



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO





UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES DE GESTÃO:
EXERCÍCIO 2023

SANTARÉM-PA
2024

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO

Warlivan Salvador Leite

COORDENADOR DE ARQUIVO E PROTOCOLO

Sérgio Fredrich Rodrigues

DIRETORA DE FINANÇAS E CONTABILIDADE

Sofia Campos e Silva Rabelo

COORDENADORA DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Janete Campos de Castro

COORDENADORA DE CONTROLE INTERNO

Neiva Cristiane Melo Silva

COORDENADORA DE CONTABILIDADE

Celina Maria Emin Godinho

DIRETORA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO

Andressa Rachor Taglieber

COORDENADOR DE BENS PATRIMONIAIS

Wallace da Silva Oliveira

COORDENADOR DE ALMOXARIFADO E LOGÍSTICA

Wellington Sousa da Silva Batista

DIRETOR DE COMPRAS E SERVIÇOS

Túlio Pereira de Souza

COORDENADORA DE CONTRATOS E CONVÊNIOS

Ludmilla Dayara Peleja Azevedo

COORDENADOR DE ANÁLISE E AQUISIÇÕES

Delmas Luiz Freitas Rodrigues

COORDENADORA DE DIÁRIAS E PASSAGENS

Alline Pereira Coelho

APRESENTAÇÃO



A Pró-reitoria de Administração - Proad da Universidade Federal do Oeste do Pará - Ufopa apresenta o seu Relatório de Atividades de Gestão de 2023, a fim de dar a devida publicidade e transparência às suas ações, programas e projetos para a comunidade acadêmica e a sociedade em geral, realizados de forma articulada com os objetivos estratégicos da Ufopa, seu Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI.

A Proad e suas unidades empenharam-se ao desenvolver suas ações e atingir suas metas com eficácia e eficiência para atender a missão, os princípios e os instrumentos de planejamento e gestão da Ufopa. Em conformidade com a competência regimental da Proad, de coordenar, acompanhar e avaliar as políticas e ações de gestão administrativa, financeira, contábil e patrimonial da Instituição, garantindo esforços para o melhor desempenho na execução processual administrativa.

Avançamos na consolidação do processo digital, que foi essencial para a melhoria contínua dos processos de trabalho na Instituição. Evoluímos substancialmente no mapeamento dos processos institucionais e documentos, trabalho fundamental para organização interna e redução dos excessos burocráticos documentais, ação pela qual, concomitantemente ao avanço institucional, impactou positivamente na atuação dos nossos setores da Proad com a otimização da atividade meio para as análises processuais.

Em relação a conjuntura orçamentária, foi possível, com a dedicação de toda a equipe, com um trabalho integrado com as Pró-Reitorias e Unidades Acadêmicas e com o apoio da Administração Superior, executar as ações e atividades financeiras, contábeis, patrimoniais, de aquisições e contratuais planejadas para o exercício de 2023.

Warlivan Salvador Leite
Pró-Reitor de Administração

SUMÁRIO

1	VISÃO GERAL DA UNIDADE.....	6
1.1	IDENTIFICAÇÃO.....	6
1.2	ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	6
1.2.1	Secretaria Executiva	7
1.2.2	Diretoria de Compras e Serviços – DCS	7
1.2.3	Diretoria de Almoxarifado e Patrimônio – DAP	8
1.2.4	Diretoria de Finanças e Contabilidade – DFC.....	8
1.2.5	Coordenação de Arquivo e Protocolo.....	9
2	INFRAESTRUTURA.....	10
3	GESTÃO DE PESSOAL.....	11
4.	PLANEJAMENTO DA UNIDADE	13
5.	GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE	14
6.	GESTÃO DE RISCOS	15
7.	CONSIDERAÇÕES FINAIS	16
	ANEXOS	17

1 VISÃO GERAL DA UNIDADE

A Proad é um órgão executivo da Administração Superior da Ufopa, atuante no âmbito de assuntos administrativos, no que diz respeito à coordenação e execução dos processos relativos ao orçamento, atos financeiros, contábeis, patrimoniais, gestão e guarda de documentos, transportes, diárias e passagens, licitações e celebração de contratos e convênios. Objetivando viabilizar a adequada consecução das atividades finalísticas da instituição, busca alinhar-se às estratégias do PDI, desenvolvidas pela alta administração, para prestar, de forma continuada e consistente, o atendimento das necessidades institucionais de sua competência que lhe são demandadas, primando sempre, em seus atos, pela legalidade e indisponibilidade do interesse público.

1.1 IDENTIFICAÇÃO

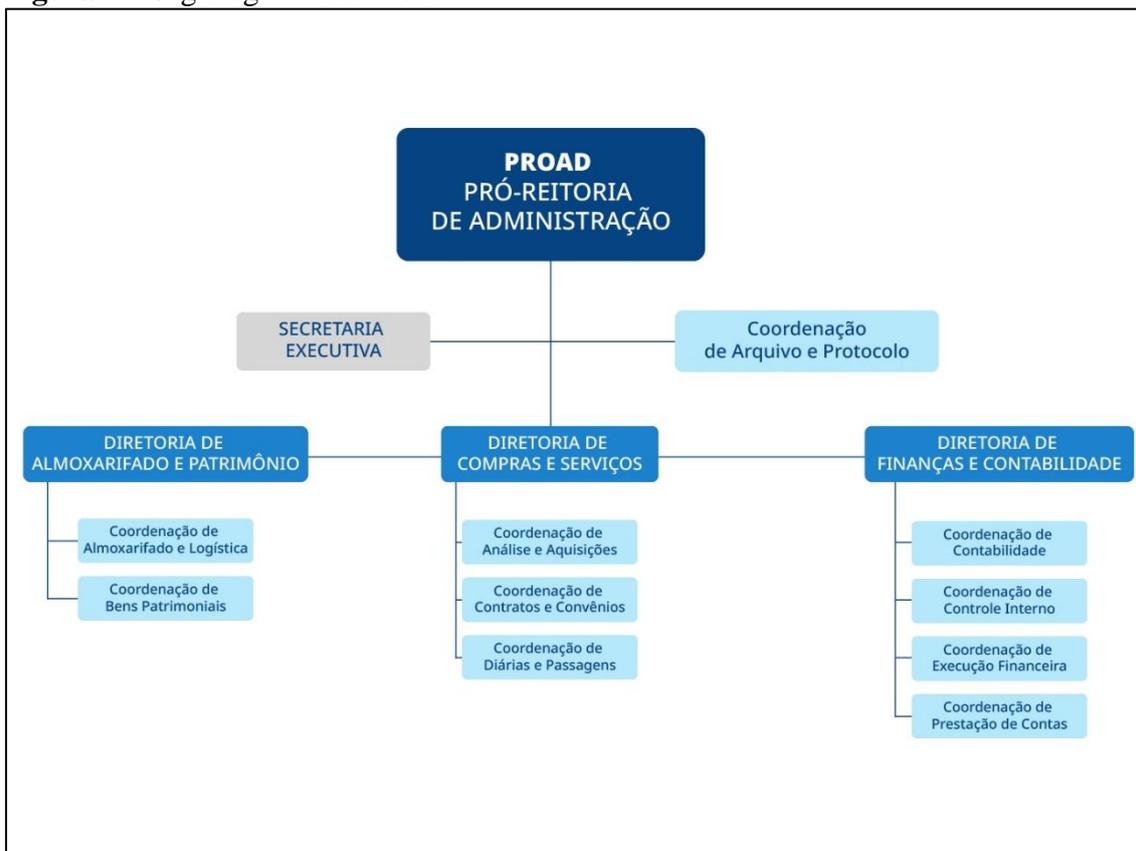
Esta Pró-Reitoria de Administração é responsável pela execução administrativa das atividades-meio ligadas às unidades administrativas e acadêmicas da instituição. Tem ainda atribuição de criar e estabelecer procedimentos, orientações e controles alinhados as diretrizes estabelecidas pela Reitoria e Conselhos Superiores, de acordo com o Plano de Desenvolvimento Institucional e em conformidade com a legislação vigente.

As atividades desenvolvidas na unidade estão relacionadas a Finanças e Contabilidade, Gestão Patrimonial, Administração de Contratos, Aquisições, Transporte, Gestão de Protocolo e Arquivos Processuais. A seguir será detalhada as atribuições e composição de cada subunidade.

1.2 ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

A esta Pró-Reitoria estão ligadas 1 coordenação, 3 diretorias e a Secretaria Executiva: Coordenação de Arquivo e Protocolo; Diretoria de Compras e Serviços (DCS); Diretoria de Finanças e Contabilidade (DFC) e Diretoria de Almoxarifado e Patrimônio (DAP). Conforme detalhada n afigura 1.

Figura 1 - Organograma da Proad.



Fonte: Proad, 2024.

1.2.1 Secretaria Executiva

Tem como atribuição dar suporte à Pró-Reitoria de Administração na gestão das Unidades vinculadas visando o ciclo administrativo: planejamento, organização, execução e controle. Sendo 2 (dois) servidores responsáveis pelas respectivas demandas.

1.2.2 Diretoria de Compras e Serviços – DCS

Tem como atribuições coordenar, orientar, acompanhar, executar, avaliar, comprar (através de procedimento licitatório ou dispensa/inexigibilidade de licitação) e registrar as atividades relacionadas às aquisições de materiais e equipamentos e a contratação de serviços comuns e de engenharia, bem como obras, para os diversos Campi da Universidade Federal do Oeste do Pará. Além disso, por meio da CCC, tem a função de elaborar e celebrar os contratos administrativos oriundos das licitações e contratações diretas realizadas pela Ufopa, gerir os

contratos de mão de obra dedicada da Ifes e apurar responsabilidade de empresas licitantes e contratadas. Também está entre as atribuições da DCS, por meio da CDP, o controle das atividades relacionadas as despesas com diárias e passagens. Conta com uma equipe de 23 (vinte e três) servidores, distribuídos no gabinete e subunidades.

1.2.3 Diretoria de Almojarifado e Patrimônio – DAP

Tem como suas principais funções: preservar a qualidade e as quantidades dos materiais estocados; viabilizar o inventário anual dos materiais estocados; garantir que as instalações estejam adequadas para movimentação e retiradas dos materiais, visando um atendimento ágil e eficiente; organizar e manter atualizado o registro de estoque do material existente; propor políticas e diretrizes relativas a estoques e programação de aquisição e o fornecimento de material de consumo; estabelecer normas de armazenamento dos materiais estocados; estabelecer as necessidades de aquisição dos materiais de consumo para fins de reposição, juntamente com as unidades acadêmicas e administrativas e Diretoria de Compras e Serviços – DCS; elaborar estatísticas de consumo por materiais e por unidades para previsão das compras; receber e conferir os materiais adquiridos ou cedidos de acordo com o documento de compra (Nota de Empenho e Nota Fiscal) ou equivalentes; armazenar e registrar os materiais em estoque; encaminhar à Diretoria de Finanças e Contabilidade - DFC as notas fiscais para pagamento; promover a transferência de bens quando necessário; identificar fisicamente o bem por meio de fixação de etiqueta patrimonial ou gravação, entre outros. Além disso, responde pelos controles e providências de gestão da frota de veículos próprios com motoristas terceirizados, colocados à disposição da Universidade para atendimento de traslados e viagens de interesse das unidades. Atualmente 16 (dezesesseis) servidores executam as tarefas acima descritas.

1.2.4 Diretoria de Finanças e Contabilidade – DFC

É responsável pela execução orçamentária e financeira da UFOPA, sejam esses recursos próprios do Órgão ou de descentralizações recebidas de outros entes públicos e privados, bem como todos os registros contábeis dos atos e fatos desta Universidade. Atividades estas realizadas por 17 (dezesete) servidores lotados na unidade.

1.2.5 Coordenação de Arquivo e Protocolo

A coordenação tem como atribuições o recebimento, classificação, registro, distribuição, controle da tramitação, expedição de documentos avulsos ou processos, bem como responsável pela autuação de documentos avulsos para a formação de processos e pela atribuição de Número Único de Protocolo – NUP, aos documentos avulsos ou processos de origem externa. Também é responsável pelo monitoramento e orientação das unidades protocolizadoras, que também atuam com a formalização de processos digitais nos Campi e dos promotores em cada unidade administrativa da Sede. Além disso, é responsável por todo o processo de gestão de documentos físicos e digitais da Ufopa, desenvolvendo iniciativas que tratam da gestão documental na Instituição, desde a criação, por necessidade administrativa, até a destinação final destes, quando atingem o motivo de sua gênese e cumprem seus prazos de guarda. As tarefas são desenvolvidas por 7 (sete) servidores, que exercem suas atividades nesta subunidade.

2 INFRAESTRUTURA

A infraestrutura física disponibilizada no BMT2 à Proad no ano de 2022 foi o suficiente para instalar a Secretaria Executiva, Diretoria de Finanças e Contabilidade, Diretoria de Compras e Serviços, a Seção de Protocolo da Coordenação de Arquivo e Protocolo, esses espaços atendem satisfatoriamente as necessidades dos servidores. Para a Diretoria de Finanças e Contabilidade a pendência que ficou do exercício de 2022, foi atendida através da instalação de persiana nas janelas para bloquear a luz solar, pois a claridade dificultava o trabalho com os computadores nas salas.

O novo prédio do Arquivo Central localizado fora dos Campus da Ufopa atende as necessidades dos servidores em quantidade de salas, espaços entre os servidores, banheiros, laboratórios (higienização, restauro e digitalização), local do arquivo deslizante e sala para reuniões. No entanto, existe a necessidade de uma estrutura predial fixa e equipada para as tratativas documentais, com emprego efetivo das técnicas arquivísticas e atividades de protocolo em todo o rol documental atual, essas adaptações trará novas perspectivas inovadoras e avanços para a instituição.

Quanto as atividades relacionadas ao Protocolo, o fato de ocupar instalações fora da estrutura central da Ufopa, tem trazido impactos negativos ao recebimento, postagem e distribuição de correspondências. Dificultando a realização de um atendimento satisfatório à comunidade acadêmica e administrativa da instituição.

A Seção de Transportes está instalada em espaços administrativos reformados dentro da Unidade Tapajós. Informamos a necessidade de construção ou adequação de espaços para abrigo da frota de veículos institucionais e para funcionamento da Diretoria de Almoxarifado e Patrimônio, que continua funcionando em imóvel alugado.

3 GESTÃO DE PESSOAL

O quadro de servidores da Proad no exercício é composto por Técnicos-Administrativos em Educação, distribuídos nas diversas coordenações e diretorias, totalizando 66 (sessenta e seis) servidores. Conforme mostra a tabela 1.

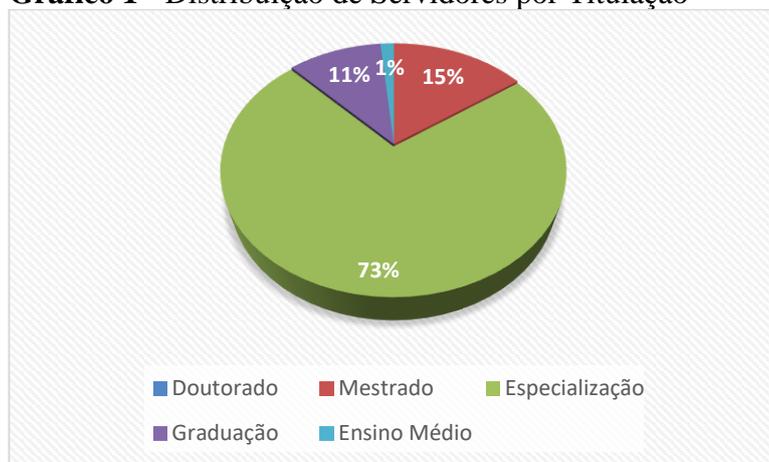
Tabela 1 - Qualificação da Força de Trabalho

Escolaridade/Titulação	Técnico-administrativo
Doutorado	
Mestrado	10
Especialização	48
Graduação	7
Médio	1
Até o Fundamental	
TOTAL	66

Fonte: Proad, 2024.

Além das titulações já obtidas pelos servidores, a equipe está em constante busca por aperfeiçoamentos e qualificações, tendo diversos servidores matriculados em programas de pós-graduações a nível de especialização, mestrado e doutorado. Apesar dos esforços, 73% da força de trabalho possui especialização, conforme apresentado no gráfico 1. Sendo necessário oferta contínua de novas turmas para disponibilizar vagas e possibilitar aos servidores que ainda não estão matriculados em programas de pós-graduação *stricto sensu* o aperfeiçoamento de seus conhecimentos.

Gráfico 1 - Distribuição de Servidores por Titulação



Fonte: Proad, 2024.

No que diz respeito ao dimensionamento de pessoal, entende-se que a atual força de trabalho da Unidade foi suficiente para fazer frente às demandas que surgiram ao longo do exercício de 2023. Tratando as demandas de forma satisfatória, e dentro de um período de tempo adequado, considerando as complexidades e peculiaridades de cada processo.

No entanto, algumas subunidades tem sofrido baixas em seu quantitativo de pessoal disponível para executar as atividades, sendo necessário a reposição destes para não haver sobrecarga de trabalho aos servidores lotados nos setores afetados. Além disso, as unidades podem diminuir o desempenho, impossibilitando o atendimento dos setores demandantes.

No que diz respeito à capacitação, com o orçamento disponível em 2023, foi possível contratar uma capacitação *in company* referente à nova lei de licitações e contratos (Lei nº 14.133/2021) que atendeu todo o quadro de servidores da Diretoria de Compras e Serviços - DCS. Desse modo, todos os servidores da DCS foram introduzidos às novidades e inovações da nova legislação.

Em 2024, é essencial continuar o esforço de capacitação dos servidores da Diretoria de Compras e Serviços, nos aspectos da Lei nº 14.133/2021, uma vez que este é agora o único regime de licitações no ordenamento jurídico brasileiro. Bem como, disponibilizar cursos para outros setores, a exemplo da Diretoria de Almoxarifado e Patrimônio, que demanda cursos na área de desfazimento de bens, SIADS, REUSE, depreciação de bens e manuseio do Sistema Comprasnet Contratos.

4. PLANEJAMENTO DA UNIDADE

A Proad até o momento não dispõe de um planejamento individual, mecanismo fundamental para definir objetivos específicos e indicadores de desempenho, devido a grandes demandas processuais. A previsão de elaboração do Plano Desenvolvimento da Unidade-PDU está programada para ocorrer no exercício de 2024.

No planejamento orçamentário da unidade levamos em consideração os resultados alcançados no exercício anterior para decidirmos o que vai ser executado ao longo do exercício seguinte, para o alcance de objetivos e metas do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI da Ufopa.

O orçamento disponibilizado para a Proad no exercício de 2023 foi de **R\$ 121.948,37** (cento e vinte e um mil, novecentos e quarenta e oito reais e trinta e sete centavos) tendo sido distribuído entre os objetivos planejados da unidade, conforme tabela a seguir. A tabela 2 apresenta o resumo do que foi executado.

Tabela 2 – Planejamento Orçamentário da Unidade

<i>Plano Interno</i>	<i>Previsto</i>	<i>Disponibilizado</i>	<i>Empenhado</i>	<i>Liquidado</i>
<i>Capacitar os servidores da unidade</i>	R\$ 109.388,26	R\$ 109.388,26	R\$ 109.388,26	R\$ 104.738,26
<i>Adquirir materiais e insumos para o funcionamento administrativo da unidade</i>	R\$ 7.872,06	R\$ 7.872,06	R\$ 7.872,06	R\$ 7.872,06
<i>Manutenções em equipamentos</i>	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
<i>Serviços de Organização de Eventos</i>	R\$ 1.688,05	R\$ 1.688,05	R\$ 1.688,05	R\$ 1.688,05
Total	R\$ 121.948,37	R\$ 121.948,37	R\$ 121.948,37	R\$ 117.298,37

Fonte: Proad, 2024

5. GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE

A Pró-Reitoria de Administração, por meio da Diretoria de Almoxarifado e Patrimônio realiza a separação de materiais como plástico e papelão, oriundos das embalagens de mercadorias entregues, e faz periodicamente o descarte adequado, através de parceria com a Cooperativa de Reciclagem COOPRESAN. Além disso, busca adotar outras práticas sustentáveis, conforme listado na tabela 3.

Tabela 3 – Ações Sustentáveis da Unidade

INICIATIVA	ADOA (parcialmente, integralmente, não adota, não se aplica)
Redução do uso de copos descartáveis	Integralmente
Redução do consumo de papel e cartuchos	Integralmente
Redução do Consumo de energia	Parcialmente
Contratações de empresas que adotem práticas sustentáveis	Integralmente
Reciclagem (papel, copo etc.)	Parcialmente
Separação do resíduo para coleta seletiva	Parcialmente
A compra de equipamento de TI que utilizem menor consumo de energia	Integralmente
Destinação correta dos resíduos químicos ou infectocontagiosos	Não se aplica

Fonte: Proad, 2024.

Vale ressaltar que cada subunidade colabora de forma distinta para o alcance dos objetivos de práticas sustentáveis na Instituição, dessa forma todas as subunidades colaboram com a redução do consumo de energia e redução de copos descartáveis, ainda que parcialmente. Destacando as ações da Diretoria de Compras e Serviços para a implementação de compras sustentáveis e da Diretoria de Almoxarifado e Patrimônio na separação dos resíduos para coleta seletiva.

6. GESTÃO DE RISCOS

Para o exercício de 2023 foi realizado a gestão de risco de 03 (três) processos relacionados às solicitações de diárias e passagens da instituição. Quanto ao grau de impacto foram classificados como médio e alto, no entanto, com aplicação das ações mitigatórias a probabilidade de ocorrência será média e baixa. Conforme descrição na Tabela 4.

Tabela 4 – Classificação dos Riscos Identificados

Processos	Probabilidade	Impacto	Nível do Risco	Classificação
Analisar a PCDP no SCDP	Média	Médio	9	Moderado
Efetuar a reserva da passagem aérea	Muito Baixa	Médio	3	Baixo
Enviar a PCDP para emissão da passagem aérea	Muito Baixa	Alto	4	Baixo

Fonte: Proad, 2024.

Para o exercício de 2024 o desafio será a ampliação do mapeamento e gestão de risco dos demais processos. Procurando adotar a cultura do planejamento e controle das ações necessárias ao alcance dos objetivos e metas presentes no PDI da instituição as quais tem relação direta e indireta com as atividades executadas pela unidade.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Considerando todos os fatores que ocorreram no exercício de 2023, avançamos significativamente na organização interna dos trabalhos e gestão dos processos. O mapeamento dos processos e documentos ajudou na otimização dos fluxos internos, mobilidade e tempo hábil no atendimento das demandas.

Houve capacitação *in company* para todos os servidores da Diretoria de Compras e Serviços e Diretoria de Finanças e Contabilidade, atendendo nesse aspecto, com presteza a necessidade de capacitação dos servidores. Realizamos também o planejamento, padronização e execução do processo de desfazimento de bens. O que possibilitará a Universidade realizar a destinação final correta para os seus bens, inclusive por meio de doações de 124 (cento e vinte e quatro) impressoras, ao Instituto Descarte Correto, que faz parte do "Programa Computadores para Inclusão" do Ministério das Comunicações (MCom)

No próximo exercício, contamos com o desenvolvimento do PDU, capacitação contínua dos servidores e reposição da equipe, considerando a complexidade das demandas de uma Universidade em crescimento e conteúdos legais em constante atualização, além da automatização de procedimentos, utilização mais efetiva dos módulos dos sistemas SIG para operacionalização e gestão das atividades relacionadas ao patrimônio e almoxarifado; migração para o sistema integrado de administração de serviços - SIADS/SERPRO/MPOG; bem como, a remodelagem e otimização dos procedimentos referentes ao inventário patrimonial.

ANEXOS

ANEXO 1 – LICITAÇÕES E CONTRATOS

1. Conformidade Legal

Buscando sempre atender aos ditames legais, mantendo a conformidade com a legislação vigente bem como com as decisões exaradas pelos órgãos de controle, foi criada no âmbito da Diretoria de Compras e Serviços, a Coordenação de Análise e Aquisições (CAA). A criação da referida coordenação objetivou melhorar os procedimentos inerentes a fase interna da licitação, tendo como atribuição realizar a análise da instrução dos processos de licitação encaminhados à DCS. Além da maior organização e racionalidade das ações, com ganhos de eficiência, melhor divisão da carga de trabalho entre os servidores e também maior celeridade na análise das demandas.

Ressalta-se também que os servidores vinculados às subunidades da DCS, que lidam constantemente com licitações e contratações, realizam anualmente capacitações buscando manterem-se sempre atualizados sobre o tema.

É salutar observar também que, as subunidades da DCS, sempre que necessário, seja por força legal ou em virtude do surgimento de dúvida jurídica pertinente, encaminha os processos sob análise à Procuradoria Jurídica vinculada à instituição para obter orientações adequadas, evitando incorrer em eventuais ilegalidades.

Ademais, utiliza-se instrumentos como *checklists* e os modelos padrão de editais e contratos disponibilizados pela Advocacia-Geral da União, objetivando manter a conformidade legal dos atos administrativos praticados.

2. Resumo dos valores de contratações classificadas pelos principais tipos de serviço ou bens, bem como com a indicação das áreas da organização favorecidas com a aquisição

No exercício de 2023 foram realizadas um total de 40 (quarenta) contratações diretas, sendo 15 (quinze) por inexigibilidade de licitação e 25 (vinte e cinco) por dispensa de licitação,

bem como 14 (quatorze) pregões eletrônicos e 3 (três) contratações por regime diferenciado de contratações – RDC.

A tabela 5 mostra o resumo dos valores das principais contratações realizadas ao longo do exercício de 2023:

Tabela 5 – Principais Contratações Realizadas no exercício de 2023.

Nº da Compra	Objeto	Valor Homologado	Área Favorecida
Pregão nº 1/2023	Aquisição de veículos automotores para atender as demandas da Universidade Federal do Oeste do Pará	R\$ 6.659.126,75	Toda a Organização
Pregão nº 2/2023	Contratação de serviços de soluções ambientais com Controle Integrado de Vetores e Pragas Urbanas Reservatório e Cisterna, Coleta de Resíduos Perigosos, Higienização de Bebedouros, Manutenção Preventiva e Corretiva de Estações de Tratamento de Esgoto - ETE e Limpeza de Poços, para atender as demandas da sede e os campi fora de sede da Universidade Federal do Oeste do Pará	R\$ 347.422,12	Toda a Organização
Pregões nº 4/2023 e 11/2023	Aquisição de CÂMERAS, LICENÇAS DE ADIÇÃO DE CÂMERA AO SISTEMA e ALARMES para atender as necessidades da Universidade Federal do Oeste do Pará	R\$ 486.852,80	Toda a Organização
Pregão nº 8/2023	Contratação de serviços continuados de outsourcing para operação de Almoxarifado Virtual, sob demanda, visando ao suprimento de materiais de consumo (material de expediente, gêneros alimentícios, produtos de limpeza e suprimentos de informática), via sistema web disponibilizado pela CONTRATADA e com entrega porta a porta na Universidade Federal do Oeste do Pará	R\$ 1.744.625,17	Toda a Organização
Pregão nº 10/2023	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de alimentação e nutrição por meio da operacionalização e desenvolvimento de todas as atividades envolvidas na produção e distribuição de refeições (almoço e jantar) para o restaurante universitário da Universidade Federal do Oeste do Pará	R\$ 2.181.900,00	Toda a Organização
Pregão nº 12/2023	Contratação de serviços continuados, sem dedicação exclusiva de mão de	R\$ 557.245,00	Toda a Organização

obra, de organização e execução de eventos esportivos, culturais e de lazer, para realizar eventos dessa natureza na Universidade Federal do Oeste do Pará

RDC n° 1/2023	Contratação de empresa especializada em construção civil para a Construção de remanescente de obra das instalações para abrigar as diversas práticas que irá atender as atividades de ensino e pesquisa do IBEF Instituto de Biodiversidade e Florestas, na Fazenda Experimental da Universidade Federal do Oeste do Pará, localizada na PA 370, Rodovia Santarém Curuá- Una, km 37, Santarém/PA, com fornecimento de material e mão de obra	R\$ 755.000,00	Instituto de Biodiversidade e Florestas
RDC n° 2/2023	Contratação de empresa especializada em engenharia, para a construção da terceira etapa do Bloco Modular Tapajós, com fornecimento de material e mão de obra, conforme especificações e demais elementos técnicos constantes neste projeto básico e seus anexos	R\$ 23.933.453,39	Toda a Organização
RDC n° 3/2023	Contratação de empresa especializada em construção civil para recuperação de pavimentação de vias e urbanização da Unidade Tapajós, visando atender os critérios de acessibilidade e o plano diretor da Universidade Federal do Oeste do Pará no município de Santarém, com fornecimento de material e mão de obra	R\$ 2.524.500,00	Toda a Organização
Dispensa n° 7/2023	Contratação da Fundação FIAM para administração dos recursos oriundos da aprovação de projeto de emenda parlamentar, que tem como objetivo geral através do Programa Maniva Tapajós promover o fortalecimento da cadeia produtiva da mandioca na região Oeste do Pará	R\$ 200.000,00	Toda a Organização
Dispensa n° 14/2023	Contratação da Fundação de Integração Amazônia (FIAM) para administração dos recursos oriundos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) que tem como objetivo financiar formação continuada para professores indígenas em atuação nas escolas das aldeias e auxiliar o Núcleo Ação Saberes indígenas na escola da Ufopa (ASIE/UFOPA)	R\$ 100.000,00	Toda a Organização
Dispensa n° 18/2023	Contratação da Fundação FIAM para administração dos recursos do projeto “Pesquisa e registro do ofício de	R\$ 388.562,00	Toda a Organização

tacacazeira na região Norte”, que tem como objetivo geral subsidiar o Iphan no processo de registro do ofício de tacacazeiras no Norte do Brasil como patrimônio cultural do Brasil

Dispensa nº 20/2023	Contratação da Fundação FIAM para administração dos recursos do projeto “Patrimônio cultural-natural de quilombos: novas experimentações com o INRC”, que tem como objetivo geral explorar o potencial do INRC como ferramenta capaz de subsidiar a formulação de diretrizes para a política patrimonial que contemple a indissociabilidade dos direitos culturais, territoriais e ambientais das comunidades quilombolas	R\$ 486.766,66	Toda a Organização
Dispensa nº 22/2023	Contratação da Fundação de Integração Amazônica - FIAM para apoiar a execução do projeto intitulado "Promoção da saúde e segurança alimentar de comunidades tradicionais pesqueiras localizadas na região do Baixo Amazonas (PA), uma área ambientalmente contaminada por mercúrio", a ser financiado com recursos do Ministério da Pesca e Aquicultura, oriundos de um Termo de Execução Descentralizada (TED)	R\$ 400.000,00	Toda a Organização
Dispensa nº 23/2023	Contratação da Fundação de Integração Amazônica - FIAM para apoiar a execução do projeto intitulado "Fomento ao Manejo Florestal Comunitário e a Bioeconomia no Oeste do Pará", a ser financiado com recursos do Sistema Florestal Brasileiro, oriundos de um Termo de Execução Descentralizada (TED)	R\$ 1.290.000,00	Toda a Organização
Dispensa nº 24/2023	Contratação da Fundação de Integração Amazônica - FIAM para apoiar a execução do projeto intitulado "Oferta de uma turma do curso de Licenciatura em Pedagogia para o público do Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária - Pronera", parceria com o Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária	R\$ 3.579.768,21	Toda a Organização
Dispensa nº 25/2023	Contratação da Fundação de Integração Amazônica - FIAM para apoiar a execução do projeto intitulado "Estruturação dos laboratórios da Estação Aquícola do curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura do Campus Monte Alegre da Ufopa: formação de recursos humanos qualificados para contribuir	R\$ 500.000,00	Toda a Organização

com a permanência e êxito dos discentes envolvendo ações de ensino, pesquisa e extensão para o desenvolvimento sustentável da aquicultura na Região Oeste do Estado

Fonte: Proad, 2023.

3. Contratações mais relevantes

Destacam-se no exercício de 2023 as licitações para a construção do remanescente de obra das instalações para abrigar as diversas práticas que irão atender as atividades de ensino e pesquisa do Instituto de Biodiversidade e Florestas, na Fazenda Experimental da Universidade (RDC nº 1/2023); para a construção da terceira etapa do Bloco Modular Tapajós (RDC nº 2/2023); e, a obra de pavimentação e urbanização da unidade Tapajós, objetivando o atendimento de critérios de acessibilidade (RDC nº 3/2023).

Também se destaca a abertura de procedimento licitatório para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de alimentação e nutrição por meio da operacionalização e desenvolvimento de todas as atividades envolvidas na produção e distribuição de refeições (almoço e jantar) para o restaurante universitário, através do Pregão Eletrônico nº 10/2023.

As contratações supracitadas podem ser associadas aos seguintes objetivos estratégicos, constantes do PDI 2019-2023, disponível no link <http://www.Ufopa.edu.br/media/file/site/proplan/documentos/2020/766ea1d5a36f6bde3acdc4b46199218e.pdf>, pág. 23:

- OE-AC-02: Ampliar e adequar a infraestrutura física e tecnológica.

Além dos Objetivos Estratégicos acima, de um modo geral, a Gestão de Licitações e Contratos no âmbito da Ufopa se pauta pela busca da concretização dos seguintes Objetivos:

- OE-PI-09: Mapear e melhorar os processos internos;
- OE-PI-10: Aprimorar a gestão de contratos do ponto de vista orçamentário, financeiro e ambiental.

4. Contratações Diretas

As contratações diretas realizadas no exercício de 2023 são detalhadas nas tabelas a seguir:

Tabela 6 - Contratações por Inexigibilidade de Licitação

Inexigibilidade 2023			
INEXIG	Objeto	Valor	Fundamento Legal
G			
01/2023	Contratação de empresa especializada na realização de curso de formação e de renovação de brigada de incêndio, com emissão de Anotação de Responsabilidade Profissional, certificados e Memorial da Brigada, para atender demanda da Universidade Federal do Oeste do Pará.	R\$ 33.895,00	Art. 25º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993.
02/2023	Pagamento de taxa de inscrição no 5º Seminário Brasileiro de Edição Universitária e Acadêmica e 35ª Reunião Anual da Associação Brasileira de Editoras Universitárias - ABEU.	R\$ 1.100,00	Art. 74, Inciso III, f da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021.
03/2023	Contratação de curso <i>in company</i> de Execução Orçamentária da Folha de Pessoal no SIAFI, cuja contratada é a Associação Brasileira de Orçamento Público - ABOP, CNPJ nº 00.398.099/0001-21, a fim de atender as necessidades da PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO / DIRETORIA DE FINANÇAS E CONTABILIDADE.	R\$ 28.000,00	Art. 74, Inciso III, f da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021.
04/2023	Contratação de curso <i>in company</i> sobre a aplicação da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos – Uma Visão Sistêmica da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, cuja contratada é a Associação Brasileira de Orçamento Público - ABOP, CNPJ nº 00.398.099/0001-21, a fim de atender necessidades da PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO / DIRETORIA DE COMPRAS E SERVIÇOS.	R\$ 48.830,00	Art. 74, Inciso III, f da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021.
05/2023	Contratação de inscrição no evento "56º Fonaitec - Capacitação das Auditorias Internas do MEC".	R\$ 800,00	Art. 74, Inciso III, f da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021.
06/2023	Trata-se do pagamento inscrição da servidora Hericka Lima da Silva no evento de capacitação FISEC 2023 – Fórum Internacional de Inovação em Secretariado que acontecerá na cidade de São Paulo – SP, no WTC Events Center, nos dias 30 de setembro e 01 de outubro de 2023.	R\$ 1.485,00	Art. 25º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
07/2023	Trata-se do pagamento de inscrição do servidor Ayrton Tarely Silva de Aguiar no evento de capacitação FISEC 2023 – Fórum Internacional de Inovação em Secretariado que acontecerá na cidade de São Paulo – SP, no WTC Events Center, nos dias 30 de setembro e 01 de outubro de 2023.	R\$ 1.320,00	Art. 25º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.

08/2023	Trata-se do pagamento de inscrição do servidor Jackson Sousa Lima, para participar nos dias 09 a 11 de agosto de 2023, do Congresso Brasileiro de Auditoria e Controle Interno – COBACI 2023 - Auditores como Propulsores de ESG, em Maceió-AL.	R\$ 900,00	Art. 74, Inciso III, f da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021.
09/2023	Trata-se da contratação de licença guarda-chuva de obras audiovisuais pelo período de exibição de 12 meses.	R\$ 3.600,00	Art. 25º, Caput da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
10/2023	Trata-se do pagamento de inscrição da servidora Marcela Cardoso Pimentel, Secretária Executiva, no evento de capacitação 18º Encontro Nacional de Secretariado e Gestão de Pessoas que acontecerá na cidade de Gramado - RS, no Hotel Serra Azul, nos dias 04, 05 e 06 de outubro de 2023.	R\$ 3.490,00	Art. 25º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
11/2023	Trata-se de inscrição do servidor Marcelo Goes da Silva no evento de capacitação “Gestão Imobiliária – Objetivando proporcionar aos participantes uma visão integrada do processo de gestão imobiliária pública.”, a ser realizado no período de 11 a 14 de setembro de 2023, na cidade de Brasília/DF.	R\$ 2.390,00	Art. 25º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
12/2023	Trata-se do pagamento de inscrição do servidor Celso Pantoja Lima, Siape nº 1846798, docente e diretor da Agência de Inovação Tecnológica para participação no Evento: Inovação para o Desenvolvimento Sustentável, promovido pelo FORTEC- Forum Nacional De Gestores De Inovacao E Transferencia De Tecnologia, a ser realizado no período de 23 a 27 de outubro em Cuiabá, estado do Mato Grosso.	R\$ 600,00	Art. 25º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
13/2023	Trata-se da contratação do sistema web "Gestão Tributária/GT-Fácil" para consultoria técnica acerca de tributação, para verificação dos principais impostos e contribuições incidentes sobre a contratação de terceiros.	R\$ 10.788,00	Art. 74º, Inciso I da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021.
14/2023	Trata-se da contratação da licença do sistema FINANCIAR pelo período de 12 meses, para até 50 usuários, visando atender demanda da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica (Proppit) e da Assessoria de Relações Nacionais e Internacionais (ARNI).	R\$ 17.291,82	Art. 25º, Caput da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
15/2023	Utilização da ferramenta Student Licence - Core Skills pelo período de 12 meses, para até 550 usuários (com bônus de 110, totalizando atendimento de 660 usuários), visando atender demanda da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós- Graduação e Inovação Tecnológica (Proppit) e da Assessoria de Relações Nacionais e Internacionais (ARNI) quanto a certificação em língua inglesa da comunidade acadêmica.	R\$ 30.000,00	Art. 25º, Caput da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.

CONTRATAÇÕES POR DISPENSA DE LICITAÇÃO

Dispensa de Licitação - 2023			
Dispensa	Objeto	Valor	Fundamento Legal
01/2023	Trata-se da contratação de empresa de TI para fornecimento de soluções de gestão de manutenção	R\$ 17.000,00	Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de

	e organização de demandas, controle e planejamento, para os ativos da Ufopa, contendo: implantação do software, customização, treinamento e suporte técnico.		21/06/1993
02/2023	Trata-se da aquisição de 400 resmas de Papel A4, para atender a demanda das unidades acadêmicas e administrativas da Ufopa.	R\$ 9.360,00	Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993
03/2023	Contratação de empresa para fornecimento de 1200 pacotes de café torrado/moído em embalagens de 250 gramas, embalagem tipo almofada, para atender a demanda das unidades acadêmicas e administrativas da UFOPA, no período de abril a julho de 2023.	R\$ 8.988,00	Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993
04/2023	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Coleta de Resíduos Perigosos, sem dedicação de mão de obra exclusiva, para atender as unidades da Universidade Federal do Oeste do Pará.	R\$ 53.520,00	Art. 24º, Inciso V da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
05/2023	Contratação de 01 (uma) diária de transporte de embarcação fluvial para atender demanda de aula prática da disciplina Interfaces do Turismo, Capital Social e Sustentabilidade, do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências Ambientais, do Instituto de Formação Interdisciplinar e Intercultural.	R\$ 3.000,00	Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993
06/2023	Aquisição de instrumentos de avaliação do estado nutricional portáteis, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos.	R\$ 5.653,38	Art. 75º, Inciso II da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021.
07/2023	Trata-se da contratação da Fundação FIAM para administração dos recursos oriundos da aprovação de projeto de emenda parlamentar, que tem como objetivo geral através do Programa Maniva Tapajós promover o fortalecimento da cadeia produtiva da mandioca na região Oeste do Pará.	R\$ 200.000,00	Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
08/2023	Contratação de empresa para confecção de material gráfico para atender a Jornada Acadêmica da UFOPA 2023.	R\$ 5.990,00	Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993
10/2023	Aquisição de material permanente e de consumo para atendimento de demanda dos eventos institucionais da Universidade Federal do Oeste do Pará.	R\$ 3.347,00	Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
11/2023	Contratação de empresa para a prestação de serviços de apoio à organização e execução do evento cultural institucional intitulado Rock Rio Tapajós, com data de realização em 15 de setembro de 2023.	R\$ 10.000,00	Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993
12/2023	Prestação de serviços de limpeza, conservação e higienização, manutenção de jardins, com fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos e insumos, a serem executados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra.	R\$ 3.105.480,96	Art. 24º, Inciso IV da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
13/2023	Trata-se da contratação de empresa especializada em organização da Jornada de Inovação da Universidade Federal do Oeste do Pará.	R\$ 7.580,00	Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993
14/2023	Trata-se da contratação da Fundação de Integração Amazônia (FIAM) para administração dos recursos oriundos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da	R\$ 100.000,00	Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.

	Educação (FNDE) que tem como objetivo financiar formação continuada para professores indígenas em atuação nas escolas das aldeias e auxiliar o Núcleo Ação Saberes indígenas na escola da Ufopa (ASIE/UFOPA).		
15/2023	Aquisição de centrífuga de bancada refrigerada, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Aviso de Contratação Direta nº 15/2023 e seus anexos.	R\$ 51.000,00	Art. 75º, Inciso II da Lei nº 14.133 de 1º/04/2021.
16/2023	Trata-se da contratação de empresa para confecção de material gráfico para atender o Fórum de Ações Afirmativas e de Assistência Estudantil 2023.	R\$ 4.250,00	Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993
17/2023	Trata-se da aquisição de 01 (uma) calcareadeira, para atender demanda do Projeto Transferência de Tecnologia para o Fortalecimento da Cadeia Produtiva da Mandioca através de Material de Propagação com Qualidade Genética e Fitossanitária na Região Oeste do Pará - Etapa II - Residência Profissional Agrícola e da Fazenda Experimental da UFOPA com a aplicação de calcário.	R\$ 17.545,00	Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993
18/2023	Contratação da Fundação FIAM para administração dos recursos do projeto “Pesquisa e registro do ofício de tacacazeira na região Norte”, que tem como objetivo geral subsidiar o Iphan no processo de registro do ofício de tacacazeiras no Norte do Brasil como patrimônio cultural do Brasil.	R\$ 388.562,00	Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
19/2023	Trata-se da aquisição de 01 (uma) furadeira acompanhada de quatro brocas, sendo uma para madeira e três específicas para coleta de solo.	R\$ 7.365,00	Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
20/2023	Trata-se da contratação da Fundação FIAM para administração dos recursos do projeto “Patrimônio cultural-natural de quilombos: novas experimentações com o INRC”, que tem como objetivo geral explorar o potencial do INRC como ferramenta capaz de subsidiar a formulação de diretrizes para a política patrimonial que contemple a indissociabilidade dos direitos culturais, territoriais e ambientais das comunidades quilombolas.	R\$ 486.766,66	Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
21/2023	Trata-se da contratação da Fundação de Integração Amazônica - FIAM para apoiar a execução do projeto intitulado "Oferta de uma turma do curso de Bacharelado em Engenharia Sanitária e Ambiental para o público do Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária - Pronera", parceria com o Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária.	R\$ 4.129.363,60	Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
22/2023	Trata-se da contratação da Fundação de Integração Amazônica - FIAM para apoiar a execução do projeto intitulado "Promoção da saúde e segurança alimentar de comunidades tradicionais pesqueiras localizadas na região do Baixo Amazonas (PA), uma área ambientalmente contaminada por mercúrio", a ser financiado com recursos do Ministério da Pesca e Aquicultura, oriundos de um Termo de Execução Descentralizada (TED).	R\$ 400.000,00	Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.

23/2023	Trata-se da contratação da Fundação de Integração Amazônica - FIAM para apoiar a execução do projeto intitulado "Fomento ao Manejo Florestal Comunitário e a Bioeconomia no Oeste do Pará", a ser financiado com recursos do Sistema Florestal Brasileiro, oriundos de um Termo de Execução Descentralizada (TED).	R\$ 1.290.000,00	Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
24/2023	Trata-se da contratação da Fundação de Integração Amazônica - FIAM para apoiar a execução do projeto intitulado "Oferta de uma turma do curso de Licenciatura em Pedagogia para o público do Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária - Pronera", parceria com o Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária.	R\$ 3.579.768,21	Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.
25/2023	Trata-se da contratação da Fundação de Integração Amazônica - FIAM para apoiar a execução do projeto intitulado "Estruturação dos laboratórios da Estação Aquícola do curso de Bacharelado em Engenharia de Aquicultura do Campus Monte Alegre da Ufopa: formação de recursos humanos qualificados para contribuir com a permanência e êxito dos discentes envolvendo ações de ensino, pesquisa e extensão para o desenvolvimento sustentável da aquicultura na Região Oeste do Estado.	R\$ 500.000,00	Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21º/06/1993.

Fonte: Proad, 2024.

5. Critérios de Sustentabilidade

Os principais critérios de sustentabilidade adotados nas contratações da instituição, a depender do caso concreto, e que constam dos editais licitatórios, são os seguintes:

- a. Baixo impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;
- b. Preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
- c. Maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;
- d. Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;
- e. Maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;
- f. Origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos bens, nos serviços e nas obras; e
- g. Utilização de produtos florestais madeireiros e não madeireiros originários de manejo florestal sustentável ou de reflorestamento.

Ademais, sempre que cabível, os editais exigem que seja dada prioridade para produtos reciclados e recicláveis e para bens, serviços e obras que considerem critérios compatíveis com padrões de consumo sustentáveis (artigo 7º, XI, da Lei n. 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos).

6. Principais Desafios e Ações Futuras

A gestão das contratações públicas no âmbito da Ufopa é de fundamental importância, pois é a atividade meio que possibilita o adequado funcionamento administrativo da instituição, bem como a adequada realização de suas atividades fins. Desse modo, os principais desafios consistem na capacitação contínua da equipe que atua nesse processo crítico, tendo em vista, inclusive, as recorrentes mudanças da legislação envolvendo o tema, a exemplo da nova lei de licitações e contratos (Lei nº 14.133/2021) que, a partir de 2024, é o único regime licitatório vigente no país com a revogação definitiva da Lei nº 8.666/1993. Desse modo, as ações futuras se voltarão a busca de disponibilizar aos servidores as capacitações pertinentes.

Ademais, também pretende-se avançar em regulamentações internas referente aos procedimentos licitatórios no âmbito da Universidade, bem como aprimorar a governança das contratações da Ufopa por meio de um Comitê Gestor de Compras.

ANEXO 2 - GESTÃO PATRIMONIAL

1. Conformidade Legal

De acordo com a Lei nº 4.320/64 em seu art.15 §2º, juntamente com a Portaria nº 448/2002 da Secretaria do Tesouro Nacional que faz a distinção entre materiais permanentes e materiais de consumo, a Diretoria de Almojarifado e Patrimônio da Ufopa realiza a gestão patrimonial desde o planejamento para aquisição, da incorporação dos bens ao patrimônio, atendimento das demandas e logística adequada para entrega, do processo anual de inventário ao processo de desfazimento daqueles bens em desuso.

2. Desfazimento de Ativos

Em junho de 2023 foi concluído o primeiro processo de desfazimento de bens permanentes, nos termos do Contrato de Doação nº 01/2023, processo nº 23204.001420/2023-17.

Foram 124 impressoras destinadas ao Instituto Descarte Correto, que faz parte do "Programa Computadores para Inclusão" do Ministério das Comunicações (MCom). Conforme deliberado em reunião da Comissão de Desfazimento, seguindo uma ordem de prioridades, outros dois processos serão instruídos para desfazimento de nobreaks e centrais de ar, com previsão de conclusão no primeiro semestre de 2024.

3. Locações de Imóveis e Equipamentos

Atualmente temos apenas 01 (um) imóvel locado, um galpão com 1.394 m² de área construída, onde funciona a Diretoria de Almojarifado e Patrimônio da Ufopa, localizado na Avenida Presidente Vargas, 3724, bairro Caranazal, nesta cidade. O custo anual da locação é de R\$ 264.000,00 (Duzentos e sessenta e quatro mil reais).

4. Mudanças e Desmobilizações Relevantes

No ano de 2023 foram realizadas diversas movimentações, realocações, mobilizações e atividades externas. Dentre as principais movimentações realizadas podemos destacar as seguintes: recolhimento ao Almoxarifado de bens inservíveis, movimentações de bens para a realização de eventos, dentre outros.

Em relação a custos não foram necessários novos contratos para auxiliar nas movimentações, tendo em vista que os contratos vigentes, sendo eles de mão-de-obra/apoio e motoristas, já propiciam o pleno atendimento das demandas.

5. Principais Investimentos em Equipamentos e Avaliação do Custo-Benefício e Impacto Sobre os Objetivos Estratégicos

Destaca-se o investimento de R\$ 399.331,78 para aquisição de mobiliários e eletroeletrônicos, do Pregão 13/2022. Além da aquisição de veículos no total de R\$ 1.829.875,25, do Pregão 01/2023. O recurso foi disponibilizado por meio de emenda parlamentar.

6. Desafios da Gestão Patrimonial.

Dentre os desafios da Gestão Patrimonial para o exercício de 2024 destacam-se a necessidade de implantação/migração do Sistema Integrado de Gestão Patrimonial – SIADS; a consolidação dos processos de desfazimento e a utilização da ferramenta REUSE para reutilização dos bens inservíveis; atualização do Manual de Procedimentos de Administração de Bens Móveis Patrimoniais da Ufopa; contratação de empresa terceirizada para realização do inventário patrimonial e implantação da tecnologia Radio-Frequency Identification – RFID; e o avanço na regularização dos imóveis sob a responsabilidade da Ufopa.

ANEXO 3 - INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

1. Declaração do Contador

Declaração do Contador	
Denominação Completa (UJ)	Código da UG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ	158515
<p><i>Esta declaração refere-se às demonstrações contábeis e suas notas explicativas relativas ao exercício de 2023 da Universidade Federal do Oeste do Pará.</i></p> <p><i>Esta declaração reflete a conformidade contábil das demonstrações contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2023 e é pautada pela Macrofunção: 020315 – Conformidade Contábil presente no Manual SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal.</i></p> <p>Ressalvas:</p> <p>- 315 FALTA/RESTRICAO CONFORM. REGISTROS DE GESTAO</p> <p><i>A aplicação desta restrição se deu pela Realização de Conformidade de Registro de Gestão com restrição em 2023.</i></p> <p>- 606 - SALDO ALONGADO/INDEVIDO NAS CONTAS DO ATIVO CIRCULANTE</p> <p><i>A UG possui saldo indevido e alongado nas contas contábeis 111111903 e 113823800.</i></p> <p>- 642 - FALTA/REG. INCOMP. DEPREC, AMORT, EX.- AT.IMOB.</p> <p><i>A conta do ativo não circulante de DEPRECIACÃO ACUMULADA – BENS MOVÉIS (12310100), não apresenta a evolução condizente com o cálculo acumulado no decorrer do exercício no SIAFI, sendo deste modo aplicado à restrição contábil.</i></p> <p><i>No processo de transição do sistema utilizado anteriormente pelo almoxarifado da UFOPA (SIMA) para o sistema (SIPAC), usado atualmente, a implantação do Módulo Patrimônio não foi finalizada devido a inconsistências apresentadas entre os sistemas no processo de migração das informações. A equipe do Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) e DAP estão trabalhando na resolução do problema com a implantação do SIADS.</i></p> <p>- 651 - FALTA OU INCONSISTÊNCIA NO CONTRATO</p> <p><i>Em razão dos contratos registrados na conta 812310201 com data de vencimento expirada que permanecem pendentes de regularização.</i></p> <p>- 674 – SALDO ALONGADO NAS CONSTAS TRANSITÓRIAS DO PASSIVO CIRCULANTE</p> <p><i>A UG possui saldo alongado na conta contábil 218810402.</i></p>	

2. Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2023	PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)
EMISSÃO 26/01/2024	PÁGINA 1
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
ATIVO CIRCULANTE	16.139.759,90	13.217.314,83	PASSIVO CIRCULANTE	67.619.626,07	52.422.490,69
Caixa e Equivalentes de Caixa	14.297.340,45	11.784.453,98	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	13.558.766,41	13.740.655,74
Créditos a Curto Prazo	1.759.454,12	1.276.468,89	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	1.759.454,12	1.276.468,89	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	2.464.412,01	414.010,77
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	-
Estoques	82.965,33	107.351,96	Transferências Fiscais a Curto Prazo	-	-
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-	Provisões a Curto Prazo	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	-	49.040,00	Demais Obrigações a Curto Prazo	51.596.447,65	38.267.824,18
ATIVO NÃO CIRCULANTE	201.723.466,00	194.541.279,57	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	-
Ativo Realizável a Longo Prazo	-	-	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Estoques	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Investimentos	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Participações Permanentes	-	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Transferências Fiscais a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Provisões a Longo Prazo	-	-
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	67.619.626,07	52.422.490,69
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	ESPECIFICAÇÃO		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-		2023	2022
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Patrimônio Social e Capital Social	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-	Reservas de Capital	-	-
Imobilizado	200.713.667,78	193.629.178,53	Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
Bens Móveis	58.580.861,94	59.379.420,12	Reservas de Lucros	-	-
Bens Móveis	99.387.718,79	96.762.806,33	Demais Reservas	-	-
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-40.806.856,85	-37.383.386,21	Resultados Acumulados	150.243.599,83	155.336.103,71
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-	Resultado do Exercício	-5.002.411,12	1.579.089,29
Bens Imóveis	142.132.805,84	134.249.758,41	Resultados de Exercícios Anteriores	155.336.103,71	153.809.174,36
Bens Imóveis	142.134.710,73	134.251.121,74	Ajustes de Exercícios Anteriores	-90.092,76	-52.159,94
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-1.904,89	-1.363,33	(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-	TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	150.243.599,83	155.336.103,71
Intangível	1.009.798,22	912.101,04			
Softwares	845.875,22	749.196,04			
Softwares	854.596,04	749.196,04			
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-8.720,82	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	163.923,00	162.905,00			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	163.923,00	162.905,00			
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-			



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2023 PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

EMISSÃO 25/01/2024 PAGINA 2

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis	-	-			
Diferido	-	-			
TOTAL DO ATIVO	217.863.225,90	207.758.594,40	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	217.863.225,90	207.758.594,40

QUADRO DE ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
ATIVO FINANCEIRO	14.297.340,45	11.784.453,98	PASSIVO FINANCEIRO	35.323.552,03	24.263.543,18
ATIVO PERMANENTE	203.565.885,45	195.974.140,42	PASSIVO PERMANENTE	47.357.372,63	41.090.653,56
			SALDO PATRIMONIAL	135.182.301,24	142.404.397,66

QUADRO DE COMPENSAÇÕES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos			ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos		
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	34.811.455,70	29.005.992,65	SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	59.113.273,44	67.390.892,11
Atos Potenciais Ativos	34.811.455,70	29.005.992,65	Atos Potenciais Passivos	59.113.273,44	67.390.892,11
Garantias e Contragarantias Recebidas	14.452.247,83	14.678.420,19	Garantias e Contragarantias Concedidas	-	-
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Cong	20.289.516,73	14.257.881,32	Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos C	708.310,88	354.862,55
Direitos Contratuais	69.691,14	69.691,14	Obrigações Contratuais	58.404.962,56	67.036.029,56
Outros Atos Potenciais Ativos	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos	-	-
TOTAL	34.811.455,70	29.005.992,65	TOTAL	59.113.273,44	67.390.892,11

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERAVIT/DEFICIT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-15.687.919,24
Recursos Vinculados	-5.338.292,34
Educação	-962,68
Previdência Social (RPPS)	-
Dívida Pública	-5.317.176,01
Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	-20.153,65
TOTAL	-21.026.211,58

3. Demonstrações Contábeis: Balanço Orçamentário



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO 2023	PERIODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)
EMISSAO 25/01/2024	PAGINA 1
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	RECEITA			
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	950.152,00	950.152,00	653.643,83	-296.508,17
Receitas Tributárias	-	-	-	-
Impostos	-	-	-	-
Taxas	-	-	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-	-	-
Receitas de Contribuições	-	-	-	-
Contribuições Sociais	-	-	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-	-	-
Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.	-	-	-	-
Receita Patrimonial	110.201,00	110.201,00	36.273,14	-73.927,86
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	39.548,00	39.548,00	36.273,14	-3.274,86
Valores Mobiliários	70.653,00	70.653,00	-	-70.653,00
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-
Cessão de Direitos	-	-	-	-
Demais Receitas Patrimoniais	-	-	-	-
Receita Agropecuária	-	-	-	-
Receita Industrial	-	-	-	-
Receitas de Serviços	157.834,00	157.834,00	31.545,00	-126.289,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	157.834,00	157.834,00	31.545,00	-126.289,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-
Outros Serviços	-	-	-	-
Transferências Correntes	672.000,00	672.000,00	582.275,00	-89.725,00
Outras Receitas Correntes	10.117,00	10.117,00	3.550,69	-6.566,31
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	10.117,00	10.117,00	3.550,69	-6.566,31
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	-	-	-	-
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	-	-	-	-
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	-	-	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-	-	-
RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-	-
Operações de Crédito	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Alienação de Bens	-	-	-	-
Alienação de Bens Móveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-	-	-
Transferências de Capital	-	-	-	-



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2023	PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)
EMISSÃO 25/01/2024	PÁGINA 2
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-
Integralização do Capital Social	-	-	-	-
Resultado do Banco Central do Brasil	-	-	-	-
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Resgate de Títulos do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Demais Receitas de Capital	-	-	-	-
SUBTOTAL DE RECEITAS	950.152,00	950.152,00	653.643,83	-296.508,17
REFINANCIAMENTO	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
SUBTOTAL COM FINANCIAMENTO	950.152,00	950.152,00	653.643,83	-296.508,17
DEFICIT	-	-	252.253.359,25	252.253.359,25
TOTAL	950.152,00	950.152,00	252.907.003,08	251.956.851,08
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS	-	28.819.775,00	-	-28.819.775,00
Superavit Financeiro	-	-	-	-
Excesso de Arrecadação	-	-	-	-
Créditos Cancelados	-	28.819.775,00	-	-

DESPESA						
DESPEAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPEAS EMPENHADAS	DESPEAS LIQUIDADAS	DESPEAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPEAS CORRENTES	210.846.975,00	237.789.592,00	238.473.687,17	232.601.655,20	212.545.321,79	-684.095,17
Pessoal e Encargos Sociais	167.741.456,00	181.822.308,00	180.548.663,11	180.548.663,11	164.068.074,98	1.273.644,89
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	43.105.519,00	55.967.284,00	57.925.024,06	52.052.992,09	48.477.246,81	-1.957.740,06
DESPEAS DE CAPITAL	3.481.233,00	5.358.391,00	14.433.315,91	5.561.494,37	5.439.816,26	-9.074.924,91
Investimentos	3.481.233,00	5.358.391,00	14.433.315,91	5.561.494,37	5.439.816,26	-9.074.924,91
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS	214.328.208,00	243.147.983,00	252.907.003,08	238.163.149,57	217.985.138,05	-9.759.020,08
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / FINANCIAMENTO	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL COM FINANCIAMENTO	214.328.208,00	243.147.983,00	252.907.003,08	238.163.149,57	217.985.138,05	-9.759.020,08



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2023

PERÍODO
QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

EMISSÃO
25/01/2024

PÁGINA
3

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
TOTAL	214.328.208,00	243.147.983,00	252.907.003,08	238.163.149,57	217.985.138,05	-9.759.020,08

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	648.575,05	7.156.061,90	7.383.898,99	7.383.722,99	144.055,33	276.858,63
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	648.575,05	7.156.061,90	7.383.898,99	7.383.722,99	144.055,33	276.858,63
DESPESAS DE CAPITAL	482.682,95	4.644.386,15	5.086.200,75	5.086.200,75	105,90	40.762,45
Investimentos	482.682,95	4.644.386,15	5.086.200,75	5.086.200,75	105,90	40.762,45
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
TOTAL	1.131.258,00	11.800.448,05	12.470.099,74	12.469.923,74	144.161,23	317.621,08

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NAO PROCESSADOS LIQUIDADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	-	10.817.090,94	10.817.090,94	-	-
Pessoal e Encargos Sociais	-	9.858.716,71	9.858.716,71	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	-	958.374,23	958.374,23	-	-
DESPESAS DE CAPITAL	-	426.558,49	426.558,49	-	-
Investimentos	-	426.558,49	426.558,49	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
TOTAL	-	11.243.649,43	11.243.649,43	-	-

4. Demonstrações Contábeis: Demonstração das Variações Patrimoniais



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2023	PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)
EMISSÃO 25/01/2024	PÁGINA 1
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2023	2022
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	248.920.523,37	227.488.203,17
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições		
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	67.818,14	74.642,47
Venda de Mercadorias	-	-
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	67.818,14	74.642,47
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras		4.136,67
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	4.136,67
Aportes do Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	245.591.691,04	223.679.090,70
Transferências Intragovernamentais	245.009.416,04	222.962.290,70
Transferências Intergovernamentais	532.925,00	716.800,00
Transferências das Instituições Privadas	-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	49.350,00	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	-	-
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	2.988.835,20	3.375.866,62
Reavaliação de Ativos	-	-
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	371.551,67	177.431,27
Ganhos com Desincorporação de Passivos	2.617.283,53	3.198.435,35
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	272.178,99	354.466,71
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2023

PERÍODO
QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EMISSAO
25/01/2024

PAGINA
2

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2023	2022
Subvenções Econômicas	-	-
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	272.178,99	354.466,71
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	253.922.934,49	225.909.113,88
Pessoal e Encargos	182.618.642,39	165.782.890,17
Remuneração a Pessoal	143.581.924,16	131.177.836,16
Encargos Patronais	30.137.755,74	27.625.815,37
Benefícios a Pessoal	8.898.962,49	6.946.614,31
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	-	32.624,33
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	6.842.923,44	6.436.296,59
Aposentadorias e Reformas	3.671.364,27	3.243.457,14
Pensões	1.632.864,00	1.372.936,65
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	1.538.695,17	1.819.902,80
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	39.201.381,51	31.123.559,42
Uso de Material de Consumo	410.019,89	384.889,31
Serviços	35.330.282,20	27.327.446,82
Depreciação, Amortização e Exaustão	3.461.079,42	3.411.223,29
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	1.484,23	2.154,17
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	1.484,23	2.154,17
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	-	-
Aportes ao Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	1.768.013,52	573.529,27
Transferências Intragovernamentais	1.715.968,70	524.781,46
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências a Instituições Privadas	52.044,82	48.747,81
Transferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	-	-
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	10.250.305,88	10.872.844,92
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	-	-
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	-	889.364,40
Incorporação de Passivos	10.247.156,28	9.977.480,52



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2023 PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EMISSAO 25/01/2024 PAGINA 3

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2023	2022
Desincorporação de Ativos	3.149,60	6.000,00
Tributárias	138.222,48	135.629,33
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	7.261,74	5.962,16
Contribuições	130.960,74	129.667,17
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custos dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	13.101.961,04	10.982.210,01
Premiações	2.700,00	16.696,00
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Incentivos	12.965.673,61	10.908.399,80
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	133.587,43	57.114,21
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	-5.002.411,12	1.579.089,29
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS		
	2023	2022

5. Demonstrações Contábeis: Demonstração do Fluxo de Caixa



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2023

PERÍODO
QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

EMISSÃO
25/01/2024

PÁGINA
1

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

	2023	2022
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	13.464.443,97	8.398.288,71
INGRESSOS	246.341.428,84	224.229.537,92
Receita Tributária	-	-
Receita de Contribuições	-	-
Receita Patrimonial	36.273,14	7.410,30
Receita Agropecuária	-	-
Receita Industrial	-	-
Receita de Serviços	31.545,00	67.232,17
Remuneração das Disponibilidades	-	4.274,24
Outras Receitas Derivadas e Originárias	3.550,69	51.092,49
Transferências Recebidas	582.275,00	716.800,00
Intergovernamentais	532.925,00	-
Dos Estados e/ou Distrito Federal	532.925,00	-
Dos Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências Recebidas	49.350,00	716.800,00
Outros Ingressos Operacionais	245.687.785,01	223.382.728,72
Ingressos Extraorçamentários	409.740,67	115.815,36
Transferências Financeiras Recebidas	245.009.416,04	222.962.290,70
Arrecadação de Outra Unidade	268.628,30	303.374,22
Demais Recebimentos	-	1.248,44
DESEMBOLSOS	-232.876.984,87	-215.831.249,21
Pessoal e Demais Despesas	-201.004.365,34	-187.877.602,63
Legislativo	-	-
Judiciário	-	-
Essencial à Justiça	-	-
Administração	-	-
Defesa Nacional	-	-
Segurança Pública	-	-
Relações Exteriores	-	-
Assistência Social	-	-27.902,29
Previdência Social	-5.474.475,44	-4.442.289,65
Saúde	-	-
Trabalho	-	-
Educação	-195.281.746,95	-178.885.362,33
Cultura	-	-
Direitos da Cidadania	-	-
Urbanismo	-	-3.440.000,00
Habitação	-	-
Saneamento	-	-
Gestão Ambiental	-	-782.048,36
Ciência e Tecnologia	-	-
Agricultura	-	-300.000,00
Organização Agrária	-248.142,95	-



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2023

PERÍODO
QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

EMISSÃO
25/01/2024

PÁGINA
2

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

	2023	2022
Indústria	-	-
Comércio e Serviços	-	-
Comunicações	-	-
Energia	-	-
Transporte	-	-
Desporto e Lazer	-	-
Encargos Especiais	-	-
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	-	-
Outros Encargos da Dívida	-	-
Transferências Concedidas	-29.742.788,38	-27.313.523,94
Intergovernamentais	-	-
A Estados e/ou Distrito Federal	-	-
A Municípios	-	-
Intragovernamentais	-29.690.743,56	-27.264.776,13
Outras Transferências Concedidas	-52.044,82	-48.747,81
Outros Desembolsos Operacionais	-2.129.831,15	-640.122,64
Dispêndios Extraorçamentários	-410.214,85	-115.341,18
Transferências Financeiras Concedidas	-724.977,41	-524.781,46
Demais Pagamentos	-994.638,89	-
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-10.951.557,50	-8.242.212,61
INGRESSOS	-	-
Alienação de Bens	-	-
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Outros Ingressos de Investimentos	-	-
DESEMBOLSOS	-10.951.557,50	-8.242.212,61
Aquisição de Ativo Não Circulante	-10.844.488,88	-8.240.563,26
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	-	-
Outros Desembolsos de Investimentos	-107.068,62	-1.649,35
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
INGRESSOS	-	-
Operações de Crédito	-	-
Integralização do Capital Social de Empresas Dependentes	-	-
Transferências de Capital Recebidas	-	-
Outros Ingressos de Financiamento	-	-
DESEMBOLSOS	-	-
Amortização / Refinanciamento da Dívida	-	-
Outros Desembolsos de Financiamento	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	2.512.886,47	156.076,10
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	11.784.453,98	11.628.377,88
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	14.297.340,45	11.784.453,98

6. Demonstrações Contábeis: Balanço Financeiro



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2023

PERÍODO
QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

EMISSÃO
25/01/2024

PÁGINA
1

TÍTULO	BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26441 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARA - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
Receitas Orçamentárias	653.643,83	846.809,20	Despesas Orçamentárias	252.907.003,08	219.388.541,09
Ordinárias	-	-	Ordinárias	233.127.150,33	211.012.044,12
Vinculadas	931.668,83	1.582.017,03	Vinculadas	19.779.852,75	8.376.496,97
Previdência Social (RPPS)	-	-	Educação	962,68	2.882.002,95
Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios	-	-	Seguridade Social (Exceto Previdência)	4.387.253,67	458.468,02
Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	931.668,83	-	Previdência Social (RPPS)	-	3.951.075,61
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	-	1.582.017,03	Dívida Pública	13.457.317,70	-
Recursos Extraorçamentários	-	-	Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios	-	-
Recursos Não Classificados	-	-	Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	1.934.318,70	-
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-278.025,00	-735.207,83	Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	-	1.084.950,39
			Recursos Extraorçamentários	-	-
			Recursos Não Classificados	-	-
Transferências Financeiras Recebidas	245.009.416,04	222.962.290,70	Transferências Financeiras Concedidas	724.977,41	524.781,46
Resultantes da Execução Orçamentária	232.908.603,90	208.655.125,61	Resultantes da Execução Orçamentária	377.147,45	185.009,64
Repasse Recebido	232.908.603,90	208.655.125,61	Repasse Concedido	377.147,45	185.009,64
Independentes da Execução Orçamentária	12.100.812,14	14.307.165,09	Independentes da Execução Orçamentária	347.829,96	339.771,82
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	11.374.270,05	13.791.868,38	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	-	0,04
Demais Transferências Recebidas	8.702,00	-	Demais Transferências Concedidas	12.447,66	19.305,82
Movimentação de Saldos Patrimoniais	717.840,09	515.296,71	Movimento de Saldos Patrimoniais	335.382,30	320.465,96
Aporte ao RPPS	-	-	Aporte ao RPPS	-	-
Aporte ao RGPS	-	-	Aporte ao RGPS	-	-
Recebimentos Extraorçamentários	35.600.234,00	23.307.535,50	Pagamentos Extraorçamentários	25.118.426,91	27.047.236,75
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	20.178.011,52	11.086.649,43	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	11.243.649,43	14.156.592,31
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	14.743.853,51	11.800.448,05	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	12.469.923,74	12.775.303,26
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	409.740,67	115.815,36	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	410.214,85	115.341,18
Outros Recebimentos Extraorçamentários	268.628,30	304.622,66	Outros Pagamentos Extraorçamentários	994.638,89	-
Arrecadação de Outra Unidade	268.628,30	303.374,22	Demais Pagamentos	994.638,89	-
Demais Recebimentos	-	1.248,44			
Saldo do Exercício Anterior	11.784.453,98	11.628.377,88	Saldo para o Exercício Seguinte	14.297.340,45	11.784.453,98
Caixa e Equivalentes de Caixa	11.784.453,98	11.628.377,88	Caixa e Equivalentes de Caixa	14.297.340,45	11.784.453,98
TOTAL	293.047.747,85	258.745.013,28	TOTAL	293.047.747,85	258.745.013,28

7. Link Para as Notas Explicativas Publicadas no Sítio Eletrônico da Unidade.

<https://www.ufopa.edu.br/proad/botoes/pagina-inicial-centro/receitas-e-despesas/>

ANEXO 4 - GESTÃO DE RISCO

Figura 2 – Mapa de Risco dos Processos da Proad

Setor		Data de Início		Data de Fim																	
PROAD		02/01/2023		31/12/2023																	
Objeto de Análise																					
Emissão de Passagem aérea																					
Nº	Data de Registro	Setor	Tarefa/Atividade de	Resultado Esperado	Risco Identificado	Fatores de Risco (passiva)	Impacto processado (consequências)	Fator de Controle implementado	Categoria	Probabilidade	Impacto	Nível de Risco	Classificação	Controles internos	Risco Residual	Reclassificação	Ação	Ordem de Prioridade	Respons. do Risco	Respons. Plano de Ação	Ações Planejadas
1	13/01/2024	PROAD	Atualizar o PCDP no SOCP	PCDP atualizado	Capacidade de PCDP excedido	Atualização de informações	Acesso na emissão de passagens	Check de atualização	Risco operacional	Alto	Medio	3	Medio	Forte	18	Medio	Ativar	3	Evitar	Oportuna	1
2	12/01/2024	PROAD	Atualizar a reserva de passagem aérea	Reserva atualizada	Erro na reserva de reserva	Volume alto de reservas	Passagem aérea emitida	Quota verificação de reserva	Risco operacional	Muito Baixo	Medio	3	Baixo	Controlado	1,2	Baixo	Ativar	3	Evitar	Oportuna	0
3	12/01/2024	PROAD	Atualizar o PCDP para emissão de passagem aérea	Passagem aérea emitida	Emissão não autorizada	Volume alto de emissão de passagens na agência	Reserva a reserva	Acompanhamento no sistema da Agência	Risco operacional	Muito Baixo	Alto	4	Baixo	Mediano	2,4	Baixo	Ativar	1	Evitar	Oportuna	0

Fonte: Proad, 2024.