



**PROCCE**  
PRÓ-REITORIA DA CULTURA,  
COMUNIDADE E EXTENSÃO



# 2023

## RELATÓRIO DE GESTÃO DA UNIDADE

PRÓ-REITORIA DA CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO - PROCCE

SANTARÉM-PA  
2024



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
PRÓ-REITORIA DA CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO**

**RELATÓRIO DE GESTÃO DA UNIDADE  
PRÓ-REITORIA DA CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO - PROCCE  
EXERCÍCIO 2023**

**SANTARÉM-PA  
2024**



## **ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR**

Reitora

**Aldenize Ruela Xavier**

Vice-Reitora

**Solange Helena Ximenes Rocha**

Pró-Reitor de Administração

**Warlivan Salvador Leite**

Pró-Reitora da Cultura, Comunidade e Extensão

**Ediene Pena Ferreira**

Pró-Reitora de Ensino de Graduação

**Honorly Kátia Mestre Correa**

Pró-Reitor de Gestão Estudantil

**Luamim Sales Tapajós**

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

**Fabriciana Vieira Guimarães**

Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica

**Kelly Christina Ferreira Castro**

Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

**Cauan Ferreira Araújo**





## **DIRETORES DE UNIDADES ACADÊMICAS**

Instituto de Biodiversidade e Florestas  
**Diretor: Thiago Almeida Vieira**

Instituto de Ciências da Educação  
**Diretora: Lademe Correia de Sousa**

Instituto de Ciências da Sociedade  
**Diretora: Ana Maria Silva Sarmiento**

Instituto de Ciências e Tecnologia das Águas  
**Diretor: Frank Raynner Vasconcelos Ribeiro**

Instituto de Engenharia e Geociências  
**Diretor: Abraham Lincoln Rabelo de Sousa**

Instituto de Formação Interdisciplinar e Intercultural  
**Diretor: Raimundo Valdomiro de Sousa**

Instituto de Saúde Coletiva  
**Diretor: Waldiney Pires Moraes**





## **DIRETORES DE CAMPI**

Campus de Alenquer  
**Diretora: Jorgiene dos Santos Oliveira**

Campus de Itaituba  
**Diretor: Jonas Santos Leite**

Campus de Juruti  
**Diretora: Celeste Queiroz Rossi**

Campus de Monte Alegre  
**Diretora: Marcella Costa Radael**

Campus de Óbidos  
**Diretora: Marilene Maria Aquino Castro de Barros**

Campus de Oriximiná  
**Diretora: Dávia Marciana Talgatti**





## **DIRIGENTES DA UNIDADE**

Pró-Reitora da Cultura, Comunidade e Extensão

**Ediene Pena Ferreira**

Diretor de Cultura e Comunidade

**Alan Augusto Moraes Ribeiro**

Coordenador de Cultura

**Carlos de Matos Bandeira Júnior**

Diretor de Extensão

**Roberto do Nascimento Paiva**

Coordenadora de Programa e Projetos

**Celiane Sousa Costa**



# EQUIPE DA PROCCE



Dr<sup>a</sup>. Ediene Pena Ferreira  
Pró-reitora da Cultura, Comunidade e Extensão



Dr. Alan Augusto Moraes Ribeiro  
Diretor de Cultura e Comunidade



Dr. Roberto do Nascimento Paiva  
Diretor de Extensão



Dr. Carlos de Matos Bandeira Júnior  
Coordenador de Cultura



Dr<sup>a</sup>. Celiane Sousa Costa  
Coordenadora de Programas e Projetos



Márcia Waimer Spinola Arouca  
Administradora



Marcelo Henrique Moraes de Sousa  
Assistente em Administração



Renata Guimarães Cabral Lima  
Secretária Executiva



Rodrigo Adolfo de Almeida Rosa  
Assistente em Administração



Ádria Maria Nina Monteiro  
Técnica em Assuntos Educacionais



Luziana Pereira Caldeira  
Assistente em Administração



Patrícia Borges da Silva  
Assistente Social



Raimundo Hemenegildo Garcia Júnior  
Assistente em Administração



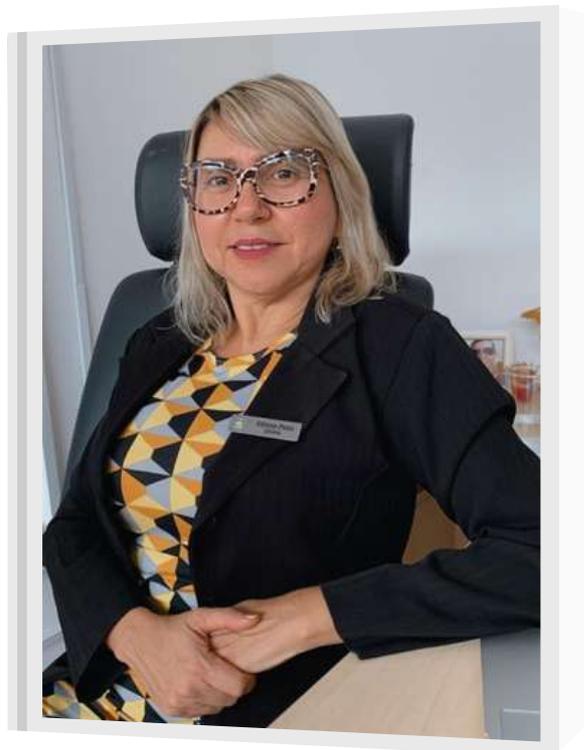
Adrielle Nara Serra Bezerra  
Técnica em Assuntos Educacionais



Paula Nogueira Rabelo  
Assistente em Administração



Gabriel de Oliveira Prado  
Técnico em Audiovisual



**Profa. Drª. Ediene Pena Ferreira**  
**Pró-Reitora da Cultura, Comunidade e Extensão**

**A extensão é o meio mais fecundo, para se fazer  
uma universidade democrática, inclusiva e decolonizadora.**



## APRESENTAÇÃO

O presente relatório contém a sistematização das ações planejadas e executadas pela Pró-Reitoria da Cultura, Comunidade e Extensão – Procce, durante o ano de 2023 no âmbito da Universidade Federal do Oeste do Pará - Ufopa. O texto nos permite perceber o avanço do papel da extensão e da cultura em nossa universidade.

Destacamos, neste relatório, as ações referentes à creditação da extensão, ao empenho da equipe em atualizar as normativas internas, ao diálogo com a comunidade para construção do plano de cultura, e ao apoio às empresas juniores. Destacamos, ainda, o apoio às atividades de extensão por meio de editais que concederam auxílio aos projetos de extensão, bolsas a alunos de graduação e, pela primeira vez, bolsas a alunos do ensino médio.

Em 2023, a Ufopa respirou mais arte e cultura. Destacamos a realização do I Festival de Arte e Cultura da Ufopa, o retorno da Festa Junina, a reativação do Coral da Ufopa e o Seminário Multicampi de Cultura. Essas ações culturais contribuíram para um ambiente acadêmico mais rico e plural, para a construção de uma identidade institucional e para o envolvimento comunitário por meio da promoção do diálogo e do debate.

Sem dúvida, foi um ano de intensa atividade, grandes realizações e de amadurecimento desta gestão, que já prepara ações para celebrar, em 2024, os 15 anos desta universidade. A extensão e a promoção da cultura são peças-chave para que a Ufopa cumpra sua missão de forma mais abrangente, integrada e impactante na Amazônia.





## TABELAS

TABELA 1 - Qualificação dos servidores da Procce.....	15
TABELA 2 - Situação dos vínculos dos servidores da Procce.....	16
TABELA 3 - Servidores por setor.....	16
TABELA 4 - Resultados alcançados.....	20
TABELA 5 - Orçamento previsto e orçamento executado.....	31
TABELA 6 – Riscos identificados.....	37

## FIGURAS

FIGURA 1 - Organograma da PROCCE .....	13
FIGURA 2 - Ações - 2023.....	33
FIGURA 3 - Ações - 2023.....	33
FIGURA 4 - Ações - 2023.....	34
FIGURA 5 - Editais - 2023.....	35
FIGURA 6 - Editais - 2023.....	35
FIGURA 7 - VIII Salão de Extensão.....	36
FIGURA 8 - I Festival de Arte e Cultura. da Ufopa.....	36





## SUMÁRIO

<b>1 VISÃO GERAL DA UNIDADE.....</b>	<b>13</b>
<b>1.1 Identificação.....</b>	<b>13</b>
<b>1.2 Organização administrativa.....</b>	<b>13</b>
<b>1.3 Infraestrutura Física.....</b>	<b>16</b>
<b>1.4 Gestão de pessoas .....</b>	<b>16</b>
<b>1.5 Sustentabilidade .....</b>	<b>18</b>
<b>2 RESULTADOS ALCANÇADOS.....</b>	<b>19</b>
<b>2.1 Atuação.....</b>	<b>19</b>
<b>2.2 Gestão Orçamentária e Financeira .....</b>	<b>31</b>
<b>2.3 Programas e Projetos Institucionais .....</b>	<b>32</b>
<b>3 GESTÃO DE RISCOS .....</b>	<b>38</b>
<b>4 CONSIDERAÇÕES FINAIS .....</b>	<b>39</b>
<b>ANEXOS.....</b>	<b>40</b>



# 1. VISÃO GERAL DA UNIDADE

## 1.1 Identificação

A Pró-Reitoria da Cultura, Comunidade e Extensão (Procce) tem como objetivo planejar, executar, coordenar e avaliar, de forma integrada, as ações de Cultura e Extensão, propiciando a integração do Ensino, Pesquisa e Extensão na Universidade Federal do Oeste do Pará - Ufopa. Considerando que a Ufopa se apoia nos princípios da universalidade do conhecimento, do fomento à interdisciplinaridade e da valorização das práticas regionais, a Procce visa, por meio de suas ações, aproximar esta instituição aos diferentes segmentos da sociedade.

## 1.2 Organização administrativa

A Procce está organizada em: Secretaria Executiva, Diretoria de Cultura e Comunidade (DCC) e sua Coordenação de Cultura, e Diretoria de Extensão (Direx) e sua Coordenação de Programas e Projetos, conforme disposto no organograma da Procce (vide Figura 1).

FIGURA 1- Organograma da PROCCE





A **Diretoria de Comunidade e Cultura (DCC)** tem por responsabilidade coordenar programas de fomento, intercâmbio e promoção da cultura; acompanhar, avaliar a implantação e execução do Plano de Cultura da Ufopa com a participação da comunidade acadêmica e não acadêmica e suporte das unidades Acadêmicas e Administrativas; elaborar, acompanhar e executar o plano de ação do Núcleo de Produção Digital Tapajós (NPD Tapajós) e coordenar o Estúdio de Áudio e Vídeo Encontro das Águas. Suas diretrizes estão em consonância com a Política Nacional de Cultura (Lei nº 12.343/2010), Política Nacional de Cultura Viva/ Lei nº 13.018, de 22 de julho de 2004, Sistema Nacional de Cultura / PEC 416/2005. Art.216-A (Emenda Constitucional Nº71, de 29 de novembro de 2012), Política de Cultura da Ufopa / Resolução Nº81, de 12 de janeiro de 2015 e o Plano de Desenvolvimento Institucional da Ufopa.

A **Coordenação de Cultura (CCult)** tem como objetivo promover e apoiar a realização de programas e projetos culturais institucionais, aprovados no âmbito da DCC; avaliar, apreciar e assessorar a DCC a executar atividades culturais em parceria com a comunidade acadêmica e não acadêmica, por meio do acompanhamento e da formalização de processos necessários para a realização dos mesmos.

A **Diretoria de Extensão (Direx)** tem a missão de gerenciar e estimular as atividades de extensão universitária em consonância com as diretrizes internas previstas na Política Institucional de Extensão da Ufopa e externas previstas na Política Nacional de Extensão Universitária, de modo a promover a integração entre universidade e sociedade para a troca de experiências, técnicas e metodológicas, contribuindo para a melhor formação profissional dos discentes da Ufopa e para concretização da missão social da universidade.

A **Coordenação de Programas e Projetos (CPP)** tem a missão de apoiar a realização de programas, projetos, cursos e eventos de extensão em parceria com a comunidade acadêmica, por meio da operacionalização necessária para o seu cadastro, alocação de carga horária, execução e certificação.



### 1.3 Infraestrutura Física

Os recursos da infraestrutura física sob administração desta Pró-Reitoria correspondem a 6 (seis) salas administrativas, nº 340, 3º andar do Bloco Modular II, Campus Tapajós, assim distribuídas por setor: 1 (uma) sala administrativa compartilhada entre os servidores técnicos lotados na DCC e na CCult; 1 (uma) sala administrativa compartilhada entre os servidores técnicos lotados na Direx e na CPP; 1 (uma) sala administrativa para cada gestor das subunidades e da unidade; 1 (uma) sala compartilhada entre os servidores técnicos lotados no gabinete. Geralmente, as reuniões são realizadas nas salas dos gestores. Há ainda uma pequena sala, anexa à Coordenação de Cultura, usada como depósito para os materiais de consumo e permanentes da Procce.

Além destes espaços físicos, a Procce conta também com o espaço multiuso “**Espaço de Formação Cultural ‘Hélcio Amaral’**” e o “**Estúdio Encontro das Águas**”, ambos localizados no Campus Rondon.

Por serem fundamentais para o atendimento de demandas e operações da unidade, a conservação e o funcionamento de equipamentos e espaços fazem parte da preocupação da gestão nos exercícios. De igual modo, a manutenção contínua da segurança destes mesmos elementos também será entendida como prioridade deste setor nos próximos exercícios.

### 1.4 Gestão de pessoas

Estão vinculados à Procce 18 (dezoito) servidores no total, ocupando diferentes cargos, conforme distribuição da tabela 1.

TABELA 1 - Qualificação dos servidores da Procce.

CARGO	GRADUAÇÃO	ESPECIALISTA	MESTRE	DOUTOR	TOTAL
Professor do Magistério Superior	0	0	0	4	4
Assistente em Administração	0	3	2	1	6
Secretária Executiva	0	0	1	0	1
Administradora	0	1	0	0	1
Técnico em Assuntos Educacionais	0	0	2	0	2
Técnico em Audiovisual	0	1	0	0	1
Assistente Social	0	1	0	0	1
Pedagoga*	0	1	0	0	1
Produtora Cultural*	0	1	0	0	1
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>18</b>

\* Servidores Cedidos.

Fonte: Procce.

Contudo, nem todos os servidores estão em pleno exercício. É o que se pode constatar na tabela 2.

TABELA 2 - Situação dos vínculos dos servidores da Procce.

CARGO	EFETIVO EXERCÍCIO	CEDIDO	AFASTADO QUALIFICAÇÃO	AFASTADO OUTROS MOTIVOS	TOTAL
Docentes	4	0	0	0	4
Técnicos Administrativos	11	2	1	0	14
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>18</b>

Fonte: Procce.

Salvo os servidores cedidos, a Procce conta 16 (dezesseis) servidores no total. A tabela 3 evidencia a distribuição destes 16 (dezesseis) servidores entre as subunidades da Procce.

TABELA 3 - Servidores por setor.

CARGO	QUANTIDADE	LOTAÇÃO
Professor do Magistério Superior	1	GABINETE
Assistente em Administração	2	
Secretária Executiva	1	
Administradora	1	
<b>SUBTOTAL</b>	<b>5</b>	
Professor do Magistério Superior	1	DIRETORIA DE COMUNIDADE E CULTURA (DCC)
<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	
Assistente em Administração	2	COORDENAÇÃO DE CULTURA (CCult)
Técnico em Audiovisual	1	
<b>SUBTOTAL</b>	<b>3</b>	
Professor do Magistério Superior	1	DIRETORIA DE EXTENSÃO (Direx)
Técnico em Assuntos Educacionais	2	
Assistente Social	1	
<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	
Professor do Magistério Superior	1	COORDENAÇÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS (CPP)
Assistente em Administração	2	
<b>SUBTOTAL</b>	<b>3</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>	

Fonte: Procce.



Para os próximos exercícios, uma situação a ser resolvida é a necessidade de mais servidores, especialmente, para a Diretoria de Comunidade e Cultura, pois há apenas 1 (um) servidor lotado atualmente, conforme a tabela 3. Para além da desarmonia entre as duas subunidades da Procce (DCC e Direx) motivadas pela divergência entre o total de servidores em cada setor, há que se observar também a disparidade entre o quantitativo de servidores e a demanda de responsabilidade da Pró-Reitoria.

## **1.5 Sustentabilidade**

O exercício da sustentabilidade ambiental faz parte da prática cotidiana dos servidores da Procce, a exemplo do consumo consciente de energia (ao desligar aparelhos, como: centrais, computadores e impressoras, e apagar luzes após o uso) e da redução no uso de descartáveis, de papéis e de cartuchos. Contudo, nos próximos exercícios, a unidade precisará adotar a separação do resíduo para coleta seletiva.

Em se tratando da sustentabilidade no exercício da extensão universitária, vale a pena destacar que, a partir de 2021, após a migração do cadastro e outros procedimentos de ações de extensão para o sistema SIGAA da Ufopa, o que praticamente eliminou o uso de papéis impressos via processo físico, todas as ações de extensão como programas, projetos, cursos e eventos passaram a apresentar um ou mais Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), contribuindo com os objetivos previstos na Agenda 2030 para o Desenvolvimento Sustentável (ONU). Publicamos em 2021 o primeiro edital para cadastro de ações no Módulo de Extensão no Sigaa e os primeiros tutoriais do Módulo, alguns foram atualizados no ano seguinte e outros produzidos em 2023.



## 2 RESULTADOS ALCANÇADOS

### 2.1 Atuação

No exercício de 2023, a Procce executou o seu planejamento de atividades com o objetivo de atender as demandas da Ufopa no que concerne à creditação da extensão, à atualização de normativas internas, à construção do plano de cultura (2024-2026), ao apoio e gerenciamento de ações de cultura e extensão, ao audiovisual na Ufopa.

A tabela 4 exhibe uma síntese da relação entre esses objetivos, as ações desenvolvidas para alcançar os resultados apresentados e o custo previsto.

TABELA 4 - Resultados alcançados.

OBJETIVOS	RESULTADOS	AÇÕES	CUSTOS
Creditação da extensão	<ul style="list-style-type: none"><li>- Realização do evento: "Live sobre a creditação da extensão na Ufopa: o que muda com a Resolução n. 401/2023 do Consepe?"</li><li>- Total de visualizações: 163.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1 Reunião (interna).</li><li>1 <u>Live</u>.</li><li>1 <u>documento informativo</u></li></ul>	R\$ 0,00
Creditação da extensão	<ul style="list-style-type: none"><li>- Divulgação do acompanhamento da reformulação dos PPC's no site da Procce.</li><li>- Elaboração do formulário para emissão de parecer sobre a inserção da creditação no curso.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>2 Reuniões (interna, conjunta com a Proen).</li><li>1 <u>documento informativo</u></li><li>1 Formulário.</li></ul>	R\$ 0,00

OBJETIVOS	RESULTADOS	AÇÕES	CUSTOS
Creditação da extensão	- Atendimento sob demanda para responder aos questionamentos e tirar dúvidas.	1 Reunião (coordenadores de curso e NDE's).	R\$ 0,00
Creditação da extensão	- Realização virtual do " <u>III Workshop de Extensão: metodologias para interação dialógicas em ação de extensão</u> ". - Realização virtual da " <u>I Mostra de Produtos de Extensão</u> ". - Total de visualizações da conferência do III Workshop: 350. - Total de visualizações da I Mostra: 206.	16 Projetos inscritos na Mostra. 23 Produtos de extensão apresentados na Mostra. 11 Docentes apresentaram trabalhos na Mostra. 5 Discentes apresentaram trabalhos na Mostra. 2 Técnicos apresentaram trabalhos na Mostra.	R\$ 0,00
Atualização de normativos internos	- Publicação da Resolução n. 401/2023 - Consepe, que regulamenta o registro e a inclusão da extensão universitária nos currículos dos cursos de graduação da Ufopa; e revogação da Resolução n. 301/2019.	2 Reuniões (Câmara de Extensão e Consepe). Divulgação no portal da Procce da nova Resolução n. <u>401/2023</u> .	R\$ 0,00

OBJETIVOS	RESULTADOS	AÇÕES	CUSTOS
Atualização de normativos internos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Publicação da Resolução 404/2023</li> <li>- Consepe, que aprova a Política de Cultura da UFOPA; e revogação da Resolução n. 81/2015.</li> </ul>	<p>1 Reunião (Consepe) Divulgação no portal da Procce da nova <u>Resolução 404/2023</u></p>	R\$ 0,00
Atualização de normativos internos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Publicação da Resolução n° 414/2023</li> <li>- Consepe, que aprova as diretrizes para cadastro, registro e acompanhamento das ações de extensão nas modalidades programa, projeto, curso e evento; e revogação da Resolução n° 254/2018</li> <li>- Consepe.</li> </ul>	<p>8 Reuniões (internas, Comitê de Extensão, Câmara de Extensão, Consepe).</p> <p>3 Consultas (Progep, Proplan e CTIC).</p> <p>Divulgação no portal da Procce da nova <u>Resolução n.414/2023</u>.</p>	R\$ 0,00

OBJETIVOS	RESULTADOS	AÇÕES	CUSTOS
<p>Construção do Plano de Cultura (2024-2026)</p>	<p>- Realização do <u>Seminário Multicampi de Arte e Cultura em Monte Alegre, Óbidos, Alenquer e Oriximiná.</u></p>	<p>5 Reuniões internas de planejamento para as ações do Seminário.            7 Reuniões de planejamento com os representantes do campi fora da sede.            4 contratações do serviço de alimentação.            12 processos de diárias e passagens.            Registro e publicação no Youtube de quatro sessões do seminário.            4 Seminários MultiCampi.            4 Plenárias.            Participação de 275 pessoas nas conferências do seminário:            · Alenquer: 67 participantes.            · Óbidos: 55 participantes.            · Monte Alegre: 82 participantes.            · Oriximiná: 71 participantes.</p>	<p>R\$ 21.972,35</p>

OBJETIVOS	RESULTADOS	AÇÕES	CUSTOS
<p>Apoio e gerenciamento de ações de cultura e extensão</p>	<p>- Publicação de <u>11 editais</u>.</p>	<p>2 lives sobre editais publicados (<u>Pró-extensão, Peex</u>).            1 plantão tira-dúvidas via Meet (Pró-extensão).            84 Auxílios a projetos.            20 Auxílios a discentes de graduação.            28 Auxílios a discentes de Pós-Graduação.            209 Bolsas de graduação (extensão)            125 Bolsas Ensino Médio (extensão)            1 Bolsa cultural (Coral da Ufopa).</p>	<p>R\$ 2.688.840,00</p>
<p>Apoio e gerenciamento de ações de cultura</p>	<p>- Publicação de <u>1 edital</u> (Edital 001/2023).</p>	<p>2 projetos aprovados para utilização do estúdio.</p>	<p>R\$ 0,00</p>

OBJETIVOS	RESULTADOS	AÇÕES	CUSTOS
<p>Apoio e gerenciamento de ações de cultura: Promoção do “I Festival de Arte e Cultura da Ufopa”</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Publicação de <u>1 edital</u> (Edital n.º 002/2023 - Festival de Arte e Cultura da Ufopa) para seleção de bolsistas.</li> <li>- Publicação de <u>1 chamada</u> para a seleção de bolsistas voluntários para o Festival de Arte e Cultura.</li> <li>- Realização do <u>II Seminário de Arte e Cultura da Ufopa, em Santarém.</u></li> <li>- Realização de uma <u>feira junina em Santarém e uma em Itaituba.</u></li> <li>- Realização de um <u>Varal Literário</u> com exposição de poesias autorais ou não, declamações (Sarau Literária), em Óbidos.</li> <li>- Realização de um <u>Corredor Cultural</u> com exposições artísticas no corredor do campus, fotografias, telas e desenhos.</li> <li>- Realização de uma <u>Feira de Artesanato da Ufopa</u> com os Coletivos “Elas Fazem Alter” e “Artesãs do Caranazal”, em Santarém.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Articulação para realização do festival em todos os campi da Ufopa.</li> <li>- Fomentos às propostas culturais para as demandas locais de cultura dos municípios com unidades da Ufopa.</li> <li>- Reuniões com artistas locais.</li> <li>- Mobilização do comitê de cultura para realização do Festival.</li> <li>- 21 bolsistas selecionados para apresentar trabalhos autorais e ministrar oficinas de formação para o público do evento.</li> <li>- 24 oficinas de formação cultural realizadas.</li> <li>- 45 prestadores de serviço contratados para a realização do Festival (áreas: alimentação, ornamentação, segurança, sonorização, figurino, apresentações culturais, etc).</li> </ul>	<p>R\$ 53.860,00</p>

OBJETIVOS	RESULTADOS	AÇÕES	CUSTOS
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realização de <u>1 sessão de cinema (CINECORI)</u>, em Oriximiná.</li> <li>- Realização de um <u>Show Cultural</u>, em Oriximiná.</li> <li>- Realização de <u>1 mostra do filme documentário “Rita: memórias de uma pescadora pinta-cuia”</u>, em Monte Alegre.</li> <li>- Realização de uma <u>exposição artística “Fauna aquática em amigurumi”</u>, em Monte Alegre.</li> <li>- Realização de um <u>show cultural “Haroldinho dos teclados”</u>, em Monte Alegre.</li> <li>- Realização de <u>duas exposições permanentes na Ufopa</u>, uma de fotografia instalada no Restaurante Universitário e uma com gravuras e colagens promovida no ICED.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 45 notícias publicadas em mídias internas e externas à Ufopa a respeito do Festival.</li> <li>- Total do público atendido no Festival de Arte e Cultura: 4.419 pessoas.</li> </ul>	

OBJETIVOS	RESULTADOS	AÇÕES	CUSTOS
<p>Apoio e gerenciamento de ações de cultura: Realização do Projeto “Mês de Formação Audiovisual”</p>	<p>- Realização de 14 <u>oficinas de formação audiovisual</u> em quatro municípios com unidades da Ufopa. - Realização de uma <u>oficina em uma comunidade quilombola em Óbidos</u> - Comunidade Silêncio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chamada para cadastro de fornecedores para formação em audiovisual.</li> <li>- Criação de um banco de dados de fornecedores para formação em audiovisual.</li> <li>- Chamadas para inscrição do público para as formações.</li> <li>- Articulação com os representantes de campi para execução das formações.</li> <li>- Contratação de 14 empresas para ministrar capacitação em audiovisual.</li> <li>- Atendimento de 249 pessoas nas oficinas.</li> <li>- Emissão de certificação para público das oficinas.</li> </ul>	<p>R\$ 34.850,00</p>

OBJETIVOS	RESULTADOS	AÇÕES	CUSTOS
<p>Apoio e gerenciamento de ações de cultura: Realização do Projeto “Cine Mais Cultura: protagonismo Amazônico no Cinema”</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Publicação do edital EDITAL FIAM N° 10/2023 para seleção de filmes para exibição e promoção de oficinas de formação em comunidades rurais, indígenas, quilombolas e de zonas periféricas do Baixo Amazonas.</li> <li>- Realização de <u>3 sessões de cinema em comunidades rurais e quilombolas</u> localizadas em Santarém e Belterra: <ul style="list-style-type: none"> <li>· Uma sessão na escola municipal Waldemar Maués, na Comunidade Prainha, Flona do Tapajós.</li> <li>· Uma sessão na comunidade quilombola no Arapemã, área ribeirinha de Santarém.</li> <li>· Uma sessão na comunidade Volta Grande do Jatobá, planalto Santareno.</li> </ul> </li> <li>- Realização de <u>4 oficinas de formação em audiovisual</u> para estudantes, jovens e moradores das localidades.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 Reuniões (internas para planejamento do projeto e elaboração do edital de seleção dos filmes para sessão pública em comunidades urbanas e rurais).</li> <li>- 10 publicações em mídias internas e externas à Ufopa.</li> <li>- Total de público alcançado nas oficinas: 85 pessoas</li> </ul>	<p>R\$ 18.630,00</p>

OBJETIVOS	RESULTADOS	AÇÕES	CUSTOS
<p>Apoio e gerenciamento de ações de cultura: Exibição de filmes nacionais na Ufopa</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Exibição pública do filme nacional “Marte Um”</u>, do diretor Gabriel Martins, com público de 127 participantes.</li> <li>- Realização de 1 <u>oficina de formação</u> ministrada pelo diretor Gabriel Martins e a diretora de Artes Rimenna Procópio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniões de organização do evento.</li> <li>- Articulação com o diretor Gabriel Martins.</li> <li>- Processo de contratação da produtora para exibição do filme.</li> <li>- Compra de passagens aéreas.</li> <li>- Contratação de uma empresa para exibição do filme em tela led de grande formato.</li> <li>- Total de participantes na oficina: 27 pessoas.</li> </ul>	<p>R\$ 14.342,00</p>
<p>Apoio e gerenciamento de ações de cultura: Realização do Projeto “Telas em Rede”</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realização de 8 <u>oficinas de formação audiovisual</u>.</li> <li>- Promoção de ações no território quilombola do Maicá e bairro periférico do Juá, em Santarém.</li> <li>- Realização de um <u>festival de cinema de periferia</u>, no bairro Juá, em Santarém.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniões com coletivos.</li> <li>- Parceria com associação quilombola de Santarém.</li> <li>- Parceria com associação do bairro Juá.</li> <li>- Ofícios para lideranças comunitárias.</li> <li>- 165 pessoas participaram das oficinas.</li> <li>- Mobilização econômica local de 30 colaboradores para as formações e fornecedores para o desenvolvimento das atividades.</li> </ul>	<p>R\$ 120.000,00</p>

OBJETIVOS	RESULTADOS	AÇÕES	CUSTOS
<p>Apoio e gerenciamento de ações de cultura: Promoção do Coral da Ufopa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Composição do Coral da Ufopa.</li> <li>- Matrícula de 43 participantes.</li> </ul>	<p>3 reuniões (internas de planejamento para desenvolver o coral da Ufopa). 1 Chamada pública para os coralistas da ufopa. Elaboração de 8 posts e 3 notícias de divulgação do Coral nas redes e sites oficiais da Ufopa. 1 reserva anual de espaço para as aulas do coral.</p>	<p>R\$ 0,00</p>
<p>Apoio e gerenciamento de ações de cultura Audiovisual na Ufopa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Publicação do livro Meu Quilombo Bom Jardim.</li> <li>- <u>Lançamento do livro no quilombo Bom Jardim</u>, localizado no planalto Santareno.</li> <li>- Publicação da <u>versão e-book</u> do livro no site da Ufopa e repositório da Ufopa.</li> <li>- 50 pessoas presentes no lançamento do livro na comunidade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniões com os líderes quilombolas para publicação do livro.</li> <li>- Elaboração da diagramação da Obra.</li> <li>- Reunião com a editora da Ufopa para publicação da Obra.</li> <li>- Cadastro na biblioteca da Ufopa.</li> </ul>	<p>R\$ 0,00</p>

OBJETIVOS	RESULTADOS	AÇÕES	CUSTOS
	<p>105 pessoas atendidas com empréstimos de equipamentos e espaços de cultura.</p> <p>93 empréstimos de equipamentos de audiovisual (câmeras, caixas de som, microfones e kit para lives e transmissões ao vivo).</p> <p>32 reservas do Estúdio de Áudio e Vídeo da Ufopa.</p> <p>Apoio a 5 produções audiovisuais, que puderam ser editadas, utilizando o espaço físico e a tecnologia disponível no Estúdio de Áudio e Vídeo da Ufopa.</p> <p>7 reservas do espaço cultural Hélcio Amaral.</p>	<p>- Normatização dos empréstimos de equipamentos e espaços gerenciados pela diretoria.</p> <p>- Criação do formulário e protocolo de solicitação de equipamentos e espaços culturais.</p>	R\$ 0,00
Alcance da Procce nas mídias	<p>118 publicações com ações de cultura e de extensão.</p> <p>2.833 seguidores das redes da Procce.</p> <p>11.034 curtidas nas postagens oficiais da Procce.</p> <p>18.004 interações de conteúdo do público com as divulgações da Procce.</p> <p>Alcance das postagens a 93.094 perfis.</p>	<p>- Padronização das artes e formato de publicações no perfil <a href="https://www.instagram.com/procce.ufopa">@procce.ufopa</a>.</p>	R\$ 0,00



As ações de cultura e extensão com fomento foram implementadas integralmente. As bolsas estudantis oriundas do Plano Nacional de Assistência Estudantil (Pnaes) corresponderam ao valor total de R\$ 1.260.000,00 (100 bolsas Peex-Graduação do Edital Peex no valor de R\$ 840.000,00 e 50 bolsas Pibex-Graduação do Edital Pró-Extensão no valor de R\$ 420.000,00).

Considerando o plano de ação desenvolvido especificamente para a Creditação da Extensão durante o exercício 2023, traçamos 6 (seis) objetivos ao todo (Alteração da Resolução n. 301/2019, acompanhamento das reformulações dos PPC's, III Workshop de Extensão, revisão da Resolução n. 254/2018, post para divulgação no Instagram, Edital do Programa Institucional de Voluntariado em Extensão) e 19 (dezenove) ações. Realizamos os 6 (seis) objetivos com 17 (dezesete) ações, porque 2 (dois) dos objetivos (post para divulgação no Instagram, Edital do Programa Institucional de Voluntariado em Extensão) puderam ser alcançados integralmente a partir de outras ações já previstas (live e Edital Pacex).

A ação “reunião com os coordenadores de cursos e NDE's” estava prevista no plano de ação mediante demanda; em 2023, recebemos apenas 1 (uma) demanda formal de um curso de graduação da sede. Em se tratando dos objetivos “Atualização dos normativos internos”, destacamos que a revisão da Resolução n. 254/2018 (revogada pela Resolução 414, de 13 de dezembro de 2023, Consepe) também contemplou a demanda da creditação da extensão, pois visou a simplificação dos procedimentos de cadastro e aprovação de extensão, bem como adequação ao módulo de extensão no Sigaa.

Para além do que estava previsto neste plano, realizamos dentro do evento III Workshop de Extensão, cujo foco foi metodologias para atividades de extensão, a I Mostra de Produtos de Extensão, com o objetivo de apresentar os resultados de alguns projetos extensionistas e incentivar ações de extensão com produtos dentro da Universidade.



Considerando o plano de ação desenvolvido especificamente para a construção do Plano de Cultura, conforme a Resolução nº 404/2023 - Consepe, estipulamos 3 (três) frentes de trabalho. A primeira foi construída em 2 (duas) reuniões do Comitê de Cultura da UFOPA (em 22 de Março e em 14 de Julho de 2023), nas quais elaboramos o formato dos Seminários Multicampi, realizados em 4 (quatro) dos 7 (sete) campi da UFOPA. A segunda frente consistiu nos próprios Seminários Multicampi, cujo formato envolveu a formação de uma mesa institucional, com realização de plenária com o público universitário e comunidade externa. Nestes seminários, recebemos sugestões, propostas e indicações de atividades, projetos e ações culturais que serão incorporados ao Plano de Cultura da UFOPA. Por sua vez, a terceira frente de trabalho consistirá na análise que será realizada pelo Comitê de Cultura da Ufopa em reuniões que serão realizadas em 2024 sobre o documento preliminar do Plano.

## 2.2 Gestão Orçamentária e Financeira

Em 2023, o orçamento da Procce foi dividido entre apoio administrativo (correspondente às despesas de funcionamento da Unidade), eventos institucionais e apoio estudantil (editais de bolsas e auxílios para estudantes). Além disso, foi executado orçamento advindo de recursos externos (emenda parlamentar) para o desenvolvimento das ações de cultura, como se pode observar na tabela 5.

TABELA 5 - Orçamento previsto e orçamento executado.

DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO EXECUTADO
Apoio administrativo (Funcionamento da Unidade)	27.103,95	27.050,69
Eventos institucionais (Seminário de Cultura)	21.784,35	21.784,35
Eventos institucionais (II Encontro Paraense de Empresas Juniores)	16.196,08	16.196,08
Eventos institucionais (Conexão Júnior)	5.000,00	4.407,34
Eventos institucionais (Salão de Extensão)	20.000,00	18.248,99
Apoio estudantil - editais (bolsas e auxílios)	2.688.840,00	2.688.840,00
Recursos externos (ações culturais)	241.682,00	241.682,00

Fonte: Procce.



## 2.3 Programas e Projetos Institucionais

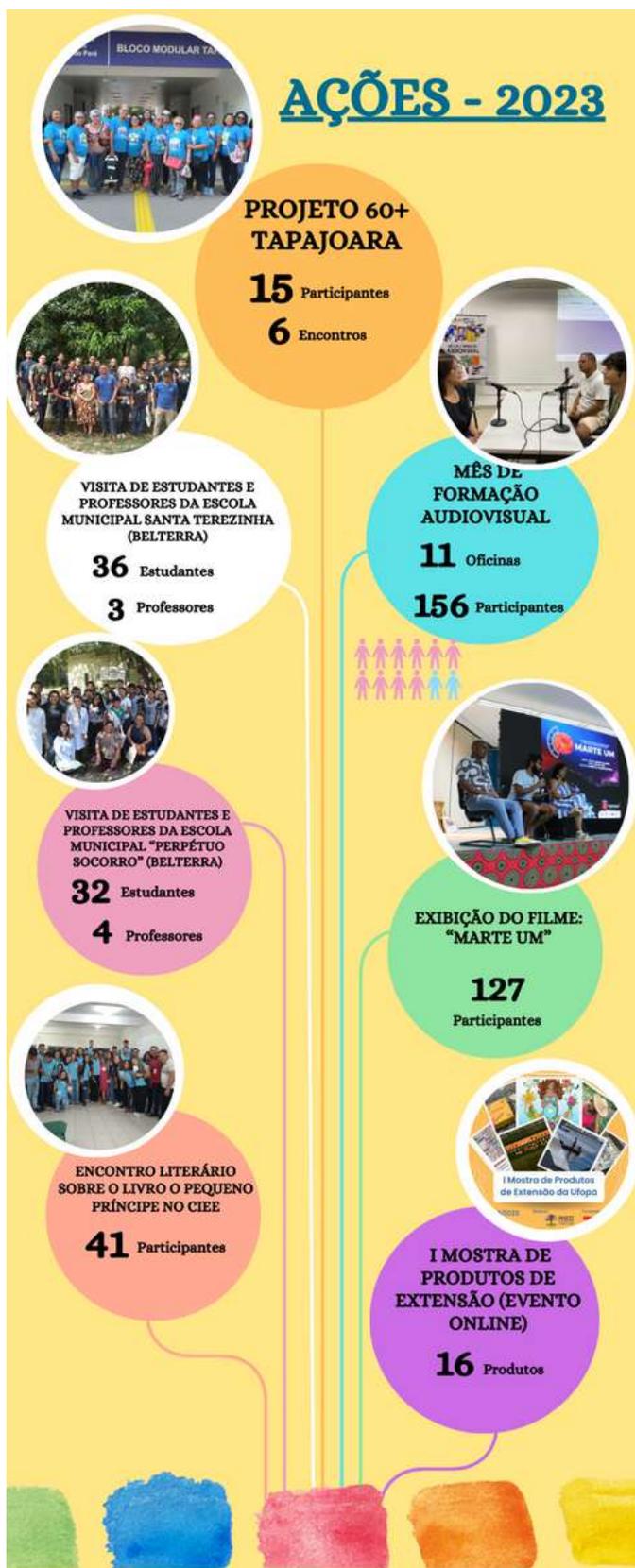
Para além das bolsas e auxílios previstos nos editais de exercícios anteriores, que fazem parte da rotina desta unidade (como: Pacex), em 2023, outras atividades propostas pela Procce puderam ser regulamentadas por editais e obtiveram recursos orçamentários/financeiros, a exemplo do(a): cursinho popular, biblioteca infanto-juvenil, Projeto 60+, Projeto 60+ Tapajoara. Embora sem recursos, realizamos também 2 (duas) visitas monitoradas de escolas da rede pública ao Campus Tapajós. Estes são projetos da Procce que integram o Programa “Procce em Ação”, o qual tem por objetivo promover e incentivar atividades voltadas para a população da região, buscando aproximar a universidade e a sociedade de forma interativa e transformadora para produzir impacto na formação de discentes e na sociedade.

Por meio do projeto “Uma sala da Ufopa na comunidade”, parte integrante de outro programa desta unidade, o Programa “Procce Itinerante”, a Procce visitou a comunidade de Igarapé-Açú, para promover interlocução demandada pela própria comunidade, e o quilombo Bom Jardim, para lançamento do E-book “Meu quilombo Bom Jardim”. O “Procce Itinerante” tem por objetivo promover e incentivar a interação dialógica entre universidade e sociedade, buscando o compartilhamento de saberes e conhecimentos de modo a propiciar impacto transformador na sociedade, como também na própria universidade.



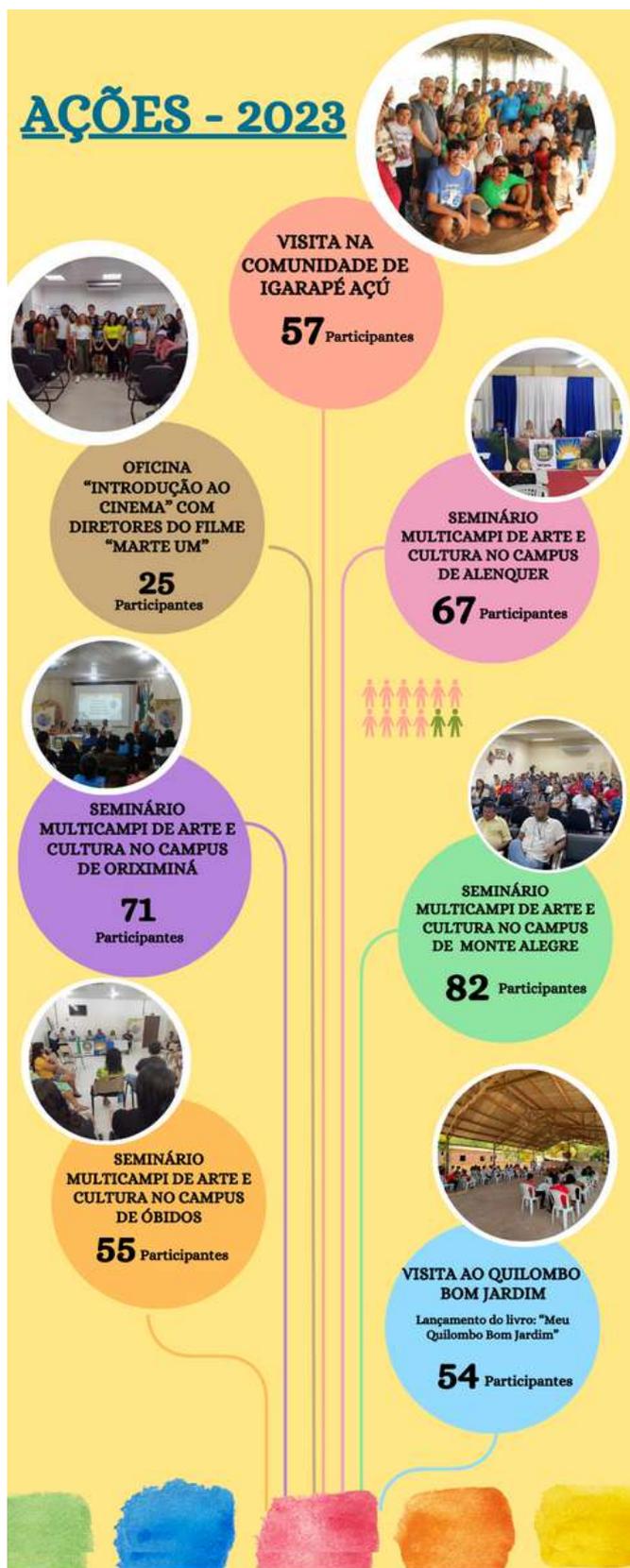
As Figuras 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 sintetizam as ações da Procce em 2023:

FIGURA 2 - Ações - 2023.



Fonte: Procce.

FIGURA 3 - Ações - 2023.

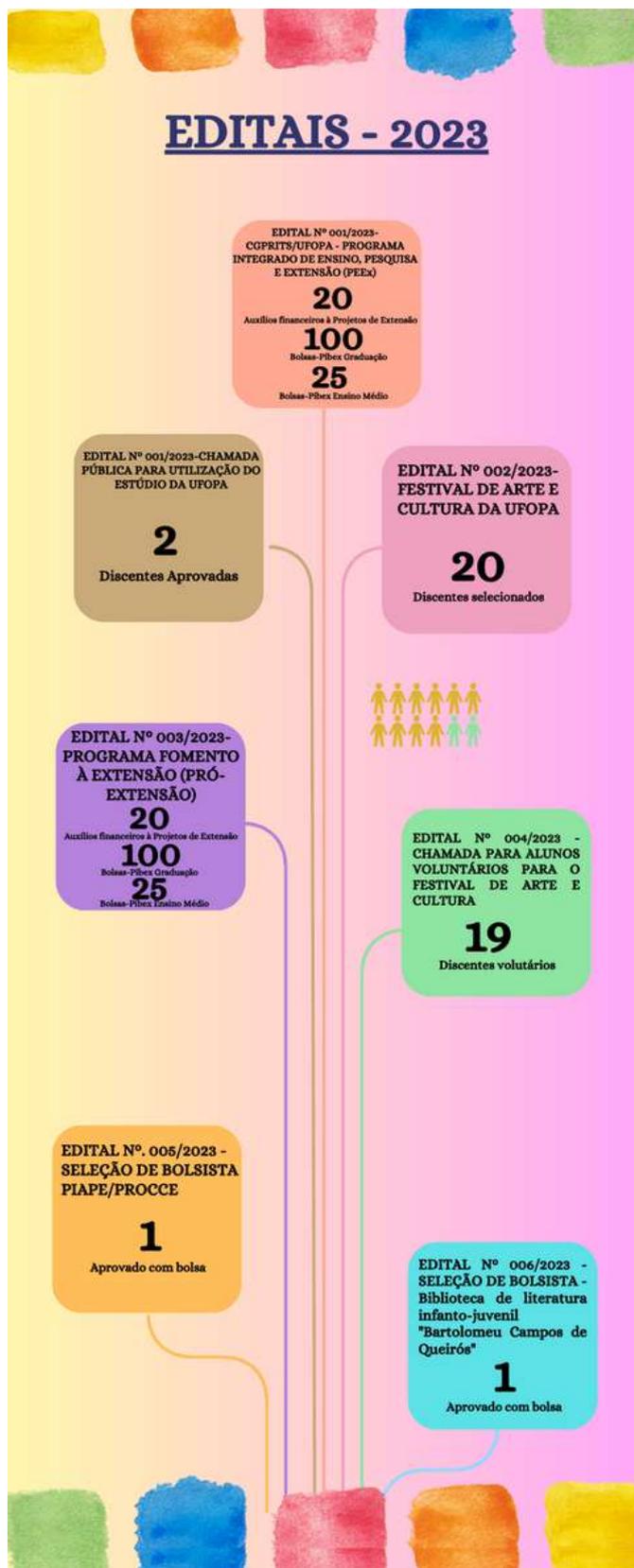


Fonte: Procce.

FIGURA 4 - Ações - 2023.

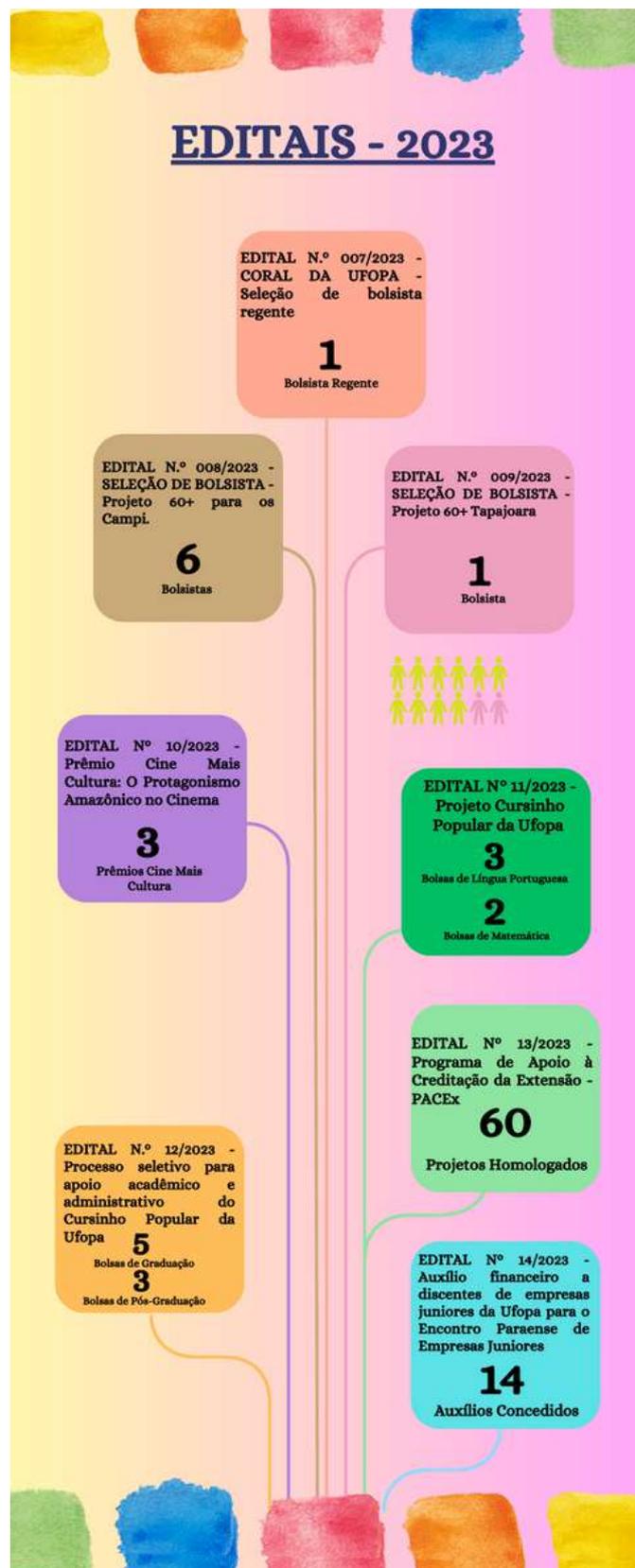


FIGURA 5 - Editais - 2023.



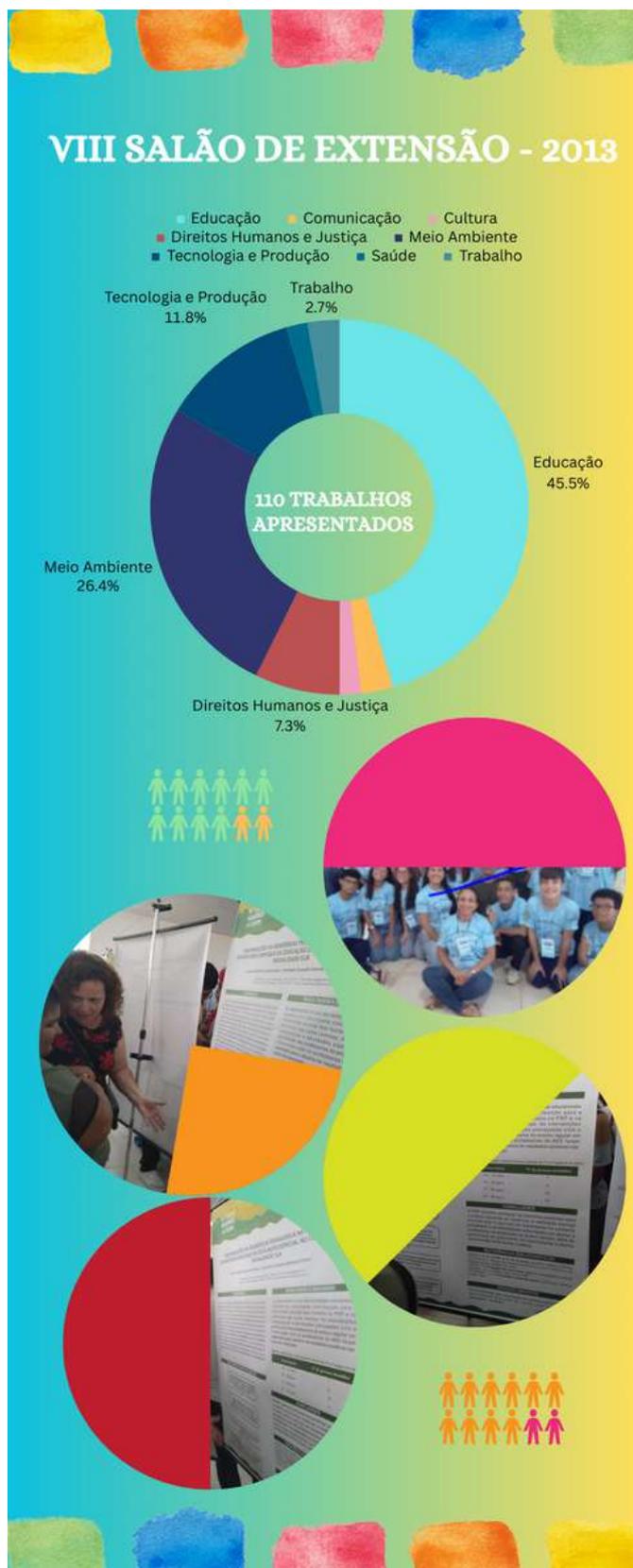
Fonte: Procce.

FIGURA 6 - Editais - 2023.



Fonte: Procce.

FIGURA 7 - VIII Salão de Extensão - 2023.



Fonte: Procce.

FIGURA 8 - I Festival de Arte e Cultura da Ufopa.



Fonte: Procce.

Todas as ações realizadas por meio dos Programas e Projetos Institucionais da Procce demonstram preocupação do setor em valorizar a cultura e extensão universitárias, de modo a não somente garantir mais práticas culturais e extensionistas na Ufopa, mas, em especial, ampliar o alcance destas práticas na sociedade.

Além destes programas e projetos da unidade, a Procce gerenciou em 2023 o Programa Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão (Peex), programa institucional para fomentar e fortalecer ações integradas na Ufopa. Neste exercício, a universidade destinou ao Peex R\$ 1.450.000,00, assim distribuídos: 25 (vinte e cinco) auxílios a projetos no valor total de R\$ 125.000,00, 25 (vinte e cinco) auxílios a discentes de Pós-Graduação no valor total de R\$ 125.000,00, 100 (cem) bolsas Ações Afirmativas no valor de R\$ 840.000,00, 100 (cem) bolsas Ensino Médio no valor de R\$ 360.000,00 (R\$ 180.000,00 CNPq e R\$ 180.000,00 custeio). Trata-se, portanto, do maior programa institucional que pode ser referência em ações integradas nas universidades brasileiras.

### 3 GESTÃO DE RISCOS

Como exercício inicial da gestão de risco, a Procce identificou e definiu os editais com fomento e o coral da Ufopa como objetos de risco da unidade. A tabela 6 apresenta uma síntese obtida a partir da reclassificação dos riscos.

TABELA 6 – Riscos identificados.

OBJETO DE RISCO	RISCO BAIXO	RISCO MODERADO	RISCO ALTO	RISCO CRÍTICO	TOTAL
Elaboração, lançamento e acompanhamento de editais	30	1	1	0	32
Coral da Ufopa (lançamento de edital, reserva de espaço e divulgação)	9	0	0	0	9
<b>TOTAL</b>	<b>39</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>41</b>

Fonte: Procce.

Do total de 41 riscos identificados, 40 (quarenta) podem ser tolerados (fora do apetite) e obter monitoramento constante, e apenas 1 (um) foi considerado prioritário para tratamento (dentro do apetite) e exigiu a elaboração de um plano de ação, com o propósito de atenuar os impactos do risco.



## 4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A exemplo da reunião de planejamento anual da Procce ocorrida no início de 2023, que oportunizou o planejamento do setor, incluindo o estabelecimento de prioridades e de dificuldades/desafios da gestão para 2023, a Procce, no final deste exercício, delineou parte do seu planejamento para 2024.

Como forma de manter continuamente o atendimento do interesse público, a melhoria de processos organizacionais internos, bem como a transparência e efetividade das ações da Procce, estabelecemos como objetivos, além de continuar o fomento e apoio às ações de cultura e extensão:

- a) Atualização de normativos institucionais (Resolução n. 108/2015, que dispõe sobre a Política Institucional da Extensão, e Capítulo IV do Título III do Regimento Geral da Ufopa);
  - b) Acompanhamento da creditação da extensão;
  - c) Customização do Módulo de Extensão e do gerenciador de relatórios Visum;
  - d) Mapeamento e publicação de fluxos;
  - e) Planejamento de instrumentos para avaliação geral das ações de extensão;
  - f) Construção do Plano de Cultura.
- 

## ANEXO I - PRINCIPAIS EDITAIS DA DIRETORIA DE EXTENSÃO EM 2023.

- **Edital PROCCE nº 003/2023\_refrente ao Programa de Fomento à Extensão (Pró-Extensão)**

O edital teve como objeto a **concessão de auxílio financeiro e bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Extensão (Pibex) a projetos que envolvam estudantes de graduação da Ufopa e do Ensino Médio de escolas públicas de Santarém** para viabilizar a execução de ações de extensão da Ufopa, com **vigência de 01/07/2023 à 30/06/2024** (Edital disponível em: <https://www.ufopa.edu.br/procce/documentos/editais-2/editais-vigentes-1/>).

- **Os objetivos estratégicos atendidos, entre outros, foram:**

- a) Desenvolver soluções científicas, tecnológicas, socioambientais, artístico-culturais e inovadoras para a melhoria da qualidade de vida das populações amazônicas;
- b) Promover a integração entre a universidade e a educação básica, previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional da Ufopa (PDI\_2019-2023).

TABELA 1 - Edital PROCCE nº 0003/2023. Quantidade aprovados, forma de pagamento, orçamento e fontes orçamentárias.

EDITAL Nº 003/2023_ (Pró-Extensão)	Quantidade Aprovados (as)	Forma de pagamento	Orçamento unitário	Orçamento Parcial	Fonte Orçamentária
Auxílio Financeiro a Projetos de Extensão	20	Parcela única	R\$ 4.000,00 (quatro mil reais)	R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais)	Recurso de Custeio da <u>Ufopa</u>
Bolsas <u>Pibex</u> – Graduação:	100	Durante 12 (doze) meses	R\$ 700,00 (setecentos reais)	R\$ 840.000,00 (oitocentos e quarenta mil reais)	420 mil do Custeio da <u>Ufopa</u> e 420 mil do PNAES
Bolsas <u>Pibex</u> - Ensino Médio	25	Durante 12 (doze) meses	R\$ 300,00 (trezentos reais)	R\$ 90.000,00 (noventa mil reais)	Recurso de Custeio da <u>Ufopa</u>

Fonte: Procce.

- **Edital nº 001/2023\_ CGPRITS / UFOPA\_ referente ao Programa Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão (PEEX 2023)**

Por meio do **Comitê Gestor dos Programas Institucionais (CGPrits)**, e, parceria administrativa com a Procce, o edital visou à **concessão de auxílio financeiro a projetos, para execução de ações integradas de ensino, pesquisa e extensão, e bolsas a discentes de graduação e ensino médio da Ufopa** para o desenvolvimento das propostas aprovadas e classificadas, com a **vigência de 01/09/2023 à 31/08/2024 ou 01/09/2023 à 31/08/2025**.

- **Os objetivos estratégicos atendidos, entre outros, foram:**

- a) Fortalecer a interação com a Educação Básica;
- b) Promover a integração de ações interdisciplinares ao ensino, pesquisa e extensão.

TABELA 2 - Edital nº 001/2023\_CGPRITS/UFOPA. Quantidade aprovados, forma de pagamento, orçamento e fontes orçamentárias.

Edital Nº 001/2023 – CGPRITS/UFOPA	Quantidade Aprovados (as)	Forma de pagamento	Orçamento unitário	Orçamento Parcial	Fonte Orçamentária
Auxílio Financeiro a Projetos	25	Parcela única	R\$ 5.000,00 (cinco mil reais)	R\$ 125.000,00 (cento e vinte e cinco mil reais)	Recursos de custeio – Ação de Governo 20GK
Auxílio Financeiro a alunos de pós- graduação	25	Parcela única	R\$ 5.000,00 (cinco mil reais)	R\$ 125.000,00 (cento e vinte e cinco mil)	Recursos de custeio – Ação de Governo 20GK
Bolsas PEEEx- Graduação	100	Durante 12 (doze) meses	R\$ 700,00 (setecentos reais)	R\$ 840.000,00 (oitocentos e quarenta mil reais)	Plano Nacional de Assistência Estudantil (Pnaes)
Bolsas PEEEx - Ensino Médio	100	Durante 12 (doze) meses	R\$300,00 (trezentos reais)	R\$360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais)	R\$180.000,00 (cento e oitenta mil reais) do CNPQ, e R\$180.000,00 (cento e oitenta mil reais) dos recursos de custeio – Ação de Governo 20GK

Fonte: Procce.

- **Edital nº 013/2023\_ PACEX / UFOPA\_ referente ao Programa de apoio à Creditação de Extensão (PACEX)**

O Edital teve como objeto a **concessão de auxílio financeiro aos cursos de graduação da Ufopa** para viabilizar a execução de programas e projetos de extensão universitária, com **vigência de 01/12/2023 à 30/11/2024**.

- **Os objetivos estratégicos atendidos, entre outros, foram:**

- Contribuir na formação interdisciplinar de cidadãos, com ênfase no desenvolvimento sustentável da região amazônica;
- Promover a integração de ações interdisciplinares ao ensino, à pesquisa e à extensão;
- Levar os cursos de graduação e pós-graduação a alcançarem níveis de qualidade de excelência preconizados em avaliações institucionais internas e externas;
- Intensificar as relações com a sociedade civil e organizações públicas e privadas;
- Fortalecer a interação com a Educação Básica.

TABELA 3 - Edital PROCCE nº 013/2023\_PACEX/UFOPA. Quantidade de aprovados (as), forma de pagamento, orçamento e fontes orçamentarias.

EDITAL PROCCE 013/2023_PACEX/UFOPA	Quantidade Aprovados (as)	Forma de pagamento	Orçamento unitário	Orçamento Parcial	Estrutura Orçamentária
Bolsa Auxílio	39 (trinta e nove)	Parcela única	R\$ 4.000,00 (quatro mil reais)	R\$ 156.000,00 (cento e cinquenta e seis mil reais)	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 20GK ESFERA:1 FONTE: 1000000000 PTRES: 171251 UGR:156681 ND: 339020

Fonte: Procce.



## ANEXO II - PRINCIPAIS EDITAIS DA DIRETORIA DE CULTURA E COMUNIDADE EM 2023.

- **EDITAL n.º 001/2023: CHAMADA PÚBLICA PARA UTILIZAÇÃO DO ESTÚDIO DA UFOPA**

Este Edital teve por objetivo **selecionar e apoiar com reserva do estúdio de edição e oficina formativa, 10 (dez) projetos de produção audiovisual, de curta e média-metragem**, preferencialmente, no âmbito da cultura local e regional, a fim de incentivar o desenvolvimento de atividades culturais, experimentais e cinematográficas oriundas dos câmpus da Ufopa. O edital teve como **público alvo discentes, técnicos e professores** que possuem vínculo ativo com a Ufopa e colaboradores externos. O edital está disponível em: <https://www.ufopa.edu.br/media/file/site/procce/documentos/2023/3964dd7ec69d50d89dd0732cd863daf4.pdf>

- **Os objetivos estratégicos atendidos, entre outros, foram:**

- a) Intensificar as relações da Universidade com a sociedade civil e organizações públicas e privadas;
- b) Motivar e valorizar os servidores.

- **EDITAL n.º 002/2023: FESTIVAL DE ARTE E CULTURA DA UFOPA**

Este Edital teve como **objetivo premiar 24 discentes da graduação e pós-graduação, devidamente matriculados na Ufopa**, que desenvolvem trabalhos artísticos em múltiplos segmentos das artes, para expor/apresentar seus trabalhos artísticos durante o festival e, conjuntamente, ministrar, de acordo com seu campo de atuação nas artes, uma oficina de formação à comunidade, com duração de 3 horas. O Edital n.º 002/2023 está disponível em:

<https://www.ufopa.edu.br/media/file/site/procce/documentos/2023/5512883d0c6398ec0b01e9a836bfc0f9.pdf>

- **Os objetivos estratégicos atendidos, entre outros, foram:**

- a) Promover a valorização da diversidade sociocultural nos processos formativos;
  - b) Promover a integração de ações interdisciplinares ao ensino, pesquisa e extensão.
- 

**ANEXO III - ROTEIRO E FOTOS da visita de 36 estudantes, 2 professores e o diretor da Escola Santa Terezinha da Comunidade de Piquiatuba do município de Belterra – PA, no Campus Tapajós / UFOPA.**



ROTEIRO DA VISITA NA UFOPA_ Campus Tapajós		
Atividade	Local	Horário
<i>Manhã</i>		
Acolhimento e boas-vindas pelos representantes da Reitoria, <u>Proges</u> , <u>Proce</u> , <u>Proen</u> ;	Miniauditório do ICS - BMT2; de 9h-10h.	9:00h às 10:00h
Apresentação dos cursos e processos seletivos – <u>Proen</u> ;	Miniauditório do ICS - BMT2;	10:00 h às 10:30h
Apresentação do projeto "Educação ambiental nas escolas"	Antigo LBA - Unidade Tapajós;	10:30h às 11:30h
Almoço;	Restaurante Universitário (RU);	12:00 às 13:00h
Teste Vocacional;	Restaurante Universitário (RU);	13:00h às 13:40h
<i>Tarde</i>		
<b>Grupo 1:</b> Visita à Biblioteca;	Biblioteca do Campus Tapajós	14:00h às 14: 30h
<b>Grupo 2:</b> Visita ao Laboratório (LTPOA)	Laboratório de Tecnologia de Produtos de Origem Animal, incluindo <u>tour</u> pelo <u>meliponário</u> e pela criação de codornas (LTPOA);	14:00h às 15:00h
<b>Grupo 1:</b> Visita ao Laboratório (LTPOA)	Laboratório de Tecnologia de Produtos de Origem Animal, incluindo <u>tour</u> pelo <u>meliponário</u> e pela criação de codornas (LTPOA).	14:30h às 15:30h
<b>Grupo 2:</b> Visita à Biblioteca;	Biblioteca do Campus Tapajós	15:00h às 15:30h
Lanche e Atividade cultural (Grupo de Teatro <u>Jurupari</u> );	<u>Madeirão</u> .	15:30h às 16:30h
Encerramento e retorno para a comunidade.	Núcleo de Salas de Aulas (NSA)	17:00h.



**ANEXO IV - ROTEIRO E FOTOS** da visita de 32 estudantes e 4 professores da Escola Perpétuo Socorro da Comunidade de Maguary do município de Belterra – PA, no Campus Tapajós / UFOPA, no dia 12.06.2023.



ROTEIRO DA VISITA NA UFOPA_ Campus Tapajós		
Atividade	Local	Horário
<i>Manhã</i>		
Acolhimento e boas-vindas pelos representantes da Reitoria, Proges, Proce, Proen;	Sala 242, segundo andar, BMT – II. Sala de cursos da CDD-Progep.	9:00h às 10:00h
Lanche da manhã	Sala 242, segundo andar, BMT – II. Sala de cursos da CDD-Progep.	10:00 às 10:30h
Apresentação dos cursos e processos seletivos – Jéssica Lopes Proen;	Sala 242, segundo andar, BMT – II. Sala de cursos da CDD-Progep.	10:30 h às 11:30h
Almoço;	Restaurante Universitário (RU);	12:00 às 13:00h
Teste Vocacional;	Restaurante Universitário (RU);	13:00h às 13:40h
<i>Tarde</i>		
<b>Grupo 1:</b> Visita à Biblioteca;	Biblioteca do Campus Tapajós	14:00h às 14: 30h
<b>Grupo 2:</b> Visita ao Laboratório (LTPOA)	Laboratório de Tecnologia de Produtos de Origem Animal, incluindo <i>tour</i> pelo meliponário e pela criação de codornas (LTPOA), trilha;	14:00h às 15:00h
<b>Grupo 1:</b> Visita ao Laboratório (LTPOA)	Laboratório de Tecnologia de Produtos de Origem Animal, incluindo <i>tour</i> pelo meliponário e pela criação de codornas (LTPOA), trilha.	14:30h às 15:30h
<b>Grupo 2:</b> Visita à Biblioteca;	Biblioteca do Campus Tapajós	15:00h às 15:30h
Lanche e Atividade cultural (Grupo de Teatro <i>Iurupari</i> );	<u>Madeirão</u>	15:30h às 16:30h
Encerramento e retorno para a Comunidade.	Núcleo de Salas de Aulas (NSA)	17:00h.



## ANEXO V - PROJETO 60+ TAPAJOARA : TURMA 2023



### TURMA 2023

1. Antônia Maria de Sousa
2. Dalila dos Santos Batista
3. Francisca Araújo Pontes
4. Maria Elcimar Lira
5. Maria do Socorro de Almeida Parente
6. Maria Leuza Marques Menezes
7. Maria Marluce Azevedo dos Santos
8. Maria Rosineide Silva
9. Mário Ernesto dos Santos Marinho
10. Norma dos Santos Cardoso
11. Paulina dos Santos Amaral
12. Raimunda Nascimento Rosa
13. Raimundo Nonato de Brito Santos
14. Teresa Moura Marinho
15. Zelmo Parente.

O Projeto 60+ Tapajoara foi idealizado e desenvolvido no sentido de aproximar o público idoso à Universidade. Na primeira versão no ano de 2023 a Procce em parceria com a Secretaria Municipal do Trabalho e Assistência Social - SEMTRAS do município de Santarém, iniciaram com uma turma de 15 idosos que participam das atividades no Centro de Convivência do Idoso - CCI de Santarém. Foram 6 encontros durante o ano de 2023 nas dependências da Universidade Federal do Oeste do Pará - UFOPA.

**ANEXO VI - PROJETO 60+ TAPAJOARA : FOTOS DOS 6 ENCONTROS**

**Fotos do I – Encontro: Sessão de bem estar: serviços de massagem, maquiagem, corte de cabelo e sorteio de brindes, em 25.05.2023:**



**Fotos do II – Encontro: Encontro literário sobre a obra “O Pequeno Príncipe” de Antoine de Saint’ Exupéry, em 29.06.2023:**



**Fotos do III – Encontro: Trocas de saberes e registros de memórias dos participantes, em 27.07.2023:**



**Fotos do IV – Encontro: TOUR no Campus Tapajós, em 31.08.2023:**



**Fotos do V – Encontro: Palestra da Delegada Dr<sup>a</sup> Márcia Rabelo da delegacia do Idoso de Santarém, em 28.09.2023:**



**Fotos do VI – Encontro: Teste Vocacional e dinâmica “Passa ou repassa”, em 26.10.2023:**



**ANEXO VII - FOTOS DA VISITA NA COMUNIDADE DE IGARAPÉ - AÇÚ.**



**TEMA: UMA SALA DA UFOPA NA COMUNIDADE**



# ANEXO VIII - PROGRAMAÇÃO DA VISITA NA COMUNIDADE DE IGARAPÉ - AÇÚ.



## PROGRAMA PROCCE ITINERANTE: *Uma sala da Ufopa na comunidade*

Data: 29 de abril de 2023

Local: Comunidade de Igarapé-Açu

### **Programação**

8h: Saída para a comunidade – local de concentração: **Pier em frente do Posto Santo Antônio, na Avenida Tapajós.**

8h25: Café com a comunidade

8h35: Abertura oficial

8h45: Apresentação cultural Projeto “Grupo de Teatro Iurupari” (Eduardo Sousa Rodrigues, Lais Natalie do Amaral Cunha, Amaury Caldeira de Lima Gonçalves, Mateus Enrique da Silva Petry)

### **9h: Mandala de saberes (diagnóstico da comunidade)**

Grupo PRAXIS UFOPA/ CLIMATE-U: Adriane Gama, Luciandro Souza e Milena Godinho

12h30: Almoço – local: Restaurante Pôr do Sol

### **14h15: Grupo Aquicultura (ICTA)**

Profa. Michelle Fugimura, Prof. Luciano Jesen Vaz, Laura de Carvalho e Raimundo de Jesus Neto.

### **16h: Grupo Educação Ambiental**

Profa. Maria Mirtes Cortinhas – GEPEEA

Profa. Maria Júlia Veiga da Silva – GEPEEA

Christyane Rocha – GEPEEA

Luis Alipio Gomes - GEPEEA

Maria Neide Sousa de Almeida – PPGSND

Priscila Batista – Proen

Gabriel Hebrahim - Sinfra

Laura Puentes – PPGSND

Viviane Corrêa – PPGSND

### **17h40: Encerramento**

Grupo de Teatro Iurupari

### **18h: Retorno para Santarém**

# ANEXO IX- FOTOS DO I FESTIVAL DE ARTE E CULTURA DA UFOPA



# ANEXO X - FOTOS REFERENTES AO VIII - SALÃO DE EXTENSÃO DA UFOPA.

**VIII SALÃO DE EXTENSÃO**

Prof. Dr. Nilzene Gomes    Prof. Dr. Sarah Batista

Prof. Dr. Kátia Corrêa

**MESA REDONDA**

TEMA: "O papel da extensão universitária como elemento integrador entre educação superior e educação básica"

DIA: 12.09.2023  
LOCAL: AUDITÓRIO TAPAJÓS  
HORÁRIO: 8:00 HORAS (manhã)

**XI JORNADA ACADEMICA DA UFOPA**

**VIII SALÃO DE EXTENSÃO**

**I Show de Talento Juvenil da Ufopa**  
Arte e Cultura na Educação Básica

Premiação por categoria:  
Música - instrumental: R\$ 400,00  
Música - canto: R\$ 400,00  
Artes plásticas, visuais e design: R\$ 400,00

Conheça os nossos candidatos! >>>

12/09/2023 às 12h

Ufopa - Unidade Tapajós  
Auditório Tapajós

**XI JORNADA ACADEMICA DA UFOPA**

**VIII SALÃO DE EXTENSÃO**

**PALESTRA DE ABERTURA**

Prof. Dr. Helder Eterni da Silveira  
Presidente do Forproex  
Pró-reitor de Extensão e Cultura da UFOPA

Tema: "Novo paradigma universitário para o século XXI: a extensão como proposta de transformação"

DIA: 12.09.2023  
LOCAL: AUDITÓRIO TAPAJÓS  
HORÁRIO: 14H30

**XI JORNADA ACADEMICA DA UFOPA**



**ANEXO XI - FOTOS DO CURSINHO POPULAR DA UFOPA, DO II - ENCONTRO DO CONEXÃO JR. E SOBRE A PUBLICAÇÃO DO LIVRO NO QUILOMBO BOM JARDIM.**

**FOTOS DO CURSINHO POPULAR DA UFOPA**



**FOTOS DO II - ENCONTRO DAS EMPRESAS JUNIORES DA UFOPA**



**FOTOS REFERENTES A PUBLICAÇÃO DO LIVRO “Meu Quilombo Bom Jardim: Contos, poesias e cantigas dos alunos de uma escola quilombola na Amazônia”.**

**E-book disponível para download gratuito na página da Procce - UFOPA, [Click aqui](#).**



**ANEXO XII - FOTOS DOS SEMINÁRIOS MULTICAMPI, DA EXIBIÇÃO DO FILME “MARTE UM” E DO ENCONTRO LITERÁRIO.**

**FOTOS DO SEMINÁRIO MULTICAMPI DE ARTE E CULTURA NO CAMPUS DE ALENQUER**



**FOTOS DO SEMINÁRIO MULTICAMPI DE ARTE E CULTURA NO CAMPUS DE ORIXIMINÁ**



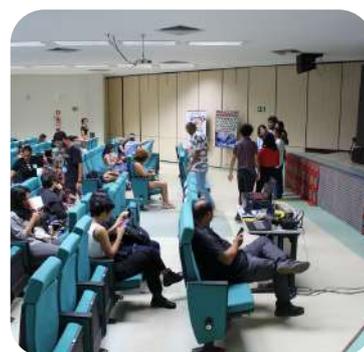
**FOTOS DO SEMINÁRIO MULTICAMPI DE ARTE E CULTURA NO CAMPUS DE ÓBIDOS**



**FOTOS DO SEMINÁRIO MULTICAMPI DE ARTE E CULTURA NO  
CAMPUS DE MONTE ALEGRE**



**FOTOS DA EXIBIÇÃO DO FILME “MARTE UM”, EM ...**



**FOTOS DO ENCONTRO LITERÁRIO SOBRE A OBRA “O PEQUENO  
PRÍNCIPE” NO CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA -  
CIEE, EM 09.11.2023.**



**ANEXO XIII - FOTOS DO CORAL, DA CANTATA NATALINA E DO LIVRETO ELABORADO PARA O SR. PRESIDENTE LUÍZ INÁCIO LULA DA SILVA.**

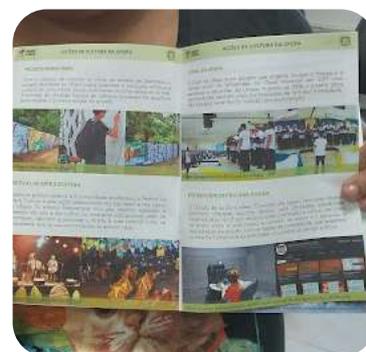
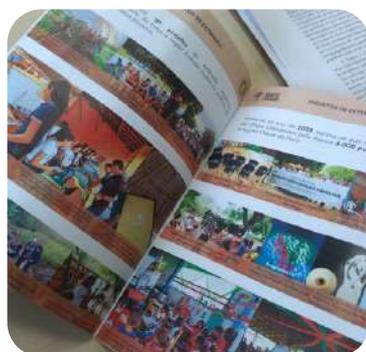
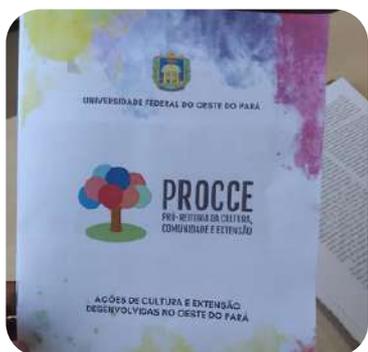
**FOTOS DO CORAL DA UFOPA**



**FOTOS DA GRAVAÇÃO DA CANTATA NATALINA COM O CORAL DA UFOPA**



**FOTOS DO LIVRETO ELABORADO E ENTREGUE AO PRESIDENTE DA REPÚBLICA NA VISITA À UFOPA NO DIA 25.08.2023.**



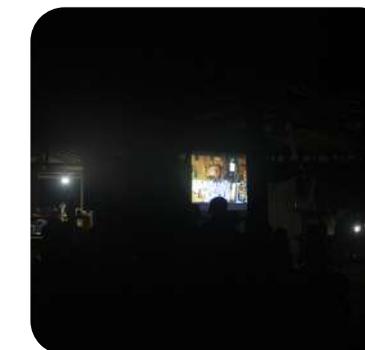
# ANEXO XIV - FOTOS DO PROJETO MÊS DE FORMAÇÃO AUDIOVISUAL

## MÊS DE FORMAÇÃO AUDIOVISUAL



**ANEXO XV - PRÊMIO CINE MAIS CULTURA: O PROTAGONISMO AMAZÔNICO NO CINEMA**

**PRÊMIO CINE MAIS CULTURA: O PROTAGONISMO AMAZÔNICO NO CINEMA**





**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
PRÓ-REITORIA DA CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO**

**Equipe Procce:**

Prof<sup>a</sup>. Dra. Ediene Pena Ferreira - Pró-Reitora da Cultura, Comunidade e Extensão

Renata Guimarães Cabral Lima - Secretária Executiva

Márcia Waimer Spinola Arouca - Administradora

Marcelo Henrique Moraes de Sousa - Assistente em Administração

Rodrigo Adolfo de Almeida Rosa - Assistente em Administração

Prof<sup>o</sup>. Dr. Roberto do Nascimento Paiva - Diretor de Extensão

Prof<sup>a</sup>. Celiane Sousa Costa - Coordenadora de Programas e Projetos

Raimundo Hemenegildo Garcia Júnior - Assistente em Administração

Ádria Maria Nina Monteiro - Técnica em Assuntos Educacionais

Adrielle Nara Serra Bezerra - Técnica em Assuntos Educacionais

Luziana Pereira Caldeira - Assistente em Administração

Patrícia Borges da Silva - Assistente Social

Prof<sup>o</sup>. Dr. Alan Augusto Moraes Ribeiro - Diretor de Cultura e Comunidade

Dr. Carlos de Matos Bandeira Júnior - Assistente em Administração

Gabriel de Oliveira Prado - Técnico em Audiovisual

Paula Nogueira Rabelo - Assistente em Administração.

Fausta Jeandra Vasconcelos Tavares - Bolsista

Libia Jaty - Estagiária