81         | -1.957.740,06        |
| <b>DESPESAS DE CAPITAL</b>                     | <b>3.481.233,00</b>   | <b>5.358.391,00</b>   | <b>14.433.315,91</b>  | <b>5.561.494,37</b>   | <b>5.439.816,26</b>   | <b>-9.074.924,91</b> |
| Investimentos                                  | 3.481.233,00          | 5.358.391,00          | 14.433.315,91         | 5.561.494,37          | 5.439.816,26          | -9.074.924,91        |
| Inversões Financeiras                          | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| Amortização da Dívida                          | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| <b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>                 | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| <b>SUBTOTAL DAS DESPESAS</b>                   | <b>214.328.208,00</b> | <b>243.147.983,00</b> | <b>252.907.003,08</b> | <b>238.163.149,57</b> | <b>217.985.138,05</b> | <b>-9.759.020,08</b> |
| <b>AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO</b> | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| <b>Amortização da Dívida Interna</b>           | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| Dívida Mobiliária                              | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| Outras Dívidas                                 | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| <b>Amortização da Dívida Externa</b>           | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| Dívida Mobiliária                              | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| Outras Dívidas                                 | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| <b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO</b>            | <b>214.328.208,00</b> | <b>243.147.983,00</b> | <b>252.907.003,08</b> | <b>238.163.149,57</b> | <b>217.985.138,05</b> | <b>-9.759.020,08</b> |



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2023 PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

EMISSÃO 25/01/2024 PAGINA 3

|                |   |
|----------------|---|
| TÍTULO         | BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS                |
| SUBTÍTULO      | 26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA |
| ORGAO SUPERIOR | 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO                            |

VALORES EM UNIDADES DE REAL

| DESPESA                |                       |                       |                       |                       |                       |                      |
|------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS | DOTAÇÃO INICIAL       | DOTAÇÃO ATUALIZADA    | DESPESAS EMPENHADAS   | DESPESAS LIQUIDADAS   | DESPESAS PAGAS        | SALDO DA DOTAÇÃO     |
| <b>TOTAL</b>           | <b>214.328.208,00</b> | <b>243.147.983,00</b> | <b>252.907.003,08</b> | <b>238.163.149,57</b> | <b>217.985.138,05</b> | <b>-9.759.020,08</b> |

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS     | INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES | INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | LIQUIDADOS           | PAGOS                | CANCELADOS        | SALDO             |
|----------------------------|------------------------------------|---|----------------------|----------------------|-------------------|-------------------|
| <b>DESPESAS CORRENTES</b>  | <b>648.575,05</b>                  | <b>7.156.061,90</b>                               | <b>7.383.898,99</b>  | <b>7.383.722,99</b>  | <b>144.055,33</b> | <b>276.858,63</b> |
| Pessoal e Encargos Sociais | -                                  | -   | -                    | -                    | -                 | -                 |
| Juros e Encargos da Dívida | -                                  | -   | -                    | -                    | -                 | -                 |
| Outras Despesas Correntes  | 648.575,05                         | 7.156.061,90                                      | 7.383.898,99         | 7.383.722,99         | 144.055,33        | 276.858,63        |
| <b>DESPESAS DE CAPITAL</b> | <b>482.682,95</b>                  | <b>4.644.386,15</b>                               | <b>5.086.200,75</b>  | <b>5.086.200,75</b>  | <b>105,90</b>     | <b>40.762,45</b>  |
| Investimentos              | 482.682,95                         | 4.644.386,15                                      | 5.086.200,75         | 5.086.200,75         | 105,90            | 40.762,45         |
| Inversões Financeiras      | -                                  | -   | -                    | -                    | -                 | -                 |
| Amortização da Dívida      | -                                  | -   | -                    | -                    | -                 | -                 |
| <b>TOTAL</b>               | <b>1.131.258,00</b>                | <b>11.800.448,05</b>                              | <b>12.470.099,74</b> | <b>12.469.923,74</b> | <b>144.161,23</b> | <b>317.621,08</b> |

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NAO PROCESSADOS LIQUIDADOS

| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS     | INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES | INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | PAGOS                | CANCELADOS | SALDO |
|----------------------------|------------------------------------|---|----------------------|------------|-------|
| <b>DESPESAS CORRENTES</b>  | -                                  | <b>10.817.090,94</b>                              | <b>10.817.090,94</b> | -          | -     |
| Pessoal e Encargos Sociais | -                                  | 9.858.716,71                                      | 9.858.716,71         | -          | -     |
| Juros e Encargos da Dívida | -                                  | -   | -                    | -          | -     |
| Outras Despesas Correntes  | -                                  | 958.374,23  | 958.374,23           | -          | -     |
| <b>DESPESAS DE CAPITAL</b> | -                                  | <b>426.558,49</b>                                 | <b>426.558,49</b>    | -          | -     |
| Investimentos              | -                                  | 426.558,49  | 426.558,49           | -          | -     |
| Inversões Financeiras      | -                                  | -   | -                    | -          | -     |
| Amortização da Dívida      | -                                  | -   | -                    | -          | -     |
| <b>TOTAL</b>               | -                                  | <b>11.243.649,43</b>                              | <b>11.243.649,43</b> | -          | -     |



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO  
2023

PERÍODO  
QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

EMISSÃO  
25/01/2024

PÁGINA  
1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

|                |  |
|----------------|--|
| TÍTULO         | DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS |
| SUBTÍTULO      | 26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA      |
| ORGAO SUPERIOR | 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO                                 |

| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS                                |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|
|   | 2023                  | 2022                  |
| <b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS</b>                          | <b>248.920.523,37</b> | <b>227.488.203,17</b> |
| <b>Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria</b>                  | -                     | -                     |
| Impostos  | -                     | -                     |
| Taxas   | -                     | -                     |
| Contribuições de Melhoria   | -                     | -                     |
| <b>Contribuições</b>  | -                     | -                     |
| Contribuições Sociais   | -                     | -                     |
| Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico                   | -                     | -                     |
| Contribuição de Iluminação Pública                                  | -                     | -                     |
| Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais             | -                     | -                     |
| <b>Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos</b>              | <b>67.818,14</b>      | <b>74.642,47</b>      |
| Venda de Mercadorias  | -                     | -                     |
| Vendas de Produtos  | -                     | -                     |
| Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços                | 67.818,14             | 74.642,47             |
| <b>Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras</b>              | -                     | <b>4.136,67</b>       |
| Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos         | -                     | -                     |
| Juros e Encargos de Mora  | -                     | -                     |
| Variações Monetárias e Cambiais                                     | -                     | -                     |
| Descontos Financeiros Obtidos                                       | -                     | -                     |
| Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras         | -                     | 4.136,67              |
| Aportes do Banco Central  | -                     | -                     |
| Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras              | -                     | -                     |
| <b>Transferências e Delegações Recebidas</b>                        | <b>245.591.691,04</b> | <b>223.679.090,70</b> |
| Transferências Intragovernamentais                                  | 245.009.416,04        | 222.962.290,70        |
| Transferências Intergovernamentais                                  | 532.925,00            | 716.800,00            |
| Transferências das Instituições Privadas                            | -                     | -                     |
| Transferências das Instituições Multigovernamentais                 | -                     | -                     |
| Transferências de Consórcios Públicos                               | -                     | -                     |
| Transferências do Exterior  | 49.350,00             | -                     |
| Execução Orçamentária Delegada de Entes                             | -                     | -                     |
| Transferências de Pessoas Físicas                                   | -                     | -                     |
| Outras Transferências e Delegações Recebidas                        | -                     | -                     |
| <b>Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos</b> | <b>2.988.835,20</b>   | <b>3.375.866,62</b>   |
| Reavaliação de Ativos   | -                     | -                     |
| Ganhos com Alienação  | -                     | -                     |
| Ganhos com Incorporação de Ativos                                   | 371.551,67            | 177.431,27            |
| Ganhos com Desincorporação de Passivos                              | 2.617.283,53          | 3.198.435,35          |
| Reversão de Redução ao Valor Recuperável                            | -                     | -                     |
| <b>Outras Variações Patrimoniais Aumentativas</b>                   | <b>272.178,99</b>     | <b>354.466,71</b>     |
| Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar                      | -                     | -                     |
| Resultado Positivo de Participações                                 | -                     | -                     |
| Operações da Autoridade Monetária                                   | -                     | -                     |



|        |  |
|--------|--|
| TÍTULO | DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS |
|--------|--|

|           |   |
|-----------|---|
| SUBTÍTULO | 26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA |
|-----------|---|

|                |                                |
|----------------|--------------------------------|
| ÓRGÃO SUPERIOR | 26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO |
|----------------|--------------------------------|

VALORES EM UNIDADES DE REAL

| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS                               |                       |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|
|  | 2023                  | 2022                  |
| Subvenções Econômicas  | -                     | -                     |
| Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas                        | -                     | -                     |
| Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas                       | 272.178,99            | 354.466,71            |
| <b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS</b>                          | <b>253.922.934,49</b> | <b>225.909.113,88</b> |
| <b>Pessoal e Encargos</b>  | <b>182.618.642,39</b> | <b>165.782.890,17</b> |
| Remuneração a Pessoal  | 143.581.924,16        | 131.177.836,16        |
| Encargos Patronais   | 30.137.755,74         | 27.625.815,37         |
| Benefícios a Pessoal   | 8.898.962,49          | 6.946.614,31          |
| Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos          | -                     | 32.624,33             |
| <b>Benefícios Previdenciários e Assistenciais</b>                  | <b>6.842.923,44</b>   | <b>6.436.296,59</b>   |
| Aposentadorias e Reformas  | 3.671.364,27          | 3.243.457,14          |
| Pensões  | 1.632.864,00          | 1.372.936,65          |
| Benefícios de Prestação Continuada                                 | -                     | -                     |
| Benefícios Eventuais   | -                     | -                     |
| Políticas Públicas de Transferência de Renda                       | -                     | -                     |
| Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais                  | 1.538.695,17          | 1.819.902,80          |
| <b>Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo</b>             | <b>39.201.381,51</b>  | <b>31.123.559,42</b>  |
| Uso de Material de Consumo   | 410.019,89            | 384.889,31            |
| Serviços   | 35.330.282,20         | 27.327.446,82         |
| Depreciação, Amortização e Exaustão                                | 3.461.079,42          | 3.411.223,29          |
| <b>Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras</b>              | <b>1.484,23</b>       | <b>2.154,17</b>       |
| Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos           | -                     | -                     |
| Juros e Encargos de Mora   | 1.484,23              | 2.154,17              |
| Variações Monetárias e Cambiais                                    | -                     | -                     |
| Descontos Financeiros Concedidos                                   | -                     | -                     |
| Aportes ao Banco Central   | -                     | -                     |
| Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras              | -                     | -                     |
| <b>Transferências e Delegações Concedidas</b>                      | <b>1.768.013,52</b>   | <b>573.529,27</b>     |
| Transferências Intragovernamentais                                 | 1.715.968,70          | 524.781,46            |
| Transferências Intergovernamentais                                 | -                     | -                     |
| Transferências a Instituições Privadas                             | 52.044,82             | 48.747,81             |
| Transferências a Instituições Multigovernamentais                  | -                     | -                     |
| Transferências a Consórcios Públicos                               | -                     | -                     |
| Transferências ao Exterior   | -                     | -                     |
| Execução Orçamentária Delegada a Entes                             | -                     | -                     |
| Outras Transferências e Delegações Concedidas                      | -                     | -                     |
| <b>Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos</b> | <b>10.250.305,88</b>  | <b>10.872.844,92</b>  |
| Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas       | -                     | -                     |
| Perdas com Alienação   | -                     | -                     |
| Perdas Involuntárias   | -                     | 889.364,40            |
| Incorporação de Passivos   | 10.247.156,28         | 9.977.480,52          |



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL**

EXERCÍCIO 2023 PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

EMISSÃO 25/01/2024 PAGINA 3

TÍTULO DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS

SUBTÍTULO 26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA

ORGAO SUPERIOR 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS                                |                      |                      |
|---|----------------------|----------------------|
|   | 2023                 | 2022                 |
| Desincorporação de Ativos   | 3.149,60             | 6.000,00             |
| <b>Tributárias</b>  | <b>138.222,48</b>    | <b>135.629,33</b>    |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria                         | 7.261,74             | 5.962,16             |
| Contribuições   | 130.960,74           | 129.667,17           |
| <b>Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados</b> | -                    | -                    |
| Custo das Mercadorias Vendidas                                      | -                    | -                    |
| Custos dos Produtos Vendidos  | -                    | -                    |
| Custo dos Serviços Prestados  | -                    | -                    |
| <b>Outras Variações Patrimoniais Diminutivas</b>                    | <b>13.101.961,04</b> | <b>10.982.210,01</b> |
| Premiações  | 2.700,00             | 16.696,00            |
| Resultado Negativo de Participações                                 | -                    | -                    |
| Operações da Autoridade Monetária                                   | -                    | -                    |
| Incentivos  | 12.965.673,61        | 10.908.399,80        |
| Subvenções Econômicas   | -                    | -                    |
| Participações e Contribuições                                       | -                    | -                    |
| Constituição de Provisões   | -                    | -                    |
| Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas                         | 133.587,43           | 57.114,21            |
| <b>RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO</b>                             | <b>-5.002.411,12</b> | <b>1.579.089,29</b>  |

| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS |      |      |
|-------------------------------------|------|------|
|                                     | 2023 | 2022 |
|                                     |      |      |





**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| EXERCÍCIO<br>2023           | PERÍODO<br>QUARTO TRIMESTRE (Encerrado) |
| EMISSÃO<br>25/01/2024       | PÁGINA<br>1                             |
| VALORES EM UNIDADES DE REAL |   |

|                |   |
|----------------|---|
| TÍTULO         | DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS   |
| SUBTÍTULO      | 26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA |
| ORGAO SUPERIOR | 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO                            |

|  | 2023                   | 2022                   |
|--|------------------------|------------------------|
| <b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS</b> | <b>13.464.443,97</b>   | <b>8.398.288,71</b>    |
| <b>INGRESSOS</b>                                   | <b>246.341.428,84</b>  | <b>224.229.537,92</b>  |
| Receita Tributária                                 | -                      | -                      |
| Receita de Contribuições                           | -                      | -                      |
| Receita Patrimonial                                | 36.273,14              | 7.410,30               |
| Receita Agropecuária                               | -                      | -                      |
| Receita Industrial                                 | -                      | -                      |
| Receita de Serviços                                | 31.545,00              | 67.232,17              |
| Remuneração das Disponibilidades                   | -                      | 4.274,24               |
| Outras Receitas Derivadas e Originárias            | 3.550,69               | 51.092,49              |
| <b>Transferências Recebidas</b>                    | <b>582.275,00</b>      | <b>716.800,00</b>      |
| Intergovernamentais                                | 532.925,00             | -                      |
| Dos Estados e/ou Distrito Federal                  | 532.925,00             | -                      |
| Dos Municípios                                     | -                      | -                      |
| Intragovernamentais                                | -                      | -                      |
| Outras Transferências Recebidas                    | 49.350,00              | 716.800,00             |
| <b>Outros Ingressos Operacionais</b>               | <b>245.687.785,01</b>  | <b>223.382.728,72</b>  |
| Ingressos Extraorçamentários                       | 409.740,67             | 115.815,36             |
| Transferências Financeiras Recebidas               | 245.009.416,04         | 222.962.290,70         |
| Arrecadação de Outra Unidade                       | 268.628,30             | 303.374,22             |
| Demais Recebimentos                                | -                      | 1.248,44               |
| <b>DESEMBOLSOS</b>                                 | <b>-232.876.984,87</b> | <b>-215.831.249,21</b> |
| <b>Pessoal e Demais Despesas</b>                   | <b>-201.004.365,34</b> | <b>-187.877.602,63</b> |
| Legislativo  | -                      | -                      |
| Judiciário   | -                      | -                      |
| Essencial à Justiça                                | -                      | -                      |
| Administração                                      | -                      | -                      |
| Defesa Nacional                                    | -                      | -                      |
| Segurança Pública                                  | -                      | -                      |
| Relações Exteriores                                | -                      | -                      |
| Assistência Social                                 | -                      | -27.902,29             |
| Previdência Social                                 | -5.474.475,44          | -4.442.289,65          |
| Saúde  | -                      | -                      |
| Trabalho   | -                      | -                      |
| Educação   | -195.281.746,95        | -178.885.362,33        |
| Cultura  | -                      | -                      |
| Direitos da Cidadania                              | -                      | -                      |
| Urbanismo  | -                      | -3.440.000,00          |
| Habitação  | -                      | -                      |
| Saneamento   | -                      | -                      |
| Gestão Ambiental                                   | -                      | -782.048,36            |
| Ciência e Tecnologia                               | -                      | -                      |
| Agricultura  | -                      | -300.000,00            |
| Organização Agrária                                | -248.142,95            | -                      |



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2023 PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

EMISSÃO 25/01/2024 PÁGINA 2

|                |   |
|----------------|---|
| TÍTULO         | DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS   |
| SUBTÍTULO      | 26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA |
| ORGAO SUPERIOR | 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO                            |

VALORES EM UNIDADES DE REAL

|  | 2023                  | 2022                  |
|--|-----------------------|-----------------------|
| Indústria  | -                     | -                     |
| Comércio e Serviços                                      | -                     | -                     |
| Comunicações   | -                     | -                     |
| Energia  | -                     | -                     |
| Transporte   | -                     | -                     |
| Desporto e Lazer   | -                     | -                     |
| Encargos Especiais                                       | -                     | -                     |
| (+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento | -                     | -                     |
| <b>Juros e Encargos da Dívida</b>                        | -                     | -                     |
| Juros e Correção Monetária da Dívida Interna             | -                     | -                     |
| Juros e Correção Monetária da Dívida Externa             | -                     | -                     |
| Outros Encargos da Dívida                                | -                     | -                     |
| <b>Transferências Concedidas</b>                         | <b>-29.742.788,38</b> | <b>-27.313.523,94</b> |
| Intergovernamentais                                      | -                     | -                     |
| A Estados e/ou Distrito Federal                          | -                     | -                     |
| A Municípios   | -                     | -                     |
| Intragovernamentais                                      | -29.690.743,56        | -27.264.776,13        |
| Outras Transferências Concedidas                         | -52.044,82            | -48.747,81            |
| <b>Outros Desembolsos Operacionais</b>                   | <b>-2.129.831,15</b>  | <b>-640.122,64</b>    |
| Dispêndios Extraorçamentários                            | -410.214,85           | -115.341,18           |
| Transferências Financeiras Concedidas                    | -724.977,41           | -524.781,46           |
| Demais Pagamentos  | -994.638,89           | -                     |
| <b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>    | <b>-10.951.557,50</b> | <b>-8.242.212,61</b>  |
| <b>INGRESSOS</b>   | -                     | -                     |
| Alienação de Bens  | -                     | -                     |
| Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos   | -                     | -                     |
| Outros Ingressos de Investimentos                        | -                     | -                     |
| <b>DESEMBOLSOS</b>                                       | <b>-10.951.557,50</b> | <b>-8.242.212,61</b>  |
| Aquisição de Ativo Não Circulante                        | -10.844.488,88        | -8.240.563,26         |
| Concessão de Empréstimos e Financiamentos                | -                     | -                     |
| Outros Desembolsos de Investimentos                      | -107.068,62           | -1.649,35             |
| <b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>   | -                     | -                     |
| <b>INGRESSOS</b>   | -                     | -                     |
| Operações de Crédito                                     | -                     | -                     |
| Integralização do Capital Social de Empresas Dependentes | -                     | -                     |
| Transferências de Capital Recebidas                      | -                     | -                     |
| Outros Ingressos de Financiamento                        | -                     | -                     |
| <b>DESEMBOLSOS</b>                                       | -                     | -                     |
| Amortização / Refinanciamento da Dívida                  | -                     | -                     |
| Outros Desembolsos de Financiamento                      | -                     | -                     |
| <b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>  | <b>2.512.886,47</b>   | <b>156.076,10</b>     |
| <b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL</b>             | <b>11.784.453,98</b>  | <b>11.628.377,88</b>  |
| <b>CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL</b>                | <b>14.297.340,45</b>  | <b>11.784.453,98</b>  |



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL**

EXERCÍCIO  
2023

PERÍODO  
QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

|                |   |
|----------------|---|
| TÍTULO         | BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS                  |
| SUBTÍTULO      | 26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA |
| ORGAO SUPERIOR | 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO                            |

EMISSAO  
25/01/2024

PAGINA  
1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

| INGRESSOS   |                       |                       | DISPÊNDIOS  |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| ESPECIFICAÇÃO   | 2023                  | 2022                  | ESPECIFICAÇÃO   | 2023                  | 2022                  |
| <b>Receitas Orçamentárias</b>                           | <b>653.643,83</b>     | <b>846.809,20</b>     | <b>Despesas Orçamentárias</b>                           | <b>252.907.003,08</b> | <b>219.388.541,09</b> |
| <b>Ordinárias</b>                                       | -                     | -                     | <b>Ordinárias</b>                                       | <b>233.127.150,33</b> | <b>211.012.044,12</b> |
| <b>Vinculadas</b>                                       | <b>931.668,83</b>     | <b>1.582.017,03</b>   | <b>Vinculadas</b>                                       | <b>19.779.852,75</b>  | <b>8.376.496,97</b>   |
| Previdência Social (RPPS)                               | -                     | -                     | Educação  | 962,68                | 2.882.002,95          |
| Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios | -                     | -                     | Seguridade Social (Exceto Previdência)                  | 4.387.253,67          | 458.468,02            |
| Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas        | 931.668,83            | -                     | Previdência Social (RPPS)                               | -                     | 3.951.075,61          |
| Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas | -                     | 1.582.017,03          | Dívida Pública  | 13.457.317,70         | -                     |
| Recursos Extraorçamentários                             | -                     | -                     | Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios | -                     | -                     |
| Recursos Não Classificados                              | -                     | -                     | Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas        | 1.934.318,70          | -                     |
| <b>(-) Deduções da Receita Orçamentária</b>             | <b>-278.025,00</b>    | <b>-735.207,83</b>    | Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas | -                     | 1.084.950,39          |
|   |                       |                       | Recursos Extraorçamentários                             | -                     | -                     |
|   |                       |                       | Recursos Não Classificados                              | -                     | -                     |
| <b>Transferências Financeiras Recebidas</b>             | <b>245.009.416,04</b> | <b>222.962.290,70</b> | <b>Transferências Financeiras Concedidas</b>            | <b>724.977,41</b>     | <b>524.781,46</b>     |
| Resultantes da Execução Orçamentária                    | 232.908.603,90        | 208.655.125,61        | Resultantes da Execução Orçamentária                    | 377.147,45            | 185.009,64            |
| Repasse Recebido  | 232.908.603,90        | 208.655.125,61        | Repasse Concedido                                       | 377.147,45            | 185.009,64            |
| Independentes da Execução Orçamentária                  | 12.100.812,14         | 14.307.165,09         | Independentes da Execução Orçamentária                  | 347.829,96            | 339.771,82            |
| Transferências Recebidas para Pagamento de RP           | 11.374.270,05         | 13.791.868,38         | Transferências Concedidas para Pagamento de RP          | -                     | 0,04                  |
| Demais Transferências Recebidas                         | 8.702,00              | -                     | Demais Transferências Concedidas                        | 12.447,66             | 19.305,82             |
| Movimentação de Saldos Patrimoniais                     | 717.840,09            | 515.296,71            | Movimento de Saldos Patrimoniais                        | 335.382,30            | 320.465,96            |
| Aporte ao RPPS  | -                     | -                     | Aporte ao RPPS  | -                     | -                     |
| Aporte ao RGPS  | -                     | -                     | Aporte ao RGPS  | -                     | -                     |
| <b>Recebimentos Extraorçamentários</b>                  | <b>35.600.234,00</b>  | <b>23.307.535,50</b>  | <b>Pagamentos Extraorçamentários</b>                    | <b>25.118.426,91</b>  | <b>27.047.236,75</b>  |
| Inscrição dos Restos a Pagar Processados                | 20.178.011,52         | 11.086.649,43         | Pagamento dos Restos a Pagar Processados                | 11.243.649,43         | 14.156.592,31         |
| Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados            | 14.743.853,51         | 11.800.448,05         | Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados            | 12.469.923,74         | 12.775.303,26         |
| Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados             | 409.740,67            | 115.815,36            | Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados             | 410.214,85            | 115.341,18            |
| Outros Recebimentos Extraorçamentários                  | 268.628,30            | 304.622,66            | Outros Pagamentos Extraorçamentários                    | 994.638,89            | -                     |
| Arrecadação de Outra Unidade                            | 268.628,30            | 303.374,22            | Demais Pagamentos                                       | 994.638,89            | -                     |
| Demais Recebimentos                                     | -                     | 1.248,44              |   |                       |                       |
| <b>Saldo do Exercício Anterior</b>                      | <b>11.784.453,98</b>  | <b>11.628.377,88</b>  | <b>Saldo para o Exercício Seguinte</b>                  | <b>14.297.340,45</b>  | <b>11.784.453,98</b>  |
| Caixa e Equivalentes de Caixa                           | 11.784.453,98         | 11.628.377,88         | Caixa e Equivalentes de Caixa                           | 14.297.340,45         | 11.784.453,98         |
| <b>TOTAL</b>  | <b>293.047.747,85</b> | <b>258.745.013,28</b> | <b>TOTAL</b>  | <b>293.047.747,85</b> | <b>258.745.013,28</b> |



# Universidade Federal do Oeste do Pará

Reitoria: Rua Vera Paz, s/n (Unidade Tapajós)  
Bairro Salé | CEP 68040-255 | Santarém, Pará, Brasil